

# **Étude des crédits 2019-2020**

## **Ministère du Tourisme**

**Ministère du Tourisme,  
Régie des installations olympiques,  
Société du Centre des congrès de Québec,  
Société du Palais des congrès de Montréal**

---

Renseignements généraux des oppositions

Renseignements particuliers de l'opposition  
officielle et du troisième groupe de l'opposition

Avril 2019

---



LES DONNÉES PRÉSENTÉES DANS CE CAHIER SONT ÉTABLIES EN FONCTION DES  
RÉSULTATS DU **1<sup>ER</sup> AVRIL 2018 AU 28 FÉVRIER 2019** POUR :

**LE MINISTÈRE DU TOURISME,  
LA SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC  
ET LA SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL.**

QUANT À LA **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**,  
LES DONNÉES PRÉSENTÉES DANS CE CAHIER SONT BASÉES SUR L'EXERCICE FINANCIER  
DU **1<sup>ER</sup> NOVEMBRE 2017 AU 31 OCTOBRE 2018**.



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

TABLE DES MATIÈRES – DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DES OPPOSITIONS

Demande	Réponse
<p>01. Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les endroits et dates de départ et de retour;</li> <li>b) la copie des programmes et rapports de mission;</li> <li>c) les personnes rencontrées;</li> <li>d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);</li> <li>e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;</li> <li>f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;</li> <li>g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant; <ul style="list-style-type: none"> <li>- les détails de ces ententes;</li> <li>- les résultats obtenus à ce jour.</li> </ul> </li> <li>h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé;</li> <li>i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés;</li> <li>j) les points de presse tenus lors de ces missions et leurs coûts.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 21.</p>
<p>02. Pour chacun des voyages faits en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels au Québec et des dirigeants d'organismes pour 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les raisons du déplacement;</li> <li>b) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;</li> <li>c) les coûts ventilés;</li> <li>d) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;</li> <li>e) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.</li> </ul>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le Web en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphe 17) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html</a></li> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul>
<p>03. Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la ventilation des sommes dépensées pour 2018-2019, et les prévisions pour 2019-2020;</li> </ul>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphe 24) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html</a></li> </ul>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>b) les noms des firmes de publicité retenues;</p> <p>c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</p> <p>d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;</p> <p>e) le but visé par chaque dépense;</p> <p>f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;</p> <p>g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.</p>	<p><a href="#">depenses-164.html</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul> <p>Pour les contrats de 25 000 \$ et plus, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.</p> <p>Quant à eux, les coûts reliés aux frais de publicité concernant les bureaux de circonscription sont régis par le <i>Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinet et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien</i> de l'Assemblée nationale.</p>
<p>04. Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :</p> <p>Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel ou l'organisme :</p> <p>a) les sommes dépensées en 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020, ventilées par type d'événement;</p> <p>b) le but visé par chaque dépense;</p> <p>c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.</p> <p>Par un professionnel ou par une firme externe :</p> <p>d) les sommes dépensées en 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020, ventilées par type d'événement;</p> <p>e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;</p> <p>f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</p> <p>g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;</p> <p>h) le but visé par chaque dépense;</p> <p>i) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.</p>	<p>Réponse disponible à la page 31.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>05. La liste des dépenses en formation de communication :</p> <p>Organisée par le ministère ou l'organisme :</p> <p>a) les sommes dépensées en 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020, ventilées par type d'événement;</p> <p>b) le but recherché par chaque dépense;</p> <p>c) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.</p> <p>Données par un professionnel ou une firme externe :</p> <p>d) les sommes dépensées en 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020;</p> <p>e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;</p> <p>f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</p> <p>g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu;</p> <p>h) le but visé par chaque dépense;</p> <p>i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.</p>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphes 22 et 23) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html</a></li> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul>
<p>06. La liste des dépenses en formation de communication organisée pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés en indiquant :</p> <p>a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020;</p> <p>b) le but visé par chaque dépense;</p> <p>c) la nature de la formation;</p> <p>d) les personnes ou la firme qui ont donné la formation;</p> <p>e) les personnes qui ont reçu la formation.</p>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphes 22 et 23) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html</a></li> </ul>
<p>07. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2018-2019, en indiquant</p> <p>a) les noms du professionnel ou de la firme;</p> <p>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</p> <p>c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);</p> <p>d) la date d'octroi du contrat;</p> <p>e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;</p> <p>f) l'échéancier;</p> <p>g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des</p>	<p>Réponse disponible à la page 37.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>soumissions.</p> <p>Par le ou les cabinets ministériels en 2018-2019, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les noms du professionnel ou de la firme;</li> <li>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>c) le coût;</li> <li>d) l'échéancier;</li> <li>e) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li> </ul>	
<p>08. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2018-2019 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par le sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre d'autorisations;</li> <li>b) le nom du professionnel ou de la firme touché(e) faisant l'objet de cet octroi;</li> <li>c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;</li> <li>d) le montant accordé;</li> <li>e) le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire;</li> <li>f) les motifs de la demande;</li> <li>g) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.</li> </ul> <p>Indiquer si le ministère ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par le biais de son site Internet ou autre moyen de communication.</p>	<p>Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a> ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000\$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.</p>
<p>09. Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste des soumissions et le montant de chacune;</li> <li>b) la grille d'évaluation des soumissions;</li> <li>c) la justification du choix du soumissionnaire retenu;</li> <li>d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;</li> <li>e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.</li> </ul>	<p>Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a>.</p>



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>10. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2018-2019, en indiquant, pour chaque contrat :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) les noms du professionnel ou de la firme;</li><li>b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);</li><li>c) le coût;</li><li>d) l'échéancier;</li><li>e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li></ul>	<p>Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.</p>
<p>11. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;</li><li>b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);</li><li>c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;</li><li>d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;</li><li>e) une description de son mandat;</li><li>f) la date de début de son contrat;</li><li>g) la date prévue de fin de son contrat;</li><li>h) sa rémunération annuelle.</li></ul>	<p>Pour l'information relative aux contrats de moins de 25 000 \$, veuillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.</p> <p>Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a>, ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>12. Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié pour l'exercice financier 2018-2019, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) le nom du projet;</li><li>b) la nature du projet;</li><li>c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);</li><li>d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;</li><li>e) les plus récentes évaluations du coût du projet;</li><li>f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;</li><li>g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;</li><li>h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;</li><li>i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;</li><li>j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;</li><li>k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :<ul style="list-style-type: none"><li>- la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;</li></ul></li><li>l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;</li><li>m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI pour les 10 dernières années.</li></ul>	<p>Réponse disponible à la page 55.</p>
<p>13. Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2018-2019 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) la photocopie;</li><li>b) le mobilier de bureau;</li><li>c) l'ameublement;</li><li>d) la décoration et l'embellissement;</li></ul>	<p>Réponse disponible à la page 57.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>e) le distributeur d'eau de source;  f) le remboursement des frais de transport;  g) le remboursement des frais d'hébergement;  h) le remboursement des frais de repas;  i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;  j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :  I. a) au Québec;  II. b) à l'extérieur du Québec.</p>	
<p>14. Séparément, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant pour 2018-2019, ventilé par mois, de chaque dépense reliée à la téléphonie :  a) le nombre de téléphones cellulaires (« BlackBerry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés, ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil;  b) le nombre de tablettes électroniques (IPAD ou autres) utilisées ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil;  c) le nombre de téléavertisseurs utilisés, ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil;  d) les coûts d'acquisition des appareils;  e) le coût d'utilisation des appareils;  f) le coût des contrats téléphoniques;  g) les noms des fournisseurs;  h) le nombre de minutes utilisées;  i) le coût des frais d'itinérance;  j) les coûts de résiliation, s'il y a lieu;  k) le nombre d'ordinateurs portables utilisés ainsi que la marque et le modèle de chaque appareil.</p>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphe 25) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateur-depenses-164.html</a></li> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul>
<p>15. Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour les trois dernières années ainsi que les prévisions pour 2019-2020 :  a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et plus;  b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes</p>	<p>Réponse disponible à la page 59.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et moins;</p> <p>c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;</p> <p>d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;</p> <p>e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) :</p> <p>- le coût moyen par employé, selon la classe de travail.</p> <p>f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;</p> <p>g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;</p> <p>h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;</p> <p>i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;</p> <p>j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);</p> <p>k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;</p> <p>l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;</p> <p>m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);</p> <p>n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;</p> <p>o) le nombre d'employés permanents et temporaires;</p> <p>p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ;</p> <p>q) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi;</p> <p>r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs;</p>	

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
s) le nombre de postes vacants.	
<p>16. Pour chaque ministère et organismes, par direction, pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour l'année 2019-2020 de :</p> <p>a) le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées;</p> <p>b) le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;</p> <p>c) le nombre de départs à la retraite prévus pour 2019-2020 et les indemnités de retraite qui seront versées.</p> <p>d) le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.</p>	Réponse disponible à la page 67.
<p>17. Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2018-2019 en indiquant pour chacun d'eux :</p> <p>a) l'emplacement de la location;</p> <p>b) la superficie totale pour chaque local loué;</p> <p>c) la superficie totale réellement occupée;</p> <p>d) la superficie inoccupée;</p> <p>e) le coût de location au mètre carré;</p> <p>f) le coût total de ladite location;</p> <p>g) les coûts d'aménagement, de rénovations réalisées depuis le 1er avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;</p> <p>h) la durée du bail;</p> <p>i) propriétaire de l'espace loué;</p> <p>j) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.</p>	<p>L'information fournie en réponse à l'emplacement de la location, à la superficie totale pour chaque local loué, le coût total de ladite location et le propriétaire de l'espace loué est disponible dans les informations diffusées sur une base annuelle sur le site Internet du ministère en vertu du <i>Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4 paragraphe 27).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgation-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgation-depenses-164.html</a></li> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul>
<p>18. Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2018-2019, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :</p> <p>a) les dates des travaux;</p> <p>b) les coûts;</p> <p>c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.</p>	Réponse disponible à la page 69.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>19. Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2018-2019, en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;</li> <li>b) le titre de la fonction;</li> <li>c) l'adresse du port d'attache;</li> <li>d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;</li> <li>e) la prime de départ versée, le cas échéant;</li> <li>f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;</li> <li>g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;</li> <li>h) la description de tâches;</li> <li>i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2018-2019;</li> <li>j) le nombre total d'employés au cabinet;</li> <li>k) la masse salariale totale par cabinet pour 2018-2019;</li> <li>l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;</li> <li>m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 70.</p>
<p>20. Liste des sommes d'argent versées en 2018-2019, par mois, à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;</li> <li>b) la circonscription électorale;</li> <li>c) le montant attribué;</li> <li>d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.</li> </ul>	<p>L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du <i>Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4 paragraphe 26).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgate-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgate-depenses-164.html</a></li> </ul>
<p>21. Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de la personne;</li> <li>b) le poste occupé;</li> <li>c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li> <li>d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;</li> </ul>	<p>Aucun.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
e) la date de l'assignation hors structure; f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu; g) les prévisions pour 2019-2020.	
22. Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant : a) le poste initial; b) le salaire; c) le poste actuel, s'il y a lieu; d) la date de la mise en disponibilité; e) les prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.
23. Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2018-2019, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant : a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.); b) par catégorie d'âge; c) prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.
24. Pour chaque ministère et organisme depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par catégorie d'emploi, leur port d'attache (par exemple dans un bureau régional) ainsi que les prévisions pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 72.
25. Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2019-2020, par mission.	Veuillez référer à la question 15 j) des demandes de renseignements généraux, à la page 59 du présent document.
26. Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant : a) le nom de la personne; b) le poste occupé et le nom de l'organisme; c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant; d) l'assignation initiale; e) l'assignation actuelle; f) la date de l'assignation hors structure; g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).	Aucun.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>27. Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2018-2019, en précisant pour chaque abonnement :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) le coût de chacun;</li><li>b) le fournisseur;</li><li>c) la nature du service.</li></ul> <p>Ventiler le montant total par catégories.</p>	<p>Réponse disponible à la page 73.</p>
<p>28. Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.</p>	<p>Aucune somme déboursée à cet effet.</p>
<p>29. Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) le nom du site Web;</li><li>b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;</li><li>c) les coûts de construction du site;</li><li>d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;</li><li>e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);</li><li>f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites ventilée par section et/ou page du site (nombre de « hits »);</li><li>g) la fréquence moyenne de mise à jour;</li><li>h) le responsable du contenu sur le site.</li></ul>	<p>Réponse disponible à la page 75.</p>



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>30. Nominations, pour 2018-2019, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste;</li> <li>b) le nom de la personne;</li> <li>c) les mandats de chacune de ces personnes;</li> <li>d) le détail des contrats octroyés pour chaque mandat;</li> <li>e) le résultat du travail effectué;</li> <li>f) les échéances prévues;</li> <li>g) les sommes impliquées.</li> </ul>	<p>Pour l'information relative aux contrats de moins de 25 000 \$, veuillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.</p> <p>Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a>, ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.</p>
<p>31. Pour 2018-2019, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions et en précisant l'objet de la visite pour chacune d'entre elles et en précisant l'objet des rencontres et les personnes ou organismes rencontrés.</p>	<p>Réponse disponible à la page 77.</p>
<p>32. Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;</li> <li>b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;</li> <li>c) le nombre total de demandes reçues;</li> <li>d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus);</li> <li>e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;</li> <li>f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;</li> <li>g) le nombre de demandes ayant été traitées hors délai en indiquant, par demande, le temps de réponse.</li> </ul>	<p>L'information sera présentée dans le Rapport annuel 2018 de la Régie des installations olympiques et dans les Rapports annuels 2018-2019 du ministère du Tourisme, de la Société du Centre des congrès de Québec et de la Société du Palais des congrès de Montréal.</p> <p>Par ailleurs, le ministère du Tourisme diffuse sur son site Web les documents transmis dans le cadre d'une demande d'accès à l'information, accompagnés de la décision du responsable de l'accès aux documents. Ceux-ci sont accessibles à l'adresse suivante : <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/acces-information-122.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/acces-information-122.html</a>.</p>
<p>33. La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le détail des mandats;</li> <li>b) le coût (déplacements, etc.);</li> <li>c) le nombre de ressources affectées;</li> <li>d) le nombre de rencontres;</li> <li>e) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;</li> </ul>	<p>Aucun coût relié à ces activités.</p> <p>Les sous-questions a), c), d), e), f) et g) semblent non pertinentes à l'étude des crédits.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
f) l'objet; g) les dates.	
34. Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
35. La liste des ententes et leur nature, signées en 2018-2019 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Québec aux relations canadiennes, et ce, pour tous les ministères et organismes.
36. Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
37. L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2019-2020.	L'information concernant la <i>Politique de financement des services publics</i> sera présentée au Rapport annuel 2018 de la Régie des installations olympiques et dans les Rapports annuels 2018-2019 du ministère du Tourisme, de la Société du Centre des congrès de Québec et de la Société du Palais des congrès de Montréal.
38. Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2018-2019 demandé par le Secrétariat du Conseil du Trésor, et confirmé par le gouvernement en janvier 2019 pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
39. Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2018-2019, ainsi que les prévisions pour 2019-2020 et 2020-2021, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, entente ou autre, les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.	Aucune somme reçue.
40. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2018-2019, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes au rendement et des bonis.	Réponse disponible à la page 78.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
41. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2018-2019, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.	Réponse disponible à la page 79.
42. Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2018-2019 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
43. Pour 2018-2019, le nombre de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée. Pour chaque personne : a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions; b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.	Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.
44. Pour 2018-2019, le nombre de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite des remaniements ministériels. Pour chaque personne : a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions; b) fournir la liste des salaires versés.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif pour tous les ministères et organismes.
45. La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.	Réponse disponible à la page 80.
46. Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.	Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
47. Coûts de reconduction des programmes existants : La liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2018-2019 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2019-2020. Pour chacun de ces programmes existants en 2018-2019, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2019-2020, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organisme.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
48. Indiquer les nouvelles initiatives ou toutes majorations apportées à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organisme.
49. Nombre d'employés ou ETC affectés au Plan Nord en 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2018-2019 seulement.
50. Ventilation du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2018-2019 seulement.
51. Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports du Québec (Secrétariat à la stratégie maritime) pour tous les ministères et organismes.
52. Ventilation du budget du ministère consacré à la Stratégie maritime pour 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports du Québec (Secrétariat à la stratégie maritime) pour tous les ministères et organismes.
53. Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques pour tous les ministères et organismes (Fonds vert).
54. Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds des ressources naturelles.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (Fonds des ressources naturelles) pour tous les ministères et organismes.
55. Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds du Plan Nord.	La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2018-2019 seulement.
56. Pour chacune des cinq dernières années, les sommes allouées à l'externe pour tout type de service juridique et préciser la raison pour laquelle les services ont été traités à l'externe ainsi que les professionnels qui ont donné ces services.	Réponse disponible à la page 81.
57. Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) : a) la dépense totale (opération et capital); b) les grands dossiers en cours; c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;	Réponse disponible à la page 82.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI; e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.	
58. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2018-2019, le montant total de la masse salariale en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
59. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour 2018-2019 le taux d'absentéisme en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.).	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.
60. Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées et/ou amorcées en 2018-2019 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.	L'information sera présentée dans le Rapport annuel 2018 de la Régie des installations olympiques et dans les Rapports annuels 2018-2019 du ministère du Tourisme, de la Société du Centre des congrès de Québec et de la Société du Palais des congrès de Montréal.
61. Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2018-2019 en indiquant pour chacun : a) le sujet; b) la ou les raisons pour lesquelles il a été produit ou commandé; c) les coûts reliés à sa réalisation; d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.  Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.	Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
62. Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnelle en indiquant : a) la dépense totale relative au paiement des cotisations; b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation; c) la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.	Réponse disponible à la page 84.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
63. La liste de toute rencontre d'accueil de dignitaires étrangers en visite au Québec, de rencontres diplomatiques ou de sommets gouvernementaux, de grandes rencontres politiques et de négociations importantes, de toute nature, auxquelles a pris part le ministère ou organisme. Pour chaque rencontre, indiquer la date, la nature, et le lieu de la rencontre.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Relations internationales et de la Francophonie, et ce, pour tous les ministères et organismes.
64. Pour toutes les actions financées dans le cadre des actions du Plan d'action sur les changements climatiques 2013-2020, fournir les informations suivantes : a) l'objectif de réduction ou d'évitement d'émissions de GES en 2017 et en 2018 – base annuelle (en Mt C0 2); b) le potentiel de réduction ou d'évitement d'émissions de GES en 2020 – base annuelle (en Mt C0 2); c) le nombre total d'analyses et de projets d'implantation acceptés par le ministre; d) la réduction annuelle potentielle des projets acceptés par le ministre (en kt de C0 2); e) les investissements totaux des projets (en milliers \$); f) les aides financières totales du ministère (en milliers \$); g) le coût moyen des projets sur la durée de vie (en \$/tonne); h) le nombre d'emplois créés ou maintenus par ces investissements.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques, et ce, pour tous les ministères et organismes.

## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 01**

Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2018-2019 :

- a) les endroits et dates de départ et de retour;
- b) la copie des programmes et rapports de mission;
- c) les personnes rencontrées;
- d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, autres frais, etc.);
- e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- f) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
- g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
  - a. les détails de ces ententes;
  - b. les résultats obtenus à ce jour;
- h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé;
- i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés;
- j) les points de presse tenus lors de ces missions et leurs coûts.

---

## **MINISTÈRE DU TOURISME, RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES, SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Les renseignements concernant la ministre, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs sont diffusés trimestriellement sur le Web en vertu du Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4, paragraphe 18) :

<http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgence-depenses-164.html>  
<http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/>  
<https://www.convention.qc.ca/a-propos/>  
<https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/> .

Les sous-questions f), g) h) i) et j) ne semblent pas pertinentes à l'étude des crédits.

Les tableaux suivants excluent les voyages hors Québec de la ministre, les titulaires d'un emploi supérieur et leurs accompagnateurs.

Étude des crédits 2019-2020
Ministère du Tourisme

MINISTÈRE DU TOURISME

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
1.	13 au 17 mai 2018	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Rencontre fédérale-provinciale des sous-ministres responsables du Tourisme & Rendez-vous Canada 2018	1 744 \$	Chantal Ouellet, Coordonnatrice
2.	28 au 29 juin 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Activités de formation en programmation par l'entreprise Google.	1 101 \$	Marc-Étienne Leblanc, Analyste en informatique Cleiton Martins de Souza, Analyste en informatique
3.	10 au 11 septembre 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Participation à l'Écorismo 2018	286 \$	Sophie Benoît, Stagiaire en développement durable
4.	12 au 15 novembre 2018	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Participation à la rencontre bilan de saison de la Cruise Canada New England Strategic Meeting	2 049 \$	Élise Deschênes, Conseillère en développement touristique.

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
1.	8 au 11 janvier 2018	Vancouver, Colombie-Britannique (Canada)	Mission de recherche scientifique et technique sur les toitures et de rehaussement de l'expérience client	2 821 \$	Nadir Guenfoud, Directeur projet majeur
2.	28 au 30 janvier 2018	Charlotte, Caroline du Nord (États-Unis)	Mission de développement des affaires en tourisme	1 776 \$	Valérie Fortin, Conseillère en développements de marchés
3.	4 février 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Mission de développement des affaires en expérience client et tourisme	706 \$	Valérie Fortin, Conseillère en développements de marchés
4.	7 au 9 mars 2018 (3 jours)	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Mission de recherche en développement des affaires	1 890 \$	Johanne Thibodeau, Directrice, Développement, événements et Service à la clientèle corporative



## Étude des crédits 2019-2020

### Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
5.	12 au 15 mai 2018	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Mission de développement des affaires en tourisme	1 112 \$	Valérie Fortin, Conseillère en développements de marchés
6.	26 et 27 juin 2018	Atlanta, Géorgie (États-Unis)	Mission de recherche et développement en développement durable	1 614 \$	Alexandra Pellerin-Hernandez, Responsable de secteur, Opérations, entretien et événements
7.	22 au 25 juillet 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Mission de recherche en développement des affaires	1 222 \$	Johanne Thibodeau, Directrice, Développement, événements et Service à la clientèle corporative
8.	7 au 8 septembre 2018	Malmö (Suède)	Mission de recherche en développement des affaires	2 957 \$	Sonia Provençal, Responsable, Programmation Esplanade
9.	26 au 28 septembre 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Mission de recherche sur la sécurité événementielle	627 \$	Alain Brochu, Directeur de la Sécurité et logistique événementielle
10.	3 au 6 octobre 2018	Mexico (Mexique)	Mission de recherche en service à la clientèle et en développement des affaires	1 684 \$	Alain Larochelle, Directeur, Marketing
11.	17 au 19 octobre 2018	Charlotte, Caroline du Nord (États-Unis)	Réception d'un prix d'excellence et participation à un colloque sur l'efficacité énergétique	1 243 \$	Dominic Desjardins, Chef de service – COC, centrale thermique et efficacité énergétique

## SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
1.	12 au 14 avril 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Bourse touristique - Meeting Professionals International (MPI) Event	783 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
2.	22 au 26 avril 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Administrative Professionals Conference (APC) Conference	1 946 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
3.	1 <sup>er</sup> mai 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Activités de sollicitation – Meeting Professionals International (MPI) Prestige Awards	707 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
4.	31 mai au 3 juin 2018	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Promotion précongrès – congrès de la Fédération canadienne des municipalités (FCM)	2 080 \$	Caroline Bérubé, directrice de l'expérience client
5.	10 au 15 juin 2018	Vancouver, Colombie-Britannique (Canada)	Bourse touristique – Financial Insurance Conference Professionals (FICP) Education Forum	2 828 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
6.	20 juin 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Activités promotionnelles – Promotion Québec développement des affaires (QDa) à Ottawa, Ontario (Canada)	544 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
7.	24 au 26 juin 2018	Collingwood, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Congrès de la Canadian Association of Exposition Management (CAEM)	1 100 \$	Pénélope D. Mitchell, déléguée commerciale
8.	30 juin au 4 juillet 2018	Londres (Angleterre)	Congrès de l'International Association of Convention Centres (AIPC)	3 317 \$	Ann Cantin, directrice des communications
9.	10 au 12 juillet 2018	Pasadena, Los Angeles (États-Unis)	Bourse touristique – Council of Engineering and Scientific Society Executives (ACCESSE 18)	4 717 \$	Marie-Élaine Lemieux, déléguée commerciale
10.	12 au 13 juillet 2018	London -Ontario (Canada)	Bourse touristique – Canadian Society of Association Executives (CSAE) Summer Summit	1 341 \$	Pénélope D. Mitchell, déléguée commerciale Patrick Guay, délégué commercial
11.	8 au 13 juillet 2018	Rome (Italie)	Dépôt candidature – International Association of People-Environment Studies (IAPS) 2020	3 701 \$	Jocelyn Guertin, délégué commercial
12.	6 au 16 juillet 2018	Busan (Corée)	Dépôt candidature - Fédération Internationale des Sociétés Magiques (FISM)	4 369 \$	Jocelyn Guertin, délégué commercial
13.	18 au 20 juillet 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Engaging Associations Forum	1 256 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
14.	18 au 21 juillet 2018	Berlin (Allemagne)	Bourse touristique – Institute of Electronical and Electronics Engineers (IEEE)	2 872 \$	Caroline Langelier, Directrice des ventes

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
15.	14 au 15 août 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Incentive Works	2 424 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale Pénélope D. Mitchell, déléguée commerciale
16.	16 août 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Financial Insurance Conference Professionals (FICP) Canadian Symposium	559 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
17.	18 au 21 août 2018	Chicago, Illinois (États-Unis)	Bourse touristique – American Society of Association Executives (ASAE) Annual Meeting and Exposition	2 301 \$	Jocelyn Guertin, délégué commercial
18.	23 au 25 août 2018	Salt Lake City, Utah (États-Unis)	Bourse touristique – Connect Expo	2 622 \$	Jocelyn Guertin, délégué commercial
19.	21 août 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Activité promotionnelle – Tournoi de golf compagnies de recherche pharmaceutique du Canada (Rx&D)	928 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
20.	10 septembre 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Activité promotionnelle – Meeting Professionals International (MPI) Tournoi de golf	857 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
21.	17 au 18 octobre 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Activité promotionnelle Québec développement des affaires (QDa)	1 315 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
22.	23 octobre 2018	Ajax, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Exhibitor Showcase Automobile Journalists Association of Canada (AJAC) Test Fest	897 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
23.	24 au 26 octobre 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Congrès Canadian Society of Association Executives (CSAE)	1 607 \$	Pénélope Dinan Mitchell, déléguée commerciale
24.	30 octobre 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Site Canada Education day	1 354 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
25.	18 au 20 novembre 2018	Victoria, Colombie-Britannique (Canada)	Bourse touristique – Professional Convention Management Association (PCMA) CIC	1 947 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
26.	4 décembre 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Activité de sollicitation – Meeting Professionals International (MPI) Holiday Gala	671 \$	Aline Tesser, déléguée commerciale
27.	11 au 12 décembre 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Activité de sollicitation – voyage de sollicitation	780 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes

## Étude des crédits 2019-2020

### Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
28.	6 au 9 janvier 2019	Pittsburgh, Pennsylvanie (États-Unis)	Bourse touristique – Professional Convention Management Association (PCMA) Convening Leaders	5 279 \$	Marie-Élaine Lemieux, déléguée commerciale
29.	31 janvier 2019	Ottawa, Ontario (Canada)	Bourse touristique – Tête-à-Tête & Meeting Professionals International (MPI) Auction Dinner	1 177 \$	Lynn Chiasson, directrice adjointe aux ventes
30.	12 au 15 février 2019	Burlington, Vermont (États-Unis)	Bourse touristique – Canadian Society of Association Executives (CSAE) Winter Summit	1 107 \$	Pénélope Dinan Mitchell, déléguée commerciale
31.	24 au 27 février 2019	Kiawah Island, Caroline du Sud (États-Unis)	Bourse touristique – Council of Engineering and Scientific Society Executives (CESSE) chief executive officer (CEO) Mid-Winter Meeting	994 \$	Marie-Élaine Lemieux, déléguée commerciale
32.	24 au 27 février 2019	Chicago, Illinois (États-Unis)	Connect Chicago	634 \$	Jocelyn Guertin, délégué commercial

## SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
1.	9 au 13 avril 2018	Uncasville, Connecticut (États-Unis)	Maintien de la certification Creston	1 849 \$	Daniel Potvin, responsable maintien et développement des infrastructures audiovisuelles
2.	12 au 14 avril 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Meeting Professionals International (MPI) The Event	1 338 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
3.	16 au 20 avril 2018	Paris (France) et Vienne (Autriche)	Montréal Networking Forum 2018 et visites de clients	8 137 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires Marc-André Gemme, délégué commercial

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
4.	19 au 21 avril 2018	Vancouver, Colombie-Britannique (Canada) (Canada)	International Congress and Convention Association – Workshop	3 758 \$	Marie-France Polidori, déléguée commerciale Brenda Sanderson, champion
5.	27 avril au 9 mai 2018	Dublin (Irlande)	Candidature « International Commission on Occupational Health 2024 »	7 719 \$	Marc-André Gemme, délégué commercial
6.	1 <sup>er</sup> et 2 mai 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Meeting Professionals International (MPI) Awards Gala	443 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
7.	2 au 4 mai 2018	Washington (États-Unis)	Professional Convention Management Association - Visionary Awards	1 981 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires
8.	10 au 18 mai 2018	Franckfurt (Allemagne)	IMEX Worlwide Exhibitions for Incentive Travel (foire commerciale) et Association internationale des palais de congrès	11 608 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires Andrée-Anne Sauvageau, déléguée commerciale
9.	10 au 15 juin 2018	Cleveland, Ohio (États-Unis) et Edmonton, Alberta (Canada)	Professional Convention Management Association - Education Conference 2018 et American Society of Association Executives – Leadership Forum 2018	5 771 \$	Elena Mastrogiuseppe, déléguée commerciale
10.	24 au 26 juin 2018	Blue Mountain, Ontario (Canada)	Canadian Association of Exposition Management – Congrès 2018	4 025 \$	Claude Noël, délégué commercial
11.	28 juin au 6 juillet 2018	Kyoto (Japon)	Candidature « International Union of Basic and Clinical Pharmacology 2026 »	13 023 \$	Marc-André Gemme, délégué commercial Emanuel Escher, champion
12.	30 juin au 6 juillet 2018	Londres (Angleterre)	Association internationale des palais de congrès – Congrès 2018	4 384 \$	André Saucier, vice-président des finances et de l'administration
13.	2 au 6 juillet 2018	Paris (France)	Candidature « International Council for Scientific Unions 2021 »	4 329 \$	Marie-France Polidori, déléguée commerciale
14.	3 au 8 juillet 2018	Madrid (Espagne)	Candidature « World Association for Psychosocial Rehabilitation 2021 »	7 051 \$	Andrée-Anne Sauvageau, déléguée commerciale Diane Harvey, champion

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
15.	10 au 13 juillet 2018	Pasadena, Los Angeles (États-Unis)	Council of Engineering and Scientific Society Executives – Annual Meeting	3 251 \$	Elena Mastrogiuseppe, déléguée commerciale
16.	16 au 22 juillet 2018	Berlin (Allemagne)	Institute of Electrical and Electronics Engineers – Convene	4 314 \$	Marc-André Gemme, délégué commercial
17.	22 au 25 juillet 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Convention Centre of Canada – Congrès annuel et International Association of Venue Managers – Annual Conference	1 296 \$	André Saucier, vice-président des finances et de l'administration
18.	14 et 15 août 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Incentive Works 2018	1 611 \$	Mylène Paré, déléguée commerciale
19.	17 au 24 août 2018	Beijing (Chine)	Candidature « International Conference on Pattern Recognition 2022 »	4 357 \$	Marc-André Gemme, délégué commercial
20.	17 au 24 août 2018	Daegu (Corée du Sud)	Candidature « International Congress of Parasitology 2022 »	6 397 \$	Marie-France Polidori, déléguée commerciale
21.	18 au 22 août 2018	Chicago, Illinois (États-Unis)	American Society of Association Executives – Congrès 2018	5 123 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
22.	20 au 31 août 2018	Londres (Angleterre) et Vienne (Autriche)	Candidature « International Astronomical Union 2024 »	10 998 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires René Doyon, champion Marie-Michelle Limoges, champion
23.	25 août au 1 <sup>er</sup> septembre 2018	Sapporo (Japon)	Candidature « World Buiatrics Congress 2022 »	11 173 \$	Andrée-Anne Sauvageau, déléguée commerciale Sébastien Maurice Czesław Buczinski, champion
24.	21 au 26 septembre 2018	Seville (Espagne)	Professional Convention Management Association – European Influencers Summit	4 478 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
25.	9 au 11 octobre 2018	Toronto, Ontario (Canada) et Ottawa, Ontario (Canada)	Campagne Affaires – Sollicitation de clients	1 239 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
26.	13 au 15 octobre 2018	Washington (États-Unis)	Campagne Affaires – Sollicitation de clients	2 142 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
27.	15 au 18 octobre 2018	Las Vegas, Nevada (États-Unis)	IMEX America 2018	3 546 \$	Marc-André Gemme, délégué commercial
28.	24 au 26 octobre 2018	Ottawa, Ontario (Canada)	Canadian Society of Association Executives – National Conference 2018	2 340 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
29.	9 au 15 novembre 2018	Dubaï (Émirats Arabes Unis)	International Congress and Convention Association - 57 <sup>th</sup> Congress	8 130 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires Marc-André Gemme, délégué commercial
30.	17 au 21 novembre 2018	Victoria, Colombie-Britannique (Canada)	Professional Convention Management Association - Canadian Innovation Conference 2018	2 067 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
31.	19 au 21 novembre 2018	Toronto, Ontario (Canada)	Maintien de la certification Creston	1 188 \$	Daniel Potvin, responsable maintien et développement des infrastructures audiovisuelles
32.	25 novembre au 1 <sup>er</sup> décembre 2018	Barcelone (Espagne)	Foire internationale des voyages d'incentive, d'affaires et réunions - IBTM World 2018	8 308 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires Andrée-Anne Sauvageau, déléguée commerciale
33.	26 et 27 novembre 2018	Washington (États-Unis)	Mission commerciale Salamander Resort	1 808 \$	Jocelyne Perron, déléguée commerciale
34.	2 au 7 décembre 2018	Londres (Angleterre) et Bruxelles (Belgique)	Mission Europe	4 462 \$	Marc-André Gemme, déléguée commerciale

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nº	(A) DATE	(A) ENDROIT	(B) BUT	(D) COÛTS	(E) NOM ET TITRE
35.	10 au 14 décembre 2018	Floride (États-Unis) vers Montréal	Participation au comité d'audit et à l'assemblée du conseil d'administration (CA) de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM)	1 335 \$	Claude Liboiron, président du conseil d'administration (CA)
36.	12 au 14 décembre 2018	Chicago, Illinois (États-Unis)	Holiday Showcase 2018	1 375 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires
37.	5 au 9 janvier 2019	Pittsburgh, Pennsylvanie (États-Unis)	Professional Convention Management Association – Convening Leaders 2019	12 589 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires Andrée-Anne Sauvageau, déléguée commerciale Jocelyne Perron, déléguée commerciale
38.	30 janvier au 1 <sup>er</sup> février 2019	Ottawa, Ontario (Canada)	Canadian Society of Association Executives – Tête à tête et visites de clients	1 100 \$	Suzie Roy, déléguée commerciale
39.	11 au 13 février 2019	Denver, Colorado (États-Unis)	Mission commerciale	1 172 \$	Luc Charbonneau, directeur du développement des affaires
40.	22 février au 1 <sup>er</sup> mars 2019	Genève (Suisse) et Londres (Angleterre)	Mission commerciale Europe	4 538 \$	Marc-André Gemme, délégué commercial
41.	28 février au 1 <sup>er</sup> mars 2019	Toronto, Ontario (Canada)	Canadian Association of Exposition Management – 2019 Gala Awards	647 \$	Claude Noël, délégué commercial



### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 04

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :

Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel ou l'organisme :

- a) les sommes dépensées en 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020, ventilées par type d'événement;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement.

Par un professionnel ou par une firme externe :

- d) les sommes dépensées en 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020, ventilées par type d'événement;
  - e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;
  - f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;
  - h) le but visé par chaque dépense;
  - i) le nombre total et liste d'événements ventilés par type d'événement.
- 

## MINISTÈRE DU TOURISME

### Assises du Tourisme 2018

#### a) et b) Sommes dépensées en 2018-2019 et but visé

Les Assises du Tourisme 2018 se sont déroulées les 1<sup>er</sup> et 2 mai 2018 à Québec, sous la thématique « 100% QuébecOriginal », un choix étroitement lié aux engagements en matière d'accueil touristique dévoilés en novembre 2017.

Cet événement, ciblant les partenaires institutionnels et les influenceurs impliqués au sein des organisations participantes, a accueilli un total de 475 participants. Il vise à réunir et mobiliser les partenaires de l'industrie autour d'une thématique de plus haut niveau, et ce, dans l'objectif de favoriser la cohésion et la cohérence des visions ainsi que des actions de chacun.

Coûts assumés par le Fonds de partenariat touristique (FPT) en 2018-2019 : 80 592 \$

### Prix Excellence Tourisme

#### a) et b) Sommes dépensées en 2018-2019 et but visé

La seconde édition des Prix Excellence Tourisme a eu lieu le 6 novembre 2018 à Québec et a attiré 450 participants. Ces prix ont pour but de valoriser le savoir-faire, l'expertise et la créativité de l'industrie touristique québécoise.

Cette seconde édition des Prix Excellence Tourisme a permis de susciter un intérêt élargi des entreprises touristiques, alors que 222 dossiers de candidature ont été analysés par les membres des différents jurys permettant la remise de 11 prix ainsi que 4 bourses et mentions hors catégories.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Coûts assumés par le Fonds de partenariat touristique (FPT) en 2018-2019 : 75 000 \$

**Journées avec les Associations touristiques sectorielles (ATS)**

**a) et b) Sommes dépensées en 2018-2019 et but visé**

Deux journées se sont tenues les 26 avril 2018 et 13 septembre 2018 afin de consolider les liens entre le ministère du Tourisme (MTO) et les associations touristiques sectorielles (ATS). La première rencontre a notamment permis de préciser les rôles des différents intervenants, dont les conseillers du ministère du Tourisme (MTO) qui ont pour rôle de soutenir le développement du tourisme au Québec en favorisant la concertation et le partenariat des intervenants qui y sont associés. Parallèlement, la contribution attendue des associations touristiques sectorielles (ATS) fut précisée.

La deuxième rencontre a permis de poursuivre la consolidation des liens entre les associations touristiques sectorielles (ATS) et le ministère du Tourisme (MTO). Les thèmes de l'innovation et l'accompagnement furent abordés lors de la journée.

Coûts assumés par le Fonds de partenariat touristique (FPT) en 2018-2019 : 9 807 \$

Liste d'événements (c)	But visé (b)	Fournisseurs (g)	Coût (a)
Assises du Tourisme 2018	Conception de présentations visuelles pour les Assises du Tourisme 2018	Studio Alphatek inc.	5 592 \$
	Assurer la logistique de l'événement	Alliance de l'industrie touristique du Québec	75 000 \$
Prix Excellence Tourisme 2018	Assurer la logistique de l'événement	Alliance de l'industrie touristique du Québec	75 000 \$
Journée associations touristiques sectorielles (ATS) avril 2018	Conception de présentations visuelles	Studio Alphatek Inc.	5 000 \$
	Location de la salle pour le dîner	Morin Culturel centre – Literary and Historical Society of Quebec	200 \$
	Location salle pour la journée de rencontre à la Maison de la littérature	L'institut Canadien de Québec	1 110 \$
	Boîtes à lunch pour le dîner	Pâtisserie traiteur La Mangue Verte inc.	727 \$
	Pause-Café du matin et de l'après-midi	Pâtisserie traiteur La Mangue Verte inc.	595 \$
Journée associations touristiques sectorielles (ATS) septembre 2018	Location salle pour la journée de rencontre (Salle, lutrin et tableau blanc)	Maison du développement durable	745 \$
	Boîtes à lunch pour le dîner et pause-café du matin et de l'après-midi	Marius La Provence à apporter	1 030 \$
	Location de salle au Cœur des sciences de l'Université du Québec à Montréal	Université du Québec à Montréal	400 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Liste d'événements (c)	But visé (b)	Fournisseurs (g)	Coût (a)
Conférence de presse le 7 février 2019	Annnonce du lancement de la tournée de consultation qui se déroule du 22 mars au 26 avril 2019 à travers le Québec auprès de l'industrie touristique, dont les résultats serviront à élaborer la stratégie de croissance économique pour 2020-2025.	Cabane à sucre chez Dany	565 \$
Conférence de presse le 22 janvier 2019	Programme de soutien aux stratégies de développement touristique (PSSDT) – Tourisme de Nature et d'aventure: annonce d'une aide financière au Village Aventuria dans Chaudière-Appalaches	Vision AM	702 \$
Conférence de presse le 17 janvier 2019	Programme de soutien aux stratégies de développement touristique (PSSDT) – Tourisme de Nature et d'aventure : annonce d'une aide financière au Domaine du Radar dans Chaudière-Appalaches	Vision AM	662 \$
Conférence de presse le 10 décembre 2018	Programme de soutien aux stratégies de développement touristique (PSSDT) – Tourisme de Nature et d'aventure et Entente de partenariat régional touristique (EPRT) : annonce d'une aide financière au Désert de glace dans la région du Saguenay—Lac-St-Jean	Soluson	760 \$
Conférence de presse le 22 mai 2018	Programme d'appui au développement des attraits touristiques (PADAT) et Programme de soutien aux stratégies de développement touristique (PSSDT) – Tourisme de Nature et d'aventure: annonce d'une aide financière pour deux projets touristiques à Thetford Mines dans la région de Chaudière-Appalaches : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Cache du Domaine</li> <li>• Le Boisé du Domaine</li> </ul>	Dékor RT	480 \$
Conférence de presse le 15 mai 2018	Entente de développement numérique des entreprises touristiques (EDNET) : annonce d'une aide financière réparti entre les 22 associations touristiques régionales sur 2 ans et d'un autre montant géré par le Ministère pour faire évoluer l'écosystème numérique de la destination du Saguenay—Lac-St-Jean	La Pulperie	588 \$
Conférence de presse le 13 avril 2018	Projets majeurs: annonce d'une aide financière à la Société zoologique de Granby dans les Cantons-de-l'Est : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaménagement des infrastructures zoologiques</li> <li>• Réaménagement du parc récréotouristique</li> </ul>	DuoSon	798 \$

Étude des crédits 2019-2020
Ministère du Tourisme

Liste d'événements (c)	But visé (b)	Fournisseurs (g)	Coût (a)
Conférence de presse le 10 avril 2018	Projets majeurs: annonce d'une aide financière à la Fondation des amis du Parc Safari dans la Montérégie	DuoSon	798 \$
Conférence de presse le 6 avril 2018	Programme de soutien aux stratégies de développement touristique (PSSDT) – Tourisme de Nature et d'aventure et Entente de partenariat régional touristique (EPRT): annonce d'une aide pour la bonification de l'offre touristique de l'entreprise Au Chalet en Bois Rond dans la région de Portneuf	DuoSon	773 \$

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

Liste d'événements (c)	But visé (b)	Fournisseurs (g)	Coût (a)
Conférence de presse Lancement du projet de navettes électriques autonomes	Affiche et signalisation pendant la durée du projet	Groupe Bernier Marketing inc.	2 337 \$
	Traiteur	Services alimentaires MonChâteau inc.	160 \$
Conférence de presse lors du projet de reverdissement du Parc olympique : plantation du 1000 <sup>e</sup> arbre	Services de traiteur (55 personnes)	Le Festigoût Resto-Traiteur Inc.	585 \$
Conférence de presse pour annoncer la tenue du premier SuperCross organisé par Gestev en tant que promoteur	Services de café	Services alimentaires MonChâteau inc.	132 \$

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Aucune activité de relations publiques tenue.

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Gala Reconnaissance 2018

a) et b) Sommes dépensées en 2018-2019 et but visé

Le Gala Reconnaissance de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM), dont l'édition 2018 s'est tenu le 8 novembre 2018, vise à introniser officiellement au rang d'Ambassadeur des personnes influentes qui, parallèlement à leurs activités professionnelles, ont attiré au Palais des congrès de Montréal (PCM) un ou des événements d'envergure, générant ainsi des retombées économiques et intellectuelles importantes pour Montréal et la province. Le Club des Ambassadeurs de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) favorise les échanges, augmente le sentiment d'appartenance des membres et sensibilise ceux-ci à leur rôle de porteur au sein de leur communauté respective.

Le gala, qui accueille annuellement près de 450 personnes, vise également à témoigner du savoir-faire de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) en matière d'organisation d'événements tout en exprimant le dynamisme de l'industrie du tourisme

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

montréalais en mettant en valeur la contribution d’hôteliers-restaurateurs et du traiteur exclusif de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM). Plusieurs dizaines de décideurs identifiés comme des clients potentiels par le Palais des congrès de Montréal (PCM) sont invités à venir découvrir les multiples facettes d'un service de qualité supérieure dans un environnement conçu pour les grands rassemblements de prestige.

Réalisé grâce à la contribution de partenaires, le Gala Reconnaissance est un événement apprécié à Montréal.

Coût total de l'événement : 91 663 \$

Liste d'événements (c)	But visé (b)	Fournisseurs (g)	Coût (a)
Gala Reconnaissance 2018	Animation du gala	Science Conseil (9181-8088 Québec Inc.)	2 000 \$
	Scénarisation et production visuelle	I.D.3. (Idées au Cube) Inc.	35 378 \$
	Animation musicale	Jo-Annie Bourdeau	1 400 \$
	Arrangements floraux	Sky Cadeaux et Fleurs (9220-8552 Québec Inc.)	5 185 \$
	Impression de plaques d'identité	Trophée Artistic Inc.	153 \$
	Gravage et polissage plaques de verre	Espace Verre	222 \$
	Location nappes et housses	Tenue de Soirée	4 420 \$
	Achat de bouteilles de vin	Société des alcools du Québec	7 439 \$
	Photographe professionnel	Maxime Côté	250 \$
	Conception et montage graphique	Samarkand Inc.	2 400 \$
	Impression des programmes	Les Impressions Lithosol	2 095 \$
	Régisseur de plateau	Véronique O'Reilly	375 \$
	Maquilleuse	Anick Bourgeois	250 \$
	Services de sommelier	Décante	1 050 \$
	Révision de textes	Hélène Morin	1 012 \$
	Traduction anglaise de textes	John Strati - Rédacteur Anglais/Writer	1 295 \$
	Impression de bannières en vinyle, d'étiquettes autocollantes, d'invitations et d'enveloppes et givrage temporaire de fenêtres	Productions JG Inc.	5 585 \$
	Service d'hôtesse	Staff Personnel Événementiel Inc.	234 \$
	Services audiovisuels	Freeman Audiovisuel Canada	30 574 \$
	Entretien ménager	GSF Canada Inc.	1 044 \$
	Aménagement	GDI Services (Québec) S.E.C.	4 095 \$

Étude des crédits 2019-2020
Ministère du Tourisme

Liste d'événements (c)	But visé (b)	Fournisseurs (g)	Coût (a)
	Électriciens	GDI Services Techniques S.E.C.	348 \$
	Gréage	Rig-Rite Productions Inc.	4 214 \$
	Production de l'événement	Productions Pro-Spec (9041-7569 Québec Inc.)	2 161 \$
	Sécurité	Le Groupe de sécurité Garda s.e.n.c.	98 \$
	Pigiste	Wendy Moran	89 \$
	Design de l'espace	eXtension concepts	880 \$
	Services alimentaires	Capital Traiteur Catering	21 108 \$
	Timbres personnalisés	Getty Images	714 \$
	Personnel à l'événement de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM)		6 216 \$

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 07

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, y compris le cabinet ministériel en 2018-2019, en indiquant:

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Par le ou les cabinets ministériels en 2018-2019, en indiquant :

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le coût;
- d) l'échéancier;
- e) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

---

Pour les contrats de plus de 25 000\$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique et ces informations sont aussi disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

**Cabinet ministériel :** Aucun contrat n'a été émis en 2018-2019.

### MINISTÈRE DU TOURISME

(voir à la page suivante)

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>MINISTÈRE DU TOURISME - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
1001 Dominion Square Management inc.	Travaux au 1255, Peel : Remplacement de l'éclairage au cabinet de Montréal ainsi que dans les salles de rencontres 1-6	7 812 \$	7 812 \$	Gré à gré
1001 Dominion Square Management inc.	Travaux au 1255, Peel : Insonorisation de salles de rencontres	4 749 \$	4 749 \$	Gré à gré
André Cossette	Acquisition : Articles de représentation	3 048 \$	3 048 \$	Gré à gré
Anglocom	Traduction d'un document. Rapport final - Voyageurs nordiques public	5 400 \$	5 400 \$	Gré à gré
Art Design International	Achat de 15 chaises pour le bureau de Québec	4 841 \$	4 841 \$	Gré à gré
Asking Canadians (Delvinia)	Enquête intention voyage vacances construction 2018	3 900 \$	3 900 \$	Invitation
Asking Canadians (Delvinia)	Enquête intention voyage vacances Action de Grâce 2018	5 100 \$	5 100 \$	Invitation
Asking Canadians (Delvinia)	Enquêtes éclair sur les intentions de voyage au Québec	22 350 \$	4 917 \$	Invitation
Asking Canadians (Delvinia)	Un projet-pilote de géolocalisation des touristes sur le territoire québécois	20 000 \$	19 677 \$	Gré à gré
Capital HRS Inc	Services alimentaires lors de la rencontre des employés (QC et Mtl) le 25 septembre 2018 au Centre des congrès de Québec (boîtes à lunch et collations).	7 033 \$	7 033 \$	Gré à gré
Centre de recherche industrielle du Québec (CRIQ)	Contrat d'utilisation des données d'entreprises inscrites dans la Banque d'information industrielle du Centre de recherche industrielle du Québec (CRIQ)	13 370 \$	13 370 \$	Gré à gré
CNW Telbec	Diffusion de communiqués et avis aux médias - Année 2018-2019	13 176 \$	13 176 \$	Gré à gré
Coginov Inc.	Support, accompagnement et conseil pour le logiciel Gestion virtuelle	4 950 \$	0 \$	Gré à gré
Collège d'enseignement général et professionnel de Maisonneuve	Formation : Animer les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram)	3 310 \$	0 \$	Gré à gré
ComputerTalk Technology Inc	Renouvellement maintenance système ICE-2019	14 319 \$	14 319 \$	Gré à gré



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>MINISTÈRE DU TOURISME - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
CrowdRiff	Renouvellement de la licence d'utilisation de la plateforme Pro WEB CrowdRiff	16 000 \$	16 000 \$	Gré à gré
Debby Dubrofsky	Traduction de divers documents pour les différentes directions du ministère	4 000 \$	0 \$	Gré à gré
Dell Canada Inc	Renouvellement 2018-2019 du contrat de service techniques de 3 serveurs Dell M620	4 824 \$	4 824 \$	Gré à gré
Développement Optimum Services-conseils	Formation : Développer votre agilité au travail	14 300 \$	0 \$	Gré à gré
Dialog Insight	Création et modification de sondages spécifiques avec le produit Openfield	5 000 \$*	1 900 \$	Gré à gré
Dialog Insight	Soutien et accompagnement des utilisateurs pour le produit Openfield	2 000 \$	208 \$	Gré à gré
Dialog Insight	Renouvellement licence d'envoi - forfait Essentiel (Openfield Contact)	8 400 \$	8 400 \$	Gré à gré
EMC Corporation of Canada	Renouvellement contrat de service pour l'unité de stockage EMC VNX5300 (gestion de poste de travail virtuel)	9 956 \$	9 956 \$	Gré à gré
EMC Corporation of Canada	Renouvellement contrat de service pour l'unité de stockage EMC VNX5200 (gestion de poste de travail virtuel)	6 357 \$	6 357 \$	Gré à gré
Extal Installation et réaménagement de bureau inc.	Réaménagements de bureaux au 900, René-Lévesque	3 954 \$	3 954 \$	Gré à gré
Gilles Bernier	Membre externe du comité d'audit interne du ministère du Tourisme (MTO) – pour deux ans	13 500 \$*	0 \$	Gré à gré
GLS Réseaux inc.	Veille concurrentielle 2018	24 950 \$	19 960 \$	Invitation
Graphissimo - Communication visuelle	Travail infographique pour effectuer des corrections ou des adaptations graphiques	10 000 \$	7 425 \$	Gré à gré
Groupe Edgenda Inc	Réalisation du mandat d'accompagnement en intelligence d'affaires	22 800 \$	5 075 \$	Gré à gré
Groupe Edgenda Inc	Formation "Les bases de la gestion de projet : outils, processus et méthodes"	5 000 \$	5 000 \$	Gré à gré
Groupe La Québécoise Inc	Autobus (Montréal-Québec) pour la rencontre des employés du 25 septembre 2018	2 220 \$	2 220 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>MINISTÈRE DU TOURISME - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Groupe Métalogique Inc	Accompagnement pour la migration de l'intranet	24 200 \$*	12 063 \$	Gré à gré
Guy Griffiths	252 bouteilles à eau en lien avec les valeurs organisationnelles du ministère du Tourisme (MTO)	2 913 \$	2 913 \$	Gré à gré
Hilton Québec	Location de salle au Hilton Québec pour une réunion des employés de Québec le 24 avril 2018.	3 982 \$	3 982 \$	Gré à gré
Hitachi Systems Security Inc	Renouvellement pour 2018-2019 des contrats de services techniques pour les produits Radware.	16 429 \$	16 429 \$	Gré à gré
Hugo A. Leclerc Marketing	Formation - Comprendre et améliorer l'expérience client	4 950 \$	4 950 \$	Gré à gré
Hypertec Système Inc	Acquisition : Smart UPS (Informatique) pour Québec	2 290 \$	2 290 \$	Gré à gré
Hypertec Système Inc	Acquisition : Smart UPS (Informatique) pour Montréal	2 275 \$	2 275 \$	Gré à gré
Imaj Groupe conseil Inc.	Renouvellement de la maintenance du système intégré de gestion de file d'attente GFA eGestat pour le centre Infotouriste (CIT) de Montréal	2 450 \$	2 450 \$	Gré à gré
Imaj Groupe conseil Inc.	Affichage dynamique au centre Infotouriste (CIT) de Rigaud	6 662 \$*	5 280 \$	Gré à gré
Imaj Groupe conseil Inc.	Remplacement des écrans de file d'attente centre Infotouriste (CIT) Québec	3 826 \$	3 538 \$	Gré à gré
Imaj Groupe conseil Inc.	Remplacement d'écrans pour publicité aux centre Infotouriste (CIT) de Rivière-Beaudette	3 696 \$	3 696 \$	Gré à gré
Informatique ProContact Inc	Renouvellement 2018-2019 du contrat de service technique pour l'appareil de sécurité F5-BigIP.	2 225 \$	2 225 \$	Gré à gré
Informatique ProContact Inc	Acquisition : 25 modules SFP (informatique)	2 370 \$	2 370 \$	Gré à gré
Informatique ProContact Inc	Acquisition : 10 Catalyst (informatique)	5 146 \$	5 146 \$	Gré à gré
Informatique ProContact Inc	Acquisition : ASAV10 (informatique)	2 529 \$	2 529 \$	Gré à gré
Indigo Parc Canada Inc	Stationnement voiture messenger au 900 René-Lévesque	3 001 \$	3 001 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>MINISTÈRE DU TOURISME - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Indigo Parc Canada Inc	Stationnement voiture de la Ministre au 900 René-Lévesque	1 367 \$	1 367 \$	Gré à gré
Indigo Parc Canada Inc	Espace réservé de la Ministre au 900 René-Lévesque	1 171 \$	1 171 \$	Gré à gré
Institut de leadership en gestion	Formation Leadership pour personnel de cabinet	5 595 \$	5 595 \$	Gré à gré
Intrasecure inc.	Audit du système québécoise de gestion de la destination (SQGD), contrôle en place pour redressement en cas de panne électrique	15 000 \$	7 298 \$	Gré à gré
Johanie Duclos	Programmeur/intégrateur multimédia pour le développement des sites Internet et intranet du ministère du Tourisme (MTO)	10 000 \$	0 \$	Gré à gré
Léger Marketing	Enquête après séjour évaluant la satisfaction des visiteurs à l'égard de l'accueil reçu au Québec	23 630 \$	23 630 \$	Invitation
Léger Marketing	Réalisation d'un sondage organisationnel auprès de l'ensemble des employés réguliers et occasionnels - qualité de vie au travail - 2018	9 500 \$	9 500 \$	Gré à gré
Logiciels Humains Canada (LHC) Inc.	Services d'un conseiller sénior en architecture technologique pour un contrat d'assistance technique du produit F5.	24 300 \$	1 451 \$	Gré à gré
Lise Lapierre	Membre externe du comité d'audit interne du ministère du Tourisme (MTO) – pour deux ans	13 500 \$*	0 \$	Gré à gré
Louise Soucy	Membre externe du comité d'audit interne du ministère du Tourisme (MTO) – pour deux ans	13 500 \$*	0 \$	Gré à gré
Métasysteme Inc (Alain Guérard)	Création d'images pour intégration dans la présentation qui sera faite par la ministre du Tourisme lors des Assises du tourisme le 2 mai 2018.	3 000 \$	3 000 \$	Gré à gré
Micro Logic Ste-Foy Ltée	Acquisition : Licence Adobe Creative Cloud et Adobe InDesign (informatique)	12 152 \$	12 152 \$	Gré à gré
Micro Logic Ste-Foy Ltée	Acquisition : Licence Adobe Creative Cloud (informatique)	2 487 \$	2 487 \$	Gré à gré
Micro Logic Ste-Foy Ltée	Acquisition : Licence Adobe Creative Cloud (informatique)	2 062 \$	2 062 \$	Gré à gré
Mono Lino	Visuels sur vinyle pour ascenseur et vitre de porte pour le bureau de Québec : Valeur du	2 491 \$	2 491 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>MINISTÈRE DU TOURISME - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
	ministère du Tourisme (MTO)			
Morneau Shepell	Programme externe d'aide et d'accompagnement aux employés	4 703 \$	4 703 \$	Gré à gré
Natrix Technologies Inc.	Renouvellement de la maintenance du Barracuda Spam et Virus Firewall virtuel	2 961 \$	2 961 \$	Gré à gré
Nova Film Inc	Postproduction d'une vidéo de 30 sec. Fier Partenaire pour diffusion dans le cadre de festivals et événements 2018	5 197 \$	5 197 \$	Gré à gré
Numérix Inc	Impressions de cartes napperons pour les centre Infotouriste (CIT)	5 320 \$	5 320 \$	Gré à gré
Présence Informatique Inc	Acquisition : ensemble de visioconférence mobile (informatique)	2 065 \$	2 065 \$	Gré à gré
Security Service, LLC	Gestion des noms des domaines et certificats Ultra DNS	10 299 \$	10 299 \$	Gré à gré
Services linguistiques Focal	Traduction de divers documents pour les différentes directions du Ministère	10 000 \$	626 \$	Gré à gré
Société du centre des congrès de Québec	Centre des congrès de Québec (location de salles et de l'audiovisuel) Rencontre des employés (Qc et Mtl) du 25 septembre 2018	2 476 \$	2 476 \$	Gré à gré
Softchoice	Maintenance Véritas pour backup exec	7 380 \$	7 380 \$	Gré à gré
Studio Alphatek Inc	Illustration, conception et productions graphiques pour la journée associations touristiques sectorielles (ATS) et Assises 2018	11 000 \$	10 592 \$	Gré à gré
STR Corporate Headquarters	Licence et maintenance STR	16 821 \$	16 689 \$	Gré à gré hors Qc
Technologia Inc	Formation privée Personnel administratif	2 500 \$	2 500 \$	Gré à gré
Triango	Réalisation d'une vidéo, témoignages, captation sonore et animation de la récipiendaire du prix Bâtitseur dans le cadre des Prix d'excellence 2018.	2 062 \$	2 062 \$	Gré à gré
Unique coaching	Formation privée « Communiquer autrement »	4 640 \$	4 640 \$	Gré à gré
Vidéotron Ltée	Service de câblodistribution	2 840 \$	2 840 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>MINISTÈRE DU TOURISME - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
Fournisseur	Objet du contrat	Montant du contrat	Montant payé en 2018-2019	Mode d'octroi
Visard Solutions Inc.	Contrat d'hébergement du contenu de la photothèque et de la vidéothèque du ministère du Tourisme	13 950 \$	9 950 \$	Gré à gré
Visée, développement organisationnel et humain	Rencontre de planification et de coordination Adaptation du contenu Formation : « Gestion du temps et des priorités »	7 600 \$	4 674 \$	Gré à gré
Visée, développement organisationnel et humain	La collaboration au service du partenariat client	9 100 \$	7 939 \$	Gré à gré
Voyage Transat	Avion pour Kuujuaq, février 2019 – pour deux employés	6 359 \$	6 359 \$	Gré à gré

\*Contrat conclu en 2018-2019, couvrant plus d'une année financière.

<b>RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
Fournisseur	Objet du contrat	Montant du contrat	Mode d'octroi
ACCS Le Groupe inc.	Mise à niveau de gestionnaire réseaux	17 798 \$	Gré à gré
Astral Media Affichage inc.	Campagne publicitaire pour la Tour	6 047 \$	Gré à gré
Canadashow.com / Revue Qui Fait Quoi inc.	Service de publicité - guide annuel 2018	2 600 \$	Gré à gré
Canadashow.com / Revue Qui Fait Quoi inc.	Service de publicité - guide annuel 2019	2 600 \$	Gré à gré
Centre de gestion de l'équipement roulant	Achat de 2 bornes de recharge avec lecteur RFID	4 948 \$	Offre permanente

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Centre de gestion de l'équipement roulant	Entente de service - Gestion clé en main - véhicules électriques	22 888 \$	LCOP13.5 Cas déterminé par le gouvernement
Christina Wayland	Service de traduction	650 \$	Gré à gré
Citron Hygiène LP	Service d'installation et d'entretien des réceptacles de produits d'hygiène féminine	2 000 \$	Gré à gré
COGECO Media Acquisitions inc.	Campagne radio 98,5 - Centre sportif	4 100 \$	Gré à gré
COGECO Media Acquisitions inc.	Campagne radio 96,9 - Centre sportif	4 050 \$	Gré à gré
COGECO Media inc.	Service de publicité - Campagne radio OSM avec CFGL-FM	5 000 \$	Gré à gré
Corporation de développement événementiel de l'esplanade	Services professionnels pour la programmation- village d'hiver	23 000 \$	Gré à gré
Gestion Anna Goodson inc.	Droit de reproduire et d'exposer l'œuvre « Le Montrealer » de l'illustrateur Sébastien Thibault	400 \$	Gré à gré
Hélène Caron	Service de consultation - Gestion et stratégie	4 988 \$	Gré à gré
Hemming Group Ltd	Publicité pleine page magazine Europe - Été 2018	4 540 \$	Gré à gré
La Vitrine.com / Vitrine Culturelle de Montréal	Distribution de la programmation dans l'espace de dépliants	585 \$	Gré à gré
Laval Families Magazine / 9262-3222 Québec inc.	Publicité (français et anglais) - Campagne WIBIT	386 \$	Gré à gré
Lazuli marketing conseil inc.	Consultant- Stratégie de développement pour propositions de commandite	16 875 \$	Gré à gré
Lg2 / Labarre Gauthier inc.	Conception campagne d'images B2B pour développement des affaires	15 900 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Mode d'octroi</b>
LG2 Boutique inc.	Service de conception, graphisme, architecte et design pour revaloriser le Club du receveur	20 000 \$	Gré à gré
L'Office des Congrès et du Tourisme du Grand Montréal inc.	Service de représentation pour le Parc olympique	20 000 \$	Gré à gré
Médias Transcontinental s.e.n.c.	Service de publicité Web et journal - Les Affaires	6 000 \$	Gré à gré
Métro Média /10684210 Canada inc.	Publicité au Journal Métro	5 000 \$	Gré à gré
Odile Paradis	Services professionnels de mentorat et expertise en communication publique	15 000 \$	Gré à gré
Peach Intelligence numérique inc.	Campagne WEB géo ciblée	1 540 \$	Gré à gré
Peach Intelligence numérique inc.	Service de publicité - campagne la Tour été 2018	1 540 \$	Gré à gré
Peach Intelligence numérique inc.	Service de publicité - campagne d'acquisition Centre sportif	1 500 \$	Gré à gré
Pierre Paradis	Service de consultant pour élaboration budget évènement	1 500 \$	Gré à gré
Plomberie Richard Jubinville inc.	Travaux de plomberie - Refroidissement salle 25kV	24 900 \$	Invitation
Prune Lieutier	Service de consultation développement stratégique - Esplanade	5 000 \$	Gré à gré
Publicité Sauvage inc.	Campagne de publicité pour village d'hiver	1 044 \$	Gré à gré
Publicité Sauvage inc.	Campagne d'affichage pour Les jardineries et OSM	4 955 \$	Gré à gré
Publicité Sauvage inc.	Service de publicité - campagne automne Centre sportif	617 \$	Gré à gré
Québecor Média Affichage / Québecor Média inc.	Campagne abribus - Centre sportif	10 481 \$	Gré à gré
Québecor Média Affichage /	Frais d'impression de la campagne abribus - Centre sportif	1 627 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Québecor Média inc.			
Québecor Média Affichage / Québecor Média inc.	Service de publicité - campagne stade B2B	679 \$	Gré à gré
Sécuro Vision inc.	Achat de lunettes de sécurité et accessoires sur demande	4 000 \$	Gré à gré
SL Média / Lalande, Sylvie	Service de planification et d'achats média pour l'année 2018	24 000 \$	Gré à gré
Société des Attractions Touristiques du Québec	Contrat publicitaire touristique	12 895 \$	Gré à gré
SOM / Stratégie Organisation et Méthode SOM inc.	Service de sondage omnibus par Internet	6 545 \$	Gré à gré
Staff Personnel Évènementiel inc.	Service de sondage des événements sur demande	5 560 \$	Gré à gré
Staff Personnel Évènementiel inc.	Service de distribution de signets Diving et Stadium (7, 17 et 24 avril 2018)	620 \$	Gré à gré
Staff Personnel Évènementiel inc.	Service de personnel pour accueil, visites et suivis de renouvellement d'abonnement	1 896 \$	Gré à gré
Staff Personnel Évènementiel inc.	Service de personnel pour effectuer des sondages touristiques sur les terrains du Parc olympique	1 415 \$	Gré à gré



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Adecco Service de RH ltée	Embauche d'une secrétaire et d'une coordonnatrice adjointe temporaire.	5 445 \$	Gré à gré
Adecco Service de RH ltée	Honoraires pour services d'accompagnement professionnel.	900 \$	Gré à gré
Aleanza	Contrat de services pour le recrutement d'un responsable en électromécanique.	11 200 \$	Gré à gré
Alia Conseil inc.	Contrat de services professionnels pour coaching.	3 183 \$	Gré à gré
Ambioner	Contrat de services professionnels en mécanique/électricité pour le projet de réfection de l'entrée principale (plancher radiant).	3 231 \$	Gré à gré
Anglocom inc.	Divers services de traduction durant l'année.	3 609 \$	Gré à gré
AVRH inc.	Contrat de services professionnels pour analyse de rémunération (évaluation de 3 postes)	1 400 \$	Gré à gré
AVRH inc.	Contrat de services professionnels pour analyse de rémunération (analyse de poste)	400 \$	Gré à gré
B.E.S.T.E.	Analyse méthodologique - Étude d'impact économique.	2 500 \$	Gré à gré
BGLA Architecture et Design urbain	Contrat de services professionnels en architecture pour le projet de réfection des portes de l'entrée principale.	12 316 \$	Gré à gré
CIMA	Contrat de services professionnels en électromécanique pour la réalisation de documents d'appel d'offres (plans et devis) ainsi que le suivi durant la réalisation pour le projet d'installation d'un mur de ventilation du système 48.	6 500 \$	Gré à gré
CIMA	Mise à jour du programme d'entretien des tours d'eau.	1 500 \$	Gré à gré
CIMA	Contrat de services professionnels en électromécanique pour la réalisation de documents d'appel d'offres (plans et devis) ainsi que le suivi durant la réalisation pour le projet d'installation d'un mur de ventilation du système 48.	2 500 \$	Gré à gré
EMS ingénierie	Contrat de services professionnels en structure pour le projet de réfection de l'entrée principale.	1 700 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Englobe	Contrôle qualitatif du béton pour le projet de l'entrée principale.	1 076 \$	Gré à gré
Fransyl ltée	Inspection de l'ensemble des toitures du Centre.	4 868 \$	Gré à gré
Gérard Leblanc M.D. (SPRCP) inc.	Expertise médicale	2 370 \$	Gré à gré
Go Multimédia inc.	Honoraires professionnels pour la réalisation des documents d'appel d'offres ainsi que le suivi durant la réalisation du projet d'un tableau d'affichage électronique sur Honoré-Mercier.	8 330 \$	Gré à gré
Institut de la statistique du Québec	Analyse méthodologique - Étude d'impact économique.	2 847 \$	Gré à gré
IXMédia	Entretien et assistance pour le site Web.	12 164 \$	Gré à gré
Le Groupe Gesfor Poirier, Pinchin inc.	Honoraires professionnels pour la préparation des documents d'appel d'offres ainsi que le suivi durant les travaux pour l'enlèvement de la moisissure au plafond du stationnement de Place Québec.	3 905 \$	Gré à gré
LGT inc.	Honoraires professionnels pour l'élaboration de plans et devis pour le projet de mise à niveau de notre réseau de câblage structuré. Les honoraires incluent notamment les relevés détaillés, les rencontres de coordination avec les représentants de la Société, la conception des documents d'appel d'offres, l'analyse des équivalences et la surveillance des travaux.	3 051 \$	Gré à gré
LGT inc.	Honoraires professionnels pour la préparation des plans et devis pour le projet de MALT et UPS pour les salles de télécommunications du Centre des congrès de Québec.	5 485 \$	Gré à gré
LGT inc.	Honoraires professionnels pour une étude détaillée sur la centrale thermique.	2 000 \$	Gré à gré
LGT inc.	Honoraires professionnels pour documenter l'état du chauffe-eau au gaz et proposer une solution de remplacement de l'équipement.	3 000 \$	Gré à gré
LGT inc.	Honoraires professionnels pour identifier la cause du mal fonctionnement des refroidisseurs de fluide alimentant le secteur 300.	4 045 \$	Gré à gré
Ombrages	Élaboration de plans et devis et de spécifications techniques d'appareils d'éclairage de la salle 2000 et du Hall principal.	12 395 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC - Contrats de moins de 25 000 \$</b>			
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Mode d'octroi</b>
QuestionPro.com	Création, traitement et analyse des sondages de satisfaction de la clientèle en ligne.	1 263 \$	Gré à gré
Raymond, Chabot, Grant, Thornton	Services conseils stratégiques en matière de gestion des risques et d'assurance de dommages pour le renouvellement de l'appel d'offres du programme d'assurances de dommages pour la période 2018-2019.	21 500 \$	Gré à gré
Simard Joly, Notaires	Honoraires professionnels pour régularisation des titres découlant des opérations cadastrales requises par les travaux des secteurs 2000 et 300.	6 274 \$	Gré à gré
The Attain Group inc.	Mandat de consultation dans le dossier des antennes cellulaires pour évaluer les impacts de ces ajouts au niveau des infrastructures et pour le côté financier.	1 500 \$	Gré à gré
VRSB	Honoraires professionnels pour travaux d'arpentage nécessaires suite aux travaux des secteurs 300 et 2000. Préparation des descriptions techniques.	19 516 \$	Gré à gré

<b>SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
8618739 Canada Inc.. (Makumaku)	Développement d'opportunités d'affaires à court terme	20 000 \$	10 000 \$	Gré à gré
9334-2814 Québec Inc.. (A7Ressources)	Formation développement des compétences créatives	1 950 \$	1 950 \$	Gré à gré
Acquiro System Inc..	Renouvellement Acquiro Systems/Interceptum	3 060 \$	3 060 \$	Gré à gré
Adviso Conseils Inc..	Audit et recommandations média sociaux	21 250 \$	7 100 \$	Gré à gré
Ascenseurs Lumar Inc..	Contrat de service pour entretien AP-13 et AP-3A	1 350 \$*	0 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
C2 Entreprise	Renouvellement de contrat de support	4 479 \$	4 479 \$	Gré à gré
CAD Communications (Bruno Daigle)	Activité de formation conférence et animation d'événement	3 150 \$	3 150 \$	Gré à gré
Canon Canada Inc.	Entretien des imprimantes multi CanonTJR13677 et TJR49157	1 200 \$*	190 \$	Gré à gré
Canon Canada Inc.	Entretien imprimante multifonctions Canon ir5250	5 205 \$*	835 \$	Gré à gré
Caravelle Stratégies	Développement d'une démarche de développement durable stratégique	22 000 \$	0 \$	Gré à gré
CBCI Telecom	Contrat support Cisco	1 735 \$	1 735 \$	Gré à gré
Centre des services partagés du Québec (CSPQ-FAQ)	Revue de presse - licence droit d'auteurs	2 466 \$	2 466 \$	Gré à gré
Certimail	Mise en place d'un programme de conformité à la Loi canadienne anti-pourriel (LCAP)	8 800 \$	4 400 \$	Gré à gré
Citrix Systems, Inc.	Renouvellement contrat de support pour Citrix	4 762 \$	4 762 \$	Gré à gré
Citron Hygiène LP	Contrôle parasitaire	5 067 \$*	1 267 \$	Gré à gré
Consultants Exim Inc.	Préparation du devis pour la modernisation du transport vertical	19 750 \$	19 750 \$	Gré à gré
Desnoyers Ressources & Conseils Inc.	Soutien à l'embauche de 40 préposés aux services d'accueil	13 283 \$	13 283 \$	Gré à gré
Dili Trust Canada inc.	Entretien portail de gouvernance	13 357 \$	13 357 \$	Gré à gré
Druide Informatique Inc.	Réabonnement Antidote bilingue 10 postes	310 \$	310 \$	Gré à gré
Druide Informatique Inc.	Contrat de maintenance Antidote français 40 postes	560 \$	560 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Électroméga	Entretien préventif des équipements de stationnement	2 730 \$*	2 730 \$	Gré à gré
Festival Chromatic	Réalisation de la programmation du Festival Chromatic	22 418 \$	22 418 \$	Gré à gré
Floor 13 Inc.	Consultation dans l'élaboration du plan stratégique 2019-2021	10 000 \$	3 900 \$	Gré à gré
Freeman Audiovisuel Canada	Soutien annuel et mises à jour licence pour Flex IP-WIFI	13 350 \$	13 350 \$	Gré à gré
Gestion Hygiène du bâtiment	Utilisation d'un logiciel de la qualité du nettoyage	6 225 \$	6 225 \$	Gré à gré
Groupe de Communications CDS	Support technique pour logiciel STAT-FL	1 185 \$	1 185 \$	Gré à gré
Groupe Montpetit Inc.	Remplacement temporaire poste adjointe administrative	17 426 \$	17 426 \$	Gré à gré
Hypertec Systèmes Inc.	Renouvellement pour 3 ans de Veeam Agent - Microsoft&Linux server	852 \$	852 \$	Gré à gré
Hypertec Systèmes Inc.	Renouvellement licences VEEAM- back-up	4 370 \$	4 370 \$	Gré à gré
Hypertec Systèmes Inc.	Renouvellement VMware	8 589 \$	8 589 \$	Gré à gré
IBM Canada Ltée	Licence et support IBM Maximo	6 040 \$*	0 \$	Gré à gré
Insight Canada Inc.	Licences Airwatch pour contrôle des Iphones	1 933 \$	1 933 \$	Gré à gré
Jo-Annie Bourdeau	Animation musicale - Gala des Ambassadeurs 2018	1 400 \$	1 400 \$	Gré à gré
Jones Lang Lasalle	Actualisation des analyses relatives à l'agrandissement du Palais	20 000 \$	0 \$	Gré à gré
Komutel Inc.	Support et entretien console téléphonique	2 583 \$*	0 \$	Gré à gré
Larmur Inc.	Entretien logiciel NETDC	2 475 \$	2 475 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Le Groupe Abaca	Consultation sur les étapes de la réalisation d'un studio multiplateforme	23 250 \$	0 \$	Gré à gré
Les Technologies Sonitec-Vortisand Inc.	Contrat maintenance préventive - Entretien filtre à sable	5 834 \$*	972 \$	Gré à gré
Linde Canada Limitée	Location de bouteilles de gaz	1 154 \$*	1 154 \$	Gré à gré
Meltwater News Canada Inc.	Meltwater Premium Social Package et licence	4 000 \$	4 000 \$	Gré à gré
Marie Morneau	Élaboration de stratégies de communication et de relations publiques	7 350 \$	0 \$	Gré à gré
Massivart	Étude sur la revitalisation du Palais des congrès de Montréal	21 000 \$	21 000 \$	Gré à gré
Morneau Shepell Ltd	Programme d'aide aux employés	5 510 \$	5 510 \$	Gré à gré
Morneau Shepell Ltd	Évaluation du climat de travail	12 000 \$	11 250 \$	Gré à gré
MPhase Inc.	Soutien à l'élaboration du plan d'affaires 2019-2021	21 000 \$	5 250 \$	Gré à gré
Panavideo	Contrat de support Genetec	6 271 \$	6 271 \$	Gré à gré
P.M.U. Québec Inc.	Mise à jour du plan de sécurité et mesures d'urgence	9 375 \$	6 830 \$	Gré à gré
P.M.U. Québec Inc.	Préparation des plans d'évacuation	9 504 \$	6 336 \$	Gré à gré
Prosystech Inc.	Entretien logiciel de gestion de clefs SimpleK	630 \$	630 \$	Gré à gré
Protection Incendie Viking Inc.	Vérification extincteurs et boyaux	1 350 \$	1 350 \$	Gré à gré
Quantum	Agence pour personnel temporaire	19 320 \$	19 320 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Raymond Chabot Grant Thornton	Accompagnement dans l'élaboration du plan stratégique 2019-2021	24 275 \$	7 283 \$	Gré à gré
Régie du bâtiment du Québec	Permis pour appareils de levage	4 251 \$	4 251 \$	Gré à gré
Ricoh Canada Inc.	Entretien RICOH SP3510SF	1 116 \$*	89 \$	Gré à gré
Ricoh Canada Inc.	Entretien imprimante RICOH MPC 3002	1 620 \$*	663 \$	Gré à gré
Site Intégration Plus Inc.	Support technique-SMA annuel 3 ans - Module Accreditationperfect	1 485 \$*	0 \$	Gré à gré
SITQ Inc.	Quote-part entretien lien piétonnier SITQ	14 123 \$	11 643 \$	Gré à gré
Société en Commandite Transport de Valeurs Garda	Transport de valeurs	2 802 \$	2 802 \$	Gré à gré
Société en Commandite Transport de Valeurs Garda	Transport de valeurs	2 802 \$*	0 \$	Gré à gré
SoftChoice Corporation	Renouvellement 3 licences Autocad	661 \$	661 \$	Gré à gré
SoftChoice Corporation	Renouvellement 3 licences Autocad	1 230 \$	1 230 \$	Gré à gré
SoftChoice Corporation	Renouvellement Autocad	1 950 \$	1 950 \$	Gré à gré
Spectra Logic Corporation Lock Box	Service et entretien annuel - Équipements de sauvegarde	7 366 \$	7 366 \$	Gré à gré
Stanley Technologies D'Accès	Entretien portes piétonnières mécaniques	1 884 \$*	0 \$	Gré à gré
Stéphan Poulin, Photographe	Droits d'utilisation des photos	3 600 \$*	1 800 \$	Gré à gré

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL - Contrats de moins de 25 000 \$</b>				
<b>Fournisseur</b>	<b>Objet du contrat</b>	<b>Montant du contrat</b>	<b>Montant payé en 2018-2019</b>	<b>Mode d'octroi</b>
Stratégie organisation et méthode SOM Inc.	Étude de perception sur le Palais des congrès de Montréal	7 660 \$	3 830 \$	Gré à gré
Technorm Inc.	Assistance pour évaluation capacité d'évacuation	2 000 \$	0 \$	Gré à gré
Telus Québec Inc.	Lignes d'urgence système téléphonique	1 560 \$*	237 \$	Gré à gré
UCTrix Inc.	Licence et support technique pour Joule Analytix	21 800 \$	21 800 \$	Gré à gré
Vidéotron Ltée	Services de câblo-distribution	4 367 \$*	1 406 \$	Gré à gré
Zérospam Sécurité Inc.	Service anti-pourriels	4 675 \$	4 675 \$	Gré à gré
Zoho Corporation	Renouvellement ManageEngine ADManager	831 \$	831 \$	Gré à gré
Zoho Corporation	Renouvellement ManageEngine AdAudit Plus	2 334 \$	2 334 \$	Gré à gré

\*Contrat conclu en 2018-2019, couvrant plus d'une année financière.



### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié pour l'exercice financier 2018-2019, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- a) le nom du projet;
- b) la nature du projet;
- c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
- k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :
  - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;
- l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique-cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;
- m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI pour les 10 dernières années.

---

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur le Tableau de bord en ressources informationnelles à l'adresse suivante : <https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca/tableau-de-bord/>, à l'exception des réponses aux sous-questions c), e), g), h), j) et k) qui semblent non pertinentes à l'exercice de l'étude des crédits.

### MINISTÈRE DU TOURISME, SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Aucun projet de développement informatique de plus de 100 000 \$ initié ou en cours en 2018-2019.

### RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

Aucun projet de développement informatique initié en 2017-2018. Des travaux se sont poursuivis dans le cadre de deux projets débutés antérieurement.

- a) le nom du projet : **Remplacement de la billetterie de la Tour de Montréal**
  - b) la nature du projet : Remplacement de la billetterie de la Tour de Montréal
  - d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : 248 900 \$
  - f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant : 0 \$ en 2017-2018
  - i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : 100 %
  - l) étude d'opportunité réalisée : Un appel d'offres a été publié et les fournisseurs de logiciel libre pouvaient présenter une solution
  - m) nombre et liste des pénalités appliquées : Aucune
- 

- a) le nom du projet : **Remplacement du système de gestion CLASS du Centre sportif**
- b) la nature du projet : Le système de gestion CLASS pour le centre sportif étant désuet et non supporté, un projet de remplacement a été élaboré
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : 645 400\$
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant : 37 663 \$ en 2017-2018
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : 75 %
- l) étude d'opportunité réalisée : Un appel d'offres a été publié et les fournisseurs de logiciel libre pouvaient présenter une solution
- m) nombre et liste des pénalités appliquées : Aucune

### SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Aucun projet de développement informatique initié en 2018-2019. Des travaux se sont poursuivis dans le cadre d'un projet débuté antérieurement.

- a) le nom du projet : **Optimisation du logiciel Event Business Management Software**
- b) la nature du projet : Achat et implantation d'une version (V20) du logiciel de gestion d'événements qui est en opération
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet : 200 000 \$
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant : 3 171 \$ en 2018-2019
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour : 100 %
- l) étude d'opportunité réalisée : Non, fournisseur unique d'un logiciel déjà en place
- m) nombre et liste des pénalités appliquées : Aucune

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

QUESTION 13

Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2018-2019 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes:

- a) la photocopie;
- b) le mobilier de bureau;
- c) l'ameublement;
- d) la décoration et l'embellissement;
- e) le distributeur d'eau de source;
- f) le remboursement des frais de transport;
- g) le remboursement des frais d'hébergement;
- h) le remboursement des frais de repas;
- i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
- j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :

I. a) au Québec;

II. b) à l'extérieur du Québec.

MINISTÈRE DU TOURISME

Type de dépense	Montant
Photocopie	33 984 \$
Mobilier de bureau et ameublement	9 849 \$
Décoration et embellissement	5 421 \$
Distributeurs d'eau de source	7 061 \$
Frais de transport	112 465 \$
Frais d'hébergement et de repas	112 345 \$
Frais d'alcool et de fêtes	0 \$
Formation, colloque et congrès : <div><div>• Québec</div><div>• Hors Québec</div></div>	110 201 \$ <div>0 \$</div>

Les coûts liés au bureau de circonscription sont régis par le *Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien à l'Assemblée nationale*.

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

Type de dépense	Montant
Photocopie	47 561 \$
Mobilier de bureau	51 770 \$
Ameublement – Équipements de restauration et pour espaces commerciaux	164 659 \$
Décoration et embellissement	2 320 \$
Distributeurs d'eau de source	15 968 \$
Frais de transport	16 901 \$
Frais d'hébergement	9 555 \$
Frais de repas	5 864 \$
Rencontres d'employés et départs à la retraite	3 356 \$
Frais de fêtes	10 722 \$
Frais d'alcool	0 \$
Frais de participation à des congrès, des colloques et frais de perfectionnement et de ressourcement	
au Québec	80 174 \$
hors Québec	405 \$

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Type de dépense	Montant
Photocopie	10 006 \$
Mobilier de bureau et ameublement	0 \$
Décoration et embellissement	0 \$
Distributeurs d'eau de source	0 \$
Frais de transport	46 361 \$
Frais d'hébergement et de repas	28 670 \$
Frais d'alcool et de fêtes	0 \$
Formation, colloque et congrès :	
au Québec	4 112 \$
hors Québec	8 474 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Type de dépense	Montant
Photocopie	3 411 \$
Mobilier de bureau et ameublement	23 368 \$
Décoration et embellissement	5 969 \$
Distributeurs d'eau de source	0 \$
Frais de transport	109 738 \$
Frais d'hébergement et de repas	107 572 \$
Frais d'alcool et de fêtes	33 796 \$
Formation, colloques et congrès :	
au Québec	28 443 \$
hors Québec	27 130 \$

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) pour les trois dernières années ainsi que les prévisions pour 2019-2020 :

- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et plus;
- b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) de 35 ans et moins;
- c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
- e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) : - le coût moyen par employé, selon la classe de travail.
- f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
- h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;
- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);
- n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;
- o) le nombre d'employés permanents et temporaires;
- p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ;
- q) le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi;
- r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs;
- s) le nombre de postes vacants.

---

### MINISTÈRE DU TOURISME

(voir page suivante)

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

a) Répartition de l'effectif de 35 ans et plus (effectif régulier seulement)

		Total des effectifs		Répartition de l'effectif 35 ans et plus											
		Nombre (N)	Pourcentage (%)	Masculin		Féminin		Handicapé		Communauté culturelle		Anglophone		Autochtone	
				N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
Cadres supérieurs¹	35 à 39 ans	1	0,53	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	40 à 44 ans	1	0,53	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	45 à 49 ans	4	2,13	3	1,60	1	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	50 à 54 ans	4	2,13	3	1,60	1	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	55 à 59 ans	3	1,60	1	0,53	2	1,06	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	60 à 64 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	65 ans et plus	1	0,53	1	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	Sous-total	14	7,45	8	4,26	6	3,18	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Professionnels	35 à 39 ans	23	12,23	9	4,79	14	7,45	0	0,00	3	1,60	0	0,00	0	0,00
	40 à 44 ans	18	9,57	11	5,86	7	3,19	0	0,00	4	2,13	0	0,00	0	0,00
	45 à 49 ans	7	3,72	4	2,13	3	1,60	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00
	50 à 54 ans	11	5,86	6	3,19	5	2,66	0	0,00	2	1,06	0	0,00	0	0,00
	55 à 59 ans	13	6,91	6	3,19	7	3,72	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00
	60 à 64 ans	8	4,26	4	2,13	4	2,13	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	65 ans et plus	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	Sous-total	80	42,55	40	21,81	40	21,81	0	0,00	11	5,85	0	0,00	0	0,00

<sup>1</sup> Inclus les administrateurs d'État

Étude des crédits 2019-2020
Ministère du Tourisme

		Total des effectifs		Répartition de l'effectif 35 ans et plus											
		Nombre (N)	Pourcentage (%)	Masculin		Féminin		Handicapé		Communauté culturelle		Anglophone		Autochtone	
				N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
Personnel de bureau, techniciens et assimilés	35 à 39 ans	5	2,66	1	0,53	4	2,13	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	40 à 44 ans	8	4,26	3	1,60	5	2,66	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00
	45 à 49 ans	11	5,86	2	1,06	9	4,79	0	0,00	2	1,06	0	0,00	1	0,53
	50 à 54 ans	20	10,64	6	3,19	14	7,44	0	0,00	2	1,06	1	0,53	1	0,53
	55 à 59 ans	13	6,92	3	1,60	10	5,32	0	0,00	1	0,53	1	0,53	0	0,00
	60 à 64 ans	11	5,85	3	1,60	8	4,25	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00
	65 ans et plus	2	1,06	0	0,00	2	1,06	0	0,00	2	1,06	0	0,00	0	0,00
	Sous-total	70	37,25	18	9,58	52	27,65	0	0,00	9	4,77	2	1,06	2	1,06
Ouvriers	35 à 39 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	40 à 44 ans	1	0,53	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00	1	0,53	0	0,00
	45 à 49 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	50 à 54 ans	1	0,53	1	0,53	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	55 à 59 ans	2	1,06	2	1,06	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	60 à 64 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	65 ans et plus	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	Sous-total	4	2,13	3	1,59	1	0,53	0	0,00	0	0,00	1	0,53	0	0,00

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

### b) Répartition de l’effectif de moins de 35 ans

		Total des effectifs		Répartition de l'effectif moins de 35 ans											
		Nombre (N)	Pourcentage (%)	Masculin		Féminin		Handicapé		Communauté culturelle		Anglophone		Autochtone	
				N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
Cadres supérieurs <sup>2</sup>	24 ans et moins	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 25 à 29 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 30 à 34 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	<b>Sous-total</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
Professionnels	24 ans et moins	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 25 à 29 ans	4	2,13	2	1,06	2	1,06	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 30 à 34 ans	9	4,79	3	1,60	6	3,19	0	0,00	1	0,53	0	0,00	0	0,00
	<b>Sous-total</b>	<b>13</b>	<b>6,92</b>	<b>5</b>	<b>2,66</b>	<b>8</b>	<b>4,25</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>1</b>	<b>0,53</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
Personnel de bureau, techniciens et assimilés	24 ans et moins	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 25 à 29 ans	3	1,60	1	0,53	2	1,06	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 30 à 34 ans	2	1,06	0	0,00	2	1,06	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	<b>Sous-total</b>	<b>5</b>	<b>2,66</b>	<b>1</b>	<b>0,53</b>	<b>4</b>	<b>2,12</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
Ouvriers	24 ans et moins	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 25 à 29 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	De 30 à 34 ans	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	<b>Sous-total</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

<sup>2</sup> Inclus les administrateurs d’État



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

**c) Nombre total de jours de maladie pris par le personnel**

	Cadres	Professionnels	Personnel de bureau et technique	Ouvriers
2018-2019	3	550	499,5	33,5

**d) Nombre total et la ventilation du nombre d'employés ayant des congés de maladie en réserve et leur valeur estimée**

	Moins de 10 jours	10 à 50 jours	50 à 100 jours	100 jours et plus	Total
Professionnels	28	36	18	16	98
Personnel de bureau / Techniciens et assimilés	58	13	14	4	89
Ouvriers	3	1	0	1	5
Cadres	3	6	1	4	14
<b>Total 2018-2019</b>	<b>92</b>	<b>56</b>	<b>33</b>	<b>25</b>	<b>206</b>

**e) Nombre total d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.)**

	Total			Compensé			Payé		
	P*	PBT*	O*	P*	PBT*	O*	P*	PBT*	O*
2018-2019	2 233,27	734,62	69,25	1528,65	419,09	11,25	704,62	315,53	58,00

\* Professionnels (P), Personnel de bureau et techniciens (PBT), Ouvriers (O)

**f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel**

	Cadres	Professionnels	Personnel de bureau et technique	Ouvriers
2018-2019	314,5	1726,68	1763,94	100

**g) Nombre total et la ventilation du nombre d'employés ayant des jours de vacances en réserve et leur valeur estimée**

	Moins de 10 jours	De 10 à 50 jours	De 50 à 100 jours	100 jours ou plus	Total
Professionnels	62	36	0	0	98
Pers. de bureau et technique	68	21	0	0	89
Ouvriers	5	0	0	0	5
Cadres	5	8	1	0	14
<b>Total 2018-2019</b>	<b>140</b>	<b>65</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>206</b>

**h) Nombre de plaintes pour harcèlement psychologique :** Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

**i) Nombre de personnes qui reçoivent une rémunération et qui reçoivent également une prestation de retraite :** En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

renseignements recherchés n’a pas un caractère public conformément à l’article 57 de la Loi sur l’accès.

**j) Évolution des effectifs réguliers par catégorie d’emploi et par territoire de travail**

Année budgétaire	Cadres			Professionnels			Personnel de bureau et techniciens			Ouvriers			Total			
	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	MTO
2018-2019	11	3	0	66	27	0	31	40	4	1	3	0	109	73	4	186

**k) Employés bénéficiant d’un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche : 18 employés.**

**l) Nombre d’employés bénéficiant d’un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu’ils ont accomplie : 11 employés.**

**m) Nombre de postes par catégorie d’emploi et par territoire de travail**

Année budgétaire	Cadres			Professionnels			Personnel de bureau et techniciens			Ouvriers			Total			
	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	QC	MTL	Autre	MTO
2018-2019	13	3	0	80	31	0	40	78	9	4	3	0	137	115	9	261

**n) o) p) r)** La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT), et ce, pour tous les ministères et organismes.

**q) Postes abolis par ministère : Aucun.**

**s) Postes vacants par ministère :** 24 postes réguliers, 25 postes saisonniers (dont 13 seront comblés durant la haute saison touristique) et 6 postes occasionnels.

Pour l’année 2019-2020, la cible d’heures rémunérées autorisée du ministère du Tourisme (MTO) a été réduite d’une proportion de 24 équivalents temps complet (ETC\*).

\*1 ETC = 1826,3 heures rémunérées

## RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

**a) b) c) d) e) f) g) j) l)** Les employés de la Régie des installations olympiques (RIO) ne sont pas assujettis à la Loi sur la Fonction publique.

**h) Nombre de plaintes pour harcèlement psychologique :** Cette question semble non pertinente à l’exercice de l’étude des crédits.

**i) Nombre de personnes qui reçoivent une rémunération et qui reçoivent également une prestation de retraite :** En ce qui a trait à l’information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d’emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d’un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l’article 54 de la Loi sur l’accès. Le paragraphe 1° de l’article 53 ainsi que le premier alinéa de l’article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l’amalgame des renseignements recherchés n’a pas un caractère public conformément à l’article 57 de la Loi sur l’accès.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

k) Employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche : Aucun.

m) Nombre de postes par catégorie d'emploi et par territoire de travail

EMPLOYÉS RÉGULIERS	
CATÉGORIE	2018
Cadres	34
Professionnels	51
Bureau – Techniques et assimilés	55
Métiers	44
TOTAL	184

n) o) p) r) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT), et ce, pour tous les ministères et organismes.

q) Postes abolis par ministère et direction d'organisme relevant du ministère :  
17 postes abolis en 2017-2018.

## SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

a) b) c) d) e) f) g) j) l) Les employés de la Société du Centre des congrès de Québec (SCCQ) ne sont pas assujettis à la Loi sur la Fonction publique.

h) Nombre de plaintes pour harcèlement psychologique : Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

i) Nombre de personnes qui reçoivent une rémunération et qui reçoivent également une prestation de retraite : En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

k) Employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche : Aucun.

m) Nombre de postes par catégorie d'emploi et par territoire de travail

Catégorie	2018-2019
Cadres	7
Professionnels	26
Techniques	27
Bureau	9
Ouvrier	0
TOTAL	69

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

n) o) p) r) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT), et ce, pour tous les ministères et organismes.

q) Postes abolis par ministère et direction d'organisme relevant du ministère : Aucun.

s) Nombre de postes vacants : 3 postes.

### SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

a) b) c) d) e) f) g) j) l) Les employés de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) ne sont pas assujettis à la Loi sur la Fonction publique.

h) Nombre de plaintes pour harcèlement psychologique : Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

i) Nombre de personnes qui reçoivent une rémunération et qui reçoivent également une prestation de retraite : En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

k) Employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche : Aucun.

m) Nombre de postes par catégorie d'emploi et par territoire de travail

Catégorie	2018-2019
Cadres	20
Professionnels	34
Techniques	23
Bureau	20
Ouvriers	9
<b>TOTAL</b>	<b>106</b>

n) o) p) r) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT), et ce, pour tous les ministères et organismes.

q) Postes abolis par ministère et direction d'organisme relevant du ministère : Aucun poste aboli au net en 2018-2019.

s) Nombre de postes vacants : 7 postes.

## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 16**

Pour chaque ministère et organismes, par direction, pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour l'année 2019-2020 de :

- a) le nombre de départs à la retraite, incluant le total et la ventilation des indemnités versées ou estimées;
  - b) le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
  - c) le nombre de départs à la retraite prévus pour 2019-2020 et les indemnités de retraite qui seront versées.
  - d) le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
- 

## **MINISTÈRE DU TOURISME, RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES, SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

- a) **Nombre de départs à la retraite et indemnités versées**
- c) **Nombre de départs à la retraite prévus et indemnités prévues**

La réponse à ces questions sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT), et ce, pour tous les ministères et organismes pour l'année 2018-2019 seulement.

## **MINISTÈRE DU TOURISME**

- b) **nombre de remplacements effectués à la suite de départs à la retraite : 8**
- d) **nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats : 1 retraité.**

## **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

- b) **nombre de remplacements effectués à la suite de départs à la retraite : 3**
- d) **nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats : 1 retraité.**

## **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

b) nombre de remplacements effectués à la suite de départs à la retraite : Aucun.

d) nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats : Aucun.

## **SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

b) nombre de remplacements effectués à la suite de départs à la retraite : 4

d) nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats : 2 retraités.

## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 18**

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2018-2019, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés, incluant :

- a) les dates des travaux;
- b) les coûts;
- c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.

---

Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le *Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien* de l'Assemblée nationale.

## **MINISTÈRE DU TOURISME**

Des travaux ont été effectués au coût de 599 \$.

## **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

Des travaux ont été effectués au coût de 667 967 \$.

## **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Aucun coût relié à ces activités.

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
QUESTION 19

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2018-2019, en indiquant pour chaque individu :

- a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
- b) le titre de la fonction;
- c) l'adresse du port d'attache;
- d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- e) la prime de départ versée, le cas échéant;
- f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- h) la description de tâches;
- i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2018-2019;
- j) le nombre total d'employés au cabinet;
- k) la masse salariale totale par cabinet pour 2018-2019;
- l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

**b) et c)** Liste du personnel ayant travaillé au cabinet de **M<sup>me</sup> Julie Boulet** durant l'année 2018-2019 (du 1<sup>er</sup> avril au 18 octobre 2018) :

Nom	Titre de la fonction	Port d'attache
Mathieu St-Pierre	Directeur de cabinet	Québec
Odette Grondin	Attachée politique	Québec
Raphaëlle Mongrain	Attachée politique	Québec
Cody Barker-Greene	Attaché politique	Québec
Patrick Soucy	Attaché de presse	Québec
Annie Pintal	Personnel de soutien	Grand-Mère
Karine Genest	Attachée politique	Grand-Mère
Chantal Carignan	Attachée politique	Grand-Mère
Guy Éthier	Attaché politique	La Tuque



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Liste du personnel ayant travaillé au cabinet de **M<sup>me</sup> Caroline Proulx** durant l'année 2018-2019 (du 19 octobre 2018 au 28 février 2019) :

Nom	Titre de la fonction	Port d'attache
Mee-Rang Ricard-Bouillon	Directrice de cabinet	Montréal
Carole Noël	Attachée politique	Montréal
Jonathan Guay	Attaché politique	Montréal
Mélanie Gravel	Attachée politique	Québec
Véronique Thiboutot	Attachée politique	Québec
Sylvie Desrosiers	Employée de soutien	Québec
Marie-Julie Couturier	Attachée politique	Québec
Jean-François Verreault	Attaché politique	Québec
Danielle Baron	Attachée politique	Lavaltrie
Daniel Lebel	Attaché politique	Lavaltrie
Michel Reeves	Attaché politique	Lavaltrie

k) La masse salariale annuelle autorisée pour le cabinet de M<sup>me</sup> Caroline Proulx est de 700 000 \$. Elle était de 625 000 \$ pour le cabinet de M<sup>me</sup> Julie Boulet.

## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 24**

Pour chaque ministère et organisme depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par catégorie d'emploi, leur port d'attache (par exemple dans un bureau régional) ainsi que les prévisions pour 2019-2020.

---

#### **MINISTÈRE DU TOURISME**

Le ministère du Tourisme (MTO) opère cinq centres Infotouriste (CIT) situés à :

- Québec;
- Montréal;
- Dégelis;
- Rivière-Beaudette;
- Rigaud.

En 2018-2019, aucun poste n'a été aboli dans les centres Infotouriste (CIT).

#### **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES, SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Aucun bureau régional.

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
QUESTION 27

Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2018-2019, en précisant pour chaque abonnement :

- a) le coût de chacun;
- b) le fournisseur;
- c) la nature du service.

Ventiler le montant total par catégories.

MINISTÈRE DU TOURISME

ABONNEMENTS	COÛT
Indicateur des projets au Québec	590 \$
Institut de la Statistique du Québec	1 200 \$
New York Times	159 \$
PressReader	277 \$
Skift Research	2 740 \$
Statista	764 \$
The Economist	175 \$
TOTAL	5 905 \$

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

ABONNEMENTS	COÛT
American Society of civil Engineers	278 \$
Boutique Infopresse	76 \$
Communications Grenier / 1370-1842 Québec inc.	399 \$
International association of venue managers (IAVM inc.)	574 \$
International Society of olympics historians (ISOH)	47 \$
Le Courrier Parlementaire / Publication Mass-Média inc.	1 950 \$
Les Affaires	80 \$
Médias Transcontinental s.e.n.c.	390 \$
Pollstar	1 378 \$
PressReader ePaper	95 \$
SÉAO / Médias Transcontinental s.e.n.c.	347 \$
Société québécoise d'Information juridique / SOQUIJ	284 \$
The Gazette	360 \$
Vélo Québec	168 \$
Wolters Kluwer Québec Ltée	574 \$
TOTAL	7 000 \$

**SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

<b>ABONNEMENTS</b>	<b>COÛT</b>
Différents journaux pour le Lounge achetés à la boutique Le Comptoir	271 \$
Le courrier parlementaire	960 \$
Le Devoir	280 \$
Le Journal de Québec	92 \$
Le Soleil	896 \$
Les éditions Yvon Blais - mise à jour Loi d'accès à l'information	342 \$
Lexis Nexis – Relations de travail	1 910 \$
Services et Produits médicaux exclusifs (5 guides de secourisme)	4 \$
Wilson & Lafleur - Lois du travail et Code civil du Québec	86 \$
<b>TOTAL</b>	<b>4 841 \$</b>

**SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

<b>ABONNEMENTS</b>	<b>COÛT</b>
Centre de services partagés du Québec (CSPQ) – Revue de presse	1 027 \$
Club de Presse Blitz	650 \$
Journal Les Affaires	25 \$
Journal de Montréal	172 \$
Revue L'Actualité	50 \$
Wilson & Lafleur – Code civil du Québec	162 \$
<b>TOTAL</b>	<b>2 086 \$</b>

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 29

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- a) le nom du site Web;
  - b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;
  - c) les coûts de construction du site;
  - d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
  - e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
  - f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites ventilée par section et/ou page du site (nombre de « hits »);
  - g) la fréquence moyenne de mise à jour;
  - h) le responsable du contenu sur le site.
- 

#### MINISTÈRE DU TOURISME

- a) Nom du site Web : **www.tourisme.gouv.qc.ca**
  - b) Nom de la firme ou du concepteur : la gestion du site relève du ministère du Tourisme (MTO)
  - c) Coût de construction : 0 \$ pour 2018-2019
  - d) Coût d'hébergement, d'entretien et de mise à jour : 89 551 \$ pour 2018-2019
  - e) Coûts de la modernisation : 0 \$ pour 2018-2019
  - f) Fréquence des visites : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
  - g) Fréquence moyenne de mise à jour : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
  - h) Responsable du contenu : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- 

- a) Nom du site Web : **www.quebecoriginal.com**
- b) Nom de la firme ou du concepteur : la gestion du site relève du ministère du Tourisme (MTO)
- c) Coût de construction : 0 \$ pour 2018-2019
- d) Coût d'hébergement, d'entretien et de mise à jour : 591 307 \$ pour 2018-2019
- e) Coûts de la modernisation : 0 \$ pour 2018-2019
- f) Fréquence des visites : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- g) Fréquence moyenne de mise à jour : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- h) Responsable du contenu : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits

#### RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

- a) Nom du site Web : **www.parcolympique.qc.ca**
- b) Nom de la firme ou du concepteur : Le site Web a été développé originalement par l'entreprise Inpix (en 2011) et a reçu une mise à jour graphique effectuée à l'interne en 2013, et une refonte complète effectuée à l'interne en 2018. Dans l'année 2017, la Régie des installations olympiques (RIO) a également utilisé les services d'un consultant en accessibilité dans le but de mettre aux normes et standards d'accessibilité la nouvelle mouture du site Web, publiée en janvier 2018.
- c) Coûts de la consultation – mise aux normes d'accessibilité : 7 925 \$ pour 2017-2018
- d) Coût d'hébergement : 2 640 \$ pour 2017-2018
- e) Coûts de la modernisation : 0 \$

- f) Fréquence des visites : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- g) Fréquence moyenne de mise à jour : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- h) Responsable du contenu : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits

- 
- a) Nom du site Web : **www.parcolympique.qc.ca/centresportif**  
Site Web dédié au Centre sportif, destiné à présenter l'offre
  - b) Nom de la firme ou du concepteur : Pour la première version du site Web en 2015, le concept graphique et l'arborescence de contenu ont été créés par l'agence W.illi.am. La charge de projet, le développement et la programmation ont été faits à l'interne, à l'aide d'une pigiste pour les déclinaisons graphiques. La Régie des installations olympiques (RIO) a effectué à l'interne une refonte graphique et d'arborescence de contenu en janvier 2017.
  - c) Coût de construction : 0 \$ en 2017-2018.
  - d) Coûts d'hébergement : inclus dans l'hébergement du site du Parc olympique
  - e) Coûts de la modernisation : 0 \$
  - f) Fréquence des visites : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
  - g) Fréquence moyenne de mise à jour : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
  - h) Responsable du contenu : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits

## SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

- a) Nom du site Web : **www.convention.qc.ca**
- b) Nom de la firme ou du concepteur : Le site Web a été développé originalement par CGCom via le Centre de services partagés du Québec (CSPQ). Au cours de l'année 2016-2017, une refonte majeure du site a été effectuée par la firme Chalifour (qui est devenue Services Conseil Archees inc.).
- c) Coût de construction : 0 \$ pour 2018-2019
- d) Coût d'hébergement, d'entretien et de mise à jour : 12 163 \$ pour 2018-2019
- e) Coûts de la modernisation : 0 \$ pour 2018-2019
- f) Fréquence des visites : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- g) Fréquence moyenne de mise à jour : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- h) Responsable du contenu : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits

## SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

- a) Nom du site Web : **www.congresmtl.com**
- b) Nom de la firme ou du concepteur : Communications Idéali Inc. (Inpix)
- c) Coût de construction : 0 \$ en 2018-2019.
- d) Coût d'hébergement, d'entretien et de mise à jour : Direction des ressources informationnelles (DRI) 5 550 \$/année
- e) Coûts de la modernisation : 0 \$
- f) Fréquence des visites : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- g) Fréquence moyenne de mise à jour : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits
- h) Responsable du contenu : Cette demande n'est pas pertinente à l'étude de crédits

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 31

Pour 2018-2019, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions et en précisant l'objet de la visite pour chacune d'entre elles et en précisant l'objet des rencontres et les personnes ou organismes rencontrés.

---

Le 22 février 2019, le ministère du Tourisme (MTO) a débuté une tournée des régions qui s'intègre à une importante démarche de consultation auprès des différents acteurs de l'industrie touristique québécoise dont l'objectif est d'alimenter les travaux d'élaboration de la stratégie de croissance économique de l'industrie touristique 2020-2025.

La tournée de consultation s'arrêtera dans 18 des 22 régions touristiques.

Au 28 février 2019, deux rencontres ont eu lieu. Les dépenses effectuées par le ministère du Tourisme (MTO) sont de 6 643 \$ pour la région du Centre-du-Québec et de 7 596 \$ pour la région de Laval.

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 40

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2018-2019, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), le montant total des primes au rendement et des bonis.

---

#### MINISTÈRE DU TOURISME

En juillet 2018, des primes au rendement et des bonis pour l'année 2017-2018 ont été versés pour un total de 20 564 \$. Les primes ont été versées aux catégories du personnel professionnel et des fonctionnaires non syndiqués. À noter que le versement des bonis au rendement a été suspendu en 2018 pour la catégorie des conseillères et conseillers en gestion des ressources humaines.

#### RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

La Régie des installations olympiques (RIO) n'a pas versé de prime au rendement, ni de boni, au cours de son exercice financier 2017-2018.

#### SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Les bonis et les primes versés pour l'année 2018-2019 par la Société du Centre des congrès de Québec (SCCQ) seront de 30 500 \$.

#### SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Pour l'année financière 2018-2019, la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) n'a versé aucune prime au rendement ou boni.



## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 41**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2018-2019, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.

---

#### **MINISTÈRE DU TOURISME**

Les primes de départ versées en 2018-2019 par le ministère du Tourisme (MTO) totalisent 118 627 \$.

#### **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

Les primes de départ versées en 2017-2018 par la Régie des installations olympiques (RIO) totalisent 18 438 \$.

#### **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

Aucune prime de départ versée en 2018-2019 par la Société du Centre des congrès de Québec (SCCQ).

#### **SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Les primes de départ versées en 2018-2019 par la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) totalisent 112 247 \$.

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 45

La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

---

#### **Comité d'audit interne**

Le rôle du comité d'audit interne consiste à fournir à la sous-ministre des conseils indépendants et objectifs et une assurance quant à la gestion intégrée des risques, aux mécanismes de contrôles, à la gouvernance, à la conformité des opérations et aux processus de reddition de comptes du ministère du Tourisme (MTO).

#### Composition du comité d'audit (4 séances de prévues annuellement) :

M. Gilles Bernier, président et membre externe (800 \$ d'honoraires par séance);  
M<sup>me</sup> Lise Lapierre, membre externe (800 \$ d'honoraires par séance);  
M<sup>me</sup> Louise Soucy, membre externe (800 \$ d'honoraires par séance).

## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 56**

Pour chacune des cinq dernières années, les sommes allouées à l'externe pour tout type de service juridique et préciser la raison pour laquelle les services ont été traités à l'externe ainsi que les professionnels qui ont donné ces services.

---

## **MINISTÈRE DU TOURISME**

La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice (MJQ) pour tous les ministères et les organismes budgétaires en divulguant les informations accessibles au sujet des contrats de services juridiques autorisés par la ministre de la Justice durant l'année financière, en indiquant notamment les honoraires approuvés dans la gestion de ces contrats.

## **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

Les honoraires juridiques déboursés par la Régie des installations olympiques (RIO) en 2017-2018 pour des services à l'externe sont de 434 460 \$.

## **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

Les honoraires juridiques déboursés par la Société du Centre des congrès de Québec (SCCQ) en 2018-2019 pour des services à l'externe sont de 6 274 \$.

## **SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Les honoraires juridiques déboursés par la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) en 2018-2019 pour des services à l'externe sont de 41 626 \$.

## **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

### **QUESTION 57**

Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) :

- a) la dépense totale (opération et capital);
- b) les grands dossiers en cours;
- c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;
- d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI;
- e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.

---

## **MINISTÈRE DU TOURISME, RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES, SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

**b) les grands dossiers en cours** : l'information en réponse aux grands dossiers en cours est incluse dans les informations diffusées sur le Tableau de bord en ressources informationnelles à l'adresse suivante :

<https://www.tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca/accueil/>.

**c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques** : cette sous-question ne semble pas pertinente à l'étude des crédits.

**d) le nombre en équivalent temps complet (ETC)** : la réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT) pour tous les ministères et organismes.

**e) le nombre de consultants externes** : l'information relative aux contrats de moins de 25 000\$ est présentée à la question 7 des renseignements généraux.

L'information sur les contrats de 25 000 \$ et plus se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique et est également disponible sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

## **MINISTÈRE DU TOURISME**

**a) Dépenses totale** : 2 865 203 \$

## **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

**a) Dépense totale** : 1 835 900 \$

**SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

a) Dépense totale : 175 000 \$

**SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

a) Dépense totale : 1 444 397 \$.

### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

#### QUESTION 62

Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnelle en indiquant :

- la dépense totale relative au paiement des cotisations;
- la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;
- la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.

---

### MINISTÈRE DU TOURISME

a) **Dépense totale relative au paiement des cotisations** : 8 794 \$

b) **Liste des associations** :

- Institut des auditeurs internes - section Québec
- Institut canadien de recherche sur le tourisme
- Ordre des comptables professionnels agréés du Québec

c) **liste des employés** : ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

### RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

a) **Dépense totale relative au paiement des cotisations** : 25 300 \$

b) **Liste des associations** :

- Barreau du Québec
- Ordre des comptables professionnels agréés du Québec
- Ordre des conseillers en ressources humaines agréés
- Ordre des ingénieurs du Québec
- Société canadienne de relations publiques

c) **liste des employés** : ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

### SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

a) **Dépense totale relative au paiement des cotisations** : 26 283 \$

b) **Liste des associations** :

- Association québécoise pour la maîtrise de l'énergie
- Association de la sécurité de l'information du Québec
- Association internationale des Palais des congrès
- American Society for Industrial Security
- Barreau du Québec
- Canadian Association of Exposition Management

- Canadian Society of Association Executives
- Calgary Telus Convention Center
- Cercle des dirigeants d'entreprises franco-québécois
- Chambre de commerce et d'industrie du Québec métropolitain
- International Police Association
- International Congress and Convention Association
- Office du tourisme de Québec
- Ordre des ingénieurs du Québec
- Meeting Professional Industry
- Professional Convention Management Association
- Société des communicateurs de Québec
- Union des foires internationales

c) **liste des employés** : ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.

## SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

a) **Dépense totale relative au paiement des cotisations** : 72 978 \$

b) **Liste des associations** :

- Alliance de l'industrie touristique du Québec
- American Society of Association Executives
- Association canadienne de la paie
- Association de l'industrie touristique du Canada
- Association de Location de Salles du Québec
- Association des gestionnaires de parc immobilier
- Association des riverains du quartier international de Montréal
- Association internationale des Palais de congrès
- Barreau du Québec
- BOMA Québec et International
- Bureau du cinéma et de la télévision du Québec
- Calgary Telus Convention Center
- Canadian Association of Exposition Managers
- Chambre de commerce du Montréal Métropolitain
- Conseil des relations internationales de Montréal
- Conseil québécois des RH en tourisme
- Convention Industry Council
- Entertainment Technician Certification Program
- Fédération des Chambres de Commerce du Québec
- International Association of Venue Managers
- International Congress and Convention Association
- Meeting Professionals International
- National Fire Protection Association
- Office des congrès et du tourisme du Grand Montréal
- Ordre des administrateurs agréés du Québec
- Ordre des comptables professionnels agréés du Québec
- Ordre des conseillers en ressources humaines agréés
- Ordre des ingénieurs du Québec
- Professional Convention Management Association
- Regroupement des gestionnaires sécurité interne
- Société canadienne des directeurs d'associations
- Union des associations internationales

c) **liste des employés** : ne semble pas pertinent à l'étude des crédits.





# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

TABLE DES MATIÈRES – DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'OPPOSITION OFFICIELLE

Demande	Réponse
<p>01. Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du ministère pour 2018-2019, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;</li> <li>b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;</li> <li>c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 101.</p>
<p>02. Liste de toutes les formations (incluant les formations continues et celles menant à l'obtention d'une certification ou d'un diplôme), conférences, ateliers, journées d'activités, activités de développement, sommets, congrès ou autres activités auxquels ont participé les employés du ministère et des organismes qui en relèvent au cours de l'année 2018-2019. Indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le lieu;</li> <li>b) le coût;</li> <li>c) la ou les dates de participation;</li> <li>d) le nombre de participants;</li> <li>e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;</li> <li>f) le nom de la formation ou de l'activité.</li> </ul>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphes 22 et 23) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgarion-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgarion-depenses-164.html</a></li> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul>
<p>03. Sommes dépensées en 2018-2019 (et prévisions pour 2019-2020) par le ministère et chacun de ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Ventiler selon la catégorie de dépenses, soit s'il s'agit d'achat de logiciels ou de licences, de matériel, d'entretien ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).</p>	<p>Veuillez référer à la question 57 des demandes de renseignements généraux, à la page 82 du présent document.</p>
<p>04. Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2018-2019, en indiquant pour chacun :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) son mandat;</li> <li>b) la liste des membres;</li> <li>c) le budget dépensé;</li> <li>d) le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres;</li> <li>e) les résultats atteints.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 103.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
05. Nombre et pourcentage d'employés occasionnels par secteurs au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2018-2019 et comparaison avec les deux années financières précédentes. Préciser pour chaque secteur et pour chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
06. Fournir la ventilation de toutes les compressions financières par le président du Conseil du trésor pour 2019-2020, considérant que le gouvernement a confirmé publiquement en janvier 2019 qu'il y aurait des efforts budgétaires.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
07. Par programme, donner le niveau des crédits demandés au Conseil du trésor pour l'année 2019- 2020.	Veuillez référer au budget de dépenses 2018-2019, disponible sur le site Web du Secrétariat du Conseil du trésor : <a href="https://www.tresor.gouv.qc.ca/budget-de-depenses/budget-de-depenses-2019-2020/">https://www.tresor.gouv.qc.ca/budget-de-depenses/budget-de-depenses-2019-2020/</a>
08. Liste et copie de tous les sondages effectués par le ministère et par chaque organisme qui en relève en 2018-2019, en indiquant les coûts, le sujet et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.	Pour les contrats de moins de 25 000 \$, veuillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.  Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a> , ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.
09. Nombre total d'avis, juridiques et autres, commandés en 2018-2019 par le ministère ou le cabinet de la ministre, ainsi que par chaque organisme qui en relève. Fournir la liste complète en indiquant les coûts, le sujet, le nom de l'organisme ou de la personne qui a réalisé l'avis et la date de réception.	Réponse disponible à la page 110.
10. Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2018-2019. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.	Réponse disponible à la page 111.
11. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2018-2019 : a) la liste de tous les concours et tirages réalisés; b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix; c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours; d) la liste des concours qui ont pris fin.	Réponse disponible à la page 113.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>12. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, la liste des programmes de financement ou de subventions, le montant global alloué au programme, la direction du ministère ou l'organisme qui en a la gestion, en indiquant pour chacun, pour 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom et la nature des projets qui ont obtenu un financement ou une subvention;</li> <li>b) le nom du ou des organismes bénéficiaires;</li> <li>c) le montant qui leur a été accordé.</li> </ul> <p>Fournir également la liste des projets qui ont été rejetés pour chaque programme.</p>	<p>Veillez référer aux réponses 25 et 63 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, aux pages 130 et 158 du présent document.</p>
<p>13. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;</li> <li>b) le montant dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;</li> <li>c) le nombre et le détail des rencontres des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques avec d'autres instances ou organismes publics, ventilés par instance ou organisme;</li> <li>d) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2018-2019 au sein de la direction des communications. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées;</li> <li>e) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2018-2019 au sein du cabinet du ministre. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 115.</p>
<p>14. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, le total et la ventilation des créances et/ou amendes à recouvrer pour 2018-2019, l'âge de ces créances (ventilé par année) et les moyens entrepris pour les recouvrer. Prévisions pour 2019-2020.</p>	<p>Réponse disponible à la page 117.</p>
<p>15. Sommes versées par le ministère du Conseil exécutif dans le Fonds de partenariat touristique pour 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020. Indiquer l'utilisation faite de ces sommes. Ventiler par dépense.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
16. Nombre de visiteurs enregistrés au Québec en 2018-2019. Ventilation selon la provenance des visiteurs (Québec, Hors-Québec). Prévisions pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 119.
17. Recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise en 2018-2019 et ventilation par région et les prévisions pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 120.
18. Recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise en 2018-2019 et ventilation par secteur et les prévisions pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 121.
19. Dépenses ventilées de promotion touristique en 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020. Préciser pour chaque région : a) au Québec; b) au Canada; c) aux États-Unis (par région); d) marchés outre-mer (par pays); e) méthodes utilisées pour chacune de ces régions (télé, radio, journaux, etc.); f) les fournisseurs de ces services avec copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission.	Réponse disponible à la page 122.
20. Crédits affectés et ventilés à la représentation touristique du Québec à l'étranger par pays en 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020. Fournir : a) le nombre de points de service au Québec et leur localisation; b) le nom des fournisseurs de ces points de service incluant une copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission; c) une copie des rapports fournis au ministère du Tourisme par ces fournisseurs; d) le nombre de personnes y œuvrant; e) les services offerts; f) les résultats escomptés.	La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>21. Crédits affectés à l'accueil touristique au Québec en 2018-2019 et pour les trois années précédentes et les prévisions pour 2019-2020. Fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre de points de service et leur localisation;</li> <li>b) le nom des fournisseurs de ces points de service, incluant une copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission;</li> <li>c) une copie des rapports fournis au ministère du Tourisme par ces fournisseurs;</li> <li>d) le nombre de personnes y œuvrant;</li> <li>e) les services offerts;</li> <li>f) le nombre de visiteurs accueillis.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 123.</p>
<p>22. Ventilation détaillée des sommes composant le Fonds de partenariat touristique en 2018-2019 et inclure le dernier état financier disponible du Fonds.</p>	<p>Réponse disponible à la page 124.</p>
<p>23. Liste des montants versés aux associations touristiques régionales en 2018-2019 et pour l'année précédente ainsi que les prévisions pour 2019-2020.</p>	<p>Réponse disponible à la page 125.</p>
<p>24. Copie de chacune des plus récentes ententes-cadres avec les ATR pour l'année 2018-2019. Fournir une ventilation des sommes allouées depuis la mise en œuvre de chaque entente-cadre et préciser :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de l'ATR avec qui le ministère a signé une entente particulière;</li> <li>b) le montant alloué dans le cadre de cette entente;</li> <li>c) la date de l'entente.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 128.</p>
<p>25. Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme d'aide financière aux festivals et événements touristiques. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires et les montants reçus. Ventiler par région, par circonscription et par volet. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>Réponse disponible à la page 130.</p>
<p>26. Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme d'aide financière aux associations touristiques sectorielles. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires et les montants reçus. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>Réponse disponible à la page 143.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
27. Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme d'aide financière aux congrès. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires et les montants reçus. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.	Aucune. Ce programme n'existe plus.
28. Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme de partenariats promotionnels sur les marchés hors Québec. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description du projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.	<p>La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Les demandes de partenariat promotionnel sur les marchés hors Québec sont donc soumises à l'analyse de cette dernière.</p> <p>Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.</p>
29. Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme d'aide stratégique aux projets touristiques. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description du projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.	Aucune. Le programme a pris fin le 31 mars 2018.
30. Liste des actions entreprises par le ministère du Tourisme du Québec dans le cadre du Plan Nord. Ventiler par dépenses et par projets.	La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord.
31. Liste et détail de tous les contrats octroyés en 2018-2019 par la Société du Palais des congrès de Montréal, en indiquant le montant de chacun des contrats, la date d'octroi, le bénéficiaire et la justification du mode d'octroi.	Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.
32. Liste et détail de tous les contrats octroyés en 2018-2019 par la Société du Centre des congrès de Québec, en indiquant le montant de chacun des contrats, la date d'octroi, le bénéficiaire et la justification du mode d'octroi.	Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.
33. Liste et détail de tous les contrats octroyés en 2018-2019 par la Régie des installations olympiques (RIO), en indiquant le montant de chacun des contrats, la date d'octroi, le bénéficiaire et la justification du mode d'octroi.	Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.
34. Investissements en 2018-2019 pour l'entretien et la rénovation de chaque installation du Parc Olympique de Montréal. Prévisions pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 145.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
35. Liste des manifestations touristiques, autres que les festivals et les événements, qui ont reçu une aide financière du ministère en 2018-2019. Indiquer le montant de la subvention et le programme.	Aucune manifestation touristique, autre que les festivals et les événements, n'a été soutenue dans le cadre des programmes d'aide financière du ministère du Tourisme.
36. Sommes engagées et ventilées en 2018-2019 pour le site BonjourQuébec.com et prévisions pour 2019-2020. Fournir le détail des visites hebdomadaires ou mensuelles sur le site (nombre de clics) et comparer avec la dernière année. Ventiler par médium (télé, radio, Web, imprimés, etc.), incluant une copie des contrats et des sous-contrats accordés à l'externe, s'il y a lieu.	Le site BonjourQuébec.com est devenu QuébecOriginal.com en mai 2015.
37. Sommes engagées et ventilées en 2018-2019 pour la campagne QuébecOriginal, ainsi que les prévisions pour 2019-2020. Fournir le détail des visites hebdomadaires ou mensuelles sur le site (nombre de clics) et comparer avec la dernière année. Ventiler par médium (télé, radio, Web, imprimés, etc.), incluant une copie des contrats et des sous-contrats accordés à l'externe, s'il y a lieu.	Veuillez référer à la question 19 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 122 du présent document.
38. Sommes engagées en 2018-2019 dans le processus d'entretien du Stade olympique, en incluant le toit. Ventiler les montants. Prévisions pour 2019-2020.	Veuillez référer à la question 34 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 145 du présent document.
39. L'état d'avancement des travaux pour le remplacement du toit du Stade olympique pour 2018-2019. Préciser aussi s'il y a eu une révision des coûts. Si oui, ventiler les montants.	Réponse disponible à la page 146.
40. Fournir les derniers états financiers disponibles de la RIO.	La Régie des installations olympiques publie ses états financiers dans son rapport annuel de gestion. Ces rapports sont disponibles à l'adresse suivante : <a href="https://parcolympique.qc.ca/a-propos/medias/rapports-annuels/">https://parcolympique.qc.ca/a-propos/medias/rapports-annuels/</a> .
41. Copie des appels d'offres, appels de candidatures faites par la RIO en 2018-2019.	Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec : <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a> .
42. Copie de la correspondance échangée entre Tourisme Québec et le RIO concernant l'avenir du Stade olympique.	Les documents demandés sont essentiellement constitués de renseignements confidentiels en vertu de la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels</i> (L.R.Q., c A2-1). L'évaluation de l'accessibilité de chaque renseignement doit être déterminée par le responsable de l'accès du ministère du Tourisme dans le contexte du traitement d'une demande déposée en vertu de cette loi.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
43. Liste des publicités faites à l'étranger pour 2018-2019, coûts engendrés et résultats obtenus. Prévisions pour 2019-2020.	La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.
44. Concernant les lieux d'hébergement illégal depuis 2017-2018 à aujourd'hui (ventilation par année) : a) nombre de signalements pour l'hébergement illégal depuis l'entrée en vigueur de la loi; b) actions prises par le ministère afin d'enrayer les lieux d'hébergement illégal; c) nombre de ressources dédiées au dépistage d'établissements illégaux; d) liste des établissements illégaux par région; e) nombre de constats d'infractions émis par le ministère et montant des constats d'infractions et prévisions pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 147.
45. Budget consacré aux campagnes d'information concernant la loi et le règlement sur les établissements d'hébergement touristique en 2018-2019 et prévision pour 2019-2020.	Au cours de 2018-2019, aucun budget n'a été consacré à des campagnes d'information concernant la Loi et le Règlement sur les établissements d'hébergement touristique.
46. Nombre et montant des amendes délivrées en vertu de l'application de la loi et du règlement sur les établissements d'hébergement touristique en 2018-2019. Préciser aussi le nombre d'inspecteurs dédiés.	Réponse disponible à la page 150.
47. Nombre total d'unités certifiées comme résidences de tourisme en 2017-2018 et 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévision pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 151.
48. Nombre total de propriétaires de résidences de tourisme en 2017-2018 et 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévision pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 152.
49. Nombre de nouvelles demandes d'attestation de résidences de tourisme en 2017-2018 et 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévision pour 2019-2020.	Réponse disponible à la page 153.



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
50. Le PDIT 2012-2020 contient 36 mesures, fournir un état d'avancement de chacune des mesures incluant un bilan pour celles réalisées et les explications pour celles qui sont en cours de réalisation ou qui ne sont pas réalisées.	Réponse disponible à la page 154.
51. Montants remis au Festival d'été de Québec lors des 5 dernières années.	Veuillez référer à la question 25 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 130 du présent document.
52. Montants remis au Grand Prix de Montréal lors des 5 dernières années.	Réponse disponible à la page 155.
53. Impact touristique et financier des nouveaux modules de facturation sur l'industrie de la restauration au Québec au cours de 2018-2019.	Cette question n'est pas du ressort du ministère du Tourisme.
54. État de situation de la restauration au Québec (fermetures, ouvertures, nombre de terrasses et nombre de clients) en 2018-2019. Ventilation par région.	Cette question n'est pas du ressort du ministère du Tourisme.
55. Crédits affectés à la signalisation touristique en 2018-2019 et pour les trois années précédentes.	Aucun crédit n'est affecté à la signalisation touristique.
56. Crédits affectés pour la classification de l'hébergement touristique en 2018-2019.	Aucun crédit n'est affecté à la classification de l'hébergement touristique.
57. La proportion du budget total du ministère du Tourisme assigné à la mise en place et la gestion du Projet Saint-Laurent, volet tourisme.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports du Québec (Secrétariat à la stratégie maritime).
58. Concernant l'Alliance de l'industrie touristique du Québec : a) les divers coûts reliés à sa mise en œuvre pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020; b) le nombre d'emplois créés, ventilés par catégorie pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020; c) les sommes transférées du ministère vers l'AITQ; d) les membres du conseil d'administration; e) la liste des moyens mis en place pour assurer une reddition de compte de cet organisme ainsi que les coûts qui y sont associés pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020; f) la liste des dépenses effectuées en promotion et en publicité pour l'année 2018-2019.	Réponse disponible à la page 156.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>59. Dans le cadre de la réforme du modèle d'affaires et de gouvernance du milieu touristique, fournir les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste de tous les bureaux du marketing et des relations de presse du ministère du Tourisme pour l'année 2018-2019;</li> <li>b) la liste de tous les bureaux du marketing et des relations de presse du ministère du Tourisme qui ont été fermés pour l'année 2018-2019;</li> <li>c) les prévisions pour l'année 2019-2020 quant à la fermeture éventuelle de ces bureaux.</li> </ul>	<p>La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.</p>
<p>60. L'état d'avancement et les sommes dépensées du volet touristique du Projet Saint-Laurent. Détail des actions entreprises, et, le cas échéant, des projets soutenus par le ministère et les prévisions pour 2019-2020. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports du Québec (Secrétariat à la stratégie maritime).</p>
<p>61. L'état d'avancement (échancier, sommes allouées et sommes dépensées) pour la création des 500 nouvelles entreprises agrotouristiques pour l'année 2018-2019 et pour chacune des quatre prochaines années (2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 et 2022-2023).</p>	<p>La réponse sera transmise par le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec.</p>
<p>62. Le rapport des études pour le programme de remboursement d'une partie des coûts des billets d'avion pour la location de voiture.</p>	<p>Le ministère du Tourisme n'a pas de programme de remboursement d'une partie des coûts des billets d'avion pour la location de voiture.</p>
<p>63. Pour chacune des six stratégies : tourisme maritime, tourisme au nord du 49<sup>e</sup> parallèle, tourisme hivernal, tourisme de nature et d'aventure, tourisme culturel et événementiel et tourisme d'affaires et de congrès, sommes allouées en 2018-2019 s'il y a lieu. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description du projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus. Échancier pour les nouvelles stratégies. Fournir les prévisions pour 2019-2020 pour chacune d'entre elles.</p>	<p>Réponse disponible à la page 158.</p>
<p>64. Liste de toutes les rencontres (table ronde, comité, rencontre bilatérale, etc.) effectuées dans le cadre de la stratégie touristique pour les régions situées au nord du 49<sup>e</sup> parallèle (travaux du Plan Nord) en 2018-2019. Fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les organismes rencontrés;</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 164.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<ul style="list-style-type: none"> <li>b) les dates;</li> <li>c) les ordres du jour;</li> <li>d) les procès-verbaux;</li> <li>e) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec;</li> <li>f) le bilan.</li> </ul>	
<p>65. Liste des rencontres effectuées avec les partenaires de l'industrie touristique (comité, conseil, table sectorielle, etc.) en 2018-2019. Fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) les organismes rencontrés;</li> <li>b) les dates;</li> <li>c) les ordres du jour;</li> <li>d) les procès-verbaux;</li> <li>e) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec.</li> </ul>	<p>Réponse disponible à la page 166.</p>
<p>66. Concernant le Crédit d'impôt remboursable favorisant la modernisation de l'offre d'hébergement touristique, sommes allouées en 2018-2019 et pour les trois années précédentes. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants demandés et reçus, ainsi que la liste des demandes refusées, et ce, par volet. Ventiler par région. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Finances.</p>
<p>67. Concernant le Fonds tourisme PME, sommes allouées en 2018-2019 et pour les deux années précédentes. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants demandés et reçus, ainsi que la liste des demandes refusées, et ce, par volet. Ventiler par région. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>Le Fonds tourisme PME est géré par Filaction. Les informations concernant le programme sont disponibles sur le site <a href="https://www.fondstourismepme.com/">https://www.fondstourismepme.com/</a>.</p>
<p>68. Coût de la tournée de la ministre. Frais de déplacement, location de salle, repas, production de document, matériel multimédia, ressources du cabinet qui accompagnent la ministre.</p>	<p>Veuillez référer à la réponse de la question 31 des demandes de renseignements généraux, à la page 77 du présent document.</p>
<p>69. Copie des études, analyses, recherches, sondages, scénarios ou projections concernant la participation au marché du travail des travailleurs âgés pour 2018-2019.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
70. État d'avancement de l'engagement du développement de sites récréotouristiques.	La Stratégie de développement économique de l'industrie touristique 2020-2025 intégrera cette mesure.
71. Pour le programme d'accessibilité des établissements touristiques lancé en 2017, ventiler par nombre de demandes reçues, nombre de demandes acceptées, ainsi que la ventilation des sommes dépensées par région et par projet pour 2018-2019 ainsi que les prévisions pour 2019-2020.	Le programme d'accessibilité des établissements touristiques est administré par l'organisme Kéroul.
72. État d'avancement du projet d'agrandissement du Palais des congrès de Montréal.	Réponse disponible à la page 168.
73. Copie des études, analyses, recherches, sondages, scénarios ou projections concernant la démarche stratégique en tourisme d'affaires.	Réponse disponible à la page 169.
74. Toutes notes, analyses ou recommandations concernant la mise en place de mesures pour améliorer la sécurité sur les sentiers de motoneige depuis le 18 octobre 2018.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports.
75. Les sommes dépensées en 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020 pour entretenir les sentiers de motoneige, ventilées par région.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports.
76. Nombre d'ETC affectés à la sécurité des sentiers de motoneige ventilés par catégorie d'emploi et par région administrative (policiers, agents de la faune ou autres).	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports.
77. Les sommes octroyées à Aventure Écotourisme Québec pour la formation offerte aux guides en 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020. Préciser : a) les dates de formation; b) les noms des participants ainsi que l'organisme pour lesquels ils s'y rattachent; c) le plan de formation original et le plan de formation bonifié; d) les noms de tous les guides accrédités ainsi que l'organisme pour lequel ils s'y rattachent.	Aucune somme n'a été octroyée à Aventure Écotourisme Québec en 2018-2019 pour de la formation offerte aux guides.
78. Toute correspondance écrite ou électronique entre le ministre ou tout responsable du ministère et tout représentant de la Fédération des clubs de motoneigistes du Québec.	Les documents demandés pourraient être accessibles en vertu de la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels</i> (L.R.Q., c A2-1). Une demande d'accès peut être adressée au responsable des demandes d'accès du ministère du Tourisme.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

---

Demande	Réponse
79. Concernant la circulation en motoneige sur le sentier Caribou, situé dans le parc national du Mont- Tremblant, fournir : a) toute note ou analyse concernant l'impact de la réouverture sur la faune; b) toute note ou analyse concernant l'impact de la réouverture sur l'environnement; c) toute note ou analyse sur l'impact sur les retombées économiques de la réouverture.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs.
80. Liste de toutes les demandes formulées pour que soit permise la circulation en motoneige dans les Parcs nationaux du Québec.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs.
81. Analyse d'impact de la circulation en motoneige pour chaque parc national au Québec.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs.



## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 01**

Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du ministère pour 2018-2019, indiquer :

- a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;
  - b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;
  - c) leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.
- 

## **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

### **a) Liste des membres du conseil d'administration :**

Veuillez référer au site Internet :

<https://parcolympique.qc.ca/a-propos/le-parc-olympique/structure-administrative/>

### **Rémunération des membres du conseil d'administration :**

La Régie des installations olympiques (RIO) ne verse aucun salaire aux membres de son conseil d'administration.

### **b) Liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé :**

#### Nominations :

Nom : Carlyle Émile  
Poste occupé : Membre  
Durée du mandat : 11 avril 2018 au 10 avril 2022 (4 ans)  
Rémunération : Aucune

Nom : Ève Paré  
Poste occupé : Membre  
Durée du mandat : 11 avril 2018 au 10 avril 2022 (4 ans)  
Rémunération : Aucune

### **c) Frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation : 12 \$**

## **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

### **a) Liste des membres du conseil d'administration :**

Veillez référer au site Internet :

<https://www.convention.qc.ca/a-propos/>

### **Rémunération des membres du conseil d'administration :**

La Société du Centre des congrès de Québec (SCCQ) ne verse aucune rémunération aux membres de son conseil d'administration.

### **b) Liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé :**

Aucune nomination ni de renouvellement de mandat.

Démission de Madame Liliane Laverdière.

### **c) Frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation : 0 \$.**

## **SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

### **a) Liste des membres du conseil d'administration :**

Veillez référer au site Internet :

<http://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/organigramme/>

### **Rémunération des membres du conseil d'administration :**

La Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) ne verse aucun salaire aux membres de son conseil d'administration.

### **b) Liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé :**

#### Nomination :

Nom : Robert Jacques Mercure

Poste occupé : président-directeur général

Durée du mandat : 4 septembre 2018 au 4 septembre 2023 (5 ans)

Rémunération : aucune

#### Renouvellement de mandat :

Nom : Yves Lalumière

Poste occupé : membre

Durée du mandat : 15 août 2018 au 15 août 2022 (4 ans)

Rémunération : aucune

### **c) Frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation : 2 027 \$**



### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 04

Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2018-2019, en indiquant pour chacun :

- a) son mandat;
- b) la liste des membres;
- c) le budget dépensé;
- d) le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres;
- e) les résultats atteints.

---

Liste des acronymes :

AITQ	Alliance de l'industrie touristique du Québec
AATGQ	Association de l'Agrotourisme et du Tourisme Gourmand du Québec
BaNQ	Bibliothèque et archives nationales du Québec
BAPE	Bureau d'audiences publiques sur l'environnement
BC	Bureau du coroner
CCQ	Commission de la construction du Québec,
CDPDJ	Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse
CNESST	Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail
CPTAQ	Commissaire à la santé et au bien-être, Commission de protection du territoire agricole du Québec
CQCD	Conseil québécois du commerce de détail
CQRHT	Conseil québécois des ressources humaines en tourisme
CRIQ	Centre de recherche industrielle du Québec
CSPQ	Centre de services partagés du Québec
HQ	Hydro-Québec
INESSS	Institut national d'excellence en santé et en services sociaux
IQ	Investissement Québec
ISQ	Institut de la statistique du Québec
ITHQ	Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec
MAMH	Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation
MAPAQ	Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec
MCC	Ministère de la Culture et des Communications
MCE	Ministère du Conseil exécutif
MELCC	Ministère de l'Environnement et Lutte contre les changements climatiques
MEES	Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
MERN	Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
MEI	Ministère de l'Économie et de l'Innovation
MFA	Ministère de la Famille
MFFP	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
MFQ	Ministère des Finances
MIDI	Ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion
MJQ	Ministère de la Justice
MRC	Municipalité régionale de comté
MSP	Ministère de la Sécurité publique
MSSS	Ministère de la Santé et des Services sociaux
MTQ	Ministère des Transports
MTO	Ministère du Tourisme
MRIF	Ministère des Relations internationales et de la Francophonie
MTESS	Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale
OPC	Office de la protection du consommateur

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

---

OPHQ	Office des personnes handicapées du Québec
RAMQ	Régie de l'assurance maladie du Québec
RBQ	Régie du Bâtiment du Québec
RQ	Revenu Québec
SAA	Secrétariat aux affaires autochtones
SADC	Société d'aide au développement des collectivités
SCN	Secrétariat à la Capitale-Nationale
SCT	Secrétariat du Conseil du trésor
SÉPAQ	Société des établissements de plein air du Québec
SHQ	Société d'habitation du Québec
SPCM	Société du Palais des congrès de Montréal
SPN	Société du Plan Nord
SQ	Sureté du Québec
SQI	Société québécoise des infrastructures
SSM	Secrétariat à la stratégie maritime
STIQ	Sous-Traitance Industrielle Québec
STQ	Société des traversiers du Québec
UPA	Union des producteurs agricoles du Québec

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

COMITÉ	MANDAT	MEMBRES*	BUDGET ET RÉSULTAT
Organisation de la sécurité civile du Québec	<p>Planification en matière de sécurité civile et mise en œuvre du plan national de sécurité civile lorsqu'une situation le requiert.</p> <p>En cas de sinistre, supervision du travail effectué sur le terrain par les organisations régionales de la sécurité civile, information des différents partenaires et coordination de l'intervention gouvernementale.</p> <p>Coordination des activités de rétablissement.</p>	BC, CSPQ, CNESST, HQ, MAMH, MAPAQ, MCE, MELCC, MEES, MERN, MEI, MIDI, MCC, MFA, MFFP, MJQ, MRIF, MSSS, <b>MSP</b> , MTQ, MTESS (Urgence Québec et Services Québec), RBQ, MFQ, RQ, SAA, SCT, SHQ, STQ, SQ, MTO.	<p>Nombre de rencontres : 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>10 mai 2018</li> <li>15 novembre 2018</li> </ul> <p>Budget dépensé : 247 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Suivi des mandats en lien avec la mission Services essentiels gouvernementaux.</li> </ul>
Comité opérationnel des partenaires Entreprises Québec	Implantation de l'outil de traçabilité des dossiers transférés en 2 <sup>e</sup> ligne et suivi des partenariats développés dans le cadre d'Entreprises Québec.	<b>MTESS (Services Québec)</b> , Emploi-Québec, MEI, Info entrepreneurs, IQ, CRIQ (Bureau de normalisation du Québec), MIDI, MTO.	<p>Nombre de rencontres : 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>17 octobre 2018</li> </ul> <p>Budget dépensé : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Suivi des résultats de la démarche.</li> </ul>
Comité interministériel du développement durable	Le comité est un lieu d'échanges, d'information et de promotion du développement durable. Il soutient, accompagne le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) pour la réalisation des mandats que lui confie la Loi sur le développement durable. Pour ce faire, il favorise la concertation et l'harmonisation des diverses interventions menées au sein de l'administration publique québécoise.	MAMH, MAPAQ, MCE, MCC, MEI, MEES, MFA, MFQ, MFFP, MIDI, MJQ, MRIF, MSSS, SCT, MSP, MTQ, MTO, MTESS, <b>MELCC</b> , RQ, BANQ, BAPE, CRIQ, CSPQ, Commissaire à la santé et au bien-être, CPTAQ, CCQ, CDPDJ, CNESST, Conseil Cris-Québec sur la foresterie, Fonds de recherche du Québec, HQ, ISQ, INESSS, IQ, La Financière agricole du Québec, OPC, OPHQ, Recyc-Québec, RAMQ, Régie de l'énergie, RBQ.	<p>Nombre de rencontres : 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>28 novembre 2018.</li> </ul> <p>Budget dépensé : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le Comité participe à la coordination du suivi de la mise en œuvre de la Stratégie gouvernementale de développement durable et à la production des états d'avancement périodiques, ainsi que des rapports de mise en œuvre requis par la Loi sur le développement durable.</li> </ul>

\* Le ministère ou l'organisme responsable de la coordination du comité est identifié en caractère **gras**.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

COMITÉ	MANDAT	MEMBRES*	BUDGET ET RÉSULTAT
Comité de signalisation des routes et circuits touristiques.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analyser les demandes de signalisation de routes et de circuits touristiques;</li> <li>Statuer sur l'acceptation ou le rejet des demandes;</li> <li>Effectuer des visites d'évaluation des routes et circuits touristiques signalisés;</li> <li>Analyser tout projet déposé dans le cadre de ce programme de signalisation;</li> <li>Analyser et recommander des modifications au programme si nécessaire.</li> </ul>	MTO, <b>MTQ</b> , AITQ	<p>Nombre de rencontres : 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>30 avril 2018</li> <li>8 mai 2018</li> <li>12 juin 2018</li> </ul> <p>Budget pour les rencontres : 80 \$</p> <p>Budget pour les audits des routes : 2 429 \$</p> <p>Principaux résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un projet de nouvelle route accepté;</li> <li>Six audits et rapports d'évaluation de routes existantes;</li> <li>Neuf renouvellements de contrats de signalisation;</li> <li>Deux prolongements de routes existantes demandés.</li> </ul>
Comité interministériel pour l'inscription d'Anticosti comme site du patrimoine mondial de l'UNESCO	Le mandat du Comité est de s'assurer de la coordination des actions gouvernementales visant à soutenir la préparation du dossier de proposition d'inscription de l'île d'Anticosti, d'ici novembre 2020, et à effectuer les représentations nécessaires auprès du gouvernement canadien afin que le dossier soit déposé, en priorité, auprès de l'UNESCO en vue de son évaluation et de son inscription à la Liste du patrimoine mondial de l'UNESCO.	<b>MELCC</b> , <b>MRIF</b> , MAMH, MCC, MTO, MERN, MFFP, SAA, SÉPAQ.	<p>Nombre de rencontres : 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>27 septembre 2018</li> </ul> <p>Budget : 0\$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en contexte de la création du comité;</li> <li>Mandat du comité et mode de fonctionnement;</li> <li>Discussion sur les différentes mesures de protection du site.</li> </ul>
Groupe de travail sur le transport aérien régional	<p>Mettre au point une initiative qui permettra aux Québécoises et aux Québécois de visiter les régions à plus faibles coûts. Le groupe de travail a comme mandat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>de proposer une mesure temporaire (intitulée « Découvrons notre Québec ») visant à augmenter la demande de vols intérieurs, ce qui accroîtra l'offre de services et, ultimement, réduira les tarifs aériens;</li> <li>d'évaluer la mesure offerte au terme d'une période de cinq ans relativement, notamment, à son impact sur les tarifs aériens pour les régions visées.</li> </ul>	<b>MTQ</b> , <b>MTO</b> , AITQ, représentants de l'industrie du transport aérien.	<p>Nombre de rencontres : 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>17 juillet 2018</li> <li>22 février 2019</li> </ul> <p>Budget : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Historique du dossier;</li> <li>Crédits budgétaires disponibles;</li> <li>Solutions possibles;</li> <li>Composition du comité de travail.</li> </ul>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

COMITÉ	MANDAT	MEMBRES*	BUDGET ET RÉSULTAT
Projet de politique sur les parcs nationaux du Québec	Consultation interministérielle concernant le projet de politique sur les parcs nationaux du Québec. Le mandat était d'assister à la présentation du projet de politique et de faire état des enjeux et préoccupations pour nos ministères respectifs.	MSSS, MCC, MFA, MAMH, MIDI, MELCC, MCE, MEES, MERN, SPN, <b>MFFP</b> , MTO	<p>Nombre de rencontres : 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>9 avril 2018</li> </ul> <p>Budget : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Brève présentation du réseau des parcs nationaux du Québec;</li> <li>Présentation de la Politique sur les parcs nationaux du Québec;</li> <li>Le ministère du Tourisme (MTO) a fait part de ses préoccupations et enjeux par écrit.</li> </ul>
Table de concertation en adéquation formation-emploi dans le secteur maritime	<p>Identifier les actions à mettre en œuvre pour favoriser le comblement des emplois offerts par les entreprises de ce secteur. Il prévoit également assurer une meilleure adéquation entre l'offre de formation initiale et continue ainsi que les besoins de main-d'œuvre du domaine maritime. Pour ce faire, la table doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mobiliser une diversité d'acteurs du secteur maritime autour d'une compréhension commune des enjeux et des défis liés au développement et au renouvellement de sa main-d'œuvre;</li> <li>contribuer à assurer un meilleur arrimage entre la formation et les besoins de main-d'œuvre tant pour les postes d'entrée que pour la formation continue;</li> <li>susciter et coordonner des projets concrets facilitant cet arrimage.</li> </ul>	<b>SSM</b> , MTO, MTESS, MEES, MTQ, MIDI, MAPAQ, Comité sectoriel de main-d'œuvre de l'industrie maritime, Comité sectoriel de main-d'œuvre des pêches maritimes, Comité sectoriel de la main-d'œuvre dans la fabrication métallique industrielle PERFORM, CQRHT, Institut maritime du Québec – CEGEP Rimouski, CEGEP de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine, CargoM Grappe de logistique et transport de Montréal, ITHQ et Transports Canada, Sécurité et sûreté maritimes.	<p>Nombre de rencontres : 5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>16 mai 2018;</li> <li>11 juin 2018;</li> <li>25 octobre 2018;</li> <li>11 décembre 2018;</li> <li>26 février 2019.</li> </ul> <p>Budget : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>État d'avancement des travaux;</li> <li>Formation des sous-comités pour l'identification d'actions à réaliser en lien avec les secteurs d'intervention prioritaires identifiés dans le plan d'action de la Table.</li> </ul>
Groupe de concertation sur l'agrotourisme et le tourisme gourmand au Québec		<b>MAPAQ</b> , MTO, AATGQ, Société du réseau Économusée®, Tables de concertation bioalimentaire du Québec, UPA, Association des Marchés publics du Québec, Centre de référence en agriculture et agroalimentaire du Québec.	<p>Nombre de rencontres : 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>21 juin 2018</li> <li>29 novembre 2018</li> </ul> <p>Budget : 105 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Présentation des différents développements et enjeux en</li> </ul>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

COMITÉ	MANDAT	MEMBRES*	BUDGET ET RÉSULTAT
			agrotourisme et tourisme gourmand au Québec. Définition du projet en lien avec l'accompagnement et la formation des entreprises.
Groupe tactique d'intervention économique du territoire de Charlevoix	La mise sur pied d'un groupe tactique d'intervention économique dans Charlevoix a pour mandat d'aider la région dans ses efforts de diversification et de relance économique	Députée de Charlevoix — Côte-de-Beaupré, Bureau de Caroline Simard, <b>MEI</b> , IQ, SCN, MTQ, MERN, MCC, MTO, MAPAQ, MFFP, MAMH, Emploi-Québec, MRC de Charlevoix-Est, MRC de Charlevoix, SADC de Charlevoix, Tourisme Charlevoix, Chambre de commerce de Charlevoix, Carrefour Jeunesse-Emploi Charlevoix — Côte-de-Beaupré, UPA de Charlevoix, Mont Grand-Fonds, Microbrasserie Charlevoix, Simard Suspensions inc., Solugaz	<p>Nombre de rencontres : 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>9 avril 2018</li> </ul> <p>Budget : 113 \$</p> <p>Résultat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concertation des intervenants économiques régionaux et gouvernementaux.</li> </ul>
Comité de pilotage de la tournée numérique	<p>Dans le cadre de la Stratégie numérique du Québec, la tournée numérique aura pour objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>de sensibiliser les entrepreneurs à l'ampleur de la révolution numérique et à la nécessité d'entamer un virage en ce sens;</li> <li>de démontrer, par le biais de visites en entreprises, les innovations technologiques susceptibles d'être intégrées dans les diverses fonctions de l'entreprise;</li> <li>d'utiliser ces visites et les outils de démonstration pour illustrer aux entreprises les avantages liés à l'intégration de ces technologies;</li> <li>de proposer des conseils, des solutions de financement et d'accompagnement tout en permettant aux entrepreneurs d'interagir.</li> </ul>	<b>MEI</b> , CQCD, STIQ, MTO, IQ	<p>Nombre de rencontres : 4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4 juillet 2018</li> <li>18 juillet 2018</li> <li>6 septembre 2018</li> <li>28 septembre 2018</li> </ul> <p>Budget : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Déterminer les objectifs de la Tournée;</li> <li>Déterminer la clientèle visée;</li> <li>Définir le contenu (types d'activités souhaitées);</li> <li>Identifier les régions ciblées (Première région ciblée : Cantons-de-l'Est, mais l'événement prévu le 30 octobre a été annulé par le MEI).</li> </ul>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

COMITÉ	MANDAT	MEMBRES*	BUDGET ET RÉSULTAT
Comité interministériel sur le projet d'agrandissement de la Société du Palais des congrès de Montréal	Tel que le prévoit la <i>Directive sur la gestion des projets majeurs d'infrastructure publique</i> , le Comité, coordonné par le MTO, a pour mandat de superviser la progression de l'ensemble des travaux visant à finaliser le dossier d'opportunité du projet d'agrandissement du Palais des congrès de Montréal.	MAMH, MEI, MFQ, MTQ, <b>MTO</b> , SCT, SQI, SPCM	<p>Nombre de rencontres : 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>29 janvier 2019</li> <li>28 mars 2019</li> </ul> <p>Budget : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Échanges sur le contenu du dossier d'opportunité et sur la progression des travaux.</li> </ul>
Renouvellement des orientations gouvernementales en aménagement du territoire - Table des directeurs	La Table des directeurs a pour mandat d'opérationnaliser les décisions de la Table des sous-ministres adjoints qui regroupe l'ensemble des ministères impliqués dans le renouvellement des orientations gouvernementales.	<b>MAMH</b> , MAPAQ, MCC, MERN, MELCC, MEI, MEES, MFA, MFFP, MSSS, MSP, MTO, MTQ, HQ, SHQ	<p>Nombre de rencontres : 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>26 avril 2018</li> <li>7 mai 2018</li> </ul> <p>Budget : 0 \$</p> <p>Résultats :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il était souhaité par le MAMH, qui coordonne le renouvellement des orientations gouvernementales, que l'ensemble des documents d'orientation soit adopté par le Conseil des ministres au printemps 2018.</li> </ul>

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 09**

Nombre total d'avis, juridiques et autres, commandés en 2018-2019 par le ministère ou le cabinet de la ministre, ainsi que par chaque organisme qui en relève. Fournir la liste complète en indiquant les coûts, le sujet, le nom de l'organisme ou de la personne qui a réalisé l'avis et la date de réception.

---

### **MINISTÈRE DU TOURISME, RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES, SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

#### **Avis juridiques internes d'un ministère**

La *Loi sur le ministère de la Justice* prévoit que le ministre de la Justice est le juriconsulte du lieutenant-gouverneur et le membre juriconsulte du Conseil exécutif du Québec, c'est à ce titre qu'il donne ses avis juridiques aux divers ministères.

Les avis juridiques demandés par un ministère ou le cabinet du ministère sont protégés par le secret professionnel en vertu de l'article 9 de la *Charte des droits et libertés de la personne*.

Dans le cas des ministères, le droit au secret professionnel appartient au gouvernement qui seul peut y renoncer. Le ministère ou ministre, qui a demandé un avis juridique, ne peut prendre la décision de renoncer à la protection du secret professionnel au nom du gouvernement. Selon la pratique traditionnelle établie, c'est le ministre de la Justice qui gère cette situation pour assurer la cohérence des dossiers juridiques et qui prend la décision de rendre accessibles les renseignements protégés, en concertation avec les ministères concernés.

Généralement, le ministre de la Justice ne renonce pas à la protection du secret professionnel parce que la diffusion des avis juridiques risquerait de nuire sérieusement aux intérêts de l'État. En effet, la communication des avis juridiques pourrait causer préjudice à des politiques gouvernementales, à des procédures judiciaires actuellement en cours ainsi qu'aux moyens de défense du procureur général du Québec ou à d'autres intérêts de l'État.

Pour ces raisons, le ministère ou le cabinet ne peut donner suite à la demande de communiquer les informations requises sur les avis juridiques internes commandés en 2018-2019 dans le cadre de l'Étude des crédits.

Les avis juridiques produits par les organismes sont pareillement protégés par le secret professionnel et seul l'organisme/client peut renoncer à leur divulgation.

#### **Avis juridiques externes**

Les avis juridiques produits dans le cadre d'un contrat de services juridiques conclu entre un avocat ou un notaire de la pratique privée et un ministère ou un organisme sont protégés par le secret professionnel. Seules les informations qui ont fait l'objet d'une renonciation au secret professionnel peuvent être divulguées.



RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 10

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2018-2019. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

MINISTÈRE DU TOURISME

Nom des firmes	Coûts
Anglocom inc.	6 505 \$
Debby Dubrosfsky, Traductrice agréée	449 \$
Documens	142 \$
Dyade communication visuelle inc.	35 273 \$
Gene Bourgeau	304 \$
Services linguistiques Focal	1 830 \$
Terrance Hughes inc.	3 231 \$
Traduction Traduc-texte enr.	745 \$

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

Nom des firmes	Coûts
CTC	130 \$
Services linguistiques Versacom	1 160 \$
Tina Wayland copywriter	6 435 \$
Traductions Textualis inc.	1 537 \$
Traductions Waterhouse inc. (Les)	12 497 \$
Vox-o-Max	125 \$

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Nom des firmes	Contrats octroyés	Coûts
Anglocom inc.	Traduction	3 609 \$
Gonzo Marketing	Rédaction, traduction	500 \$
Sandra Gravel	Rédaction, traduction	214 \$
TLB Communication	Rédaction, traduction	718 \$

**SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Nom des firmes	Coûts
Anglocom Inc.	2 695 \$
John Strati – Rédacteur Anglais/Writer	15 427 \$

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 11

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2018-2019 :

- a) la liste de tous les concours et tirages réalisés;
  - b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
  - c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours;
  - d) la liste des concours qui ont pris fin.
- 

#### MINISTÈRE DU TOURISME

- a) Prix de participation à un sondage portant sur la qualité des services offerts par le ministère du Tourisme (MTO);
- b) ensemble d'articles promotionnels. Un gagnant pour une valeur approximative de 200 \$. Un deuxième prix est en attente d'une réponse du gagnant;
- c) l'objectif visé était de stimuler la participation au sondage;
- d) la période d'éligibilité au concours a pris fin le 30 juin 2018 pour le premier tirage et le 31 décembre 2018 pour le deuxième tirage.

#### RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

- a) Concours du Centre sportif du Parc olympique;
- b) abonnement Conditionnement physique Plus de trois mois au Centre sportif. Deux gagnants, pour une valeur totale de 422 \$;
- c) l'objectif visé était d'augmenter les abonnements au Centre sportif. Ce concours était dans le cadre d'une campagne publicitaire qui faisait la promotion d'un rabais de 75 \$ sur l'abonnement annuel;
- d) le concours a pris fin le 26 mars 2018.

- a) Concours Jackalope;
- b) laissez-passer pour la fin de semaine pour quatre personnes donnant accès au spectacle et aux activités du festival Jackalope 2018. Un gagnant, pour une valeur de totale de 100 \$;
- c) l'objectif visé était d'augmenter la visibilité du festival Jackalope;
- d) le concours a pris fin le 13 août 2018.

- a) Concours Orchestre symphonique de Montréal (OSM);
- b) laissez-passer pour deux personnes pour assister au concert gratuit de Kent Nagano et l'Orchestre symphonique de Montréal (OSM) dans l'espace VIP, le 29 août 2018 à 20 h : 10 gagnants;
- c) l'objectif visé était d'augmenter la visibilité du concert de l'Orchestre symphonique de Montréal (OSM);
- d) le concours a pris fin le 22 août 2018.

- a) Concours du Centre sportif du Parc olympique;
- b) abonnement Conditionnement physique Plus de trois mois au Centre sportif. Deux gagnants, pour une valeur totale de 422 \$;

- c) l'objectif visé était d'augmenter les abonnements au Centre sportif. Ce concours était dans le cadre d'une campagne publicitaire qui faisait la promotion d'un rabais de 75 \$ sur l'abonnement annuel;
- d) le concours a pris fin le 31 octobre 2018.

## **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Aucun tirage.

**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**  
**QUESTION 13**

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer pour 2018-2019 :

- a) le nombre d'employés et le nom des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques;
- b) le montant dépensé par la direction, département ou division des communications et/ou affaires publiques;
- c) le nombre et le détail des rencontres des employés affectés aux communications et/ou affaires publiques avec d'autres instances ou organismes publics, ventilé par instances ou organismes;
- d) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2018-2019 au sein de la direction des communications. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.
- e) le montant total des sommes investies en veille médiatique en 2018-2019 au sein du cabinet du ministre. Fournir le nom du ou des fournisseurs de services et le détail des factures payées.

---

**MINISTÈRE DU TOURISME**

a) b) c) La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif (MCE).

d) **Sommes investies en veille médiatique** : 6 465 \$  
**Nom du fournisseur** : La Presse canadienne  
**Détails des services rendus** : Recherche d'articles de presse

**Sommes investies en veille médiatique** : 33 825 \$  
**Nom du fournisseur** : I.C.I. Influence Communications inc.  
**Détails des services rendus** : Recherche d'articles écrits et électroniques

**Sommes investies en veille médiatique** : 945 \$  
**Nom du fournisseur** : Gestion MBTI  
**Détails des services rendus** : Diffusion de la revue de presse électronique

**RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES**

- a) **Nombre d'employés affectés aux communications** : 1
- b) **Montant dépensé par le département des Communications** (salaires et charges sociales exclus) : 33 178 \$
- c) **Le nombre et le détail des rencontres des employés** : aucune rencontre.

- d) **Sommes investies en veille médiatique** : 6 186 \$  
**Nom du fournisseur** : I.C.I. Influence Communication inc.  
**Détails des services rendus** :
- Entente négociée avec le Centre de services partagés du Québec (CSPQ)
    - Actualités, articles, entrevues et mentions sur le Parc olympique de Montréal et la Régie des installations olympiques (RIO) dans le cadre de ses activités (événements sportifs et de loisirs dans le Stade, sur l'Esplanade et dans la Tour de Montréal, activités au Centre sportif).

## SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

- a) **Nombre d'employés affectés aux communications** : 3
- b) **Montant dépensé par le département des Communications** (salaires et charges sociales exclus) : 118 382 \$
- c) **Le nombre et le détail des rencontres des employés** : aucune rencontre.
- d) **Sommes investies en veille médiatique** : 8 499 \$  
**Nom du fournisseur** : Cision  
**Détail des services** :
- Surveillance mensuelle de la radio-télévision provinciale
  - Fournir les résumés des nouvelles éditées

## SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

- a) **Nombre d'employés affectés aux communications** : 2 (20 % des tâches)
- b) **Montant dépensé par le département des Communications** (salaires et avantages sociaux exclus) : 3 333 \$
- c) **Le nombre et le détail des rencontres des employés** : aucune rencontre.
- d) **Sommes investies en veille médiatique** : 3 333 \$  
**Nom du fournisseur** : Meltwater News Canada Inc.  
**Détails des services rendus** :
- Activités sur le nom Palais des congrès et les déclinaisons du nom
  - Activités sur les noms d'employés de la direction de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) et des principaux partenaires
  - Activités des principaux centres de congrès au Canada et aux États-Unis en compétition avec le Palais des congrès de Montréal (PCM)
  - Activités sur des mots clés reliés au tourisme d'affaires

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 14

Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, le total et la ventilation des créances et/ou amendes à recouvrer par 2018-2019, l'âge de ces créances (ventilé par année) et les moyens entrepris pour les recouvrer. Prévisions pour 2019-2020.

MINISTÈRE DU TOURISME

Comptes à recevoir*	
Courant	22 379 \$
0 à 30 jours	3 245 \$
31 à 60 jours	3 520 \$
61 à 90 jours	512 \$
> 91 jours	11 405 \$
<b>Total net des comptes à recevoir</b>	<b>41 061 \$</b>

Prêts, placements et avances (PPA)*	
<b>Total net des comptes à recevoir pour PPA</b>	<b>43 100 \$</b>

\* données au 15 mars 2019

En ce qui a trait au recouvrement de ces créances, le ministère du Tourisme (MTO) communique avec les clients afin de les informer de leur solde dû et tenter de recouvrer les sommes. Au besoin, des ententes de paiements peuvent être conclues.

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES

Comptes à recevoir	
0 à 30 jours	1 429 \$
31 à 60 jours	191 \$
61 à 90 jours	84 \$
> 91 jours	60 \$
<b>Total net des comptes à recevoir</b>	<b>1 764 \$</b>

Les moyens entrepris pour recouvrer les sommes sont la relance (appels des clients) et par la Vice-présidence Affaires juridiques et corporatives pour les cas les plus litigieux.

SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Comptes à recevoir	
Courant	831 841 \$
0 à 30 jours	257 874 \$
31 à 60 jours	53 168 \$
61 à 90 jours	125 860 \$
> 91 jours	28 694 \$
Total net des comptes à recevoir	1 297 437 \$

La comptabilité est responsable de la collection des sommes dues. Un suivi régulier des montants à recouvrer est effectué et la Société du Centre des congrès de Québec (SCCQ) effectue des relances, des appels, des correspondances dans le but de récupérer les sommes dues.

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Comptes à recevoir	
1 an ou moins (2018-2019)	1 102 022 \$
1-2 ans (2017-2018)	0 \$
2-3 ans (2016-2017)	7 853 \$
3-4 ans (2015-2016)	14 653 \$
4-5 ans (2014-2015)	0 \$
5-6 ans (2013-2014)	0 \$
6-7 ans (2012-2013)	0 \$
Total net des comptes à recevoir	1 124 528 \$

La comptabilité est responsable de la collection des sommes dues. Des relances, appels et correspondances sont effectués régulièrement pour les comptes en souffrance. Dans certains cas, des ententes d'étalement des paiements sont prises. Au besoin, une agence de recouvrement est utilisée pour assister au recouvrement des comptes où tous les efforts de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) n'ont pas mené à un règlement.



## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 16**

Nombre de visiteurs enregistrés au Québec en 2018-2019. Ventilation selon la provenance des visiteurs (Québec, Hors-Québec). Prévisions pour 2019-2020.

---

Le nombre de visiteurs enregistrés au Québec en 2018-2019 n'est pas disponible.

Généralement, les données finales d'une année sont disponibles autour du mois de septembre de l'année suivante. Toutefois, comme des retards peuvent survenir dans la production de celles-ci, aucune garantie n'est offerte par Statistique Canada quant à une date de livraison précise.

Lorsqu'elles seront disponibles, les données 2018 seront publiées dans la section Portrait de l'industrie touristique du site Web du ministère du Tourisme (MTO) à l'adresse <http://www.tourisme.gouv.qc.ca/intelligence-affaires/portrait-industrie.php>.

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 17**

Recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise en 2018-2019 et ventilation par région et les prévisions pour 2019-2020.

---

Les recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise en 2018-2019 ne sont pas disponibles.

Généralement, les données finales d'une année sont disponibles autour du mois de septembre de l'année suivante. Toutefois, comme des retards peuvent survenir dans la production de celles-ci, aucune garantie n'est offerte par Statistique Canada quant à une date de livraison précise.

Lorsqu'elles seront disponibles, les données 2018 seront publiées dans la section Portrait de l'industrie touristique du site Web du ministère du Tourisme (MTO) à l'adresse <http://www.tourisme.gouv.qc.ca/intelligence-affaires/portrait-industrie.php>.

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 18**

Recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise en 2018-2019 et ventilation par secteur et les prévisions pour 2019-2020.

---

Les recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise en 2018-2019 ne sont pas disponibles.

Généralement, les données finales d'une année sont disponibles autour du mois de septembre de l'année suivante. Toutefois, comme des retards peuvent survenir dans la production de celles-ci, aucune garantie n'est offerte par Statistique Canada quant à une date de livraison précise.

Lorsqu'elles seront disponibles, les données 2018 seront publiées dans la section Portrait de l'industrie touristique du site Web du ministère du Tourisme (MTO) à l'adresse <http://www.tourisme.gouv.qc.ca/intelligence-affaires/portrait-industrie.php>.

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 19

Dépenses ventilées de promotion touristique en 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020.  
Préciser pour chaque région :

- a) au Québec;
- b) au Canada;
- c) aux États-Unis (par région);
- d) marchés outre-mer (par pays);
- e) méthodes utilisées pour chacune de ces régions (télé, radio, journaux, etc.);
- f) les fournisseurs de ces services avec copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission.

---

**a) au Québec :** La ministre du Tourisme a mandaté les associations touristiques régionales (ATR) pour qu'elles réalisent des actions en matière de promotion et de mise en marché sur le marché québécois, en concertation avec leurs partenaires régionaux. Les associations touristiques régionales (ATR) présenteront leurs réalisations à cet égard dans leurs rapports annuels de gestion 2018-2019.

**b), c), d) hors-Québec :** La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 21

Crédits affectés à l'accueil touristique au Québec en 2018-2019 et pour les trois années précédentes et les prévisions pour 2019-2020. Fournir :

- a) le nombre de points de service et leur localisation;
- b) le nom des fournisseurs de ces points de service, incluant une copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission;
- c) une copie des rapports fournis au ministère du Tourisme par ces fournisseurs;
- d) le nombre de personnes y œuvrant;
- e) les services offerts;
- f) le nombre de visiteurs accueillis.

---

Le ministère du Tourisme opère cinq centres Infotouriste (CIT) situés à :

- Québec;
- Montréal;
- Dégelis;
- Rivière-Beaudette;
- Rigaud.

Ces centres, où œuvraient 83 personnes en 2018-2019, offrent des services d'accueil, d'information touristique, de distribution de brochures touristiques, de conseils personnalisés soit en personne, par téléphone, clavardage, courriels, ainsi que des services d'animation dans les réseaux sociaux et de vente d'objets promotionnels, de cartes du Québec ou de titres de transport.

Pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2018 au 28 février 2019, les centres Infotouriste (CIT) ont reçu près de 465 000 visiteurs auxquels s'ajoutent près de 29 000 personnes qui ont contacté la Direction adjointe de l'accueil touristique (appels, clavardage, courriels et courrier) pour un total de près de 494 000 personnes qui ont utilisé les services de renseignements touristiques du ministère du Tourisme (MTO).

L'information relative aux fournisseurs se trouve à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 22

Ventilation détaillée des sommes composant le Fonds de partenariat touristique en 2018-2019 et inclure le dernier état financier disponible du Fonds.

Les sommes composant le Fonds de partenariat touristique (FPT) se détaillent de la façon suivante :

Provenance	2018-2019* (M\$)
Contributions gouvernementales	99,2
Taxe sur l'hébergement (TSH)	94,1
Taxes de vente du Québec (TVQ)	26,5
Autres revenus	4,1
<b>TOTAL</b>	<b>223,9</b>

\* La prévision de revenus correspond à celle présentée dans le volume budgétaire 2019-2020 des fonds spéciaux.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 23

Liste des montants versés aux associations touristiques régionales en 2018-2019 et pour l'année précédente ainsi que les prévisions pour 2019-2020.

Montants versés aux associations touristiques régionales (ATR) – Ententes-cadres 2016-2020 :

Associations touristiques régionales (ATR)	Montants versés* 2018-2019
Association touristique du Nunavik	157 107 \$
Association touristique régionale Manicouagan	240 694 \$
Office du Tourisme de Québec	669 981 \$
Tourisme Abitibi-Témiscamingue	197 200 \$
Tourisme Baie-James	181 870 \$
Tourisme Bas-Saint-Laurent	196 050 \$
Tourisme Cantons-de-l'Est	235 779 \$
Tourisme Centre-du-Québec	172 506 \$
Tourisme Charlevoix	213 150 \$
Tourisme Chaudière-Appalaches	214 474 \$
Tourisme Côte-Nord / Duplessis	209 232 \$
Tourisme Eeyou Istchee	157 107 \$
Tourisme Gaspésie	377 537 \$
Tourisme Îles-de-la-Madeleine	340 778 \$
Tourisme Lanaudière	208 136 \$
Tourisme Laurentides	256 333 \$
Tourisme Laval (Office de Tourisme de Laval)	335 421 \$
Tourisme Mauricie	234 238 \$
Tourisme Montérégie	210 171 \$
Tourisme Montréal (Office de Tourisme du grand Montréal)	2 658 888 \$
Tourisme Outaouais	462 146 \$
Tourisme Saguenay–Lac Saint-Jean	220 051 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.

Les modalités de versements aux associations touristiques régionales (ATR) sont inscrites aux Ententes-cadres 2016-2020 signées entre ces dernières et le ministère du Tourisme (MTO). Les versements reposent sur le dépôt de pièces justificatives. Pour l'année financière 2018-2019, trois versements étaient prévus à l'entente : 50 % en début d'année financière, 40 % et 10 % aux dépôts des pièces justificatives demandées.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Montants versés aux associations touristiques régionales (ATR) – Ententes de partenariat régional en tourisme (EPRT) 2016-2020 :

Associations touristiques régionales (ATR)	Montants versés* 2018-2019
Association touristique du Nunavik	sans objet
Association touristique régionale Manicouagan	34 700 \$
Office du Tourisme de Québec	620 000 \$
Tourisme Abitibi-Témiscamingue	204 750 \$
Tourisme Baie-James	34 666 \$
Tourisme Bas-Saint-Laurent	138 105 \$
Tourisme Cantons-de-l'Est	142 500 \$
Tourisme Centre-du-Québec	97 500 \$
Tourisme Charlevoix	262 959 \$
Tourisme Chaudière-Appalaches	156 000 \$
Tourisme Côte-Nord / Duplessis	43 115 \$
Tourisme Eeyou Istchee	75 833 \$
Tourisme Gaspésie	115 000 \$
Tourisme Îles-de-la-Madeleine	38 000 \$
Tourisme Lanaudière	78 000 \$
Tourisme Laurentides	65 000 \$
Tourisme Laval (Office de Tourisme de Laval)	50 000 \$
Tourisme Mauricie	159 000 \$
Tourisme Montérégie	144 333 \$
Tourisme Montréal (Office de Tourisme du grand Montréal)	173 250 \$
Tourisme Outaouais	260 000 \$
Tourisme Saguenay–Lac Saint-Jean	100 800 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.

Les modalités de versements aux associations touristiques régionales (ATR) pour les Ententes de partenariat régional en tourisme (EPRT) 2016-2020 sont inscrites aux Ententes-cadres 2016-2020 signées entre le ministère du Tourisme (MTO) et les associations touristiques régionales (ATR). Annuellement, le ministère du Tourisme (MTO) peut effectuer trois versements. Le premier versement correspond à 50 % du montant établi au plan de financement pour l'année. Les deux autres versements sont liés aux montants engagés au cours de l'année.



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Montants versés aux associations touristiques régionales (ATR) – Taxe sur l'hébergement (TSH) :

Associations touristiques régionales (ATR)	Montants versés* 2018-2019
Association touristique du Nunavik	sans objet
Association touristique régionale Manicouagan	926 372 \$
Office du Tourisme de Québec	16 261 306 \$
Tourisme Abitibi-Témiscamingue	1 447 110 \$
Tourisme Baie-James	344 965 \$
Tourisme Bas-Saint-Laurent	1 891 038 \$
Tourisme Cantons-de-l'Est	3 443 300 \$
Tourisme Centre-du-Québec	1 403 446 \$
Tourisme Charlevoix	2 903 606 \$
Tourisme Chaudière-Appalaches	1 903 066 \$
Tourisme Côte-Nord / Duplessis	601 987 \$
Tourisme Eeyou Istchee	154 467 \$
Tourisme Gaspésie	1 931 763 \$
Tourisme Îles-de-la-Madeleine	293 784 \$
Tourisme Lanaudière	1 591 280 \$
Tourisme Laurentides	7 696 340 \$
Tourisme Laval (Office de Tourisme de Laval)	1 849 512 \$
Tourisme Mauricie	2 004 447 \$
Tourisme Montérégie	3 676 677 \$
Tourisme Montréal (Office de Tourisme du grand Montréal)	37 449 827 \$
Tourisme Outaouais	3 376 767 \$
Tourisme Saguenay–Lac Saint-Jean	2 033 638 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.

Les modalités de versements aux associations touristiques régionales (ATR) de la taxe sur l'hébergement (TSH) sont inscrites aux Ententes-cadres 2016-2020 signées entre ces dernières et le ministère du Tourisme (MTO). Annuellement, le ministère du Tourisme (MTO) effectue des versements trimestriels. Le ministère du Tourisme (MTO) verse à l'association touristique régionale (ATR) les sommes perçues par Revenu Québec (RQ).

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 24

Copie de chacune des plus récentes ententes-cadres avec les ATR pour l'année 2018-2019. Fournir une ventilation des sommes allouées depuis la mise en œuvre de chaque entente-cadre et préciser :

- a) le nom de l'ATR avec qui le ministère a signé une entente particulière;
- b) le montant alloué dans le cadre de cette entente;
- c) la date de l'entente.

---

Dans le cadre d'ententes 2016-2020, le ministère du Tourisme (MTO) confie aux associations touristiques régionales (ATR) des mandats de promotion de leur région, d'accueil, d'information, de signalisation touristique ainsi que de structuration et de développement de l'offre touristique, ce qui inclut la concertation des acteurs régionaux. À cet égard, un financement annuel leur est accordé, auquel s'ajoute les revenus issus de la taxe sur l'hébergement (TSH).

La taxe sur l'hébergement (TSH) est une taxe à participation volontaire et offerte à toutes les régions touristiques. Lorsqu'elle est appliquée dans une région touristique, elle devient obligatoire à un taux unique sur l'ensemble du territoire régional.

La taxe sur l'hébergement (TSH) est appliquée dans 21 des 22 régions touristiques (la région du Nunavik ne dispose pas encore de la taxe sur l'hébergement (TSH)) à un taux unique de 3,5 % du prix de location pour les catégories d'hébergement suivantes : les établissements hôteliers, les gîtes, les résidences de tourisme, les autres établissements, les pourvoiries, les établissements d'enseignement et les prêts à camper.

Les revenus estimés de la taxe sur l'hébergement (TSH) pour 2018-2019 sont de 95,63 millions de dollars.

Les données finales pour l'année 2018-2019 seront présentées dans le Rapport annuel de gestion 2018-2019 du ministère du Tourisme (MTO).

Les sommes allouées aux associations touristiques régionales (ATR) sont présentées à la page suivante.

Le modèle d'entente-cadre sera fourni sur demande.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Montants alloués dans le cadre des ententes relatives aux mandats confiés aux associations touristiques régionales (ATR) pour 2016-2020

Région touristique	Financement annuel <sup>1</sup>	taxe sur l'hébergement (TSH) versée	Prévisions de taxe sur l'hébergement (TSH) <sup>2</sup>
	2016-2020	2017-18	2018-19
	k\$	k\$	k\$
1 Îles-de-la-Madeleine	378,6	216,3	298,1
2 Gaspésie	419,5	1 727,4	1 967,2
3 Bas-Saint-Laurent	392,1	1 715,9	1 922,1
4 Québec	744,4	14 969,0	16 782,4
5 Charlevoix	426,3	2 400,1	3 030,0
6 Chaudière-Appalaches	428,9	1 682,5	1 963,2
7 Mauricie	468,5	1 803,8	2 049,9
8 Cantons-de-l'Est	471,6	3 105,5	3 664,7
9 Montérégie	420,3	3 321,4	3 831,1
10 Lanaudière	416,3	1 407,4	1 661,2
11 Laurentides	512,7	6 915,0	8 063,5
12 Montréal	1 107,9	33 346,8	38 385,7
13 Outaouais	513,5	3 134,4	3 434,3
14 Abitibi-Témiscamingue	394,4	1 395,6	1 461,1
15 Saguenay-Lac-Saint-Jean	400,1	1 724,0	2 109,5
16 Manicouagan	437,6	850,0	936,2
17 Duplessis	380,4	574,5	607,0
18 Baie-James	363,7	313,4	354,6
19 Laval	372,7	1 928,8	1 831,8
20 Centre-du-Québec	345,0	980,3	1 101,5
21 Nunavik	314,2	sans objet	sans objet
22 Eeyou Istchee	314,2	47,4	178,0
<b>Total</b>	<b>10 022,9</b>	<b>83 559,4</b>	<b>95 633,2</b>

1- Financement versé à partir d'autres revenus du Fonds de partenariat touristique (FPT).  
2- Prévisions de la taxe sur l'hébergement (TSH) pour la période 2018-2019 (basée sur 3 trimestres réels et 1 trimestre estimé).

Sources : Revenu Québec (RQ) et ministère du Tourisme (MTO).  
Compilation, estimations et projections : Direction des politiques et de l'intelligence d'affaires (DPIA), ministère du Tourisme (MTO)

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 25

Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme d'aide financière aux festivals et événements touristiques. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires et les montants reçus. Ventiler par région, par circonscription et par volet. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.

Le programme Aide financière aux festivals et aux événements touristiques comprend actuellement les trois volets suivants :

- Volet 1 : Festivals et événements touristiques majeurs
- Volet 2 : Festivals et événements d'envergure touristique
- Volet 3 : Innovation et opportunités

En 2018-2019, le ministère du Tourisme (MTO) a traité 293 demandes pour des festivals et événements. De ce nombre, 215 demandes ont été soutenues, 76 demandes ont été refusées ou annulées et 2 demandes sont présentement en traitement.

Nom de l'événement	Somme allouée en 2018-2019
<b>ABITIBI-TÉMISCAMINGUE</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival de musique émergente en Abitibi-Témiscamingue	67 000 \$
Festival des guitares du monde en Abitibi-Témiscamingue	48 000 \$
Festival du cinéma international en Abitibi-Témiscamingue	59 000 \$
Foire du camionneur de Barraute	50 000 \$
Foire gourmande de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-Est ontarien	50 000 \$
Osisko en lumière	57 000 \$
Rodéo du Camion	73 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival western de Guigues	24 000 \$
Festival d'humour de l'Abitibi-Témiscamingue	19 000 \$
Festival forestier de Senneterre	14 000 \$
H2O le festival	25 000 \$
Tour de l'Abitibi (Le)	36 000 \$
<b>BAIE-JAMES</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival du Doré Baie-James	20 000 \$
Festival Folifrets Baie-James	16 000 \$
<b>BAS-SAINT-LAURENT</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festi Jazz international de Rimouski	39 000 \$
Grandes Fêtes Telus (Les)	149 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Concerts aux Îles du Bic	8 000 \$
Festival country Saint-Antonin	15 000 \$
Festival du Bootlegger	7 000 \$
Le Tremplin de Dégelis	16 000 \$
<b>CANTONS-DE-L'EST</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Expo Brome Fair	72 000 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme allouée en 2018-2019
Festival des traditions du monde de Sherbrooke	63 000 \$
Festival international de la chanson de Granby	145 000 \$
Festival Orford Musique	39 000 \$
Fête des vendanges Magog-Orford	50 000 \$
Fête du Lac des Nations	115 000 \$
Grand Prix ski-doo de Valcourt	50 000 \$
International Bromont	99 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Classique Pif	15 000 \$
Comptonales (Les)	12 000 \$
Concours complet Bromont	24 000 \$
Correspondances d'Eastman (Les)	15 000 \$
Festival cinéma du monde de Sherbrooke	12 000 \$
Festival des gourmands d'Asbestos	20 000 \$
Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec et OFF Festival	32 000 \$
Rodéo d'Ayer's Cliff	19 000 \$
Sherblues & Folk	10 000 \$
Sherbrooke t'en bouche un coin	20 000 \$
Tournoi international de hockey Bantam de Granby	11 000 \$
Traversée internationale du lac Mégantic (La)	27 000 \$
<b>CENTRE-DU-QUÉBEC</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Challenge 255	50 000 \$
Festival de la poutine de Drummondville	48 000 \$
Festival du Boeuf d'Inverness	30 000 \$
Festival international de musique actuelle de Victoriaville	40 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Balade gourmande	10 000 \$
Canneberge en fête (Centre d'interprétation de la canneberge)	23 000 \$
Concours Solistes et petits ensembles	10 000 \$
Festival de l'Érable de Plessisville	20 000 \$
Festival des 5 sens de la MRC de Bécancour	13 000 \$
Festival du cheval de Princeville	15 000 \$
Festival du cochon de Sainte-Perpétue	32 000 \$
Fromages, Bouffe & Traditions de Victoriaville	13 000 \$
<b>CHARLEVOIX</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival international du Domaine Forget	58 000 \$
Le Festif! de Baie-Saint-Paul	56 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Classiques printanières des GRVCC (Les)	13 000 \$
Rodéo de Charlevoix	21 000 \$
Symposium international d'art contemporain de Baie-Saint-Paul	25 000 \$
Ultra-Trail Harricana du Canada	25 000 \$
<b>CHAUDIÈRE-APPALACHES</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Compétition Hit The Floor Lévis	55 000 \$
Festivent Ville de Lévis	300 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Carrefour mondial de l'accordéon	2 500 \$
Festival country de Lotbinière	9 000 \$
Festival du bûcheux de Saint-Pamphile	17 000 \$
Festival Promutuel de la relève de Thetford Mines	16 000 \$
Fête des chants de marins de Saint-Jean-Port-Joli	18 000 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme allouée en 2018-2019
Fête d'hiver de Saint-Jean-Port-Joli (La)	7 000 \$
Nashville en Beauce	18 000 \$
<b>DUPLESSIS</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival Innu Nikamu	31 000 \$
Vieux-Quai en fête de Sept-Îles	19 000 \$
<b>GASPÉSIE</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival en chanson de Petite-Vallée	124 000 \$
Festival Musique du bout du monde	72 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festi-Plage de Cap d'Espoir	35 000 \$
Festival bluegrass de New Richmond	8 000 \$
Festival Éole en musique	19 000 \$
Festival La Virée	15 000 \$
Fête du bois flotté	8 000 \$
<b>ÎLES-DE-LA-MADELEINE</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Concours de Châteaux de sable des Îles	11 000 \$
<b>LANAUDIÈRE</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival international de Lanaudière	300 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival Feu et Glace	17 000 \$
Festival Mémoire et Racines	12 000 \$
<b>LAURENTIDES</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival des arts de Saint-Sauveur	40 000 \$
Festival international du blues de Tremblant	100 000 \$
Fête de la musique de Tremblant	38 000 \$
Rythmes Tremblant	50 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festi Jazz Mont-Tremblant	10 000 \$
Gran Fondo Mont-Tremblant/Festival Crossroads Tremblant	34 000 \$
<b>LAVAL</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival des bières de Laval	16 000 \$
Festival musical indépendant Diapason	20 000 \$
<b>MANICOUAGAN</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival de la chanson de Tadoussac	55 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival Eau Grand Air	19 000 \$
<b>MAURICIE</b>	
<i>Volet 1</i>	
Festival western de Saint-Tite	806 520 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival international de Danse Encore	41 000 \$
Festival international de la poésie	87 000 \$
FestiVoix de Trois-Rivières (Le)	163 000 \$
Grand Prix de Trois-Rivières	421 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Bataille de Bicolline	39 000 \$
Défis du Parc national de la Mauricie - Shawinigan	38 000 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme allouée en 2018-2019
Délices d'automne	26 000 \$
Festival de la galette de sarrasin de Louiseville	23 000 \$
Festival de la truite mouchetée de Saint-Alexis-des-Monts	10 000 \$
Festival de l'Assomption	17 000 \$
Festival de pêche aux petits poissons des chenaux	23 000 \$
Trois-Rivières en Blues	34 000 \$
<b>MONTÉRÉGIE</b>	
<i>Volet 1</i>	
International de montgolfières de Saint-Jean-sur-Richelieu	400 000 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Bières et Saveurs de Chambly	65 000 \$
Expo de Saint-Hyacinthe	175 000 \$
Festival Classica	88 000 \$
Festival de la gibelotte de Sorel-Tracy	32 000 \$
Régates de Valleyfield (Les)	165 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival équestre du Québec - Salon du cheval	15 000 \$
Festival Saint-Lambert en fête	20 000 \$
Grande Gourmandise (La)	21 000 \$
Show de la Rentrée Desjardins d'Acton Vale	18 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
International de montgolfières de Saint-Jean-sur-Richelieu	124 375 \$
<b>MONTRÉAL</b>	
<i>Volet 1</i>	
Festival Fierté Montréal	666 000 \$
Festival international de jazz de Montréal	1 064 418 \$
Festival Juste pour rire	1 000 000 \$
Festival Montréal en Lumière	560 000 \$
Festival Musique et Arts Osheaga	1 000 000 \$
FrancoFolies de Montréal (Les)	541 000 \$
IleSoniq	630 000 \$
International des Feux Loto-Québec (L')	440 000 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Concours musical international de Montréal	80 000 \$
Festival Black & Blue de Montréal	82 000 \$
Festival du nouveau cinéma de Montréal	142 000 \$
Festival Eurêka!	43 000 \$
Festival Go vélo Montréal	170 000 \$
Festival Igloofest	280 000 \$
Festival international de films FANTASIA	126 000 \$
Festival international Nuits d'Afrique	115 000 \$
Festival Jackalope	39 000 \$
Festival La Virée classique OSM	86 000 \$
Festival Mode & Design	146 000 \$
Festival MURAL	85 000 \$
Festival TransAmériques	20 000 \$
Festival Zoofest	80 000 \$
Heavy Montréal	105 000 \$
ITU Montréal, présenté par Sportium	123 000 \$
Montréal complètement cirque	255 000 \$
Montréal en fêtes	98 000 \$
MUTEK	79 000 \$
Noël dans le parc	49 000 \$
Piknic Électronik	43 000 \$
POP Montréal	75 000 \$



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme allouée en 2018-2019
Présence autochtone	28 000 \$
Rendez-vous Québec Cinéma	132 000 \$
Semaine italienne de Montréal	40 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Escales Improbables de Montréal (Les)	16 000 \$
Festival Mizik Kreyol	17 000 \$
Festival Art Souterrain	22 000 \$
Festival iF3	14 000 \$
Festival international de cinéma Vues d'Afrique	5 000 \$
Mondial des Jeux	17 000 \$
Pouzza Fest	13 000 \$
<i>Volet 3 (événement ponctuel)</i>	
Rythmopolis	118 600 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Festival Black & Blue de Montréal	77 000 \$
Festival MURAL	80 000 \$
Festival Musique et Arts Osheaga	181 438 \$
Festival Zoofest	80 000 \$
FrancoFolies de Montréal (Les)	65 000 \$
IleSoniq	50 000 \$
Mondial des Jeux	17 000 \$
Montréal en fêtes	93 000 \$
<b>OUTAOUAIS</b>	
<i>Volet 1</i>	
Montebello Rockfest	506 000 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Bal de Neige - Domaine des Flocons	50 000 \$
Festival de montgolfières de Gatineau	302 000 \$
Festival L'Outaouais en fête	27 000 \$
Festival western Saint-André-Avellin rodéo professionnel	42 000 \$
Grands feux du Casino du Lac-Leamy	125 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Compétition Hit The Floor Gatineau	38 000 \$
Festibièrre de Gatineau	30 000 \$
Festival de la fibre TWIST	19 000 \$
Gatineau Loppet	31 000 \$
Marathon Canadien de Ski	44 000 \$
Merveilles de sable	7 000 \$
<b>QUÉBEC</b>	
<i>Volet 1</i>	
Carnaval de Québec	783 077 \$
Festival d'été de Québec	1 406 459 \$
Grands Prix cyclistes de Québec et de Montréal	235 628 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Carrefour international de théâtre	150 000 \$
ComediHa! Fest - Québec	591 000 \$
Festibièrre de Québec	63 000 \$
Fêtes de la Nouvelle-France	130 000 \$
Finales de Coupes du monde FIS de ski de fond de Québec 2019	180 000 \$
Grands Feux Loto-Québec	87 000 \$
Jamboree - Coupe du monde FIS de snowboard et ski acrobatique de Québec 2019	125 000 \$
Marathon SSQ de Québec	144 000 \$
Pentathlon des Neiges de Québec	60 000 \$
Tournoi international de hockey pee-wee de Québec	75 000 \$



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme allouée en 2018-2019
Vélirium- Coupe du monde UCI de vélo de montagne du Mont-Sainte-Anne	135 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Championnat National de Motocross Deschambault	8 000 \$
Festival de l'Oie des Neiges	7 000 \$
Festival de magie de Québec	23 000 \$
Festival Envol et Macadam	24 000 \$
Festival Québec Exquis!	21 000 \$
Fête Arc-en-ciel de Québec	10 000 \$
Fêtes gourmandes Desjardins de Neuville	22 000 \$
Rythmes et Papilles (ancien nom : Grande Fête de la Côte-de-Beaupré)	10 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Festival d'été de Québec	73 750 \$
Grands Feux Loto-Québec	87 000 \$
Marathon SSQ de Québec	50 000 \$
<b>SAGUENAY--LAC-SAINT-JEAN</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival des bières du monde de Saguenay	41 000 \$
Festival international des rythmes du monde	60 000 \$
REGARD - Festival international du court métrage au Saguenay	74 000 \$
Traversée internationale du lac Saint-Jean	51 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival country de Labrecque	17 000 \$
Festival de Jazz et Blues de Saguenay	24 000 \$
Festival de la chanson de Saint-Ambroise	14 000 \$
Festival de la gourgane	12 000 \$
Festival des vins de Saguenay	24 000 \$
Festival du cowboy de Chambord	10 000 \$
Festival Saint-Honoré Dans l'Vent	21 000 \$
Grand Rassemblement des Premières Nations	20 000 \$
Jonquière en musique	28 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Festival Saint-Honoré Dans l'Vent	12 000 \$
<b>Événement qui se déroulera en 2019-2020, mais dont la somme a été engagée en 2018-2019 (comptabilisée dans le budget 2018-2019)</b>	
Festival de montgolfières de Gatineau – Volet 3 (projet)	200 000 \$
<b>Événements qui se sont déroulés en 2018-2019, mais dont les sommes ont été engagées en 2017-2018 (comptabilisée dans le budget 2017-2018)</b>	
Festival international de la chanson de Granby - Volet 3 (projet)	394 500 \$
FestiVoix de Trois-Rivières - Volet 3 (projet)	111 750 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

### Modalités de versements

Les modalités de versements sont inscrites à la convention d'aide financière signée entre le ministère du Tourisme (MTO) et le bénéficiaire. Le premier versement, représentant 80 % de l'aide financière accordée, est effectué une fois la convention signée entre les deux parties. Le deuxième versement, représentant 20 % de l'aide financière accordée, est effectué lors de la réception et l'approbation par le ministère du Tourisme (MTO) des pièces justificatives inhérentes à la reddition de comptes.

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
<b>ABITIBI-TÉMISCAMINGUE</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival de musique émergente en Abitibi-Témiscamingue	66 400 \$
Festival des guitares du monde en Abitibi-Témiscamingue	38 137 \$
Festival du cinéma international en Abitibi-Témiscamingue	65 722 \$
Foire du camionneur de Barraute	55 000 \$
Foire gourmande de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-Est ontarien	55 000 \$
Osisko en lumière	54 000 \$
Rodéo du Camion	91 508 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival d'humour de l'Abitibi-Témiscamingue	25 400 \$
Festival forestier de Senneterre	13 300 \$
Festival western de Guigues	27 000 \$
Grand Prix international Snowcross de Rouyn-Noranda	3 000 \$
H2O le festival	32 690 \$
Tour de l'Abitibi (Le)	26 400 \$
<b>BAIE-JAMES</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival du Doré Baie-James	20 000 \$
Festival Folifrets Baie-James	18 800 \$
<b>BAS-SAINT-LAURENT</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festi Jazz international de Rimouski	31 400 \$
Grandes Fêtes Telus (Les)	128 400 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Concerts aux Îles du Bic	5 702 \$
Festival country Saint-Antonin	15 000 \$
Noël chez nous à Rivière-du-Loup	10 400 \$
Festival du Bootlegger	8 400 \$
Le Tremplin de Dégelis	16 000 \$
<b>CANTONS-DE-L'EST</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Expo Brome Fair	57 624 \$
Festival des traditions du monde de Sherbrooke	63 000 \$
Festival international de la chanson de Granby	173 336 \$
Festival Orford Musique	39 000 \$
Fête des vendanges Magog-Orford	54 424 \$
Fête du Lac des Nations	134 226 \$
Grand Prix ski-doo de Valcourt	53 308 \$
International Bromont	99 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Classique Pif	15 000 \$
Comptonales (Les)	12 000 \$
Concours complet Bromont	16 800 \$
Correspondances d'Eastman (Les)	21 000 \$
Festival cinéma du monde de Sherbrooke	4 500 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
Festival des gourmands d'Asbestos	23 000 \$
Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec et OFF Festival	28 633 \$
Rodéo d'Ayer's Cliff	19 000 \$
Sherblues & Folk	8 000 \$
Sherbrooke t'en bouche un coin	18 899 \$
Tournoi international de hockey Bantam de Granby	11 000 \$
Traversée internationale du lac Mégantic (La)	26 513 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Festival international de la chanson de Granby	78 900 \$
Fête des vendanges Magog-Orford	2 870 \$
<b>CENTRE-DU-QUÉBEC</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Challenge 255	50 000 \$
Festival de la poutine de Drummondville	57 600 \$
Festival du Boeuf d'Inverness	35 000 \$
Festival international de musique actuelle de Victoriaville	49 361 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Balade gourmande	11 344 \$
Canneberge en fête	24 445 \$
Concours Solistes et petits ensembles	5 600 \$
Festival de l'Érable de Plessisville	20 000 \$
Festival des 5 sens de la MRC de Bécancour	9 400 \$
Festival du cheval de Princeville	15 000 \$
Festival du cochon de Sainte-Perpétue	32 000 \$
Fromages, Bouffe & Traditions de Victoriaville	15 400 \$
<b>CHARLEVOIX</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival international du Domaine Forget	63 000 \$
Le Festif! de Baie-Saint-Paul	72 200 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Classiques printanières des GRVCC (Les)	13 000 \$
Rodéo de Charlevoix	16 600 \$
Symposium international d'art contemporain de Baie-Saint-Paul	25 000 \$
Ultra-Trail Harricana du Canada	17 600 \$
<b>CHAUDIÈRE-APPALACHES</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Compétition Hit The Floor Lévis	62 800 \$
Festivent Ville de Lévis	300 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Carrefour mondial de l'accordéon	4 250 \$
Festival country de Lotbinière	9 000 \$
Festival du bûcheux de Saint-Pamphile	20 400 \$
Festival Promutuel de la relève de Thetford Mines	22 000 \$
Festivités western de Saint-Victor	7 427 \$
Fête des chants de marins de Saint-Jean-Port-Joli	15 000 \$
Fête d'hiver de Saint-Jean-Port-Joli (La)	9 800 \$
Nashville en Beauce	21 582 \$
Symposium international de la sculpture	2 728 \$
<b>DUPLESSIS</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Vieux-Quai en fête de Sept-Îles	13 770 \$
<b>GASPÉSIE</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival en chanson de Petite-Vallée	148 800 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
Festival Musique du bout du monde	75 870 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festi-Plage de Cap d'Espoir	34 113 \$
Festival bluegrass de New Richmond	8 000 \$
Festival Éole en musique	20 358 \$
Festival La Virée	20 369 \$
Fête du bois flotté	8 346 \$
<b>ÎLES-DE-LA-MADELEINE</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Concours de Châteaux de sable des Îles	10 015 \$
<b>LANAUDIÈRE</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival international de Lanaudière	349 975 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festi-Glace de la MRC de Joliette	1 000 \$
Festival Feu et Glace	8 500 \$
Festival Mémoire et Racines	15 000 \$
Fous de théâtre	1 000 \$
Gèle ton weekend	2 427 \$
Internationaux de tennis junior du Canada	2 000 \$
<b>LAURENTIDES</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival des arts de Saint-Sauveur	40 000 \$
Festival international du blues de Tremblant	105 000 \$
Fête de la musique de Tremblant	38 521 \$
Rythmes Tremblant	39 229 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festi Jazz Mont-Tremblant	6 400 \$
Festival AIM	1 600 \$
Festival international de théâtre de Mont-Laurier	3 909 \$
Gran Fondo Mont-Tremblant/Festival Crossroads Tremblant	28 200 \$
Rodéo Lachute - Festival du cowboy	3 800 \$
Saint-Jérôme Folk	5 400 \$
Vélomotion	4 600 \$
<b>LAVAL</b>	
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival des bières de Laval	16 000 \$
Festival musical indépendant Diapason	16 000 \$
<b>MANICOUAGAN</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival de la chanson de Tadoussac	60 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival Eau Grand Air de Baie-Comeau	22 189 \$
<b>MAURICIE</b>	
<i>Volet 1</i>	
Festival western de Saint-Tite	806 520 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival international de Danse Encore	41 000 \$
Festival international de la poésie	86 200 \$
FestiVoix de Trois-Rivières (Le)	188 000 \$
Grand Prix de Trois-Rivières	421 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Bataille de Bicolline	42 600 \$
Classique internationale de canots de la Mauricie	5 765 \$
Défis du Parc national de la Mauricie - Shawinigan	38 000 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
Délices d'automne	27 074 \$
Festival de la galette de sarrasin de Louiseville	22 600 \$
Festival de la truite mouchetée de Saint-Alexis-des-Monts	12 000 \$
Festival de l'Assomption	16 841 \$
Festival de pêche aux petits poissons des chenaux	26 000 \$
Noël en lumière	4 000 \$
Trois-Rivières en Blues	34 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
FestiVoix de Trois-Rivières	89 400 \$
Festival de pêche aux petits poissons des chenaux	1 907 \$
<i>Volet 4 (anciens paramètres du programme)</i>	
Festival western de Saint-Tite - 50e anniversaire en 2017	33 560 \$
<b>MONTÉRÉGIE</b>	
<i>Volet 1</i>	
International de montgolfières de Saint-Jean-sur-Richelieu	374 737 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Bières et Saveurs de Chambly	77 400 \$
Expo de Saint-Hyacinthe	180 000 \$
Festival Classica	66 400 \$
Festival de la gibelotte de Sorel-Tracy	35 326 \$
Régates de Valleyfield (Les)	162 652 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival équestre du Québec - Salon du cheval	9 600 \$
Festival Saint-Lambert en fête	19 362 \$
Grande Gourmandise (La)	18 600 \$
Show de la Rentrée Desjardins d'Acton Vale	18 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
International de montgolfières de Saint-Jean-sur-Richelieu	118 250 \$
<b>MONTRÉAL</b>	
<i>Volet 1</i>	
Festival Fierté Montréal	661 610 \$
Festival international de jazz de Montréal	1 051 096 \$
Festival Juste pour rire	1 000 000 \$
Festival Montréal en Lumière	515 396 \$
Festival Musique et Arts Osheaga	1 000 000 \$
FrancoFolies de Montréal (Les)	541 000 \$
IleSoniq	590 000 \$
International des Feux Loto-Québec (L')	433 835 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Concours international d'orgue du Canada	15 000 \$
Concours musical international de Montréal	80 000 \$
Festival Black & Blue de Montréal	96 770 \$
Festival du nouveau cinéma de Montréal	141 636 \$
Festival Eurêka!	50 000 \$
Festival Go vélo Montréal	162 490 \$
Festival Igloofest	242 300 \$
Festival international de films FANTASIA	138 138 \$
Festival international Nuits d'Afrique	115 000 \$
Festival Jackalope	27 670 \$
Festival La Virée classique OSM	68 800 \$
Festival Mode & Design	142 126 \$
Festival MURAL	80 000 \$
Festival TransAmériques	19 186 \$
Festival Zoofest	73 976 \$
Heavy Montréal	80 000 \$



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
Igloofest	170 400 \$
ITU Montréal, présenté par Sportium	59 000 \$
Montréal complètement cirque	247 584 \$
Montréal en fêtes	94 400 \$
MUTEK	79 000 \$
Noël dans le parc	40 200 \$
Piknic Électronik	42 600 \$
POP Montréal	80 000 \$
Présence autochtone	24 000 \$
Rendez-vous Québec Cinéma	118 166 \$
Semaine italienne de Montréal	47 400 \$
Week-ends du monde au parc Jean-Drapeau	7 800 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Ancient Future	2 200 \$
Escales Improbables de Montréal (Les)	17 146 \$
Festival Art Souterrain	11 000 \$
Festival iF3	12 529 \$
Festival international de cinéma Vues d'Afrique	15 000 \$
Festival international Mizik Kreyol	13 000 \$
Mondial des Jeux	22 055 \$
Pouzza Fest	8 000 \$
<i>Volet 3 (événement ponctuel)</i>	
Championnats du monde ISU de patinage de vitesse courte piste 2018	191 000 \$
Festival d'orgue de Montréal	15 000 \$
NomadFest	55 000 \$
Rythmopolis	59 300 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Festival Black & Blue de Montréal	77 000 \$
Festival international Nuits d'Afrique	3 875 \$
Festival Juste pour rire	83 600 \$
Festival Montréal en Lumière	10 000 \$
Festival MURAL	79 695 \$
Festival Musique et Arts Osheaga	145 150 \$
Festival Zoofest	64 000 \$
FrancoFolies de Montréal (Les)	52 000 \$
Igloofest	180 000 \$
IleSoniq	40 000 \$
Mondial des Jeux	13 600 \$
Piknic Électronik	38 000 \$
<i>Volet 4 (anciens paramètres du programme)</i>	
Championnats du monde de gymnastique artistique FIG 2017	150 000 \$
<b>OUTAOUAIS</b>	
<i>Volet 1</i>	
Montebello Rockfest	404 800 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Bal de Neige - Domaine des Flocons	46 000 \$
Festival de montgolfières de Gatineau	302 000 \$
Festival L'Outaouais en fête	27 000 \$
Festival western Saint-André-Avellin rodéo professionnel	33 600 \$
Grands feux du Casino du Lac-Leamy	123 581 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Compétition Hit The Floor Gatineau	33 600 \$
Festibièrre de Gatineau	24 000 \$
Festival de la fibre TWIST	12 800 \$
Gatineau Loppet	9 200 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
Marathon Canadien de Ski	32 800 \$
Merveilles de sable	6 600 \$
<i>Volet 3 (événement ponctuel)</i>	
Mosaïvernales - Gatineau 2018	67 000 \$
<b>QUÉBEC</b>	
<i>Volet 1</i>	
Carnaval de Québec	747 258 \$
Festival d'été de Québec	1 406 459 \$
Grands Prix cyclistes de Québec et de Montréal	229 898 \$
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Carrefour international de théâtre	120 000 \$
ComediHa! Fest - Québec	468 800 \$
Festibièrre de Québec	63 000 \$
Fêtes de la Nouvelle-France	109 000 \$
Finales de Coupes du monde FIS de ski de fond de Québec 2019	140 000 \$
Grands Feux Loto-Québec	87 000 \$
Jamboree - Coupe du monde FIS de snowboard et ski acrobatique de Québec	128 000 \$
Jour de l'An à Québec	33 960 \$
Marathon SSQ de Québec	115 200 \$
Tournoi international de hockey pee-wee de Québec	75 000 \$
Vélirium- Coupe du monde UCI de vélo de montagne du Mont-Sainte-Anne	140 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Championnat National de Motocross Deschambault	8 000 \$
Festival de l'Oie des Neiges	7 000 \$
Festival de magie de Québec	18 400 \$
Festival Envol et Macadam	30 591 \$
Fête Arc-en-ciel de Québec	11 000 \$
Fêtes gourmandes Desjardins de Neuville	19 000 \$
Pow Wow International de Wendake	1 949 \$
Rythmes et Papilles	13 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Carnaval de Québec	40 900 \$
ComediHa! Fest - Québec	176 000 \$
Festival d'été de Québec	61 674 \$
Grands Feux Loto-Québec	88 000 \$
Marathon SSQ de Québec	40 000 \$
<b>SAGUENAY-LAC-SAINT-JEAN</b>	
<i>Volet 2 (500 000 \$ et plus)</i>	
Festival des bières du monde de Saguenay	41 000 \$
Festival international des rythmes du monde	57 709 \$
REGARD - Festival international du court métrage au Saguenay	72 794 \$
Traversée internationale du lac Saint-Jean	51 000 \$
<i>Volet 2 (90 000 \$ à 499 999 \$)</i>	
Festival country de Labrecque	14 000 \$
Festival de la chanson de Saint-Ambroise	13 525 \$
Festival de la gourgane	14 268 \$
Festival du cowboy de Chambord	10 000 \$
Festival Jazz et Blues de Saguenay	45 200 \$
Festival Saint-Honoré Dans l'Vent	21 436 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

---

Nom de l'événement	Somme versée en 2018-2019*
Jonquière en musique	28 000 \$
<i>Volet 3 (projet)</i>	
Festival Saint-Honoré Dans l'Vent	9 600 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.



RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 26

Sommes allouées en 2018-2019 dans le cadre du programme d'aide financière aux associations touristiques sectorielles. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires et les montants reçus. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.

Les associations touristiques sectorielles (ATS) ne sont pas associées à une région ou à une circonscription.

Associations touristiques sectorielles (ATS)	Sommes allouées 2018-2019
Agences réceptives et forfaitistes du Québec	70 833 \$
Association québécoise des spas	100 858 \$
Association de l'agrotourisme et du tourisme gourmand du Québec	95 158 \$
Association Hôtellerie Québec	107 100 \$
Association maritime du Québec	105 233 \$
Association des professionnels de congrès du Québec	87 993 \$
Association des stations de ski du Québec	174 642 \$
Aventure Écotourisme Québec	187 810 \$
Camping Québec	56 667 \$
Fédération des clubs de motoneigistes du Québec	64 671 \$
Fédération des pourvoiries du Québec	170 285 \$
Fédération des transporteurs par autobus	70 595 \$
Société des attractions touristiques du Québec – Festivals et Événements Québec	239 830 \$
Société des musées du Québec	130 625 \$
Société du réseau Économusée	93 100 \$
Tourisme Autochtone Québec	145 336 \$

Les sommes versées en 2018-2019 sont présentées à la page suivante.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

---

Les modalités de versements aux associations touristiques sectorielles (ATS) sont inscrites aux ententes 2016-2020 signées entre ces dernières et le ministère du Tourisme (MTO). Les versements reposent sur le dépôt de pièces justificatives. Pour la première année de l'entente, 3 paiements étaient prévus et pour les années subséquentes, 2 versements de 70 % et 30 % sont prévus.

Pour l'année financière 2018-2019, les engagements financiers du ministère du Tourisme (MTO) tiennent compte de ces prévisions. Selon les pièces justificatives déposées par le partenaire, il est possible qu'un versement 2017-2018 ait été reporté à l'année financière 2018-2019, tout comme un montant prévu pour cette année de référence pourrait être versé en 2019-2020.

Associations touristiques sectorielles (ATS)	Montants versés 2018-2019
Agences réceptives et forfaitistes du Québec	70 833 \$
Association québécoise des spas	100 858 \$
Association de l'agrotourisme et du tourisme gourmand du Québec	95 158 \$
Association Hôtellerie Québec	107 100 \$
Association maritime du Québec	31 600 \$
Association des professionnels de congrès du Québec	84 832 \$
Association des stations de ski du Québec	174 642 \$
Aventure Écotourisme Québec	187 810 \$
Camping Québec	56 667 \$
Fédération des clubs de motoneigistes du Québec	109 941 \$
Fédération des pourvoiries du Québec	170 285 \$
Fédération des transporteurs par autobus	70 595 \$
Société des attractions touristiques du Québec – Festivals et Événements Québec	239 830 \$
Société des musées du Québec	130 625 \$
Société du réseau Économusée	93 100 \$
Tourisme Autochtone Québec	145 336 \$

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 34

Investissements en 2018-2019 pour l’entretien et la rénovation de chaque installation du Parc olympique de Montréal. Prévisions pour 2019-2020.

RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES - 2017-2018						
	Général	Stade	Centre Sportif	Aires extérieures	Tour	Total
Entretien	6 614 165 \$	2 373 719 \$	700 557 \$	475 383 \$	468 640 \$	10 632 463 \$
Rénovation	6 258 881 \$	17 092 169 \$	68 325 \$	717 910 \$	27 281 427 \$	51 418 712 \$
Total	12 873 045 \$	19 465 888 \$	768 882 \$	1 193 293 \$	27 750 067 \$	62 051 175 \$

Les dépenses d'entretien représentent les dépenses de maintenance régulière du Parc olympique. Pour leur part, les rénovations sont constituées des projets majeurs capitalisables et non capitalisables. Ces montants excluent les travaux du bâtiment de base reliés au projet de location des étages de la Tour à Desjardins qui ont été financés par un emprunt autofinancé par la Régie des installations olympiques (RIO).

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 39

L'état d'avancement des travaux pour le remplacement du toit du Stade olympique pour 2018-2019. Préciser aussi s'il y a eu une révision des coûts. Si oui, ventiler les montants.

---

À l'automne 2017, suivant le processus décrit dans la *Directive sur la gestion des projets majeurs d'infrastructure publique* (ci-après la « Directive »), le Parc olympique a déposé un dossier d'opportunité, incluant une planification des coûts du Projet, au Gouvernement du Québec concernant le remplacement de la toiture du Stade olympique (ci-après le « Projet »). Le 19 décembre 2017, la ministre du Tourisme a transmis une lettre à la présidente du conseil d'administration de la Régie des installations olympiques (RIO) confirmant que le Conseil des ministres avait approuvé le dossier d'opportunité et qu'elle autorisait le Parc olympique à entreprendre l'élaboration du dossier d'affaires qui, selon la Directive, permettra de définir l'investissement maximal du gouvernement pour la réalisation de ce projet. Entretemps, tel qu'inscrit dans la lettre de la ministre et conformément à la Directive, le Projet a été inscrit au Plan québécois des infrastructures (PQI) dans la catégorie « Projets en planification ».

Un échéancier préliminaire a été développé et intégré au dossier d'opportunité afin de montrer les grandes étapes du Projet en s'appuyant sur l'information disponible et connue au moment de sa préparation. Depuis la réception de la lettre d'autorisation, l'équipe de projet a travaillé sur un échéancier de référence plus précis pour l'élaboration du dossier d'affaires en collaboration avec les experts externes sélectionnés par un processus d'appel d'offres public.

En ce qui a trait aux étapes d'appel de propositions et de construction qui sont subséquentes à l'approbation du dossier d'affaires par le gouvernement, il existe à ce jour trop d'inconnues pour que l'échéancier complet menant à la fin des travaux soit déterminé de façon précise. Comme prévu à la Directive sur les projets majeurs d'infrastructure publique, l'échéancier complet montrant l'ensemble des étapes et une estimation plus précise des coûts du Projet seront présentés au dossier d'affaires.

La stratégie préconisée par l'équipe de professionnels pour l'élaboration des exigences de performance technique nécessite des efforts importants de validation technique avant le lancement de l'appel de propositions.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 44

Concernant les lieux d'hébergement illégal depuis 2017-2018 à aujourd'hui (ventilation par année) :

- a) nombre de signalements pour l'hébergement illégal depuis l'entrée en vigueur de la loi;
- b) actions prises par le ministère afin d'enrayer les lieux d'hébergement illégal;
- c) nombre de ressources dédiées au dépistage d'établissements illégaux;
- d) liste des établissements illégaux par région;
- e) nombre de constats d'infractions émis par le ministère et montant des constats d'infractions et prévisions pour 2019-2020.

a) nombre de signalements pour l'hébergement illégal depuis l'entrée en vigueur de la loi

Le 15 avril 2016, la *Loi visant principalement à améliorer l'encadrement de l'hébergement touristique et à définir une nouvelle gouvernance en ce qui a trait à la promotion internationale* est entrée en vigueur, entraînant des modifications à la Loi et au *Règlement sur les établissements d'hébergement touristique*.

À la suite de l'adoption le 12 juin 2018 du projet de loi n° 150 – *Loi concernant principalement la mise en œuvre de certaines dispositions des discours sur le budget du 17 mars 2016 et du 28 mars 2017* – qui modifiait la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique*, les pouvoirs d'inspection et d'enquête du ministère du Tourisme (MTO) ont été transférés à Revenu Québec (RQ).

Entre le 15 avril 2016 et le 13 juin 2018, date du transfert des inspections et enquêtes vers Revenu Québec (RQ), 1 741 dénonciations ont été traitées par le ministère du Tourisme (MTO).

Région touristique	Nombre de dénonciations traitées
Abitibi-Témiscamingue	17
Baie-James	8
Bas-Saint-Laurent	25
Cantons-de-l'Est	217
Centre-du-Québec	2
Charlevoix	59
Chaudière-Appalaches	38
Duplessis	15
Gaspésie	53
Îles-de-la-Madeleine	142
Lanaudière	59
Laurentides	142
Laval	6
Manicouagan	14
Mauricie	28
Montréal	92

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Région touristique	Nombre de dénonciations traitées
Montréal	478
Outaouais	44
Québec	224
Saguenay–Lac-Saint-Jean	78
Total général	1 741

Catégories d'établissement	Nombre de dénonciations traitées
Auberges de jeunesse	1
Autres établissements d'hébergement	98
Établissements de camping	14
Gîtes	55
Établissements hôteliers	15
Résidences de tourisme	1556
Centres de vacances	2
Total général	1 741

**b) Actions prises par le ministère afin d'enrayer les lieux d'hébergement illégal**

Afin de lutter contre l'hébergement illégal et d'assurer le respect des obligations fiscales des exploitants d'établissements d'hébergement touristique, le projet de loi n° 150, adopté le 12 juin 2018, vient modifier la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique*. Les modifications apportées confèrent à Revenu Québec (RQ) les pouvoirs d'inspection et d'enquête qui relevaient auparavant du ministère du Tourisme (MTO). Le transfert des pouvoirs d'inspection permettra de bénéficier de l'expertise et du savoir-faire de Revenu Québec (RQ) en matière de contrôle et d'inspection, afin de lutter efficacement contre l'évasion fiscale dans le secteur de l'hébergement.

**c) Nombre de ressources dédié au dépistage d'établissements illégaux**

Entre le 1<sup>er</sup> avril et le 13 juin 2018, le nombre d'inspecteurs total dédié à l'hébergement touristique illégal au sein du ministère du Tourisme (MTO) et de ses trois mandataires (la Corporation de l'industrie touristique du Québec (CITQ), Camping Québec et la Fédération des pourvoiries du Québec (FPQ)) était de 27.

Aux trois inspecteurs du ministère du Tourisme (MTO), s'ajoutait une préposée aux renseignements, ce qui totalisait quatre ressources dédiées à l'hébergement touristique illégal.

Depuis l'adoption du projet de loi n° 150 qui confère à Revenu Québec (RQ) les pouvoirs d'inspection et d'enquête, le ministère du Tourisme (MTO) n'a plus aucune ressource dédiée au dépistage d'établissement illégaux.

**d) Liste des établissements illégaux par région**

Cette information n'est pas disponible.

**e) Nombre de constats d'infractions émis par le ministère et montant des constats d'infractions**

Le ministère du Tourisme (MTO) n'a pas compétence sur l'émission des constats d'infraction, ni sur le nombre et le montant des amendes encourues, le cas échéant. Le Directeur des poursuites criminelles et pénales (DPCP) est l'organisme responsable d'effectuer les poursuites pour le ministère du Tourisme (MTO).

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 46**

Nombre et montant des amendes délivrées en vertu de l'application de la loi et du règlement sur les établissements d'hébergement touristique en 2018-2019. Préciser aussi le nombre d'inspecteurs dédiés.

---

Le ministère du Tourisme (MTO) n'a pas compétence sur l'émission des constats d'infraction ni sur le nombre et le montant des amendes encourues, le cas échéant. Le Directeur des poursuites criminelles et pénales (DPCP) est l'organisme responsable d'effectuer les poursuites pour le ministère du Tourisme (MTO).

Entre le 1<sup>er</sup> avril et le 13 juin 2018, le nombre d'inspecteurs total dédié à l'hébergement touristique illégal au sein du ministère du Tourisme (MTO) et de ses trois mandataires (la Corporation de l'industrie touristique du Québec (CITQ), Camping Québec et la Fédération des pourvoiries du Québec (FPQ)) était de 27.

Aux trois inspecteurs du ministère du Tourisme (MTO), s'ajoutait une préposée aux renseignements, ce qui totalisait quatre ressources dédiées à l'hébergement touristique illégal.

À la suite de l'adoption le 12 juin 2018 du projet de loi n° 150 – *Loi concernant principalement la mise en œuvre de certaines dispositions des discours sur le budget du 17 mars 2016 et du 28 mars 2017* – qui modifiait la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique*, les pouvoirs d'inspection et d'enquête du ministère du Tourisme (MTO) ont été transférés à Revenu Québec (RQ).

Depuis le 13 juin 2018, le ministère du Tourisme (MTO) ne compte aucun inspecteur au sein de son effectif.



RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 47

Nombre total d'unités certifiées comme résidences de tourisme en 2017-2018 et 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévision pour 2019-2020.

Nombre d'établissements\* d'hébergement touristique classifiés comme résidence de tourisme par région :

Région touristique	28 février 2019
Abitibi-Témiscamingue	47
Baie-James	26
Bas-Saint-Laurent	261
Cantons-de-l'Est	727
Centre-du-Québec	63
Charlevoix	595
Chaudière-Appalaches	316
Duplessis	24
Eeyou Istchee	0
Gaspésie	376
Îles-de-la-Madeleine	359
Lanaudière	448
Laurentides	1 482
Laval	6
Manicouagan	57
Mauricie	200
Montérégie	64
Montréal	246
Nunavik	0
Outaouais	187
Québec	669
Saguenay-Lac-Saint-Jean	289

\* Le nombre total d'établissements présenté dans le tableau est plus élevé que le nombre d'exploitants présenté à la question 48 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle puisqu'un même exploitant peut exploiter plus d'un établissement.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 48

Nombre total de propriétaires de résidences de tourisme en 2017-2018 et 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévision pour 2019-2020.

Nombre d'exploitants\* d'établissements d'hébergement touristique classifiés comme résidence de tourisme par région :

Région touristique	28 février 2019
Abitibi-Témiscamingue	41
Baie-James	12
Bas-Saint-Laurent	243
Cantons-de-l'Est	675
Centre-du-Québec	58
Charlevoix	558
Chaudière-Appalaches	292
Duplessis	23
Eeyou Istchee	0
Gaspésie	350
Îles-de-la-Madeleine	335
Lanaudière	408
Laurentides	1 350
Laval	6
Manicouagan	56
Mauricie	185
Montréal	58
Montréal	186
Nunavik	0
Outaouais	173
Québec	594
Saguenay–Lac-Saint-Jean	262

\* Le nombre total d'exploitants présenté dans le tableau est plus élevé que le nombre réel d'exploitants. En effet, un même exploitant peut exploiter plus d'un établissement dans des régions touristiques différentes. Ce même exploitant sera donc comptabilisé dans chacune des régions où il exploite un établissement.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 49

Nombre de nouvelles demandes d’attestation de résidences de tourisme en 2017-2018 et 2018-2019, par type d’hébergement et par région, et prévision pour 2019-2020.

Nouvelles demandes d’attestation faites en 2018-2019 pour des établissements d’hébergement touristique de catégorie « Résidences de tourisme », par région touristique :

Région touristique	28 février 2019
Abitibi-Témiscamingue	10
Baie-James	1
Bas-Saint-Laurent	35
Cantons-de-l’Est	160
Centre-du-Québec	14
Charlevoix	85
Chaudières-Appalaches	53
Duplessis	2
Eeyou Istchee	0
Gaspésie	40
Îles-de-la-Madeleine	34
Lanaudière	113
Laurentides	275
Laval	5
Manicouagan	7
Mauricie	48
Montérégie	26
Montréal	181
Nunavik	0
Outaouais	62
Québec	119
Saguenay–Lac-Saint-Jean	88

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 50

Le PDIT 2012-2020 contient 36 mesures, fournir un état d'avancement de chacune des mesures incluant un bilan pour celles réalisées et les explications pour celles qui sont en cours de réalisation ou qui ne sont pas réalisées.

---

En 2012, le Plan de développement de l'industrie touristique (PDIT) 2012-2020, issu d'une concertation avec l'industrie touristique québécoise et d'une collaboration avec les ministères du Gouvernement du Québec, était dévoilé. Il présentait une vision rassembleuse : « faire du tourisme une industrie performante, innovante et durable qui exerce un effet de levier sur le développement économique du Québec en offrant une destination originale et incontournable aux clientèles internationale, canadienne et québécoise. »

En 2014, des travaux de révision du modèle d'affaires et de gouvernance en tourisme étaient initiés. Dans la foulée des constats alors établis avec l'industrie touristique, le Plan d'action 2016-2020, Appuyer les entreprises, enrichir les régions était annoncé en octobre 2015.

Trois priorités, qui se sont concrétisées grâce à six mesures, y figurent :

- La mise en marché de la destination et l'accueil touristique se décline en deux mesures :
  - ✓ déléguer à un organisme associatif externe le mandat de réaliser la promotion et la mise en marché touristique sur les marchés hors Québec;
  - ✓ doter la destination québécoise d'une stratégie d'ensemble en matière d'accueil.
- Le développement de l'offre touristique se décline en trois mesures :
  - ✓ assurer le déploiement de stratégies sectorielles;
  - ✓ poursuivre l'aide financière aux festivals et événements touristiques;
  - ✓ actualiser l'encadrement des établissements d'hébergement touristique.
- Le soutien à la connaissance stratégique se décline en une mesure :
  - ✓ développer et rendre disponible la connaissance stratégique nécessaire à la prise de décision éclairée des entreprises et organisations touristiques québécoises.

**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**  
**QUESTION 52**

Montants remis au Grand Prix de Montréal lors des 5 dernières années.

---

La participation gouvernementale à la tenue du Grand Prix de Formule 1 du Canada à Montréal a été de 4 840 531 \$ pour l'exercice 2018-2019.

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 58

Concernant l'Alliance de l'industrie touristique du Québec :

- a) les divers coûts reliés à sa mise en œuvre pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020;
- b) le nombre d'emplois créés, ventilés par catégorie pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020;
- c) les sommes transférées du ministère vers l'AITQ;
- d) les membres du conseil d'administration;
- e) la liste des moyens mis en place pour assurer une reddition de compte de cet organisme ainsi que les coûts qui y sont associés pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020;
- f) la liste des dépenses effectuées en promotion et en publicité pour l'année 2018-2019.

---

#### a) les divers coûts reliés à sa mise en œuvre

Aucun.

#### b) le nombre d'emplois créés

L'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) fera état de la gestion de ses ressources humaines dans son rapport annuel de gestion 2018-2019 qui sera déposé à la ministre du Tourisme. Les documents seront rendus disponibles après analyse et approbation par la ministre.

#### c) les sommes transférées du ministère vers l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ)

Les fonctions de mise en marché touristique de la destination québécoise sur les marchés hors Québec ont été déléguées à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) dans une entente triennale 2017-2020 signée entre le ministère du Tourisme (MTO) et l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) pour un montant annuel de 13,0 M\$, totalisant à terme 39,0 M\$.

Les sommes versées annuellement en vertu de l'entente triennale sont conditionnelles au respect de trois obligations, à savoir :

- L'approbation par la ministre du plan d'action annuel;
- Le dépôt du bilan du 1<sup>er</sup> semestre;
- Le dépôt du rapport annuel de gestion.

Une somme de 13,0 M\$ a été versée à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) en 2018-2019, conséquemment au respect des obligations prévues à l'entente. Du 13,0 M\$, un montant de 1,5 M\$ est issu des obligations de l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) de l'année précédente, soit en vertu du dépôt de leur rapport annuel de gestion 2017-2018. Pour les obligations de l'année en cours, un montant de 11,5 M\$ leur a été versé sur les 13,0 M\$ prévus cette année à la suite de l'approbation par la ministre du plan d'action 2018-2019 et le dépôt du bilan du 1<sup>er</sup> semestre de 2018-2019.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

---

Le solde de l'enveloppe annuelle 2018-2019 de 13,0 M\$ sera versé à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) lors de la remise des éléments de reddition de comptes exigés à l'entente triennale, soit son rapport annuel de gestion 2018-2019.

### **d) les membres du Conseil d'administration**

La composition du conseil d'administration de l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) est disponible sur son site Web, à l'adresse suivante :  
<https://alliancetouristique.com/conseil-dadministration/>.

### **e) la liste des moyens mis en place pour assurer une reddition de compte de cet organisme**

Les obligations de reddition de comptes de l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) se trouvent à l'Entente présentée à la question 67 des renseignements particuliers du troisième groupe de l'opposition, à la page 189 du présent document.

Par ailleurs, conformément à ce qui est prescrit à l'entente triennale 2017-2020, un comité de suivi a été mis en place par le ministère du Tourisme (MTO) afin de suivre l'avancement de la reddition de comptes de l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ).

### **f) la liste des dépenses effectuées en promotion et en publicité**

L'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) présentera ses réalisations à cet égard dans son rapport annuel de gestion 2018-2019 qui sera déposé à la ministre du Tourisme. Les documents seront rendus disponibles après analyse et approbation par la ministre.

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 63**

Pour chacune des six stratégies : tourisme maritime, tourisme au nord du 49<sup>e</sup> parallèle, tourisme hivernal, tourisme de nature et d'aventure, tourisme culturel et événementiel et tourisme d'affaires et de congrès, sommes allouées en 2018-2019 s'il y a lieu. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description du projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus. Échéancier pour les nouvelles stratégies. Fournir les prévisions pour 2019-2020 pour chacune d'entre elles.

Le Programme de soutien aux stratégies de développement touristique (PSSDT) permet au ministère du Tourisme (MTO) d'appuyer les projets liés à ces cinq stratégies sectorielles. Ce programme se décline en 5 volets, chacun étant associé à une stratégie :

- Volet 1 : Appui à la Stratégie de mise en valeur du tourisme hivernal.
- Volet 2 : Appui à la Stratégie de mise en valeur du tourisme événementiel.
- Volet 3 : Appui à la Stratégie de mise en valeur du tourisme de nature et d'aventure.
- Volet 4 : Appui à la Stratégie de mise en valeur du Saint-Laurent touristique.
- Volet 5 : Appui à la Stratégie touristique québécoise au nord du 49<sup>e</sup> parallèle.

#### Modalités de versements

Les modalités de versements sont inscrites à la convention d'aide financière signée entre le ministère du Tourisme (MTO) et le bénéficiaire.

- Lorsque l'aide financière est de moins de 250 000 \$, le ministère du Tourisme (MTO) effectue deux versements, soit un premier versement de 60 % après réception des documents attestant que le bénéficiaire a obtenu le financement nécessaire pour réaliser le projet et un deuxième versement de 40 %, après réception d'une attestation d'un comptable ou d'un rapport d'un auditeur qui confirme notamment la réalisation du projet et son coût réel.
- Lorsque l'aide financière est de 250 000 \$ et plus, le ministère du Tourisme (MTO) verse l'aide financière sous forme de service de dette (lorsque le projet est terminé, les paiements sont effectués sur une période de 10 ans, soit 10 versements égaux, comprenant le capital et les intérêts).

#### **Volet 1 – Tourisme hivernal**

Demandes d'aide financière reçues en 2018-2019 : 6 demandes reçues

Demandes d'aide financière traitées en 2018-2019 (incluant des demandes reçues antérieurement) :

- **9 projets ont reçu une aide financière;**
- 10 projets ont été refusés;
- 1 promoteur a retiré son projet.

<b>Région touristique</b>	<b>Nom de l'organisme</b>	<b>Description sommaire</b>	<b>Aide accordée 2018-2019</b>
Mauricie	Ville de La Tuque	Modernisation des infrastructures et des équipements du centre municipal de ski.	415 400 \$
Laurentides	Station Mont Tremblant société en commandite	Augmenter la capacité et la performance des systèmes d'enneigement actuels sur deux secteurs de la station de ski.	1 684 600 \$



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Région touristique	Nom de l'organisme	Description sommaire	Aide accordée 2018-2019
Charlevoix	La Reine et le Millionnaire	Implantation de l'entreprise La Reine et le Millionnaire qui offrira des randonnées sur mesure en traîneau à chiens à Baie-Saint-Paul ainsi qu'au Massif de Charlevoix.	77 500 \$
Chaudière-Appalaches	Coopérative de Solidarité Récréotouristique	Développement du pôle récréotouristique du Mont Adstock, entre autres, par l'amélioration de la capacité et de la qualité d'enneigement, par l'amélioration de l'expérience du visiteur et par la diversification des activités sur la montagne pendant les quatre saisons.	577 100 \$
Lanaudière	9317-0942 Québec inc. (Auberge du Lac Taureau)	Ajout d'équipements et d'une infrastructure touristique qui permettra d'offrir une gamme plus complète de services.	469 900 \$
Outaouais	4094468 Canada inc. (Mont Cascades)	Investissement dans de nouvelles infrastructures et modernisation de celles déjà en fonction.	1 538 700 \$
Centre-du-Québec	Station du Mont Gleason inc.	Installation d'une nouvelle remontée quadruple et amélioration des équipements existants.	1 642 900 \$
Montréal	Ski Saint-Bruno	Projet de développement et d'expansion du domaine skiable du Mont Saint-Bruno et développement d'une offre multiactivités, sur 4 saisons,.	2 126 800 \$
Laurentides	Mont Blanc Société en commandite	Acquisition de canons à neige et amélioration de l'expérience des visiteurs par la reconstruction de l'intérieur du bâtiment de services.	727 600 \$

Région touristique	Nom de l'organisme	Sommes versées 2018-2019*
Cantons-de-l'Est	Corporation Ski & Golf Mont-Orford	1 800 000 \$
Cantons-de-l'Est	Destination Owl's Head inc.	720 000 \$
Cantons-de-l'Est	Ski Bromont.com	900 000 \$
Cantons-de-l'Est	Ski Sutton inc.	613 380 \$
Charlevoix	Reine et le millionnaire (La)	46 500 \$
Lanaudière	Ski Garceau inc.	225 900 \$
Laurentides	Sommets de la Vallée inc. (Les)	1 800 000 \$
Mauricie	Vallée du Parc, Société en commandite	852 000 \$
Québec	Nord Expé inc.	314 800 \$
Saguenay-Lac-Saint-Jean	Société de développement de l'Anse-Saint-Jean inc.	475 320 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.

### Volet 2 – Tourisme événementiel

Demandes d’aide financière reçues en 2018-2019 : 7 demandes reçues  
Demandes d'aide financière traitées en 2018-2019 (incluant des demandes reçues antérieurement) :

- 14 projets ont reçu une aide financière;
- 12 projets ont été refusés;
- 5 promoteurs ont retiré leurs projets.

Région touristique	Nom de l'organisme	Description sommaire	Aide accordée 2018-2019
Cantons-de-l'Est	Société d'agriculture du comté de Shefford	Construction d'un pavillon d'accueil à vocation multiple et multidisciplinaire.	1 662 100 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Région touristique	Nom de l'organisme	Description sommaire	Aide accordée 2018-2019
Abitibi-Témiscamingue	Ville d'Amos	Développer le Parc thématique Anisipi dans la MRC d'Abitibi afin de mettre en valeur la ressource de l'eau qui fait la fierté des citoyens de la région.	1 790 800 \$
Québec	Carnaval de Québec inc.	Bonification des infrastructures des défilés de nuit du Carnaval de Québec.	199 200 \$
Saguenay–Lac-Saint-Jean	Festival du Cowboy de Chambord	Amélioration du manège (estrades couvertes, loges, éclairage), agrandissement du pavillon d'accueil et aménagements pour le camping.	117 600 \$
Mauricie	Sanctuaire Notre-Dame-du-Cap	Réaménagement et bonification des espaces d'accueil.	1 848 500 \$
Mauricie	Corporation des Événements de Trois Rivières	Bonification de l'expérience culturelle au centre-ville de Trois-Rivières en s'inspirant de l'univers du spectacle de la Série Hommage du Cirque du Soleil à l'Amphithéâtre Cogeco.	181 100 \$
Charlevoix	Laiterie Charlevoix	Bonification de l'expérience de l'ÉCONOMUSÉE du fromage de la Laiterie de Charlevoix par l'agrandissement du bâtiment principal, l'aménagement de l'ensemble du site, le renouvellement des outils d'interprétation et l'ajout d'un volet de mise en valeur de la vache canadienne.	158 700 \$
Mauricie	Corporation des Évènements de Trois Rivières	Acquisition d'équipements permettant de bonifier l'expérience à l'événement Délices d'automne.	66 100 \$
Gaspésie	Village en chanson de Petite-Vallée	Acquérir des équipements pour assurer la tenue de l'édition 2018 du Festival en chanson de Petite-Vallée en Gaspésie à la suite de l'incendie du Théâtre de la Vieille Forge en août 2017.	118 000 \$
Cantons-de-l'Est	Érablière Bernard SENC	Aménagements de sentiers dans l'érablière, construction d'un nouveau musée-boutique de l'érable, réaménagement de bâtiments existants, mise en place d'installations et d'aménagements extérieurs.	172 100 \$
Mauricie	GP3R inc.	Amélioration et modernisation des loges Paddocks et des garages du Championnat mondial FIA de Rallycross.	30 600 \$
Charlevoix	Les Moulins de l'Isle-aux-Coudres	Bonification des éléments d'interprétation de l'ÉCONOMUSÉE de la meunerie à L'Isle-aux-Coudres par la reconstruction d'un nouveau pavillon permettant l'ajout de deux espaces d'interprétation.	80 500 \$
Bas-Saint-Laurent	Site historique maritime de la Pointe-au-Père	Mise en place d'un spectacle d'animation immersif avec des marionnettes géantes et un conteur.	90 000 \$
Québec	Festival international du rire	Multiplication des villages festifs, des lieux de diffusion éphémères et la bonification du parcours humoristique expérientiel.	400 000 \$

Région touristique	Nom de l'organisme	Sommes versées 2018-2019*
Bas-Saint-Laurent	Site historique maritime de la Pointe-au-Père	90 000 \$
Cantons-de-l'Est	Vignoble de l'Orpailleur	88 860 \$
Cantons-de-l'Est	Érablière Bernard	103 260 \$
Centre-du-Québec	9337-4247 Québec inc. (Complexe équestre Gentilly)	1 800 000 \$
Charlevoix	Centre de l'Émeu de Charlevoix inc.	173 640 \$
Charlevoix	Moulins de l'Isle-aux-Coudres	48 300 \$
Chaudière-Appalaches	Cassis et Mélisse SENC	27 420 \$
Gaspésie	Corporation de développement économique du territoire Rocher-Percé	337 920 \$
Gaspésie	Village en chanson de Petite-Vallée inc.	118 000 \$
Québec	Carnaval de Québec	119 520 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

### Volet 3 – Tourisme nature/aventure

Demandes d'aide financière reçues en 2018-2019 : 31 demandes reçues

Demandes d'aide financière traitées en 2018-2019 (incluant des demandes reçues antérieurement) :

- **28 projets ont reçu une aide financière;**
- 17 projets ont été refusés;
- 3 promoteurs ont retiré leurs projets.

Région touristique	Nom de l'organisme	Description sommaire	Aide accordée 2018-2019
Québec	Les Terrains JPB inc. (Pouvoir du Lac- Beauport)	Construction d'un nouveau bâtiment d'accueil comprenant une salle multifonctionnelle et bonification de l'offre d'hébergement par l'ajout de 20 chalets quatre saisons.	668 600 \$
Saguenay–Lac- Saint-Jean	Désert de glace	Acquisition de 11 unités d'hébergement insolites et de 9 bains thermaux pour une utilisation quatre saisons sur le lac Saint-Jean. Mise en place d'un Musée de la Glace.	227 400 \$
Lanaudière	9126-0943 Québec inc. (Écotourisme Boréal)	Construction de sept unités d'hébergement insolite de type maison d'Hobbit dans la municipalité d'Entrelacs, située dans la MRC de Matawinie.	230 000 \$
Bas-Saint-Laurent	Éco-site de la tête du lac Témiscouata	Ajout d'hébergement, mise en valeur des lieux et la diversification de l'offre d'activités.	39 700 \$
Chaudière-Appalaches	Club Parentaide Beauce- Centre / Village Aventuria	Construction d'un bâtiment touristique au sommet de la montagne destiné à l'accueil de la clientèle et création d'un volet d'interprétation à l'intérieur du bâtiment sur la faune, la flore et les minéraux.	167 200 \$
Gaspésie	Village Grande Nature inc.	Relance du village Grande Nature Chic-Chocs (Saint-Octave de l'avenir) afin d'en faire un complexe de villégiature quatre saisons offrant diverses activités.	136 000 \$
Cantons-de-l'Est	Divertigo Bromont Inc.	Implantation d'un parcours d'hébertisme aérien à Bromont comprenant deux jeux, des murs d'escalade et un simulateur de chute libre.	200 000 \$
Laurentides	9223-7270 Québec inc. (Parcours Aventure Tremblant)	Ajout d'une tour multi- activités aux infrastructures existantes du Parcours Aventure Tremblant.	93 000 \$
Saguenay–Lac- Saint-Jean	Corporation du parc régional de Val-Jalbert	Construction de chalets quatre saisons en milieu naturel avec vue sur le lac Saint-Jean et aménagement du terrain mettant en valeur l'environnement naturel du site.	847 500 \$
Mauricie	Club-Odanak (La Tuque) inc.	Offrir de nouveaux forfaits multiactivités hivernales d'une durée de 3 à 5 jours en pension complète et formule tout-inclus.	49 500 \$
Mauricie	Ville de La Tuque	Création d'un pôle d'attraction à La Tuque par la rénovation de l'infrastructure d'accueil, le rallongement et la réfection des sentiers, l'acquisition d'une navette afin d'offrir un service de La Tuque au parc des Trois sœurs à Rivière-aux-chats, la création d'une centrale de réservation, ainsi que l'aménagement de sites d'hébergement (campings et refuges).	859 400 \$
Laurentides	Kina8at	Projet d'écotourisme autochtone axé autour de la création d'un centre culturel autochtone qui sera situé dans la municipalité de La Conception dans la région touristique des Laurentides: Ainsi, le projet vise à donner un lieu aux activités de l'organisme Kina8at, d'offrir des unités d'hébergement sous forme de prêt-à-camper et de petits chalets, un centre culturel transmettant la culture algonquienne (exposition permanente et enseignement).	250 000 \$
Laurentides	Parc Régional Montagne du Diable	Mise en œuvre de la phase 2 du plan de développement du parc régional dans le secteur du Windigo, qui consiste notamment à l'implantation de services, d'aménagements et d'infrastructures.	851 400 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Région touristique	Nom de l'organisme	Description sommaire	Aide accordée 2018-2019
Québec	Vallée Bras-du-Nord (Coop de solidarité)	Déploiement du plan de développement 2018-2022 de la Vallée Bras-du-Nord en mettant l'accent sur l'offre avec le développement des pôles (Shannahan, Saint-Raymond et Village), des réseaux de sentiers, de l'hébergement et des infrastructures d'accueil.	1 646 100 \$
Chaudière Appalaches	Retraite Nature inc. (Esker Nature, Chalets et Villégiature)	Construction d'un nouveau chalet de villégiature en milieu naturel tout équipé pour deux personnes, ainsi que des infrastructures de plein air et de détente.	69 900 \$
Chaudière Appalaches	Société de développement du Mont Sainte-Marguerite	Développement du site du Domaine du Radar pour en faire une destination quatre saisons, avec la mise en place de nouvelles activités, soit la création d'une œuvre immersive et multimédia dans un ancien bâtiment militaire historique (le Bunker), l'installation d'un système de luge sur rail dans la montagne et la bonification de l'espace de baignade et de détente.	1 427 500 \$
Gaspésie	Club VTT de La Matapédia inc.	Construction d'un belvédère afin de permettre l'observation de la Chute à Philomène à Saint-Alexandre-des-Lacs.	43 300 \$
Mauricie	Corporation de développement de Hérouxville (Domaine Tavibois)	Bonifier l'offre d'hébergement quatre saisons en procédant à l'isolation de quatre (4) chalets et du bâtiment d'accueil qui deviendra un centre d'interprétation portant notamment sur l'œuvre de Mgr Albert Tessier, pionnier du cinéma documentaire au Québec.	147 700 \$
Laurentides	9297-8246 Québec inc. (Hôtel La Sapinière)	Réouverture de l'hôtel La Sapinière et ajout d'un centre de santé et de bien-être.	1 710 600 \$
Centre-du-Québec	Domaine du Lac Cristal inc.	Implantation d'un complexe récréotouristique multifonctionnel incluant des modules de jeux avec système de lumière intégré au LED, des glissades d'eau, une rivière artificielle pour la baignade, une piscine d'environ 200 par 400 pieds, ainsi qu'une scène extérieure permettant d'accueillir une programmation événementielle.	2 000 000 \$
Mauricie	Productions sans limite inc. (Camping H2O)	Agrandissement de l'Aquaparc H2O et du Camping H2O par l'ajout de 75 terrains de camping et de 4 glissades d'eau.	537 400 \$
Charlevoix	Katabatik - Kayak de mer inc.	Modernisation, diversification et expansion de l'offre d'activités de plein air de l'entreprise, entre autres, par le développement d'une offre d'activités hivernales (skis Hok, raquettes, fatbike, kayak hivernal), le développement de nouvelles activités au printemps (rafting, canot gonflable), l'intégration des activités de l'entreprise dans le pavillon Saint-Laurent à Baie-Saint-Paul, ainsi que l'acquisition d'un autobus 24 passagers pour offrir des tours guidés.	75 000 \$
Mauricie	Parc de la rivière Batiscan inc.	Diversifier l'offre d'hébergement par la construction de quatre cabines rustiques et l'ajout de quatre tentes prospecteurs « prêtes à camper ».	48 100 \$
Charlevoix	Dômes Charlevoix inc.	Réalisation de la phase 1 de démarrage de l'entreprise qui consiste en l'implantation de trois dômes et d'un concept d'hébergement touristique, à Petite-Rivière-Saint-François.	175 400 \$
Mauricie	Concept Éco-Plein-Air Le Baluchon inc.	Création d'un territoire expérientiel unique par un type d'hébergement d'expérience, en transformant les salles de réunion en attrait culturel, les lieux-dits, en bonifiant l'accès au spa nordique et en consolidant sa signature du terroir par la création de la Fabrique.	712 900 \$
Mauricie	Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton	Aménagement d'un parc nature et culture multifonctionnel et multi-clientèle incluant l'aménagement de sentiers à usage multiples agrémentés d'éléments thématiques axé sur le milieu naturel, la construction d'un poste d'accueil, d'une agora et d'une structure trois saisons.	245 200 \$

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Région touristique	Nom de l'organisme	Description sommaire	Aide accordée 2018-2019
Bas-Saint-Laurent	Camping KOA Bas-Saint-Laurent (9228-4561 Québec inc.)	Allonger la période de location des cabines et des chalets pendant la période hivernale et offrir de nouveaux services adaptés aux campeurs, amateurs de prêt-à-camper, aux randonneurs, aux skieurs et aux conducteurs de VTT et de motoneige.	115 800 \$
Mauricie	9002-6683 Québec inc. (Pourvoirie du Lac Blanc)	Augmenter et diversifier l'offre d'hébergement de la pourvoirie, offrir plus de commodités aux visiteurs en ajoutant un centre multiactivités et enfin acquérir des nouvelles motoneiges et véhicules côte-à-côtes.	721 000 \$

Région touristique	Nom de l'organisme	Sommes versées 2018-2019*
Bas-Saint-Laurent	Camping KOA Bas-Saint-Laurent	69 480 \$
Cantons-de-l'Est	Au Diable Vert	260 392 \$
Cantons-de-l'Est	Ski Bromont.com	900 000 \$
Cantons-de-l'Est	Société de développement de la Gorge de Coaticook inc.	265 320 \$
Cantons-de-l'Est	Ville de Bromont	953 940 \$
Cantons-de-l'Est	Divertigo Bromont inc.	120 000 \$
Centre-du-Québec	Sainte-Hélène, Auberge & Spa Nordique inc. (Le)	268 300 \$
Charlevoix	Repère Boréal s.e.n.c.	149 680 \$
Charlevoix	Dômes Charlevoix inc.	175 400 \$
Chaudière-Appalaches	Domaine Option Nature inc.	1 530 000 \$
Chaudière-Appalaches	Micro-Chalets des Appalaches inc. (Les)	21 900 \$
Chaudière-Appalaches	Club parentaide Beauce-Centre	100 320 \$
Gaspésie	Club de VTT de la Matapédia	43 300 \$
Gaspésie	Village Grande Nature inc.	81 600 \$
Laurentides	9126-0943 Québec inc. Écotourisme Boréal	420 000 \$
Laurentides	Développements Isaphil inc.	78 000 \$
Mauricie	Seigneurie du Triton inc.	113 160 \$
Montérégie	9812636 Canada inc. / Förena Cité Thermal	600 000 \$
Montréal	Groupe Hikster	41 550 \$
Outaouais	Parc Oméga inc.	1 800 000 \$
Québec	Village Chalets en bois rond inc.	603 540 \$

\* Les sommes versées en 2018-2019 peuvent inclure des versements relatifs à des sommes allouées lors des années antérieures.

### Volet 4 – Saint-Laurent touristique (Programme de stratégie maritime – volet tourisme (PSMVT))

L’information relative à cette stratégie sera transmise par le ministère des Transports du Québec (MTQ) – Secrétariat à la stratégie maritime.

### Volet 5 - Nord du 49<sup>e</sup> parallèle (Aide au développement touristique au nord du 49<sup>e</sup> parallèle ADN49)

L’information relative à cette stratégie sera transmise par la Société du Plan Nord (SPN).

### Stratégie de tourisme d'affaires et de congrès

La démarche stratégique en tourisme d'affaires a été lancée le 14 mars 2019 à Laval. Aucun projet n’a été soutenu à ce jour.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 64

Liste de toutes les rencontres (table ronde, comité, rencontre bilatérale, etc.) effectuées dans le cadre de la stratégie touristique pour les régions situées au nord du 49<sup>e</sup> parallèle (travaux du Plan Nord). Fournir :

- a) les organismes rencontrés;
- b) les dates;
- c) les ordres du jour;
- d) les procès-verbaux;
- e) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec;
- f) le bilan.

COMITÉ	Groupe de travail sur le développement économique au Nunavik
MANDAT	Discuter du développement économique inuit à l'échelle locale et régionale
ORGANISMES RENCONTRÉS (a)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Société Makivik</li><li>• Association des corporations foncières</li><li>• Fédération des coopératives du Nouveau-Québec</li><li>• Association touristique du Nunavik</li><li>• Fonds d'exploration minière du Nunavik</li><li>• Administration régionale Kativik (ARK)</li><li>• Corporation d'investissement du Nunavik</li><li>• Affaires autochtones et du Nord Canada</li><li>• Secrétariat aux affaires autochtones (SAA)</li><li>• Ministère de l'Économie et de l'Innovation (MEI)</li><li>• Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH)</li><li>• Chantier de l'économie sociale</li><li>• Services Québec</li><li>• Développement économique Canada</li><li>• Société du Plan Nord (SPN)</li><li>• Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (MERN)</li></ul>
DATE (b)	29 au 31 octobre 2018
BUDGET DÉPENSÉ	4 558 \$
MONTANT VENTILÉ (e)	Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres (pour 2 personnes) : Déplacement : 3 746 \$ Hébergement : 450 \$ Repas : 362 \$ Autres : 0 \$ <u>Total : 4 558 \$</u>
RÉSULTATS ATTEINTS (f)	Identification des enjeux et de quelques pistes de solution. Importance de prioriser les projets et de définir la chaîne d'approvisionnement (chain value) du tourisme nordique afin d'apporter un avantage concurrentiel à la destination.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

<b>COMITÉ</b>	<b>Discussion avec l'Association touristique régionale (ATR) du Nunavik et la Société Makivik</b>
<b>MANDAT</b>	Discuter de la relance de la cellule régionale du Nunavik et du nouveau rôle qu'occupera la Société Makivik dans le développement touristique de la région
<b>ORGANISMES RENCONTRÉS (a)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Association touristique régionale (ATR) du Nunavik</li> <li>• Société Makivik</li> </ul>
<b>DATE (b)</b>	Le 5 février 2019
<b>BUDGET DÉPENSÉ</b>	0 \$ (rencontre téléphonique)
<b>MONTANT VENTILÉ (e)</b>	Sans objet.
<b>RÉSULTATS ATTEINTS (f)</b>	La rencontre a permis de faire le point sur la demande de Makivik visant à prendre en charge le développement touristique au Nunavik et d'identifier les prochaines étapes pour relancer la cellule régionale.

<b>COMITÉ</b>	<b>Assemblée générale annuelle de Tourisme Nunavik</b>
<b>MANDAT</b>	Présentation du travail accompli par l'organisme dans la dernière année et des projets à venir
<b>ORGANISMES RENCONTRÉS (a)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Association touristique du Nunavik</li> <li>• Administration régionale Kativik</li> <li>• Société Makivik</li> <li>• Parcs Nunavik</li> <li>• Fédération des pourvoiries du Québec</li> <li>• Tourisme autochtone Québec</li> <li>• Développement économique Canada</li> <li>• Entreprises</li> </ul>
<b>DATE (b)</b>	Les 14 et 15 février 2019
<b>BUDGET DÉPENSÉ</b>	6 450 \$*
<b>MONTANT VENTILÉ (e)</b>	Montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres (pour deux personnes) : Déplacement : 4 710 \$ Hébergement : 1 080 \$ Repas : 400 \$ Autres : 260 \$ <hr/> Total : 6 450 \$
<b>RÉSULTATS ATTEINTS (f)</b>	Le ministère du Tourisme (MTO) a présenté sa nouvelle structure et les résultats d'une étude réalisée sur les destinations nordiques. La rencontre a permis aux partenaires de discuter des enjeux qui les concernent dans la région. Il a aussi été question de la relance de la cellule régionale.

\* excluant les frais de déplacement du sous-ministre adjoint aux partenariats d'affaires et aux services aux clientèles qui font partie des renseignements diffusés sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère du Tourisme (MTO) en vertu du Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4, paragraphe 18), à l'adresse suivante :

<http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgence-depenses-164.html>

c) d) l'ordre du jour et le procès-verbal de ces rencontres seront rendus disponibles sur demande.

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION  
QUESTION 65

Liste des rencontres effectuées avec les partenaires de l'industrie touristique (comité, conseil, table sectorielle, etc.) en 2018-2019. Fournir :

- a) les organismes rencontrés;
- b) les dates;
- c) les ordres du jour;
- d) les procès-verbaux;
- e) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec.

De nombreuses rencontres ont lieu tout au long de l'année avec les différents partenaires du ministère du Tourisme (MTO), notamment les associations touristiques régionales (ATR), les associations touristiques sectorielles (ATS) et l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ). Ces rencontres portent notamment sur la mise en œuvre et le suivi de diverses ententes et engagements, dont les engagements en matière de main-d'œuvre touristique, les engagements en matière d'accueil touristique ainsi que les ententes de partenariat régional en tourisme.

En 2018-2019, une série de rencontres a été initiée dans le cadre de la rédaction d'une nouvelle Politique relative aux lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART).

Rencontres de discussions sur la révision de la Politique relative aux lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART) dans le cadre de la mesure 10 des engagements en matière d'accueil	
Mandat	<p>Dans le cadre de la rédaction d'une nouvelle Politique relative aux lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART) et de la révision de ses critères d'agrément pour mars 2020, des rencontres de discussions sont organisées auprès des gestionnaires de lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART).</p> <p>Cette démarche est menée dans toutes les régions du Québec. Au 28 février 2019, 9 rencontres ont eu lieu avec les gestionnaires de lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART) des régions suivantes : Cantons-de-l'Est, Montérégie, Laval, Laurentides, Eeyou Istchee/Baie-James, Mauricie, Centre-du-Québec, Lanaudière, Montréal.</p>
Membres	<p>ministère du Tourisme (MTO) et les gestionnaires de lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART) issus des :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Association touristiques régionales (ATR);</li><li>• municipalités;</li><li>• Chambres de commerce;</li><li>• Municipalités régionales de comté (MRC);</li><li>• Offices de tourisme;</li><li>• autres organisme à but non lucratif ou organisation à but non lucratif (OBNL).</li></ul>
Dépenses sous la responsabilité du Ministère	1 857 \$
Résultat	Les rencontres permettent notamment de traiter des propositions relatives à la Politique et aux critères d'agrément ainsi que de la portée



Étude des crédits 2019-2020

Ministère du Tourisme

---

	de l'information selon la catégorie de lieux d'accueil et de renseignements touristiques (LART). La démarche se poursuivra en 2019-2020.
--	--

Les ordres du jour et les procès-verbaux de ces rencontres seront fournis sur demande.

Par ailleurs, l'information relative à la tournée de consultation régionale est présentée à la question 31 des demandes de renseignements généraux.

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>re</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 72

État d'avancement du projet d'agrandissement du Palais des congrès de Montréal.

---

Concernant le dossier d'opportunité :

- En mars 2015, lors du Discours sur le budget 2015-2016, le ministre des Finances a annoncé la mise à l'étude du projet d'agrandissement du Palais des congrès de Montréal (PCM), permettant ainsi l'élaboration du dossier d'opportunité, seconde étape de la Directive sur la gestion des projets majeurs d'infrastructure publique. Le dossier d'opportunité évalue la pertinence du projet sous les angles immobiliers, techniques et financiers en vue d'identifier la meilleure option immobilière à long terme.
- Une structure de gouvernance du projet pour l'élaboration du dossier d'opportunité a été constituée le 25 novembre 2015, comprenant notamment un Comité directeur composé de la Société québécoise des infrastructures (SQI), de la Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) et du ministère du Tourisme (MTO).
- Le comité effectue en continu le suivi de l'état d'avancement du dossier d'opportunité.
- Un comité interministériel formé des principaux ministères et organismes concernés par le projet a été mis en place par le ministère du Tourisme (MTO). Le comité a notamment discuté des principaux enjeux que soulève le projet avant que ne soit déposé le dossier d'opportunité (DO) pour décision du gouvernement. Six rencontres ont été tenues depuis mars 2017, dont deux depuis janvier 2019.
- La Société du Palais des congrès de Montréal (SPCM) avait évalué à 5,7 M\$ le coût pour réaliser toutes les études requises pour l'élaboration du dossier d'opportunité. Ce montant a été inscrit au Plan québécois des infrastructures (PQI) 2015-2025.

Concernant l'expropriation des terrains :

- Le Conseil des ministres autorisait, en mars 2013, l'imposition d'une réserve foncière de quatre ans maximum sur les seuls terrains limitrophes au Palais qui en permettent l'agrandissement, soit ceux situés à l'est et au nord de l'immeuble.
- Le Conseil des ministres a approuvé, le 21 décembre 2016 l'acquisition par expropriation des quatre lots de propriété privée situés sur le site Est.
- Tous les propriétaires et locataires du site Nord ont reçu les avis de radiation des réserves qui ont été publiés le 7 avril 2017.
- Les démarches se poursuivent concernant l'expropriation des terrains sur le site Est.

### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 1<sup>ère</sup> OPPOSITION

#### QUESTION 73

Copie des études, analyses, recherches, sondages, scénarios ou projections concernant la démarche stratégique en tourisme d'affaires.

---

Chaque association touristique régionale (ATR) a été consultée au cours de l'été 2018 dans le but de recueillir et de valider les informations relatives au potentiel en tourisme d'affaires de leur région respective.

Ces fiches du potentiel en tourisme d'affaires par région se trouvent dans le document intitulé *Démarche stratégique en tourisme d'affaires* qui a fait l'objet d'un lancement officiel de la ministre du Tourisme le 14 mars 2019 à Laval.

Le document est accessible à l'adresse suivante : <https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/tourisme/publications-adm/orientations-strategiques/demarche-strategique-tourisme-affaires.pdf>



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

### DEMANDES DES RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU TROISIÈME GROUPE DE L'OPPOSITION

Demande	Réponse
01. Indiquer la somme dépensée en 2018-2019 (et les prévisions pour 2019-2020) par votre ministère et ses organismes pour l'informatique et les technologies de l'information. Préciser s'il s'agit d'achats de logiciels, de matériel ou de services professionnels (interne, externe ou du CSPQ).	Veuillez référer à la question 57 des demandes de renseignements généraux, à la page 82 du présent document.
02. Sommes versées par le ministère du Conseil exécutif dans le Fonds de partenariat touristique pour 2018-2019. Indiquer l'utilisation faite de ces sommes et fournir une ventilation par dépense. Prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif.
03. Ventilation détaillée des sommes composant le Fonds de partenariat touristique en 2018- 2019 et inclure le dernier état financier disponible du Fonds.	Veuillez référer à la question 22 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 124 du présent document.
04. Recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise et les performances touristiques en 2018-2019 ainsi que pour les années précédentes. Fournir une ventilation par région.	Veuillez référer à la question 17 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 120 du présent document.
05. Recettes touristiques engendrées par l'industrie touristique québécoise et les performances touristiques en 2018-2019 ainsi que pour les années précédentes. Fournir une ventilation par secteur.	Veuillez référer à la question 18 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 121 du présent document.
06. Dépenses de promotion touristique en 2018-2019, ventilation par dépense. Préciser : a) au Québec; b) au Canada; c) aux États-Unis (par région); d) marchés outre-mer (par pays); e) méthodes utilisées pour chacune de ces régions (TV, radio, journaux, Internet, etc.); f) les fournisseurs de ces services avec copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission.	Veuillez référer à la question 19 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 122 du présent document.
07. Sommes engagées en 2016-2017, en 2017-2018 et en 2018-2019 pour la campagne Québec Original, ainsi que les prévisions pour 2019-2020. Ventiler par medium (télé, radio, Web, imprimés, etc.), incluant une copie des contrats et des sous-contrats accordés à l'externe, s'il y a lieu.	La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>08. Crédits affectés à la représentation touristique du Québec à l'étranger, par pays, en 2018-2019. Préciser :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nombre de points de service et leur localisation;</li> <li>b) le nom des fournisseurs de ces points de services incluant une copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission;</li> <li>c) copie des rapports fournis au ministère du Tourisme par ces fournisseurs;</li> <li>d) le nombre de personnes y œuvrant;</li> <li>e) les services offerts;</li> <li>f) les objectifs atteints.</li> </ul>	<p>La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.</p>
<p>09. Liste des montants versés aux associations touristiques régionales (ATR) en 2018-2019 et pour chacune des trois années précédentes.</p>	<p>Veillez référer à la question 23 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 125 du présent document.</p>
<p>10. Liste des montants versés aux associations touristiques sectorielles en 2018-2019 et pour chacune des trois années précédentes. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires et les montants reçus.</p>	<p>Veillez référer à la question 26 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 143 du présent document.</p>
<p>11. Liste des montants versés à l'Alliance de l'industrie touristique en 2018-2019 et pour les années précédentes, ainsi que les prévisions pour 2019-2020.</p>	<p>Veillez référer à la question 58 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 156 du présent document.</p>
<p>12. Nombre d'ETC au ministère du Tourisme en 2018-2019 et depuis 2011-2012.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.</p>
<p>13. Pour chaque organisme, agence ou autre instance relevant du ministère, pour 2018-2019, indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) la liste des employés et des membres du conseil d'administration, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;</li> <li>b) la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé, en indiquant leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération. Fournir leur CV;</li> <li>c) les frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation engagés.</li> </ul>	<p>Veillez référer à la question 01 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 101 du présent document.</p>
<p>14. Nombre et pourcentage d'employés occasionnels, par secteur, au ministère et dans chaque organisme qui en relève en 2018-2019, et comparaison avec les 5 années financières précédentes. Préciser, pour chaque secteur et pour chaque année, le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>15. Liste des formations, conférences, ateliers ou journées d'activités auxquels ont participé les employés du ministère en 2018-2019. Indiquer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le lieu;</li> <li>b) le coût;</li> <li>c) les dates de participation;</li> <li>d) le nombre de participants;</li> <li>e) le nom de la personne ou de l'organisme ayant offert l'activité;</li> <li>f) le nom de la formation ou de l'activité.</li> </ul>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphes 22 et 23) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateion-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgateion-depenses-164.html</a></li> </ul>
<p>16. Concernant le Programme d'aide financière aux festivals et événements touristiques, sommes allouées en 2018-2019 et pour les trois années précédentes. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants demandés et reçus, ainsi que la liste des demandes refusées, et ce, par volet. Ventiler le total par région et par volet. Préciser le nombre de demandes et les refus.</p>	<p>Veillez référer à la question 25 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 130 du présent document.</p>
<p>17. Concernant le Programme de partenariats promotionnels sur les marchés hors Québec, sommes allouées en 2018-2019, fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description du projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.</p>
<p>18. Pour chacune des six stratégies, tourisme maritime, tourisme au nord du 49e parallèle, tourisme hivernal, tourisme de nature et d'aventure, tourisme culturel et événementiel et tourisme d'affaires et de congrès, sommes allouées en 2018-2019 s'il y a lieu. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description du projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus. Échéancier pour les nouvelles stratégies. Fournir les prévisions pour 2019-2020 pour chacune d'entre elles.</p>	<p>Veillez référer à la question 63 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 158 du présent document.</p>
<p>19. Concernant le Crédit d'impôt remboursable favorisant la modernisation de l'offre d'hébergement touristique, sommes allouées en 2018-2019 et pour les trois années précédentes. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants demandés et reçus, ainsi que la liste des demandes refusées, et ce, par volet. Ventiler par région. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Finances.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
20. Concernant le Fonds tourisme PME, sommes allouées en 2018-2019 et pour les trois années précédentes. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants demandés et reçus, ainsi que la liste des demandes refusées, et ce, par volet. Ventiler par région. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.	Le Fonds tourisme PME est géré par Filaction. Les informations concernant le programme sont disponibles sur le site <a href="https://www.fondstourismepme.com/">https://www.fondstourismepme.com/</a> .
21. Concernant le Programme d'aide stratégique aux projets touristiques, sommes allouées en 2018-2019. Donner, par région : a) la liste des bénéficiaires; b) une brève description des projets; c) le montant de l'aide accordée; d) le nombre de demandes reçues et les refus.	Le programme a pris fin le 31 mars 2018.
22. Concernant le Programme d'appui au développement des attraits touristiques, sommes allouées en 2018-2019. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description de chaque projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus.	Le Programme d'appui au développement des attraits touristiques (PADAT) est administré par Investissement Québec, division Tourisme (IQ Tourisme).
23. Considérant que le gouvernement a investi plus de 1,7 M\$ dans le Fonds Tourisme PME depuis 2012 et qu'il fait partie intégrante du Plan de développement de l'industrie touristique 2002-2020, préciser les sommes allouées en 2018-2019 à ce Fonds. Fournir la liste détaillée des bénéficiaires, les montants reçus et une description de chaque projet. Ventiler par région et par circonscription. Préciser le nombre de demandes reçues et les refus	Le Fonds tourisme PME est géré par Filaction. Les informations concernant le programme sont disponibles sur le site <a href="https://www.fondstourismepme.com/">https://www.fondstourismepme.com/</a> .
24. Sommes engagées en 2018-2019 pour le site quebecoriginal.com, les applications mobiles et le système de réservation en ligne; prévisions pour 2019-2020. Ventiler par dépense, incluant une copie des contrats accordés à l'externe, s'il y a lieu.	Réponse disponible à la page 183.
25. Liste de toutes les rencontres (table ronde, comité, rencontre bilatérale, etc.) effectuées dans le cadre de la stratégie touristique pour les régions situées au nord du 49 <sup>e</sup> parallèle (travaux du Plan Nord), incluant : a) les organismes rencontrés; b) les dates; c) les ordres du jour; d) les procès-verbaux; e) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec; f) le bilan.	Veuillez référer à la question 64 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 164 du présent document.



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
26. Liste des rencontres effectuées avec les partenaires de l'industrie touristique (comité, conseil, table sectorielle, etc.) en 2018-2019. Fournir : a) la liste des participants; b) les ordres du jour; c) les procès-verbaux; d) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec.	Veillez référer à la question 65 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 166 du présent document.
27. Liste de tous les comités interministériels ou impliquant d'autres partenaires auxquels a participé le ministère en 2018-2019.	Veillez référer à la question 04 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 103 du présent document.
28. Copie de chacune des plus récentes ententes-cadres avec les ATR. Fournir une ventilation des sommes allouées depuis la mise en œuvre de chaque entente-cadre et préciser : a) le nom de l'ATR avec qui le ministère a signé une entente particulière; b) le montant alloué dans le cadre de cette entente; c) la date de l'entente.	Veillez référer à la question 24 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 128 du présent document.
29. Identification de tous les contrats octroyés sans appel d'offres en 2018-2019 par la Société du Palais des congrès de Montréal, en indiquant le montant de chacun des contrats, la date d'octroi, le bénéficiaire et la justification du mode d'octroi.	Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.
30. Identification de tous les contrats octroyés sans appel d'offres en 2018-2019 par la Société du Centre des congrès de Québec, en indiquant le montant de chacun des contrats, la date d'octroi, le bénéficiaire et la justification du mode d'octroi.	Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.
31. Identification de tous les contrats octroyés sans appel d'offres en 2018-2019 par la Régie des installations olympiques (RIO), en indiquant le montant de chacun des contrats, la date d'octroi, le bénéficiaire et la justification du mode d'octroi.	Veillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.
32. Ventilation de l'ensemble des montants consacrés à des études, à des analyses, à des rapports ou à d'autres exercices concernant le remplacement du toit du Stade olympique pour chaque année financière depuis 2010-2011, en fournissant la liste des documents commandés ou produits par le ministère à ce sujet.	Réponse disponible à la page 184.
33. Copie de la correspondance échangée entre Tourisme Québec et la RIO concernant l'avenir du Stade olympique.	Les documents demandés sont essentiellement constitués de renseignements confidentiels en vertu de la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels</i> (L.R.Q., c A2-1). L'évaluation de l'accessibilité de chaque renseignement doit être déterminée par le responsable de l'accès du ministère du Tourisme dans le contexte du traitement d'une demande déposée en vertu de cette loi.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
34. Copie des rapports financiers de la RIO pour les années 2018-2019 et pour les trois années précédentes.	La Régie des installations olympiques publie ses états financiers dans son rapport annuel de gestion. Ces rapports sont disponibles à l'adresse suivante : <a href="https://parcolympique.qc.ca/a-propos/medias/rapports-annuels/">https://parcolympique.qc.ca/a-propos/medias/rapports-annuels/</a> .
35. Préciser les frais juridiques déboursés par la RIO en 2018-2019 et pour les deux années précédentes.	Veuillez référer à la question 56 des demandes de renseignements généraux, à la page 81 du présent document.
36. Investissements, depuis 2008-2009, pour l'entretien et la rénovation de chaque installation du Parc olympique de Montréal. Fournir les prévisions pour 2019-2020.	Veuillez référer à la question 34 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 145 du présent document.
37. Frais engagés relativement à la mise en place de l'Institut national du sport, en 2018-2019 et pour les années précédentes.	La Régie des installations olympiques n'a engagé aucun frais en 2017-2018 relativement à la mise en place de l'Institut national du sport.
38. Ventilation des compressions budgétaires pour 2018-2019 et pour les quatre années précédentes; fournir les prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
39. Nombre d'interventions des inspecteurs concernant l'hébergement illégal pour l'année 2018-2019 et pour les cinq années précédentes. Description du statut de ces interventions et du suivi effectué.	Réponse disponible à la page 185.
40. Crédits affectés à l'accueil touristique au Québec en 2018-2019 et pour les quatre années précédentes. Fournir : a) le nombre de points de service et leur localisation; b) le nom des fournisseurs de ces points de service, incluant une copie des ententes de gré à gré et des contrats octroyés par soumission; c) une copie des rapports fournis au ministère du Tourisme par ces fournisseurs; d) le nombre de personnes y œuvrant; e) les services offerts; f) le nombre de visiteurs accueillis.	Veuillez référer à la question 21 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 123 du présent document.
41. Crédits affectés à la signalisation touristique en 2018-2019 et pour les quatre années précédentes.	Aucun crédit n'est affecté à la signalisation touristique.
42. Crédits affectés à la classification de l'hébergement touristique en 2018-2019 et pour les quatre années précédentes.	Aucun crédit n'est affecté à la classification de l'hébergement touristique.
43. Nombre de fonctionnaires ou d'ETC affectés à l'élaboration et à la mise en œuvre de la Stratégie maritime, volet touristique, en 2018-2019; fournir les prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports du Québec (Secrétariat à la stratégie maritime).

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
44. Ventilation du budget du ministère consacré à l'élaboration et à la mise en œuvre de la Stratégie maritime, volet touristique, pour 2018-2019. Coût des documents promotionnels. Fournir les prévisions pour 2019-2020.	La réponse à cette question sera transmise par le ministère des Transports du Québec (Secrétariat à la stratégie maritime).
45. Pour tous les programmes du ministère, donner le détail des crédits existant en 2018-2019 qui n'ont pas été reconduits en 2019-2020, en incluant les programmes qui ont été abolis.	La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor.
46. Par programme, donner le niveau des crédits demandés au Conseil du trésor pour l'année 2019-2020.	Veuillez référer au budget de dépenses 2018-2019, disponible sur le site Web du Secrétariat du Conseil du trésor : <a href="https://www.tresor.gouv.qc.ca/budget-de-depenses/budget-de-depenses-2019-2020/">https://www.tresor.gouv.qc.ca/budget-de-depenses/budget-de-depenses-2019-2020/</a>
47. Liste de toutes les rencontres (table ronde, comité, rencontre bilatérale, etc.) effectuées dans le cadre de la réforme de l'industrie touristique, incluant : a) les organismes rencontrés; b) les dates; c) les ordres du jour; d) les procès-verbaux; e) une ventilation des dépenses sous la responsabilité du ministère du Tourisme du Québec.	Aucune rencontre ne s'est tenue au cours de l'exercice financier 2018-2019 relativement à la réforme de l'industrie touristique : la révision du modèle d'affaires a pris fin avec la présentation de ce nouveau modèle dans le <i>Plan d'action 2016-2020 - Appuyer les entreprises, enrichir les régions</i> rendues publiques lors des Assises du tourisme en octobre 2015.
48. Dans son rapport de 2013, le Vérificateur général a émis quatre recommandations à Tourisme Québec. Fournir une copie du plan d'action élaboré à la suite de ces recommandations et le bilan des actions entreprises depuis l'automne 2013.	Réponse disponible à la page 186.
49. Le PDIT 2012-2020 contient 36 mesures, fournir un état d'avancement de chacune des mesures incluant un bilan pour celles réalisées et les explications pour celles qui sont en court de réalisation ou qui ne sont pas réalisées.	Veuillez référer à la question 50 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 154 du présent document.
50. Nombre de signalements pour hébergement illégal depuis l'entrée en vigueur de la loi encadrant l'hébergement touristique. Fournir le détail des signalements : lieux, type d'hébergement, etc.	Veuillez référer à la question 44 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 147 du présent document.
51. Budget consacré aux campagnes d'information concernant la loi et le règlement sur les établissements d'hébergement touristique en 2018-2019 et prévision pour 2019-2020.	Au cours de 2018-2019, aucun budget n'a été consacré à des campagnes d'information concernant la Loi et le Règlement sur les établissements d'hébergement touristique.
52. Nombre d'inspecteurs dédié à l'hébergement illégal au ministère du tourisme, à la Corporation de l'industrie touristique du Québec, Camping Québec et la Fédération des pourvoiries du Québec.	Veuillez référer à la question 46 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 150 du présent document.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
53. Nombre et montant des amendes délivrées en vertu de l'application de la loi et du règlement sur les établissements d'hébergement touristique en 2018-2019 ainsi que pour les années précédentes.	Veillez référer à la question 46 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 150 du présent document.
54. Nombre total d'unités certifiées comme résidences de tourisme en 2014-2015, en 2015-2016, en 2016-2017, en 2017-2018 et en 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévisions pour 2019-2020.	Veillez référer à la question 47 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 151 du présent document.
55. Nombre total de propriétaires de résidence de tourisme en 2014-2015, en 2015-2016, en 2016-2017, en 2017-2018 et en 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévisions pour 2019-2020.	Veillez référer à la question 48 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 152 du présent document.
56. Nombre de nouvelles demandes d'attestation de résidences de tourisme en 2014-2015, en 2015-2016, en 2016-2017, en 2017-2018 et en 2018-2019, par type d'hébergement et par région, et prévisions pour 2019-2020.	Veillez référer à la question 49 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 153 du présent document.
57. Fournir les amendements survenus au Protocole d'entente relatif à la tenue du Grand Prix de Formule 1 du Canada à Montréal en 2018-2019.	Réponse disponible à la page 187.
58. Liste et détail de tous les mandats donnés à la Société immobilière du Québec par le ministère et par chaque organisme qui en relève pour la location, l'achat, la rénovation, la décoration ou d'autres travaux réalisés en 2018-2019.	Réponse disponible à la page 188.
59. Nombre total d'avis, juridiques ou autres, commandés en 2018-2019 par le ministère ou le cabinet du ministre, ainsi que par chaque organisme qui en relève. Fournir la liste complète en indiquant les coûts, le sujet, le nom de l'organisme ou de la personne qui a réalisé l'avis et la date de réception.	Veillez référer à la question 09 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 110 du présent document.
60. Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes en 2018-2019. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.	Veillez référer à la question 10 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 111 du présent document.
61. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, indiquer, pour 2018-2019 : a) la liste de tous les concours et tirages réalisés; b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix; c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours; d) la liste des concours qui ont pris fin.	Veillez référer à la question 11 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 113 du présent document.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>62. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir, pour 2018-2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) le nom de toutes les campagnes;</li> <li>b) les coûts de ces campagnes;</li> <li>c) le nom de la firme (ou du professionnel) retenue pour la réaliser;</li> <li>d) les dates de diffusion de la campagne;</li> <li>e) les objectifs visés par chaque campagne.</li> </ul>	<p>Renseignement diffusé trimestriellement sur le site Web ministériel en vertu du <i>Règlement sur la diffusion de l'information et sur la protection des renseignements personnels</i> (art. 4, paragraphe 24) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgence-depenses-164.html">http://www.tourisme.gouv.qc.ca/publications/categorie/divulgence-depenses-164.html</a></li> <li>• <a href="http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/">http://parcolympique.qc.ca/a-propos/diffusion-de-linformation/</a></li> <li>• <a href="https://www.convention.qc.ca/a-propos/">https://www.convention.qc.ca/a-propos/</a></li> <li>• <a href="https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/">https://congresmtl.com/centre-de-congres/la-societe/acces-a-linformation/</a></li> </ul> <p>Pour les contrats de 25 000 \$ et plus, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.</p>
<p>63. Liste des publicités faites à l'étranger pour 2018-2019, coûts engendrés et résultats obtenus. Prévisions pour 2019-2020.</p>	<p>La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.</p>
<p>64. Pour le ministère et chacun des organismes qui en relèvent, le total et la ventilation des créances ou des amendes à recouvrer pour les années 2010-2011 à 2018-2019, l'âge de ces créances (pour chaque année) et les moyens mis en œuvre pour les recouvrer. Prévisions pour 2019-2020.</p>	<p>Veuillez référer à la question 14 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 117 du présent document.</p>
<p><b>Stratégies</b></p> <p>65. Pour chacune des stratégies déployées, fournir un bilan, les montants investis, la liste des projets réalisés pour 2018-2019, la liste des investissements prévus pour 2019-2020, l'échéancier s'il y a lieu, de même que le montant investi en publicité pour chacune des stratégies déployées.</p>	<p>Veuillez référer à la question 63 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 158 du présent document.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
66. Coût de la grande consultation que la ministre a menée dans le cadre de son plan d'action 2016-2020. Frais de déplacement, location de salle, repas, production de document, matériel multimédia, etc.	Aucune rencontre ne s'est tenue au cours de l'exercice financier 2018-2019 relativement à la grande consultation menée dans le cadre du plan d'action 2016-2020 : la consultation a pris fin avec la présentation du Plan d'action 2016-2020 - Appuyer les entreprises, enrichir les régions rendues publiques lors des Assises du tourisme en octobre 2015.
67. Copie de l'entente formant la nouvelle Alliance incluant la composition du conseil d'administration	Réponse disponible à la page 189.
68. Concernant l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) : a) les divers coûts reliés à sa mise en œuvre pour l'année 2018-2019 et les prévisions pour 2019-2020; b) le nombre d'emplois créés; ventilation par catégorie pour 2018-2019 et prévisions pour 2019-2020; c) les sommes transférées du ministère vers l'AITQ; d) les membres du conseil d'administration; e) la liste des moyens mis en place pour assurer une reddition de comptes de cet organisme ainsi que les coûts qui y sont associés pour l'année 2018-2019, et les prévisions pour 2019-2020; f) la liste des dépenses effectuées en promotion et en publicité pour l'année 2018-2019.	La ministre du Tourisme a confié la responsabilité de la promotion touristique de la destination sur les marchés hors Québec à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec dans une entente triennale couvrant les années 2017-2020. Conformément à l'entente, l'Alliance de l'industrie touristique du Québec présentera ses réalisations à cet égard dans le rapport annuel de gestion 2018-2019 qu'elle doit remettre à la ministre du Tourisme en juin 2019. Ce document sera rendu disponible à la suite de son approbation par la ministre.
69. Nombre de pertes d'emplois au MTO engendrées par la création de l'Alliance de l'industrie touristique.	Aucune.
70. Nombre de personnes qui seront relocalisées dans la fonction publique à la suite de l'abolition de postes au MTO avec la mise en place de l'Alliance de l'industrie touristique.	Aucune.
71. Revenus supplémentaires générés par l'uniformisation de la taxe d'hébergement en 2018-2019.	Veuillez référer à la question 24 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 128 du présent document.
72. Revenus générés par la taxe d'hébergement en 2018-2019 et pour les cinq années précédentes. Ventilation par région administrative. Prévisions des revenus provenant de la taxe d'hébergement en 2019-2020.	Veuillez référer à la question 24 des demandes de renseignements particuliers de l'opposition officielle, à la page 128 du présent document.

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
<p>73. Fournir la liste complète et détaillée des aides financières attribuées en 2018-2019 par le ministère et ses organismes, via le Fonds vert, dans le cadre de la mise en œuvre du Plan d'action sur les changements climatiques 2013-2020. Ventiler par projet et indiquer pour chacun :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) le nom du bénéficiaire de l'aide financière accordée;</li><li>b) la description du projet;</li><li>c) la date de versement de l'aide financière accordée;</li><li>d) le montant de l'aide financière accordée (préciser le volet du programme);</li><li>e) les montants qui composent cette aide financière et leur origine (exemple : XX\$ provenant des crédits affectés au programme par le ministère, YY\$ provenant des crédits du Fonds vert, ZZ\$ provenant des crédits d'un autre fonds spécial);</li><li>f) la réduction attendue des émissions de GES par l'aide financière accordée et/ou autres cobénéfices.</li></ul>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques.</p>
<p><b>Fiches de suivi descriptives des actions du Plan d'action 2013-2020 sur les changements climatiques</b></p> <p>74. Pour tous les programmes financés dans le cadre des actions du Plan d'action sur les changements climatiques 2013-2020, fournir la ventilation suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) l'objectif de réduction ou d'évitement d'émissions de GES en 2018-2019 – base annuelle (en Mt CO2);</li><li>b) le potentiel de réduction ou d'évitement d'émissions de GES en 2020 – base annuelle (en Mt CO2);</li><li>d) le nombre total d'analyses et de projets d'implantation acceptés par le ministre;</li><li>e) la réduction annuelle potentielle des projets acceptés par le ministre (en kt de CO2);</li><li>f) les investissements totaux des projets (en millions \$);</li><li>g) les aides financières totales du ministère (en millions \$);</li><li>h) le coût moyen des projets sur la durée de vie (en \$/tonne);</li><li>i) le nombre d'emplois créés ou maintenus par ces investissements.</li></ul>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques.</p>

# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

Demande	Réponse
75. Liste et copie de tous les sondages effectués par le ministère et par chaque organisme qui en relève en 2018-2019, en indiquant les coûts, le sujet et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.	<p>Pour les contrats de moins de 25 000 \$, veuillez référer à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.</p> <p>Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du Gouvernement du Québec: <a href="https://www.seao.ca/">https://www.seao.ca/</a>, ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.</p>
76. L'information recueillie par l'Alliance de l'industrie touristique du Québec en matière de plaintes sur les activités de l'industrie touristique, incluant une ventilation de ces plaintes par catégorie pour l'année 2018-2019 et pour les années précédentes.	Réponse disponible à la page 200.



## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 24**

Sommes engagées en 2018-2019 pour le site quebecoriginal.com, les applications mobiles et le système de réservation en ligne; prévisions pour 2019-2020. Ventiler par dépense, incluant une copie des contrats accordés à l'externe, s'il y a lieu.

---

Sommes engagées en 2018-2019 : 626 068 \$.

Contrats et sous-contrats : L'information relative aux contrats de moins de 25 000 \$ est présentée à la question 07 des demandes de renseignements généraux, à la page 37 du présent document.

L'information sur les contrats de 25 000 \$ et plus se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique et est également disponible sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**  
**QUESTION 32**

Ventilation de l'ensemble des montants consacrés à des études, à des analyses, à des rapports ou à d'autres exercices concernant le remplacement du toit du Stade olympique pour chaque année financière depuis 2010-2011, en fournissant la liste des documents commandés ou produits par le ministère à ce sujet.

---

Les frais d'études déboursés par la Régie des installations olympiques (RIO) pour le dossier du remplacement de la toiture du Stade ont été de 1 641 742 \$ en 2017-2018.

**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**  
**QUESTION 39**

Nombre d'interventions des inspecteurs concernant l'hébergement illégal pour l'année 2018-2019 et pour les cinq années précédentes. Description du statut de ces interventions et du suivi effectué.

---

À la suite de l'adoption le 12 juin 2018 du projet de loi n° 150 – *Loi concernant principalement la mise en œuvre de certaines dispositions des discours sur le budget du 17 mars 2016 et du 28 mars 2017* – qui modifiait la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique*, les pouvoirs d'inspection et d'enquête du ministère du Tourisme (MTO) ont été transférés à Revenu Québec (RQ).

Par conséquent, le tableau suivant présente les interventions faites entre le 1<sup>er</sup> avril et le 13 juin 2018, date à laquelle le ministère du Tourisme (MTO) a cessé ses activités d'inspection.

Nombre de dossiers ouverts par les inspecteurs :

Année	Dépistages	Dénonciations	Total
2018-2019	27	70	97

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 48**

Dans son rapport de 2013, le Vérificateur général a émis quatre recommandations à Tourisme Québec. Fournir une copie du plan d'action élaboré à la suite de ces recommandations et le bilan des actions entreprises depuis l'automne 2013.

---

Le suivi par le Vérificateur général du Québec (VGQ) à l'égard de l'application des recommandations formulées dans son rapport de 2013 a été finalisé en 2017. La conclusion émise au rapport de suivi, en février 2017, évoque que l'ensemble des recommandations ont été appliquées ou ont donné lieu à des progrès satisfaisants.

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 57**

Fournir les amendements survenus au Protocole d'entente relatif à la tenue du Grand Prix de Formule 1 du Canada à Montréal en 2018-2019.

---

Le Protocole d'entente amendé a fait l'objet d'un mémoire présenté au Conseil des ministres. Par conséquent, il ne peut être communiqué en vertu du paragraphe 2<sup>o</sup> du premier alinéa de l'article 33 de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*, RLRQ, chapitre A-2.1.

De plus, l'article 7.8 du Protocole d'entente amendé stipule que les Parties (bailleurs de fonds) s'engagent à ne pas rendre public le contenu du protocole, de même que les informations obtenues dans le cadre de la gestion de celui-ci.

## **RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**

### **QUESTION 58**

Liste et détail de tous les mandats donnés à la Société immobilière du Québec par le ministère et par chaque organisme qui en relève pour la location, l'achat, la rénovation, la décoration ou d'autres travaux réalisés en 2018-2019.

---

#### **MINISTÈRE DU TOURISME**

- Confection des baux tripartite pour le centre Infotouriste (CIT) de Montréal.
- Modification du comptoir d'accueil des centres Infotouriste (CIT) de Québec.
- Renouvellement du bail au 12 rue Ste-Anne.
- Modification du comptoir d'accueil du centre Infotouriste (CIT) de Montréal.
- Modification du comptoir d'accueil du centre Infotouriste (CIT) de Dégelis.

#### **SOCIÉTÉ DU CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC**

- Réaménagement des bureaux de l'étage administratif.
- Remplacement des joints d'expansion.

Pour les deux mandats ci-dessus, les travaux seront réalisés en 2019-2020.

#### **RÉGIE DES INSTALLATIONS OLYMPIQUES, SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL**

Aucun.

**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION**  
**QUESTION 67**

Copie de l'entente formant la nouvelle Alliance incluant la composition du conseil d'administration.

---

La composition du conseil d'administration de l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) est disponible sur son site Web, à l'adresse suivante :  
<https://alliancetouristique.com/conseil-dadministration/>.

Une copie de l'entente relative aux fonctions déléguées à l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ) est présentée dans les pages suivantes.

ENTENTE

ENTRE

LA MINISTRE DU TOURISME

ET

L'ALLIANCE DE L'INDUSTRIE TOURISTIQUE DU QUÉBEC

RELATIVE AUX FONCTIONS DÉLÉGUÉES

À L'ALLIANCE DE L'INDUSTRIE TOURISTIQUE DU QUÉBEC



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

### ENTENTE

**ENTRE :** LA MINISTRE DU TOURISME, pour et au nom du gouvernement du Québec, ayant son siège au 900, boulevard René-Lévesque Est, bureau 400, Québec (Québec) G1R 2B5, ci-après appelée la « ministre »,

**ET :** L'ALLIANCE DE L'INDUSTRIE TOURISTIQUE DU QUÉBEC, personne morale constituée en vertu de la Partie III de la *Loi sur les compagnies* (RLRQ, chapitre C-38), ayant son siège au 1575, boulevard de l'Avenir, bureau 330, Laval (Québec) H7S 2N5, représentée par monsieur Éric Larouche, président, dûment autorisée en vertu d'une résolution du conseil d'administration (A06-CA-2016-2017 du 23 juin 2016), dont copie est jointe à la présente, ci-après appelée l'« Alliance ».

**ATTENDU QUE** la *Loi sur le ministère du Tourisme* (RLRQ, chapitre M-31.2) prévoit que la ministre peut confier à un groupement d'organismes reconnus la promotion du Québec comme destination touristique;

**ATTENDU QUE** la ministre veut confier à l'Alliance la responsabilité de la mise en marché touristique de la destination sur les marchés hors Québec relativement au tourisme d'agrément;

**ATTENDU QUE** l'Alliance découle du regroupement d'associations touristiques régionales (ATR) associées du Québec, de l'Association touristique sectorielle (ATS) Québec et de l'Association québécoise de l'industrie touristique et regroupe des organismes reconnus au sens de l'article 6 de la *Loi sur le ministère du Tourisme*;

**ATTENDU QUE** les affaires de l'Alliance sont administrées par un conseil d'administration (CA) composé de dix-sept (17) administrateurs élus par l'assemblée générale composée de membres associatifs et corporatifs issus de l'ensemble du milieu touristique;

**ATTENDU QUE** l'Alliance poursuit, entre autres, l'objectif de participer activement à la planification et à la réalisation des activités de mise en marché touristique hors Québec dans le cadre d'une approche cohérente avec l'ensemble des intervenants du secteur touristique concernés en collaborant avec le ministère du Tourisme (MTO) dans l'élaboration des stratégies gouvernementales;

**ATTENDU QU'**il est opportun de définir les fonctions déléguées, de préciser les obligations et de déterminer les ressources mises à la disposition de l'Alliance pour exercer les fonctions qui lui sont déléguées en vertu de l'article 6.1 de la *Loi sur le ministère du Tourisme*.

**EN CONSÉQUENCE, les parties conviennent de ce qui suit :**

#### 1. BUT, PORTÉE ET OBJECTIFS DE L'ENTENTE

La présente entente a pour but de déterminer les fonctions qui sont déléguées et les ressources que la ministre met à la disposition de l'Alliance et d'établir les conditions et modalités d'exercice rattachées aux fonctions déléguées en vertu de l'article 6.1 de la *Loi sur le ministère du Tourisme*.

L'entente vise également à définir les obligations auxquelles l'Alliance devra se conformer en termes de fonctions déléguées, de gestion, de gouvernance, d'évaluation, de reddition de comptes et de résultats.

Les annexes mentionnées à la présente entente en font partie intégrante. En cas de conflit entre les annexes et la présente entente, cette dernière prévaudra.

Initiale : 

Initiale : 

### 2. FONCTIONS DÉLÉGUÉES À L'ALLIANCE

2.1 La ministre confie à l'Alliance la planification et la direction des activités de mise en marché du Québec en tant que destination touristique à l'échelle canadienne et internationale et, à cet effet :

- 2.1.1 De définir, avec la ministre, les orientations stratégiques en terme de mise en marché touristique du Québec comme destination de voyage d'agrément;
- 2.1.2 De faire la mise en marché du Québec en tant que destination touristique en collaboration avec l'industrie touristique québécoise, le gouvernement du Québec et diverses instances gouvernementales;
- 2.1.3 D'entreprendre des initiatives de mise en marché conjointes avec l'industrie touristique québécoise;
- 2.1.4 D'appuyer les efforts de mise en marché déployés par l'industrie touristique québécoise et contribuer à ceux-ci.

Les fonctions déléguées sont détaillées à l'annexe 1 de la présente entente.

### 3. OBLIGATIONS RELATIVES AUX FONCTIONS DÉLÉGUÉES ET OBLIGATIONS DE GESTION, DE GOUVERNANCE, D'ÉVALUATION, DE REDDITION DE COMPTES ET DES OBJECTIFS DE RÉSULTATS

Dans le cadre de la délégation de fonctions, l'Alliance est assujettie à différentes obligations dont l'acceptation est préalable tant à ladite délégation de fonctions qu'à la signature de la présente entente.

3.1 Obligations relatives aux fonctions déléguées, certaines prescriptions sont indiquées à l'Annexe 1 :

- 3.1.1 Proposer une vision unique, ralliant l'ensemble des intervenants du secteur touristique, de la mise en marché de la destination québécoise sur les marchés hors Québec relative au tourisme d'agrément;
- 3.1.2 Fournir à la ministre, pour son approbation, au plus tard le 31 décembre 2016, l'unique stratégie triennale de marketing relative au tourisme d'agrément, ralliant les intervenants du secteur touristique et tenant compte des orientations et attentes exprimées par la ministre et des orientations du Plan d'action 2016-2020 découlant du Plan de développement de l'industrie touristique 2012-2020;
- 3.1.3 Fournir à la ministre, pour son approbation, un plan d'action annuel respectant les orientations de la stratégie triennale de marketing et comprenant toutes les activités de mise en marché;
- 3.1.4 Prendre en charge les activités de mise en marché de la destination québécoise sur les marchés hors Québec et en mesurer les retombées;
- 3.1.5 Intégrer les campagnes promotionnelles au site Web Québecoriginal.com;
- 3.1.6 Utiliser l'image de marque touristique du Québec dans le respect des prescriptions de la ministre;
- 3.1.7 Obtenir l'approbation de la ministre pour tout changement qu'elle compte apporter au réseau d'entreprises, dont elle retient les services sur les marchés hors Québec, aux fins de l'exercice des fonctions déléguées.

Initiale :   
Initiale : 

### 3.2 Obligations de gouvernance :

- 3.2.1 Agir pour et au nom de l'ensemble des intervenants du secteur touristique;
- 3.2.2 Compter au sein de son CA une majorité d'entrepreneurs touristiques (propriétaire ou dirigeant d'une entreprise désigné par le propriétaire);
- 3.2.3 Admettre, à titre d'observateur au sein de son CA, deux représentants du gouvernement désignés par la ministre. Ces derniers seront invités à toutes les rencontres du CA, y compris lors des réunions à huis clos et de celles des comités du CA;
- 3.2.4 Se doter minimalement des comités suivants (les fonctions attendues sont précisées à l'annexe 2 de la présente entente) :
  - 3.2.4.1 Éthique et gouvernance;
  - 3.2.4.2 Vérification;
  - 3.2.4.3 Ressources humaines.
- 3.2.5 Ne pas financer les activités de lobbyisme à partir des revenus prévus à l'article 6 de la présente entente;
- 3.2.6 S'engager à respecter la *Loi sur la transparence et l'éthique en matière de lobbyisme* (RLRQ, chapitre T-11.001);
- 3.2.7 Transmettre à la ministre le plan stratégique adopté par le CA;
- 3.2.8 Informer la ministre de toute modification effectuée à ses lettres patentes dans les trente (30) jours suivant l'approbation des modifications par les membres de l'Alliance ainsi qu'une copie de la déclaration initiale et des déclarations annuelles produites au Registraire des entreprises en vertu de la *Loi sur la publicité légale des entreprises* (RLRQ, chapitre P-44.1) dans les trente (30) jours de leur production.

### 3.3 Obligations de gestion :

- 3.3.1 Soumettre à la ministre, pour approbation, sa politique d'adjudication de contrats et de soutien et de partenariat d'affaires aux projets de mise en marché de l'industrie touristique :
  - 3.3.1.1 Dans un délai de trente (30) jours suivant sa réception, la ministre donnera son approbation sur la proposition de politique d'adjudication de contrats et de soutien et de partenariat d'affaires aux projets de mise en marché de l'industrie touristique. La finalisation de l'analyse du Ministère étant préalable au dépôt officiel du document à la ministre, l'Alliance devra se rendre disponible pour répondre avec diligence aux demandes de précisions et de compléments d'information des représentants du Ministère, leur permettant ainsi de compléter leur analyse. Dépassé ce délai, elle sera réputée acceptée.
- 3.3.2 Adopter et fournir à la ministre des politiques et des cadres de gestion comparables aux pratiques en vigueur au gouvernement du Québec dans les matières suivantes :
  - 3.3.2.1 Remboursement de frais de fonctions et de représentation;
  - 3.3.2.2 Rémunération et autres avantages;
  - 3.3.2.3 Mécanismes de vérification interne et externe.
- 3.3.3 Fournir à la ministre toute information requise en lien avec la présente entente, étant entendu que la ministre pourra en disposer afin de respecter ses obligations, notamment dans le cadre de l'étude des crédits annuelle et de la production du rapport annuel du MTO;
- 3.3.4 Placer les sommes reçues en vertu de la présente entente suivant une politique de placement établie par le CA;
- 3.3.5 Utiliser un minimum de 90 % des sommes prévues à l'article 6 de la présente entente pour le paiement des dépenses associées aux activités découlant directement des fonctions déléguées;
- 3.3.6 Accorder au président-directeur général un traitement salarial, incluant les autres avantages, n'excédant pas la rémunération globale d'un sous-ministre adjoint au gouvernement du Québec;

Initiale :

Initiale :



- 3.3.7 Transmettre à la ministre copie des ententes conclues entre l'Alliance et chacune des ATR à l'égard du financement prévu à l'article 6.2 de la présente entente.

### 3.4 Autres obligations

- 3.4.1 L'Alliance s'engage à contribuer annuellement à l'identification de projets conjoints Industrie-MTO de développement de connaissances dans le cadre des mécanismes de planification et de concertation mis en place par le MTO et selon les modalités déterminées par ce dernier;
- 3.4.2 L'Alliance s'engage à transmettre à la ministre au plus tard le 30 janvier précédant chaque année couverte par la présente entente ses besoins pour l'année suivante en matière d'intelligence d'affaires et de développement des connaissances comprenant le détail des études, sondages, recherches, veilles ou autres activités. Par la même occasion, l'Alliance soumet pour coordination au MTO la réalisation de ces activités :
- 3.4.2.1 La réalisation ou la coordination de ces activités de développement des connaissances sera sous la responsabilité du MTO;
- 3.4.2.2 Les modalités de diffusion et de confidentialité, une fois ces activités complétées, seront alors convenues entre les parties.
- 3.4.3 L'Alliance s'engage à contribuer à la hauteur de 1 % des sommes versées dans le cadre de la présente entente par le MTO à la réalisation des activités découlant des articles 3.4.1 et 3.4.2 selon les modalités déterminées par ce dernier :
- 3.4.3.1 La contribution financière annuelle de l'Alliance ne peut être substituée par une contribution en matériel, biens, services ou temps-ressource auxquels il est possible d'attribuer une valeur monétaire qui aurait autrement été faite dans le cadre de la présente entente.
- 3.4.4 L'Alliance s'engage à assumer l'entière responsabilité des coûts d'évaluation des campagnes promotionnelles et de mesure du rendement sur le capital investi en marketing;
- 3.4.5 L'Alliance s'engage à mentionner, dans toutes ses actions écrites et visuelles à caractère public, le soutien financier de la ministre selon les modalités prévues;
- 3.4.6 L'Alliance s'engage à obtenir l'autorisation préalable de la ministre avant l'acceptation de mandats ou de responsabilités confiés par un ministère ou un organisme du gouvernement du Québec.

### 3.5 Obligation d'évaluation :

- 3.5.1 Fournir à la ministre pour le 31 décembre 2019, un rapport d'évaluation de la performance de l'organisme, pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2017 au 30 septembre 2019, préparé par une firme externe et dont le mandat est convenu par les parties signataires :
- 3.5.1.1 Présenter une information fiable et crédible sur l'efficience et l'efficacité des ressources dans une perspective de gestion axée sur les résultats. L'information fournie vise notamment à rendre compte des résultats obtenus au regard des objectifs prescrits à l'article 3.7 et des cibles de performance de la stratégie marketing de l'Alliance. Des éléments de comparaison avec d'autres pratiques telles que celles de l'Ontario et de la Colombie-Britannique devront faire partie intégrante du modèle d'évaluation.

### 3.6 Obligations de reddition de comptes :

- 3.6.1 Pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2017 au 31 mars 2020, produire et rendre public un rapport annuel de gestion comprenant obligatoirement, et non limitativement, les éléments suivants :
- 3.6.1.1 Le contexte et les principaux enjeux;

Initiale :   
Initiale : 

- 3.6.1.2 Les objectifs et les orientations stratégiques, les résultats obtenus et les indicateurs utilisés (dans la mesure du possible, la comparaison de ces résultats avec ceux d'organismes semblables à l'échelle canadienne);
  - 3.6.1.3 Les principales activités réalisées au cours de la période couverte;
  - 3.6.1.4 Un bilan de la couverture médiatique obtenue sur les marchés visés dans le plan d'action;
  - 3.6.1.5 Les états financiers vérifiés;
  - 3.6.1.6 La date de nomination et la date d'échéance du mandat de tous les membres du CA ainsi que des indications concernant leur statut;
  - 3.6.1.7 La rémunération et les avantages versés à chacun des membres du CA;
  - 3.6.1.8 La rémunération, y compris la rémunération variable et les autres avantages, versée aux cinq principaux gestionnaires de l'Alliance;
  - 3.6.1.9 Les honoraires payés au vérificateur externe.
  - 3.6.2 Fournir à la ministre, dans les quatre-vingt-dix (90) jours suivant la date de clôture de son exercice financier, et ce, pour chacune des années de l'Entente, son rapport annuel de gestion comme prescrit à l'article 3.6.1 de la présente entente;
  - 3.6.3 Fournir à la ministre, lors du dépôt du rapport annuel de gestion, une résolution du CA attestant du respect des politiques et cadres de gestion au cours de l'année couverte par cette reddition de comptes;
  - 3.6.4 Fournir à la ministre, lors du dépôt du rapport annuel de gestion, le détail des actions et des efforts de l'Alliance pour rejoindre les entreprises touristiques non membres d'une association touristique régionale ou sectorielle;
  - 3.6.5 Fournir à la ministre, lors du dépôt du rapport annuel de gestion, un tableau de bord traitant de l'ensemble des activités de promotion hors Québec de la destination effectuées par les intervenants suivants : l'Alliance (seule ou dans le cadre de partenariats d'affaires) et chacune des associations touristiques régionales et sectorielles.
- 3.7 Objectifs de résultat (année de référence étant 2016) :
- 3.7.1 Accroître les recettes touristiques du Québec en provenance des marchés hors Québec à raison d'une croissance annuelle moyenne de 5 %;
  - 3.7.2 Accroître le nombre de nuitées en hébergement commercial en provenance des marchés hors Québec dans les établissements de quatre (4) chambres et plus par une croissance annuelle moyenne de 1 % de l'achalandage;
  - 3.7.3 Accroître, sur la durée de l'entente, le retour sur le capital investi des principales actions marketing;
  - 3.7.4 Améliorer la pénétration des promotions du Québec sur les marchés prioritaires par un accroissement annuel de la notoriété spontanée.

#### 4. ENGAGEMENTS DE LA MINISTRE

La ministre s'engage à fournir à l'Alliance, sur une base convenue ou sur demande expresse, les services et les ressources énumérés aux annexes 3 et 4 de la présente entente afin de lui permettre de réaliser les fonctions déléguées.

#### 5. ENGAGEMENTS DE L'ALLIANCE

5.1 Dans l'exécution de la présente entente, l'Alliance s'engage à :

- 5.1.1 Exercer les fonctions déléguées visées à l'article 2 de la présente entente;
- 5.1.2 S'acquitter des obligations visées à l'article 3 de la présente entente;
- 5.1.3 Utiliser et à recourir obligatoirement aux ressources et services fournis par la ministre et qui sont prévus aux annexes 3 et 4 de la présente entente.

Initiale : <sup>5</sup>  
Initiale : 

### 6. FINANCEMENT DE L'ALLIANCE

L'entente de transition entre la ministre et l'Alliance relative aux fonctions déléguées à l'Alliance établit la contribution financière de la ministre au financement des fonctions déléguées et des activités effectuées pour l'année financière 2016-2017.

Pour les années financières 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 :

- 6.1 Sous réserve de l'obtention des autorisations requises en vertu des lois et règlements en vigueur, une somme de 13 M\$ est versée annuellement par la ministre pour l'exercice 2017-2018, 2018-2019 et 2019-2020 selon les modalités apparaissant à l'annexe 5, à titre de contribution financière au financement des fonctions déléguées et des activités effectuées;
- 6.2 Une contribution annuelle et minimale de 10 M\$ est versée par les ATR, et ce, à partir de leurs sources de financement accordées par la ministre (taxe sur l'hébergement (TSH) ou Fonds de partenariat touristique – Autres revenus). Ce montant sera ajusté annuellement en fonction de la croissance des revenus issus de la TSH;
- 6.3 Le financement des activités promotionnelles de l'Alliance doit être complété par un minimum annuel de 7 M\$ provenant du milieu et des membres de l'industrie, à l'occasion de promotions conjointes, de projets précis ou d'autres interventions en lien avec l'unique stratégie triennale de marketing et les plans d'action annuels qui en découlent;
- 6.4 Advenant que les sommes versées tant par les ATR que par le milieu et les membres de l'industrie soient moindres que celles spécifiées aux articles 6.2 et 6.3, la ministre se réserve le droit d'ajuster sa contribution, prévue à l'article 6.1, au prorata;
- 6.5 Advenant que la somme versée par la ministre soit moindre que celle spécifiée à l'article 6.1, les contributions attendues des ATR, du milieu et des membres de l'industrie, prévues aux articles 6.2 et 6.3, seront ajustées au prorata;
- 6.6 L'engagement financier de la ministre doit se faire dans le respect du *Règlement sur la promesse et l'octroi de subvention* (chapitre A-6.01, r.6) et n'est valide que s'il existe sur un crédit, un solde disponible suffisant pour imputer la dépense découlant de cet engagement conformément aux dispositions de l'article 21 de la *Loi sur l'administration financière* (RLRQ, chapitre A-6.001);
- 6.7 La ministre se réserve le droit d'exiger en tout temps que l'Alliance lui remette tout montant des versements effectués par le ministère qui n'aurait pas été utilisé par l'Alliance au terme de la présente convention ou qui aurait été utilisé par cette dernière à des fins autres que celles prévues à la présente convention.

### 7. MODIFICATIONS

Toute modification au contenu de la présente entente devra faire l'objet d'une convention écrite entre les parties. Cette convention ne peut changer la nature de la présente entente et elle en fera partie intégrante.

### 8. VÉRIFICATION

Les demandes de paiement découlant de la présente convention peuvent faire l'objet d'une vérification par le Contrôleur des finances, conformément à la *Loi sur le ministère des Finances* (RLRQ, chapitre M-24.01).

Initiale :   
Initiale : 



# Étude des crédits 2019-2020

## Ministère du Tourisme

---

L'Alliance devra permettre à tout représentant autorisé par la ministre un accès raisonnable à ses locaux, ses livres et autres documents afin de vérifier l'utilisation de la contribution financière de la ministre, et ce, jusqu'à dix (10) ans après la fin de la présente entente. L'Alliance s'engage à garder ses livres et autres documents durant cette période afin de permettre à la ministre d'effectuer toute vérification en lien avec la contribution financière versée.

### 9. CESSION

Les droits et obligations prévus à la présente entente ne peuvent être cédés en tout ou en partie sans l'autorisation écrite préalable de la ministre qui peut alors prévoir des conditions à cette fin.

### 10. REPRÉSENTANTS DES PARTIES

La ministre, aux fins de l'application de la présente entente, y compris pour toute approbation qui y est requise, désigne le sous-ministre du Tourisme pour la représenter.

L'Alliance désigne le président-directeur général pour la représenter.

Si le remplacement d'un représentant d'une partie est nécessaire, cette partie en avise l'autre par écrit.

### 11. COMMUNICATION

Toute instruction, recommandation, tout avis ou document exigé en vertu de la présente convention, pour être valide et lier les parties, doit être donné par écrit et être transmis par un moyen permettant d'en prouver la réception à un moment précis, aux coordonnées suivantes :

#### La ministre

Ministère du Tourisme  
900, boul. René-Lévesque Est, bureau 400  
Québec (Québec) G1R 2B5

À l'attention du : Sous-ministre

#### L'Alliance

L'Alliance de l'industrie touristique du Québec  
1575, boulevard de l'Avenir, bureau 330  
Laval (Québec) H7S 2N5

À l'attention du : Président directeur général

### 12. RÉSILIATION

12.1 La ministre se réserve le droit de résilier, en tout temps, la présente entente si :

12.1.1 L'Alliance lui a présenté des renseignements faux ou trompeurs ou lui a fait de fausses représentations;

Initiale : 

Initiale : 

- 12.1.2 Elle est d'avis qu'il se produit une situation qui, pour un motif d'intérêt public, remet en cause les fins pour lesquelles la présente entente a été conclue;
  - 12.1.3 L'Alliance fait défaut de remplir l'un ou l'autre des termes, condition et obligation qui lui incombent en vertu de la présente entente;
  - 12.1.4 L'Alliance cesse ses opérations de quelque façon que ce soit, y compris en raison de la faillite, de la liquidation ou de la cession de ses biens.
- 12.2 La ministre se réserve le droit de résilier la présente entente sans qu'il soit nécessaire de motiver la raison. Le cas échéant, les articles 12,8 et 12.8.1 s'appliquent;
- 12.3 Dans les cas prévus aux paragraphes 12.1.1, 12.1.2 et 12.1.4, la présente entente sera résiliée à compter de la date de réception par l'Alliance d'un avis de la ministre à cet effet;
- 12.4 La constatation du défaut par cet avis équivaut à une mise en demeure;
- 12.5 La ministre cessera à cette date tout versement de sa contribution financière, à l'exception, dans les cas prévus au paragraphe 12.1.4, des montants dus pour les dépenses encourues et payées par l'Alliance relativement à des prestations visées par la présente entente;
- 12.6 Dans les cas prévus au paragraphe 12.1.3, la ministre doit donner un avis écrit de résiliation à l'Alliance et celle-ci aura trente (30) jours ouvrables pour remédier aux défauts énoncés dans l'avis et en informer la ministre ou soumettre une justification, à défaut de quoi la présente entente sera automatiquement résiliée à compter de la date de réception de cet avis, sans compensation ni indemnité pour quelque cause ou raison que ce soit;
- 12.7 Dans les cas prévus aux paragraphes 12.1.1 et 12.1.3, la ministre se réserve le droit d'exiger le remboursement total ou partiel du montant de sa contribution financière qui aura été versé à la date de la résiliation;
- 12.8 Dans le cas prévu à l'article 12.2, la ministre devra donner à l'Alliance un avis écrit de résiliation six (6) mois avant que la présente entente soit résiliée;
- 12.8.1 La ministre s'engage à respecter les engagements pris par l'Alliance, avant la date de réception de l'avis de résiliation.
- 12.9 Le fait que la ministre n'exerce pas son droit à la résiliation ne doit pas être interprété comme une renonciation à son exercice;
- 12.10 En cas de résiliation par l'Alliance ou en cas d'absence de volonté de sa part de renouveler la présente entente, un avis doit être transmis à la ministre au moins quatre-vingt-dix (90) jours avant la date prévue de la fin de l'entente;
- 12.11 Tous les documents et dossiers que la ministre transfère à l'Alliance demeurent sa propriété et devront, en cas de résiliation, lui être rendus, enrichis de nouveaux dossiers, contrats et ententes contractés en cours de mandat.

### 13. RESPONSABILITÉ

L'Alliance s'engage, d'une part, à assumer seule toute responsabilité à l'égard des tiers et à assumer seule la responsabilité de toute action, réclamation ou demande que peut occasionner l'exécution de l'objet de la présente entente et, d'autre part, à tenir indemne et prendre fait et cause pour la ministre, ses représentants et le gouvernement, advenant toute réclamation pouvant en découler et s'assurer qu'il

Initiale :   
Initiale : 



en soit de même pour tout contrat octroyé aux fins de la réalisation de l'objet de la présente entente.

#### 14. DURÉE ET RENOUELEMENT

La présente entente entre en vigueur au moment de sa signature par les deux parties et se terminera le 31 mars 2020.

Demeure en vigueur malgré la fin de la présente entente, quelle qu'en soit la cause, toute clause qui de par sa nature devrait continuer de s'appliquer.

Dans les trente (30) jours ouvrables suivant le dépôt à la ministre du rapport d'évaluation de la performance de l'Alliance prévu à l'article 3.5 de la présente entente et au moins trois (3) mois avant la fin de cette dernière, les parties pourront se signifier leur intention ou pas de renouveler l'entente relative aux fonctions déléguées à l'Alliance.

Advenant que les parties soient d'accord pour un renouvellement de l'entente, les démarches relatives à ce renouvellement seront mises en branle dès confirmation des intentions des parties.

#### 15. SUIVI DE L'ENTENTE

La ministre et l'Alliance conviennent que les représentants identifiés à l'article 10 de la présente entente, ou leurs délégataires, se rencontreront au moins une fois l'an pour assurer le suivi de la présente entente et reconsidérer, le cas échéant, certaines de ses dispositions.

Le comité de suivi pourra mettre en place les mécanismes et groupes de travail qu'il jugera à propos pour assurer le suivi de la présente entente.

Initiale :   
Initiale : 

RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS – 3<sup>e</sup> OPPOSITION  
QUESTION 76

L'information recueillie par l'Alliance de l'industrie touristique du Québec en matière de plaintes sur les activités de l'industrie touristique, incluant une ventilation de ces plaintes par catégorie pour l'année 2018-2019 et pour les années précédentes.

Plaintes relatives aux activités de l'industrie touristique traitées par l'Alliance de l'industrie touristique du Québec (AITQ)

Catégories	2018-2019 (au 28 février 2019)
Classification/désuétude des lieux - équipements	11
Classification/établissement jugé surclassé	4
Classification/infestation autres	5
Classification/infestation punaise de lits	5
Classification/propreté/hygiène	32
Classification/sécurité	6
Politique de réservations	6
Politique tarifaire	10
Publicité trompeuse	14
Remboursement	9
Service à la clientèle	28
Insalubrité	1
Hébergement illégal	8
Autres	47

Les données finales seront présentées dans le Rapport annuel de gestion 2018-2019 du ministère du Tourisme (MTO).