

ÉTUDE DES CRÉDITS 2023-2024

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU TROISIÈME GROUPE D'OPPOSITION

Ministère des
Relations internationales
et de la Francophonie

Avril 2023

ÉTUDE DES CRÉDITS 2023-2024

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU TROISIÈME GROUPE D'OPPOSITION

1. Indiquer les sommes dépensées en 2022-2023 par votre ministère/organisme pour l'informatique et les technologies de l'information. Préciser s'il s'agit d'achats de logiciels, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).
2. Copie des documents et rapports d'étape faisant état de l'avancement de la politique internationale du Québec, copie des différentes stratégies territoriales et ventilation par mois des dépenses leur étant associées en 2022-2023. Fournir les prévisions pour 2023-2024.
3. Ventilation détaillée par poste budgétaire de toutes les dépenses depuis cinq ans, par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024, pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec.
4. Effectif par catégorie, traitement annuel – incluant les primes et bonis – du délégué général, du délégué ou du chef du bureau, du personnel-cadre, du personnel de soutien et de tous les employés contractuels du ministère pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec. Indiquer la date d'embauche, les modalités du contrat et la date prévue de la fin du contrat d'embauche (incluant le montant de la prime si bris de contrat) pour chacun des délégués généraux, délégués et autres chefs de poste.
5. Pour l'année 2022-2023, ventilation, par mois, des coûts de location ou de fonctionnement dans les locaux qui ont été acquis par le gouvernement du Québec, ou la valeur marchande, le cas échéant, de tous les postes du Québec à l'étranger (délégations générales, délégations, bureaux, antennes), ainsi que les coûts de location ou la valeur immobilière, le cas échéant, des résidences des délégués généraux, des délégués et autres chefs de poste, ainsi que les prévisions pour 2023-2024. Spécifier les coûts totaux pour la location et l'exploitation ainsi qu'une comparaison locale pour la location (ou l'achat) d'un emplacement semblable. Pour chacun des postes à l'étranger, préciser le statut accordé à la représentation du Québec par les autorités des pays hôtes.
6. Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du ministère, pour l'année 2022-2023, indiquer :
 - a. la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
 - b. la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur cv;
 - c. leurs frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.
7. La liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger ainsi que la liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger pour lesquels il y a :
 - a. actuellement évaluation pour vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, la valeur estimée actuelle, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé.
 - b. eu vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, le montant de la vente, une copie du contrat de vente, le coût des honoraires du notaire et les frais payés à l'agence immobilière, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé. Inclure les analyses comparatives du coût des honoraires du notaire avec les moyennes locales, et la liste des différents notaires qui ayant été considérés lors de la recherche de service.
8. La liste des contrats de personnel des délégations et bureaux qui n'ont pas été renouvelés et, le cas échéant, les raisons du non-renouvellement, ventilée par délégation ou bureau.
9. La liste des formations ou des présentations sectorielles destinées au personnel des délégations générales, délégations, bureaux et antennes en 2022-2023 et les coûts reliés à celles-ci. Préciser si les formations ont nécessité des déplacements au Québec. Si tel est le cas, fournir la date, le lieu, les personnes invitées, l'objet des rencontres, le coût total, les coûts d'hébergement et les coûts de transport de chacun des participants.
10. Les rapports de toutes les missions auxquelles ont pris part des ministres ou des parlementaires en 2022-2023 et la liste de tous les contrats ou ententes signés lors de ces missions avec le montant de l'investissement s'il y a lieu et le nombre d'emplois créés au Québec.
11. La liste de tous les événements et réceptions pour lesquels le Protocole du gouvernement du Québec a été engagé et la liste de toutes les réceptions offertes par le premier ministre et la ministre des Relations internationales et de la Francophonie, au Québec comme à l'étranger, en précisant le nombre d'invités, ainsi que la ventilation, par mois, des coûts de chacune des réceptions ou de chacun des événements pour 2022-2023.

12. Pour chacune des délégations générales, délégations, bureaux ou antennes du Québec, fournir la liste détaillée, ventilée par mois, de tous les événements, réceptions ou entretiens organisés en 2022-2023, en précisant le nombre d'invités et les coûts.
13. La liste des nominations ou des nouvelles affectations, en incluant les promotions ou changements de poste, pour chaque délégation générale, délégation, bureau ou antenne du Québec en 2022-2023, en indiquant, pour chacune :
 - a. le nom de la personne;
 - b. la date de l'entrée en fonction;
 - c. les fonctions antérieures;
 - d. la durée du contrat ou de l'engagement, s'il y a lieu;
 - e. le titre de la fonction;
 - f. le traitement annuel ainsi que tous les avantages sociaux auxquels elle a droit.
14. La liste des associations, des institutions ou des organisations internationales, au Québec et à l'étranger, qui bénéficient d'une mise à disposition de personnel du ministère des Relations internationales (qu'il soit employé permanent ou contractuel), en indiquant, pour chacune :
 - a. le nom de la personne;
 - b. la date de l'entrée en fonction;
 - c. les fonctions antérieures;
 - d. la durée de la mise à disposition;
 - e. le titre de la fonction;
 - f. le traitement annuel
 - g. les avantages sociaux auxquels elle a droit, incluant les allocations supplémentaires que cette personne pourrait recevoir pour se loger.
15. Copie de toutes les ententes internationales conclues en 2022-2023.
16. Concernant l'Entente France-Québec sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles :
 - a. ventilation, par mois, des crédits alloués en 2022-2023 en distinguant ceux alloués à la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles dans l'Accord économique et commercial global (AECG) et ceux alloués à l'entente entre le Québec et la France, et fournir les prévisions pour 2023-2024;
 - b. indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en France et le nombre de Français travaillant au Québec.
17. Négociation d'autres ententes de reconnaissance mutuelle de qualifications professionnelles, notamment avec les pays membres de l'Union européenne. Ventilation des pays avec lesquels le Québec négocie de telles ententes et les crédits alloués, le cas échéant, en 2022-2023, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024; copie des analyses, des rapports et de tout autre document relatif à la négociation de ces ententes.
18. Concernant l'Accord de continuité commerciale Canada-Royaume-Uni :
 - a. ventilation, par mois, des crédits alloués depuis 2016; ventilation des dépenses liées à la négociation et à la signature, incluant les salaires des négociateurs, les frais de déplacement et d'hébergement, etc.;
 - b. liste des contrats alloués en 2022-2023, par mois, incluant les montants;
 - c. les rapports, analyses, avis internes ainsi que tout autre document relatifs aux représentations faites par le gouvernement québécois au gouvernement fédéral, au personnel diplomatique britannique ou au personnel diplomatique de l'Union européenne.
19. Concernant la participation du gouvernement du Québec à des forums internationaux : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2022-2023 et la planification pour 2023-2024, ainsi que la ventilation, par poste budgétaire, des crédits alloués en 2022-2023. Prévisions pour 2023-2024.
20. Concernant l'organisation de sommets ou de forums :
 - a. Fournir la liste des sommets, forums ou rencontres d'envergure organisés par le gouvernement et pour lesquels le Protocole du gouvernement ou le ministère des Relations internationales a été impliqué en 2022-2023;
 - b. Copie des contrats alloués dans le cadre de l'organisation de ces événements, incluant le montant et le nom du prestataire de service;
 - c. Liste des dépenses liées à l'organisation de ces événements, ventilée par événement et par poste budgétaire;
 - d. Nombre de participants à chacun des événements.

21. Concernant les travaux de mise en œuvre de la Convention sur la protection et la promotion de la diversité des expressions culturelles : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2022-2023 et la planification pour 2023-2024. Ventilation des crédits alloués en 2022-2023, par poste budgétaire, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.
22. Copie du calendrier des activités du ministère et de la ministre pour 2022-2023 et les activités prévues pour 2023-2024. Préciser les événements internationaux auxquels la ministre des Relations internationales et de la Francophonie et le ministère, ou d'autres membres du Conseil exécutif, participeront directement.
23. Bilan et réalisations 2022-2023 des organismes parapublics des relations internationales : Office franco-québécois pour la jeunesse (OFQJ), Agence Québec Wallonie-Bruxelles pour la jeunesse (AQWBJ), Office Québec-Amériques pour la Jeunesse (OQAJ) et Office Québec-Monde pour la jeunesse.
24. Copie de tout document ou de toute note faisant état de l'analyse d'impact faite par Les Offices jeunesse internationaux du Québec ou un de leurs organismes associés de la directive du gouvernement fédéral visant à imposer des frais de permis de séjour et un formulaire en ligne pour l'embauche de stagiaires étrangers.
25. Fournir une liste des groupes consultés, avant les consultations particulières, dans le cadre du projet de loi 139, *Loi regroupant l'Office Québec/Wallonie-Bruxelles pour la jeunesse, l'Office Québec-Amériques pour la jeunesse et l'Office Québec-Monde pour la jeunesse*.
26. Concernant le programme Québec sans frontières : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2023-2024, nombre de stages subventionnés et montant total des subventions, répartition des stages par volet. Fournir le dernier bilan du programme.
27. Concernant le Programme québécois de développement international : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2023-2024, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
28. Concernant le Programme de sensibilisation du public aux enjeux du développement et à la solidarité internationale : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023; prévisions pour 2023-2024, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
29. Concernant le Programme d'appui à la mission d'éducation des organismes de coopération internationale : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023, ventilés par mois; prévisions pour 2023-2024, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
30. Liste détaillée des subventions versées en 2022-2023, ventilées par mois d'attribution de la subvention, dans le cadre des affaires bilatérales.
31. Concernant les efforts relatifs au redressement de la situation en Haïti à la suite du tremblement de terre de janvier 2010 : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Haïti en 2022-2023, ventilés par mois, et les prévisions pour 2023-2024. Bilan des actions engagées afin de contribuer aux efforts de redressement de la situation en Haïti.
32. Liste des organisations internationales subventionnées par le MRIF, les montants des subventions pour chacune, pour l'année 2022-2023, ainsi que les prévisions pour 2023-2024. S'il s'agit d'un financement attribué pour un projet ou une mission précise, comme c'est le cas pour les subventions à l'OIF, indiquer de façon détaillée la nature du projet et le montant précis alloué.
33. Liste des crédits affectés à « autres crédits de transfert » en 2022-2023 et ventilation détaillée pour chacun des types de transfert :
 - a. Pour les subventions discrétionnaires du cabinet, fournir la liste des noms des personnes ou des organismes ayant reçu une subvention, le montant octroyé et la circonscription électorale dans laquelle se trouve la personne ou l'organisme;
 - b. Détailler et ventiler le transfert « autres subventions ».
34. Liste des projets retenus depuis la création du Fonds franco-québécois pour la coopération décentralisée. Indiquer, pour chaque projet, la collectivité territoriale française concernée, ainsi que la contrepartie québécoise.
35. Crédits alloués à la Commission permanente de coopération franco-québécoise en 2022-2023, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024. Liste des projets retenus et des subventions accordées, selon la date de leur acceptation, incluant la date du versement des subventions.
36. Crédits accordés au Conseil franco-québécois de coopération universitaire en 2022-2023, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.

37. Crédits accordés au Comité d'action politique franco-québécois en 2022-2023, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.
38. Ventilation, pour chacun des groupes de travail ou de coopération, des projets reçus dans le cadre du développement de projets de coopération, ainsi que des crédits alloués en 2022-2023, par groupe de travail, par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.
39. Crédits accordés à la Commission franco-québécoise sur les lieux de mémoire communs en 2022-2023, ventilés par mois. Fournir les prévisions pour 2023-2024.
40. Liste des formations, conférences, ateliers ou journées d'activités auxquels ont participé les employés du ministère et membres du cabinet ministériel en 2022-2023. Indiquer le lieu, le coût, le nombre de participants et le nom de la personne ou de l'entreprise qui a offert l'activité. Fournir les prévisions pour 2023-2024.
41. Les détails de la fermeture ou du rétrécissement des représentations du Québec à l'étranger, incluant les coûts de vente (acte de vente, s'il y a lieu) ou de bris de contrat de location du bureau et de la résidence représentant du Québec, et tous les autres coûts engendrés par ces fermetures, incluant les coûts de transfert des dossiers vers une autre représentation du Québec. Toutes les études, analyses, tous les avis internes ou autres documents relatifs à ces fermetures ou rétrécissement.
42. Coût total de la prise en charge des déménagements reliés à la nomination de nouveaux représentants du Québec à l'étranger et au rapatriement des représentants sortants.
43. Portrait détaillé de l'effectif des étudiants étrangers dans les universités du Québec.
44. Nombre d'étudiants étrangers acceptés par les universités québécoises n'ayant pas obtenu leur visa d'entrée. Fournir les données par institution universitaire et campus.
45. Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2022-2023, en indiquant, pour chacun :
 - a. son mandat;
 - b. la liste des membres;
 - c. le budget dépensé;
 - d. le montant ventilé pour les déplacements, les repas ou toute autre dépense;
 - e. les résultats atteints.
46. Nombre et pourcentage d'employés occasionnels, par secteur, au ministère en 2022-2023 et comparaison avec les six années financières précédentes. Préciser, pour chaque secteur et chaque année, le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.
47. Liste et copie de tous les sondages effectués en 2022-2023, en indiquant les coûts, le sujet et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.
48. Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2022-2023. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.
49. Liste de tous les frais d'interprétation pour le ministère et chacun de ses organismes en 2022-2023. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.
50. Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers, en régie ou par sous-contrats, en 2022-2023. Détails du mandat.
51. Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autre instance qui en relèvent, indiquer, pour l'année 2022-2023 :
 - a. la liste de tous les concours et tirages effectués;
 - b. les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
 - c. l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.
52. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir, pour 2022-2023 :
 - a. le nom de toutes les campagnes;
 - b. les coûts de ces campagnes;
 - c. le nom de la firme ou du professionnel retenu(e) pour la réaliser;
 - d. les dates de diffusion de la campagne;
 - e. les objectifs visés par chaque campagne.

53. Pour 2022-2023, la liste des programmes de financement ou de subvention du ministère, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou de l'organisme qui en a la gestion, en indiquant, pour chacun :
- le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;
 - le nom du ou des organismes bénéficiaire(s);
 - le montant qui leur a été accordé.
54. Liste des nouvelles acquisitions, pour l'année financière 2022-2023, de plus de 2000 \$ pour le ministère ou les délégations générales, délégations, bureaux et antennes. Spécifier la nature de l'acquisition et le montant.
55. Total des frais d'envoi de marchandise à l'étranger. Spécifier les éléments suivants, ventilés par destination :
- la valeur de la marchandise expédiée;
 - les frais de transport;
 - les frais de dédouanement;
 - les frais d'entreposage;
 - les autres frais relatifs.
56. Liste de tous les voyages hors Québec pour l'année financière 2022-2023 :
- les endroits et dates du départ et du retour;
 - une copie des programmes et des rapports de mission;
 - les personnes rencontrées;
 - les coûts ventilés;
 - le nom des ministres, députés, membres du personnel de cabinet et fonctionnaires concernés;
 - la liste des ententes signées ou annoncées et, le cas échéant :
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
 - les investissements annoncés, le cas échéant.
57. Nombre de missions commerciales menées depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2023-2024, en précisant :
- le lieu;
 - la durée;
 - le nombre de personnes qui ont participé à ces missions et leur nom;
 - le coût de la mission pour le gouvernement;
 - le nombre d'entreprises participantes et leur nom;
 - les résultats quantifiables obtenus.
58. Organigramme à jour du ministère et des organismes qui en dépendent et la liste détaillée des mouvements de personnel à l'interne.
59. Ventilation de chacun des programmes et sous-programmes du ministère. Donner le détail des crédits des 3 dernières années, incluant les programmes qui n'ont pas été reconduits. Fournir les prévisions pour 2023-2024.
60. Montant des investissements étrangers au Québec résultant de l'action du ministère, ventilés par pays d'origine, pour les cinq dernières années. Fournir les prévisions pour 2023-2024.
61. Toute information sur les coûts découlant de la pandémie de COVID-19 en lien avec tous les postes du Québec à l'étranger (délégations générales, délégations, bureaux, antennes) pour 2022-2023 et 2023-2024. Ventiler les dépenses par délégation et selon le type de dépense (transports, sécurité, technologiques, etc.).
62. Ventilation, pour chaque délégué, directeur de bureau à l'étranger ou chef d'antenne, des budgets discrétionnaires utilisés dans le cadre de ses fonctions pour les cinq dernières années.
63. Liste des vols, des missions et de tous les autres déplacements annulés par la situation sanitaire liée à la pandémie de COVID-19, en incluant leurs coûts initiaux, les remboursements obtenus et, si les procédures sont toujours en cours, une indication de la progression des procédures de remboursement.
64. Ventilation, par délégation, bureau à l'étranger, antenne, organisme public ou bureau ministériel, des dépenses liées à l'installation de tout logiciel nécessaire aux changements de mode de travail en lien avec la situation sanitaire.
65. Pour l'année 2022-2023, liste des coûts associés à la participation des élèves de l'Institut de la diplomatie du Québec aux cours et aux événements associés à ses activités.
66. Liste, par session, des coûts associés à l'administration et au déroulement de l'année 2022-2023 de l'Institut de la diplomatie du Québec.

QUESTION	Indiquer les sommes dépensées en 2022-2023 par votre ministère/organisme pour l'informatique et les technologies de l'information. Préciser s'il s'agit d'achats de logiciels, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPO).
RP-01	
3 ^e groupe	

La réponse à cette question est fournie à la RG-40.

SOURCE :	DGA	QUESTION :	RP-01 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-03-20
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-02

3^e groupe

Copie des documents et rapports d'étape faisant état de l'avancement de la politique internationale du Québec, copie des différentes stratégies territoriales et ventilation par mois des dépenses leur étant associées en 2022-2023. Fournir les prévisions pour 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-04 de l'opposition officielle.

QUESTION

RP-03

3^e groupe

Ventilation détaillée par poste budgétaire de toutes les dépenses depuis 5 ans, par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024, pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec.

La réponse à cette question est fournie à la RP-15 de l’opposition officielle.

QUESTION RP-04 3 ^e groupe	Effectif par catégorie, traitement annuel – incluant les primes et bonis – du délégué général, du délégué ou du chef du bureau, du personnel-cadre, du personnel de soutien et de tous les employés contractuels du ministère pour chaque délégation générale, délégation, antenne ou bureau du Québec. Indiquer la date d'embauche, les modalités du contrat et la date prévue de la fin du contrat d'embauche (incluant le montant de la prime si bris de contrat) pour chacun des délégués généraux, délégués et autres chefs de poste.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RP-16 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DRH	QUESTION :	RP-04 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-05 3 ^e groupe	Pour l'année 2022-2023, ventilation, par mois, des coûts de location ou de fonctionnement dans les locaux qui ont été acquis par le gouvernement du Québec, ou la valeur marchande, le cas échéant, de tous les postes du Québec à l'étranger (délégations générales, délégations, bureaux, antennes), ainsi que les coûts de location ou la valeur immobilière, le cas échéant, des résidences des délégués généraux, des délégués et autres chefs de poste, ainsi que les prévisions pour 2023-2024. Spécifier les coûts totaux pour la location et l'exploitation ainsi qu'une comparaison locale pour la location (ou l'achat) d'un emplacement semblable. Pour chacun des postes à l'étranger, préciser le statut accordé à la représentation du Québec par les autorités des pays hôtes.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RG-15 et à la RP-18 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGA	QUESTION :	RP-05 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION	Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du ministère, pour l'année 2022-2023, indiquer :
RP-06	a. la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
3 ^e groupe	b. la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur cv;
	c. leurs frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.

La réponse à cette question est fournie à la RP-01 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-07 3 ^e groupe	<p>La liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger ainsi que la liste des actifs immobiliers du Québec à l'étranger pour lesquels il y a :</p> <p>a. actuellement évaluation pour vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, la valeur estimée actuelle, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé.</p> <p>b. eu vente, incluant le lieu, la valeur à l'achat, le montant de la vente, une copie du contrat de vente, le coût des honoraires du notaire et les frais payés à l'agence immobilière, les études, analyses ou autres documents quant à l'impact de leur vente sur la représentation du Québec dans le pays visé. Inclure les analyses comparatives du coût des honoraires du notaire avec les moyennes locales, et la liste des différents notaires qui ayant été considérés lors de la recherche de service.</p>
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RP-18 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGA	QUESTION :	RP-07 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-08

3^e groupe

La liste des contrats de personnel des délégations et bureaux qui n'ont pas été renouvelés et, le cas échéant, les raisons du non-renouvellement, ventilée par délégation ou bureau.

La réponse à cette question est fournie à la RP-19 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-09 3 ^e groupe	La liste des formations ou des présentations sectorielles destinées au personnel des délégations générales, délégations, bureaux et antennes en 2022-2023 et les coûts reliés à celles-ci. Préciser si les formations ont nécessité des déplacements au Québec. Si tel est le cas, fournir la date, le lieu, les personnes invitées, l'objet des rencontres, le coût total, les coûts d'hébergement et les coûts de transport de chacun des participants.
--	---

MRIF

L'information demandée est disponible sur le site Quebec.ca en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (art. 4 paragraphes 22 et 23).

SOURCE :	DRH	QUESTION :	RP-09 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-03-07
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-10

3^e groupe

Les rapports de toutes les missions auxquelles ont pris part des ministres ou des parlementaires en 2022-2023 et la liste de tous les contrats ou ententes signés lors de ces missions avec le montant de l'investissement s'il y a lieu et le nombre d'emplois créés au Québec.

La réponse à cette question est fournie à la RG-01.

QUESTION RP-11 3 ^e groupe	La liste de tous les événements et réceptions pour lesquels le Protocole du gouvernement du Québec a été engagé et la liste de toutes les réceptions offertes par le premier ministre et la ministre des Relations internationales et de la Francophonie, au Québec comme à l'étranger, en précisant le nombre d'invités, ainsi que la ventilation, par mois, des coûts de chacune des réceptions ou de chacun des événements pour 2022-2023.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-05 de l'opposition officielle.

SOURCE :	PROTOCOLE	QUESTION :	RP-11 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-----------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION
RP-12
3^e groupe

Pour chacune des délégations générales, délégations, bureaux ou antennes du Québec, fournir la liste détaillée, ventilée par mois, de tous les événements, réceptions ou entretiens organisés en 2022-2023, en précisant le nombre d'invités et les coûts.

Les résultats du Plan stratégique 2019-2023 pour l'année financière 2022-2023 seront publiés dans le Rapport annuel de gestion 2022-2023.

En vertu du Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels, le ministère des Relations internationales et de la Francophonie doit diffuser sur le site Quebec.ca certains renseignements relatifs aux activités du Ministère, notamment les frais de réception et d'accueil. Les données pour la période du 1^{er} avril au 31 décembre 2022 sont actuellement disponibles.

QUESTION RP-13 3 ^e groupe	<p>La liste des nominations ou des nouvelles affectations, en incluant les promotions ou changements de poste, pour chaque délégation générale, délégation, bureau ou antenne du Québec en 2022-2023, en indiquant, pour chacune :</p> <p>a. le nom de la personne; b. la date de l'entrée en fonction; c. les fonctions antérieures; d. la durée du contrat ou de l'engagement, s'il y a lieu; e. le titre de la fonction; f. le traitement annuel ainsi que tous les avantages sociaux auxquels elle a droit.</p>
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-21 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DRH	QUESTION :	RP-13 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION
RP-14
3^e groupe

La liste des associations, des institutions ou des organisations internationales, au Québec et à l'étranger, qui bénéficient d'une mise à disposition de personnel du ministère des Relations internationales (qu'il soit employé permanent ou contractuel), en indiquant, pour chacune :

- a. le nom de la personne;
- b. la date de l'entrée en fonction;
- c. les fonctions antérieures;
- d. la durée de la mise à disposition;
- e. le titre de la fonction;
- f. le traitement annuel
- g. les avantages sociaux auxquels elle a droit, incluant les allocations supplémentaires que cette personne pourrait recevoir pour se loger.

La réponse à cette question est fournie à la RP-06 de l'opposition officielle.

QUESTION Copie de toutes les ententes internationales conclues en 2022-2023.

RP-15

3^e groupe

La réponse à cette question est fournie à la RP-01 du deuxième groupe de l'opposition.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-15 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-03-20
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION	Concernant l'Entente France-Québec sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles :
RP-16	
3 ^e groupe	<div>a. ventilation, par mois, des crédits alloués en 2022-2023 en distinguant ceux alloués à la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles dans l'Accord économique et commercial global (AECG) et ceux alloués à l'entente entre le Québec et la France, et fournir les prévisions pour 2023-2024;</div> <div>b. indiquer, pour chacune des professions et chacun des métiers reconnus en vertu des arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) en vigueur, le nombre de Québécois travaillant en France et le nombre de Français travaillant au Québec.</div>

Ventilation des crédits alloués en 2022-2023

Aucun crédit spécifique n'a été alloué à la reconnaissance des qualifications professionnelles dans l'Accord économique et commercial global (AECG) entre le Canada, l'Union européenne et ses États-membres.

Le montant des dépenses liées à l'Entente entre le Québec et la France en matière de reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles s'élève à 2 389,79 \$ pour l'année 2022-2023, lequel est ventilé de la façon suivante :

- Frais de logement : 865,09 \$;
- Frais de transport : 459,59 \$;
- Frais de repas : 550,53 \$
- Autres frais : 514,58 \$.

Bénéficiaires des Arrangements de reconnaissance mutuelle (ARM) des qualifications professionnelles conclus dans le cadre de l'Entente Québec-France sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles

La réponse à cette question est fournie à la RP-22 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-16 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 3	DATE :	2023-03-17
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-17 3 ^e groupe	Négociation d'autres ententes de reconnaissance mutuelle de qualifications professionnelles, notamment avec les pays membres de l'Union européenne. Ventilation des pays avec lesquels le Québec négocie de telles ententes et les crédits alloués, le cas échant, en 2022-2023, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024; copie des analyses, des rapports et de tout autre document relatif à la négociation de ces ententes.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-23 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-17 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION	Concernant l'Accord de continuité commerciale Canada–Royaume-Uni :
RP-18	
3 ^e groupe	<div>a. ventilation, par mois, des crédits alloués depuis 2016; ventilation des dépenses liées à la négociation et à la signature, incluant les salaires des négociateurs, les frais de déplacement et d'hébergement, etc.;</div> <div>b. liste des contrats alloués en 2022-2023, par mois, incluant les montants;</div> <div>c. les rapports, analyses, avis internes ainsi que tout autre document relatif aux représentations faites par le gouvernement québécois au gouvernement fédéral, au personnel diplomatique britannique ou au personnel diplomatique de l'Union européenne.</div>

Cette question n'est pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

QUESTION RP-19 3 ^e groupe	Concernant la participation du gouvernement du Québec à des forums internationaux : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2022-2023 et la planification pour 2023-2024, ainsi que la ventilation, par poste budgétaire, des crédits alloués en 2022-2023. Prévisions pour 2023-2024.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-24 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-19 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION	Concernant l'organisation de sommets ou de forums :
RP-20	
3 ^e groupe	<div>a. Fournir la liste des sommets, forums ou rencontres d'envergure organisés par le gouvernement et pour lesquels le Protocole du gouvernement ou le ministère des Relations internationales a été impliqué en 2022-2023;</div> <div>b. Copie des contrats alloués dans le cadre de l'organisation de ces événements, incluant le montant et le nom du prestataire de service;</div> <div>c. Liste des dépenses reliées à l'organisation de ces événements, ventilée par événement et par poste budgétaire;</div> <div>d. Nombre de participants à chacun des événements.</div>

La réponse à cette question est fournie à la RP-25 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-21 3 ^e groupe	Concernant les travaux de mise en œuvre de la Convention sur la protection et la promotion de la diversité des expressions culturelles : la liste des événements auxquels le Québec a pris part, le nom des participants en 2022-2023 et la planification pour 2023-2024. Ventilation des crédits alloués en 2022-2023, par poste budgétaire, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RP-26 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-21 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION
RP-22
3^e groupe

Copie du calendrier des activités du ministère et de la ministre pour 2022-2023 et les activités prévues pour 2023-2024. Préciser les événements internationaux auxquels la ministre des Relations internationales et de la Francophonie et le ministère, ou d'autres membres du Conseil exécutif, participeront directement.

La réponse à cette question est fournie à la RP-27 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-22 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-23

3^e groupe

Bilan et réalisations 2022-2023 des organismes parapublics des relations internationales : Office franco-québécois pour la jeunesse (OFQJ), Agence Québec Wallonie-Bruxelles pour la jeunesse (AQWBJ), Office Québec-Amériques pour la Jeunesse (OQAJ) et Office Québec-Monde pour la jeunesse.

La réponse à cette question est fournie à la RP-28 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-24 3 ^e groupe	Copie de tout document ou de toute note faisant état de l'analyse d'impact faite par Les Offices jeunesse internationaux du Québec ou un de leurs organismes associés de la directive du gouvernement fédéral visant à imposer des frais de permis de séjour et un formulaire en ligne pour l'embauche de stagiaires étrangers.
--	---

Aucune analyse d'impact en 2022-2023

SOURCE :	LOJIQ	QUESTION :	RP-24 3 ^e groupe	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-02-28
----------	-------	------------	-----------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION
RP-25
3^e groupe

Fournir une liste des groupes consultés, avant les consultations particulières, dans le cadre du projet de loi 139, *Loi regroupant l'Office Québec/Wallonie-Bruxelles pour la jeunesse, l'Office Québec-Amériques pour la jeunesse et l'Office Québec-Monde pour la jeunesse.*

Aucune consultation en 2022-2023 (projet de loi adopté le 9 novembre 2017)

QUESTION RP-26 3 ^e groupe	Concernant le programme Québec sans frontières : crédits alloués au programme (incluant les frais d’administration) en 2022-2023, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2023-2024, nombre de stages subventionnés et montant total des subventions, répartition des stages par volet. Fournir le dernier bilan du programme.
--	---

La réponse à cette question se retrouve à la RP-29 de l’opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-26 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-27 3 ^e groupe	Concernant le Programme québécois de développement international : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023, ventilés par poste budgétaire; prévisions pour 2023-2024, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RP-29 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-27 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-28 3 ^e groupe	Concernant le Programme de sensibilisation du public aux enjeux du développement et à la solidarité internationale : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023; prévisions pour 2023-2024, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
--	---

Aucun financement n'a été accordé dans le cadre de ce programme en 2022-2023.

En 2017-2018, les crédits traditionnellement alloués à ce programme ont été transférés au nouveau Programme d'éducation à la citoyenneté mondiale (PECM) du MRIF. Le cadre normatif du PECM a pris fin en mars 2020.

Le Nouveau Québec sans frontières, lancé en mai 2021, remplace les anciens programmes de solidarité internationale du ministère des Relations internationales et de la Francophonie : le Programme québécois de développement international, le PECM, et l'ancien Québec sans frontières.

Voir la RP-29 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-28 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-29 3 ^e groupe	Concernant le Programme d'appui à la mission d'éducation des organismes de coopération internationale : crédits alloués au programme (incluant les frais d'administration) en 2022-2023, ventilés par mois; prévisions pour 2023-2024, nombre d'organismes subventionnés et montant total des subventions. Fournir le dernier bilan du programme.
--	---

Aucun financement n'a été accordé dans le cadre de ce programme en 2022-2023.

Le Programme d'appui à la mission d'éducation des organismes de coopération internationale (PAME-OCI) a été remplacé par le Programme d'éducation à la citoyenneté mondiale (PECM) en 2017-2018.

Le cadre normatif du PECM a pris fin en mars 2020.

Le Nouveau Québec sans frontières, lancé en mai 2021, remplace les anciens programmes de solidarité internationale du ministère des Relations internationales et de la Francophonie : le Programme québécois de développement international, le PECM, et l'ancien Québec sans frontières.

Voir la RP-29 de l'opposition officielle.

QUESTION

RP-30

3^e groupe

Liste détaillée des subventions versées en 2022-2023, ventilées par mois d'attribution de la subvention, dans le cadre des affaires bilatérales.

La réponse à cette question est fournie à la RP-30 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM/RB	QUESTION :	RP-30 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	----------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-31 3 ^e groupe	Concernant les efforts relatifs au redressement de la situation en Haïti à la suite du tremblement de terre de janvier 2010 : crédits alloués aux actions et aux projets soutenus en Haïti en 2022-2023, ventilés par mois, et les prévisions pour 2023-2024. Bilan des actions engagées afin de contribuer aux efforts de redressement de la situation en Haïti.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-31 de l'opposition officielle.

SOURCE :	MRIF	QUESTION :	RP-31 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-32 3 ^e groupe	Liste des organisations internationales subventionnées par le MRIF, les montants des subventions pour chacune, pour l'année 2022-2023, ainsi que les prévisions pour 2023-2024. S'il s'agit d'un financement attribué pour un projet ou une mission précise, comme c'est le cas pour les subventions à l'OIF, indiquer de façon détaillée la nature du projet et le montant précis alloué.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RP-32 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RAFAM	QUESTION :	RP-32 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-33 3 ^e groupe	Liste des crédits affectés à « autres crédits de transfert » en 2022-2023 et ventilation détaillée pour chacun des types de transfert : a. Pour les subventions discrétionnaires du cabinet, fournir la liste des noms des personnes ou des organismes ayant reçu une subvention, le montant octroyé et la circonscription électorale dans laquelle se trouve la personne ou l'organisme; b. Détailler et ventiler le transfert « autres subventions ».
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RG-19.

QUESTION	Liste des projets retenus depuis la création du Fonds franco-québécois pour la coopération décentralisée.
RP-34	Indiquer, pour chaque projet, la collectivité territoriale française concernée, ainsi que la contrepartie québécoise.
3 ^e groupe	

La réponse à cette question est fournie à la RP-33 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RB	QUESTION :	RP-34 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION	Crédits alloués à la Commission permanente de coopération franco-qubécoise en 2022-2023, ventilés par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024. Liste des projets retenus et des subventions accordées, selon la date de leur acceptation, incluant la date du versement des subventions.
RP-35	
3 ^e groupe	

La réponse à cette question est fournie à la RP-34 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RB	QUESTION :	RP-35 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-36

3^e groupe

Crédits accordés au Conseil franco-québécois de coopération universitaire en 2022-2023, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-35 de l'opposition officielle.

QUESTION

RP-37

3^e groupe

Crédits accordés au Comité d’action politique franco-québécois en 2022-2023, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-36 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RB	QUESTION :	RP-37 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-38

3^e groupe

Ventilation, pour chacun des groupes de travail ou de coopération, des projets reçus dans le cadre du développement de projets de coopération, ainsi que des crédits alloués en 2022-2023, par groupe de travail, par mois, ainsi que les prévisions pour 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-37 de l'opposition officielle.

QUESTION

RP-39

3^e groupe

Crédits accordés à la Commission franco-qubécoise sur les lieux de mémoire communs en 2022-2023, ventilés par mois. Fournir les prévisions pour 2023-2024.

La réponse à cette question est fournie à la RP-38 de l'opposition officielle.

SOURCE :	RB	QUESTION :	RP-39 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-40 3 ^e groupe	Liste des formations, conférences, ateliers ou journées d'activités auxquels ont participé les employés du ministère et membres du cabinet ministériel en 2022-2023. Indiquer le lieu, le coût, le nombre de participants et le nom de la personne ou de l'entreprise qui a offert l'activité. Fournir les prévisions pour 2023-2024.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-07 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-41 3 ^e groupe	Les détails de la fermeture ou du rétrécissement des représentations du Québec à l'étranger, incluant les coûts de vente (acte de vente, s'il y a lieu) ou de bris de contrat de location du bureau et de la résidence représentant du Québec, et tous les autres coûts engendrés par ces fermetures, incluant les coûts de transfert des dossiers vers une autre représentation du Québec. Toutes les études, analyses, tous les avis internes ou autres documents relatifs à ces fermetures ou rétrécissement.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RG-15 et à la RP-18 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DGA	QUESTION :	RP-41 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-42

3^e groupe

Coût total de la prise en charge des déménagements reliés à la nomination de nouveaux représentants du Québec à l'étranger et au rapatriement des représentants sortants.

La réponse à cette question est fournie à la RP-20 de l'opposition officielle.

QUESTION

Portrait détaillé de l'effectif des étudiants étrangers dans les universités du Québec.

RP-43

3^e groupe

Ces données ne sont pas compilées par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie. La réponse à cette question relève du ministère de l'Enseignement supérieur.

QUESTION	Nombre d'étudiants étrangers acceptés par les universités québécoises n'ayant pas obtenu leur visa d'entrée. Fournir les données par institution universitaire et campus.
RP-44	
3 ^e groupe	

La réponse à cette question ne relève pas du MRIF.

QUESTION RP-45 3 ^e groupe	Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2022-2023, en indiquant, pour chacun : a. son mandat; b. la liste des membres; c. le budget dépensé; d. le montant ventilé pour les déplacements, les repas ou toute autre dépense; e. les résultats atteints.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-08 de l'opposition officielle.

QUESTION

RP-46

3^e groupe

Nombre et pourcentage d'employés occasionnels, par secteur, au ministère en 2022-2023 et comparaison avec les six années financières précédentes. Préciser, pour chaque secteur et chaque année, le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.

La réponse à cette question est fournie à la RG-13.

QUESTION
RP-47
3^e groupe

Liste et copie de tous les sondages effectués en 2022-2023, en indiquant les coûts, le sujet et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.

La réponse à cette question est fournie à la RP-09 de l'opposition officielle.

SOURCE :	DCAP	QUESTION :	RP-47 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-04-03
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION

RP-48

3^e groupe

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2022-2023. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

La réponse à cette question est fournie à la RG-06.

QUESTION

RP-49

3^e groupe

Liste de tous les frais d'interprétation pour le ministère et chacun de ses organismes en 2022-2023. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

La réponse à cette question est fournie à la RG-06.

QUESTION

RP-50

3^e groupe

Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers, en régie ou par sous-contrats, en 2022-2023. Détails du mandat

La réponse à cette question est fournie à la RP-10 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-51 3 ^e groupe	Pour le Ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autre instance qui en relèvent, indiquer, pour l'année 2022-2023 : a. la liste de tous les concours et tirages effectués; b. les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix; c. l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-11 de l'opposition officielle.

QUESTION RP-52 3 ^e groupe	Pour le Ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir, pour 2022-2023 : a. le nom de toutes les campagnes; b. les coûts de ces campagnes; c. le nom de la firme ou du professionnel retenu(e) pour la réaliser; d. les dates de diffusion de la campagne; e. les objectifs visés par chaque campagne.
--	---

Campagne numérique :

- Promotion de trois vidéos sur Youtube, Linkedin et Facebook: Chaîne d'approvisionnement, Innovation et Secteurs prioritaires, février et mars 2023

Objectif : faire rayonner le Québec à l'international par la mise en avant de ses atouts dans chacun de ces domaines

Coût : 149 587,06 \$

SOURCE :	DCAP	QUESTION :	RP-52 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-03-17
----------	------	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION RP-53 3 ^e groupe	<p>Pour 2022-2023, la liste des programmes de financement ou de subvention du Ministère, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou de l'organisme qui en a la gestion, en indiquant, pour chacun :</p> <p>a. le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention; b. le nom du ou des organismes bénéficiaire(s); c. le montant qui leur a été accordé.</p>
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RP-03 de l'opposition officielle.

QUESTION
RP-54
3^e groupe

Liste des nouvelles acquisitions, pour l'année financière 2022-2023, de plus de 2 000 \$ pour le ministère ou les délégations générales, délégations, bureaux et antennes. Spécifier la nature de l'acquisition et le montant.

2022-2023
Mobilier : 42 894,09 \$
Équipement : 63 698,10 \$
Matériel et accessoires informatiques : 371 148,47 \$
Logiciels : 109 048,43 \$

(Les montants par catégorie représentent le cumul des achats se situant entre 2 000 \$ et 24 999 \$. Les acquisitions de plus de 25 000 \$ sont diffusées sur le SEAO.)

QUESTION RP-55 3 ^e groupe	Total des frais d'envoi de marchandise à l'étranger. Spécifier les éléments suivants, ventilés par destination : a. la valeur de la marchandise expédiée; b. les frais de transport; c. les frais de dédouanement; d. les frais d'entreposage; e. les autres frais relatifs.
--	---

La réponse à cette question est fournie à la RG-06.

QUESTION	Liste de tous les voyages <u>hors Québec</u> pour l'année financière 2022-2023 :
RP-56	
3 ^e groupe	<div>a. les endroits et dates du départ et du retour;</div> <div>b. une copie des programmes et des rapports de mission;</div> <div>c. les personnes rencontrées;</div> <div>d. les coûts ventilés;</div> <div>e. le nom des ministres, députés, membres du personnel de cabinet et fonctionnaires concernés;</div> <div>f. la liste des ententes signées ou annoncées et, le cas échéant :<div><div>i. les détails de ces ententes;</div><div>ii. les résultats obtenus à ce jour;</div></div></div> <div>g. les investissements annoncés, le cas échéant.</div>

La réponse à cette question est fournie à la RG-01.

QUESTION RP-57 3 ^e groupe	Nombre de missions commerciales menées depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2023-2024, en précisant : a. le lieu; b. la durée; c. le nombre de personnes qui ont participé à ces missions et leur nom; d. le coût de la mission pour le gouvernement; e. le nombre d'entreprises participantes et leur nom; f. les résultats quantifiables obtenus.
--	---

La réponse à cette question relève du ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie.

QUESTION

RP-58

3^e groupe

Organigramme à jour du ministère et des organismes qui en dépendent et la liste détaillée des mouvements de personnel à l’interne.

L’organigramme est disponible sur le site Internet de Québec.ca.

QUESTION

RP-59

3^e groupe

Ventilation de chacun des programmes et sous-programmes du ministère. Donner le détail des crédits des 3 dernières années, incluant les programmes qui n'ont pas été reconduits. Fournir les prévisions pour 2023-2024.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

QUESTION
RP-60
3^e groupe

Montant des investissements étrangers au Québec résultant de l'action du ministère, ventilés par pays d'origine, pour les cinq dernières années. Fournir les prévisions pour 2023-2024.

Cette question n'est pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

SOURCE :	REI	QUESTION :	RP-60 3 ^e groupe	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-03-20
----------	-----	------------	-----------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION
RP-61
3^e groupe

Toute information sur les coûts découlant de la pandémie de COVID-19 en lien avec tous les postes du Québec à l'étranger (délégations générales, délégations, bureaux, antennes) pour 2022-2023 et 2023-2024. Ventiler les dépenses par délégation et selon le type de dépense (transports, sécurité, technologiques, etc.).

Type de dépense	Coût 2022-2023
	au 28 février 2023
Frais reliés aux mesures de contrôle de la pandémie (quarantaine, vaccin, etc.)	161 \$
Rapatriement COVID-19 (incluant hébergement, transport, repas, etc.)	5 232 \$
Compensation financière pour l'employé en télétravail dans le contexte d'urgence sanitaire	1 004 \$
Total Coût COVID-19 Réseau	6 397 \$

QUESTION

RP-62

3^e groupe

Ventilation, pour chaque délégué, directeur de bureau à l'étranger ou chef d'antenne, des budgets discrétionnaires utilisés dans le cadre de ses fonctions pour les cinq dernières années.

Les chefs de postes ne disposent pas de budget discrétionnaire.

QUESTION

RP-63

3^e groupe

Liste des vols, des missions et de tous les autres déplacements annulés par la situation sanitaire liée à la pandémie de COVID-19, en incluant leurs coûts initiaux, les remboursements obtenus et, si les procédures sont toujours en cours, une indication de la progression des procédures de remboursement.

Aucun déplacement annulé par la situation sanitaire liée à la pandémie de COVID-19.

QUESTION RP-64 3 ^e groupe	Ventilation, par délégation, bureau à l'étranger, antenne, organisme public ou bureau ministériel, des dépenses liées à l'installation de tout logiciel nécessaire aux changements de mode de travail en lien avec la situation sanitaire.
--	--

La réponse à cette question est fournie à la RG-52.

SOURCE :	DGA	QUESTION :	RP-64 3 ^e groupe – BLANC	PAGE :	1 de 1	DATE :	2023-03-20
----------	-----	------------	-------------------------------------	--------	--------	--------	------------

QUESTION
RP-65
3^e groupe

Pour l'année 2022-2023, liste des coûts associés à la participation des élèves de l'Institut de la diplomatie du Québec aux cours et aux événements associés à ses activités.

Au 28 février 2023, l'Institut a organisé une première cérémonie de reconnaissance de même que quelques journées de formation en présence dans les bureaux à Québec et à Montréal avec les partenaires universitaires.

Évènement/Activité	Coûts
Cérémonie reconnaissance première cohorte (9 juin 2022)	588,06 \$
Journée de formation IEIM (30 septembre 2022)	1570,03 \$
Journée de formation ÉNAP (5 décembre 2022)	373,09 \$
Journée de formation MRIF/CÉRIUM (23 février 2023)	583,99 \$
Journée de formation MRIF (17 mars 2023)	À venir
Journée de formation MRIF (29 mars 2023)	À venir
TOTAL	3115,17 \$

QUESTION

RP-66

3^e groupe

Liste, par session, des coûts associés à l'administration et au déroulement de l'année 2022-2023 de l'Institut de la diplomatie du Québec.

La réponse à cette question est fournie à la RP-48.

