

# ÉTUDES DES CRÉDITS 2007-2008

## CAHIER EXPLICATIF

### TABLE DES MATIÈRES

#### **CRÉDITS 2007-2008**

##### **FICHES EXPLICATIVES**

1.	Faits saillants	1
2.	Crédits 2007-2008	2
3.	Définitions des programmes	5
4.	Mandats, fonctions et principaux services des secteurs et des directions	6

#### **RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

1.	Comparaison, par poste budgétaire, entre les crédits 2006-2007 et 2007-2008 en tenant compte des modifications administratives apportées lors du remaniement ministériel du 18 avril 2007.	11
2.	Organigramme du Ministère en indiquant pour chaque poste le nom et le titre du titulaire, incluant le numéro de téléphone.	21
3.	Liste de toutes les publications du Ministère (incluant les publications régulières, particulières ou occasionnelles ainsi qu'une copie de la Déclaration de services aux citoyens) : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ tirage</li><li>▪ coût</li><li>▪ agence de conception</li><li>▪ graphisme</li><li>▪ rédacteur</li><li>▪ imprimeur</li><li>▪ distribution.</li></ul>	22
4.	Liste des voyages hors Québec depuis le 1 <sup>er</sup> avril 2006 : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ endroit et dates du départ et du retour</li><li>▪ but du voyage</li><li>▪ personnes rencontrées</li><li>▪ coût</li><li>▪ noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission</li><li>▪ copie des rapports de mission</li><li>▪ pour les organismes, noms des dirigeants et fonctionnaires concernés.</li></ul>	32
5.	Liste des ententes signées et/ou annoncées lors de missions à l'étranger : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ détails de ces ententes</li><li>▪ résultats obtenus à ce jour</li><li>▪ copie du rapport de mission</li><li>▪ investissements annoncés.</li></ul>	39

6.	Sommes dépensées pour les voyages en avion de chaque membre du Conseil des ministres et des membres des cabinets ministériels au Québec et à l'étranger.	40
7.	Liste des dépenses en publicité (incluant sur Internet) et des articles promotionnels : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ sommes dépensées pour l'exercice financier 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008</li><li>▪ firmes de publicité</li><li>▪ mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié)</li><li>▪ noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes</li><li>▪ but visé par chaque dépense.</li></ul>	41
8.	Liste des sondages et groupes de discussions effectués durant l'exercice financier 2006-2007 à la demande du cabinet, de la ministre ou du Ministère : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ liste et coût</li><li>▪ copie des soumissions</li><li>▪ copie du questionnaire et du résultat</li><li>▪ firme ayant obtenu le contrat.</li></ul>	43
9.	Liste des études commandées à l'extérieur ou à l'intérieur durant l'exercice financier 2006-2007 à la demande du Ministère: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ liste et coût</li><li>▪ copie des soumissions</li><li>▪ copie des études</li><li>▪ firme ou individu ayant obtenu le mandat</li><li>▪ copie du contrat.</li></ul>	44
10.	Liste des contrats de moins de 25 000 \$ octroyés par le Ministère ou le cabinet ministériel en 2006-2007 en indiquant : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ nom du professionnel ou de la firme</li><li>▪ mandat et résultat (rapport ou document final)</li><li>▪ coût</li><li>▪ mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié)</li><li>▪ dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li></ul>	45
11.	Liste des contrats de moins de 25 000 \$ octroyés par le Ministère ou le cabinet ministériel en 2006-2007 à une firme de relations publiques en indiquant : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ nom du professionnel ou de la firme</li><li>▪ mandat et le résultat (rapport ou document final)</li><li>▪ coût</li><li>▪ mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié)</li><li>▪ dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li></ul>	105

- 
12. Pour le cabinet ministériel, le montant, pour l'année 2006-2007 de chacune des dépenses suivantes : 106
- photocopie
  - téléphonie cellulaire et coût d'utilisation
  - téléavertisseurs
  - mobilier de bureau
  - distributeurs d'eau de source
  - remboursement des frais de transport
  - remboursement des frais d'hébergement
  - remboursement des frais de repas
  - ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
    - au Québec
    - à l'extérieur du Québec.
- 
13. Pour la Direction générale du Ministère, le montant, pour l'année 2006-2007, de chacune des dépenses suivantes : 107
- photocopie
  - téléphonie cellulaire et coût d'utilisation
  - téléavertisseurs
  - mobilier de bureau
  - distributeurs d'eau de source
  - remboursement des frais de transport
  - remboursement des frais d'hébergement
  - remboursement des frais de repas
  - ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
    - au Québec
    - à l'extérieur du Québec.
- 
14. Nombre et répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) au sein du Ministère et du cabinet ministériel pour 2006-2007 ainsi que les prévisions pour 2007-2008, 2008-2009 et 2009-2010 : 108
- pour chaque catégorie, indiquer le pourcentage par rapport à l'effectif total du Ministère.
- 
15. À chacun des mois de l'exercice budgétaire 2006-2007, et ce, par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : 109
- nombre total de jours de maladie pris par le personnel
  - nombre total d'heures de travail supplémentaires réalisées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.)
  - nombre total de jours de vacances pris par le personnel
  - nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.

16. Concernant les effectifs, et ce, pour chacun des exercices budgétaires depuis le 1<sup>er</sup> avril 2004 : 117
- évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions)
  - évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir
  - nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie
  - nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions)
  - niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires
  - nombre de départs à la retraite anticipés pour les cinq prochaines années.
- 
17. Liste des baux pour les espaces loués de la Société immobilière du Québec en indiquant pour chacun d'eux : 118
- emplacement de la location
  - superficie du local loué
  - superficie réellement occupée
  - superficie inoccupée
  - coût de location au mètre carré
  - coût total de ladite location
  - coûts d'aménagement réalisés en 2006-2007, la nature des travaux et le ou les bureaux visés
  - durée du bail.
- 
18. Liste des baux auxquels la Société immobilière du Québec a mis fin en 2006-2007 et prévisions 2007-2008. 119
- 
19. Mise à part la SIQ, liste des firmes en 2006-2007 de qui sont loués des espaces indiquant pour chacun d'eux : 120
- emplacement de la location
  - superficie du local loué
  - superficie réellement occupée
  - superficie inoccupée
  - coût de location au mètre carré
  - coût total de ladite location
  - coûts d'aménagement réalisés en 2006-2007, la nature des travaux et le ou les bureaux visés
  - durée du bail
  - propriétaire et/ou le nom de la firme.
- 
20. Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans le cabinet ministériel et dans le bureau de circonscription de la ministre du 1<sup>er</sup> avril 2006 au 17 avril 2007 et du 18 avril 2007 à ce jour. 121

21.	Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres au 1 <sup>er</sup> mai 2007 en indiquant pour chaque individu : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ date de l'entrée en fonction</li><li>▪ titre de la fonction</li><li>▪ adresse du port d'attache</li><li>▪ traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés</li><li>▪ liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève</li><li>▪ description de tâches</li><li>▪ montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis 1<sup>er</sup> avril 2006</li><li>▪ nombre total d'employés au cabinet</li><li>▪ nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la fonction occupée</li><li>▪ s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.</li></ul>	122
22.	Liste des sommes d'argent versées en 2006-2007 à même le budget discrétionnaire de la ministre et du Ministère, en indiquant : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ nom de l'organisme ou de la personne concerné</li><li>▪ circonscription électorale</li><li>▪ montant attribué</li><li>▪ projet visé et le résultat.</li></ul>	123
23.	Ventilation détaillée des budgets des dépenses découlant des transferts obtenus du gouvernement fédéral (préciser le montant reçu) en 2005-2006 et 2006-2007 pour chacun des programmes ou des fonds, description sommaire du mode de subvention et les prévisions pour les exercices financiers 2007-2008, 2008-2009 et 2009-2010.	130
24.	Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc ) en indiquant : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ poste initial</li><li>▪ salaire</li><li>▪ poste actuel, s'il y a lieu</li><li>▪ date de mise en disponibilité</li><li>▪ prévision 2007-2008 et 2008-2009.</li></ul>	131
25.	Nombre d'occasionnels mis à pied par catégorie d'âge en 2006-2007.	132
26.	Méthodologie employée pour effectuer la planification des départs à la retraite, des embauches et du renouvellement des contrats d'employés occasionnels.	133

- 
27. Liste du personnel hors structure par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le Ministère qui n'occupe aucun poste dans celui-ci : 134
- nom de la personne
  - poste occupé
  - salaire
  - assignation initiale
  - date de l'assignation hors structure
  - date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
- 
28. Liste du personnel rémunéré par le Ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres : 135
- assignation initiale
  - assignation actuelle
  - salaire
  - date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
- 
29. Liste du personnel rémunéré par des organismes parapublics non gouvernementaux et autres et affecté au Ministère : 136
- assignation initiale
  - assignation actuelle
  - salaire
  - date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
- 
30. Liste du personnel par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires) qui reçoit une double rémunération, soit celle rattachée à sa fonction et un revenu d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les régies régionales de la santé et les établissements hospitaliers; en indiquant : 137
- salaire de la personne
  - montant reçu du régime de retraite.
- 
31. Liste détaillée du matériel informatique (année d'acquisition, modèle et somme dépensée). 138
- 
32. Liste de tous les abonnements du Ministère ainsi que le coût de chacun : 139
- services Internet d'information
  - livres
  - journaux
  - magazines
  - bulletins électroniques et/ou papiers
  - clubs privés ou autres
  - billets de saison
  - etc.

33.	Pour chaque site Internet du Ministère (incluant ceux des événements ponctuels), et ce, depuis l'existence du site :	145
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site</li> <li>▪ coûts de construction du site</li> <li>▪ coût de l'entretien et de la mise à jour</li> <li>▪ responsable du contenu sur le site</li> <li>▪ fréquence moyenne de mise à jour</li> <li>▪ nombre de visiteurs (hits) par mois</li> <li>▪ refonte(s) du site, coûts et critères justifiant les changements.</li> </ul>	
34.	Dépenses effectuées en 2006-2007 dans les technologies de l'information :	148
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ téléphonie</li> <li>▪ matériel informatique</li> <li>▪ logiciels</li> <li>▪ programmation</li> <li>▪ formation.</li> </ul>	
35.	État d'avancement des travaux relatifs à l'équité salariale.	149
36.	Liste et copie de tous les contrats octroyés dans le cadre du processus de réingénierie et de modernisation de l'État ainsi que le montant de chacun de ces contrats.	150
37.	Liste et copie des sondages commandés dans le cadre du processus de réingénierie de l'État ainsi que le montant de chacun de ces contrats.	151
38.	Toutes les études commandées en 2006-2007 sur la privatisation ou l'impartition de services gouvernementaux déjà offerts ou de nouveaux services publics, les contrats liés à ces études, les mandats détaillés, l'échéance prévue et les montants impliqués.	152
39.	Solutions proposées dans le cadre des travaux portant sur la réingénierie de l'État à la demande du Conseil exécutif, du Conseil du trésor ou des comités formés par le gouvernement.	153
40.	Liste des services octroyés au Centre de services partagés du Québec ainsi que les coûts assumés par le Ministère pour ces services.	154
41.	Économies réalisées par le Ministère grâce au recours au Centre de services partagés du Québec.	155
42.	Nombre de réunions des comités ministériels sur l'organisation du travail.	156
43.	Budgets consacrés à la sécurité du Ministère ainsi qu'à ses installations (interne ou par contrat à l'externe) en 2006-2007 et ceux prévus pour 2007-2008.	157
44.	Toute modification à une directive existante ou toute nouvelle directive s'appliquant au Ministère à l'égard de la circulation et la confidentialité de l'information ainsi que toutes les sommes investies dans l'application de ces mesures.	158
45.	Nombre et nature des griefs formulés à l'égard des politiques ministérielles visant à assurer la confidentialité des informations ainsi que le nombre de sanctions imposées aux employés et aux cadres à l'égard de ces mêmes politiques.	159

46.	Nominations depuis le 1 <sup>er</sup> mai 2006, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs :	160
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ liste</li> <li>▪ mandats</li> <li>▪ contrats</li> <li>▪ résultat du travail effectué</li> <li>▪ échéances prévues</li> <li>▪ sommes impliquées.</li> </ul>	
47.	Pour 2006-2007, les dépenses effectuées par le Ministère pour les tournées ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.	161
48.	Montants déboursés en 2006-2007 ainsi que les prévisions pour 2007-2008 pour les études, avis ou achat de matériel (logiciels ou équipements) pour la mise en place du gouvernement en ligne, les contrats octroyés, les échéances prévues.	162
49.	Liste et copie de tous les avis demandés au Commissaire au Lobbying par le Ministère ou le cabinet ministériel.	163
50.	Liste et copie de tous les avis demandés à la Commission d'accès à l'information par le Ministère ou le cabinet ministériel.	164
51.	Nombre de demandes d'accès à l'information par le Ministère pour 2006-2007 :	165
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nombre de refus</li> <li>▪ nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de vingt jours</li> <li>▪ nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de trente jours.</li> </ul>	
52.	Liste de tous les mandats confiés à l'adjoint parlementaire :	166
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ coûts</li> <li>▪ nombre de ressources affectées</li> <li>▪ nombre de rencontres</li> <li>▪ nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.</li> </ul>	
53.	Nombre d'ETC autorisés et non comblés depuis février 2007.	167
54.	Montant des cibles de compressions fixées par le Conseil du trésor pour fermer l'année 2006-2007 et mesures prises pour atteindre ces cibles.	168
55.	Montant des cibles de compressions fixées par le Conseil du trésor pour l'année 2007-2008 et mesures prises pour atteindre ces cibles.	169
56.	Liste des nominations effectuées par la ministre au sein d'organismes, de comités ou autres dont une indemnité (salaire, jetons de présence, etc.) est payée par le Ministère, incluant le nombre de femmes nommées.	170
57.	Liste ainsi que les montants versés à chacun des traités ayant fait affaire avec le Ministère et le cabinet ministériel en 2006-2007.	171
58.	Copie des parties accessibles au public de tous les mémoires au Conseil des ministres qui ont une incidence sur les crédits budgétaires.	173



**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS****MINISTÈRE DE L'IMMIGRATION ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES**

1.	Pour toutes les sociétés (OSBL) créées par le Ministère ou par un des employés du Ministère ou d'une des sociétés relevant du Ministère dans les deux dernières années :	174
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ date et contexte de création</li><li>▪ objectifs poursuivis</li><li>▪ nombre d'employés et/ou d'administrateurs incluant leur nom, titre, salaire incluant le cas échéant les comptes de dépenses, frais de déplacement, frais de voyage, frais de repas et frais de représentation ainsi que leur CV</li><li>▪ indiquer, le cas échéant, la date du début du contrat, de la nomination ou autre et de la fin</li><li>▪ indiquer le budget dévolu.</li></ul>	
2.	Copie des études, scénarios et/ou analyses réalisés depuis le 1er mai 2004 concernant la régionalisation, la déconcentration des effectifs et programmes du Ministère et/ou des organismes relevant de celui-ci.	175
3.	Liste de tous les comités interministériels formés ou déjà formés en 2006-2007, dont a fait partie le Ministère et/ou ses organismes, agences ou autres avec d'autres ministères, organismes, agences ou partenaires. Pour chaque comité, préciser le mandat, les membres, le budget et les résultats.	176
4.	Pour chacun des organismes, agences ou autres relevant du Ministère pour l'année 2006-2007 indiquer : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ la liste des employés et/ou membres du conseil d'administration</li><li>▪ la liste des personnes qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant leur nom, leur titre et les dates du début et de la fin de leur mandat incluant leur rémunération</li><li>▪ la liste des personnes qui ont été nommées en indiquant leur nom, leur titre et la date du début et de la fin de leur mandat incluant leur rémunération et leur CV</li><li>▪ leur frais de déplacement, frais de voyage, frais de repas et frais de représentation.</li></ul>	177
5.	Pour l'année 2006-2007, le nombre d'employés à statut occasionnel dont le contrat est arrivé à échéance et n'a pas été renouvelé, par secteurs d'activité.	178
6.	Pour l'année 2006-2007, le nombre d'employés à statut occasionnel qui ont été congédiés, par secteurs d'activité.	179
7.	Nombre et pourcentage d'employés occasionnels au Ministère en 2006-2007 et comparaison avec les quatre années précédentes.	180
8.	Nombre et pourcentage d'employés occasionnels devenus permanents pour 2005-2006 et 2006-2007.	181
9.	Prévisions budgétaires pour l'année en cours et ventilation détaillée des compressions demandées par le Conseil du trésor pour le Ministère et pour tous les organismes sous sa juridiction pour l'année 2006-2007.	182

10.	Pour tout organisme relevant du Ministère, concernant le bureau de la présidence : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nombre de rencontres, repas ou de réunions et les frais afférents</li> <li>▪ liste des personnes à rencontrer en précisant le but de la rencontre</li> <li>▪ frais de déplacement, frais de voyage, frais de repas et frais de représentation</li> <li>▪ liste des participations à des colloques, des congrès et la liste des participants, incluant les coûts afférents.</li> </ul>	183
11.	Liste et copie de tous les sondages commandés en 2006-2007, en incluant les coûts.	184
12.	Frais de traduction et liste des documents traduits incluant la liste des contrats et le nom des firmes sélectionnées, de même que les coûts.	185
13.	Copie du plan stratégique 2006-2007 et 2007-2008 du ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles (MICC).	186
14.	Prévisions de référence qui ont servi à l'élaboration du Plan stratégique 2006-2007 et 2007-2008 du MICC.	187
15.	Copie de la partie accessible de tous les mémoires déposés au Conseil des ministres ayant transité par le MICC en 2005-2006.	189
16.	Répartition des immigrants, et ce, par catégories, admis au Québec en 2003 selon le pays de naissance et la langue parlée en comparaison avec l'année 2004, 2005 et 2006 et prévisions pour 2007-2008.	190
17.	Nombre de demandes d'immigration traitées et nombre de certificats d'autorisation émis au cours de l'exercice 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008.	191
18.	Pour chacun des Bureaux d'immigration du Québec à l'étranger et pour chacun des pays desservis par ces services, indiquer pour les cinq dernières années ainsi que les prévisions pour 2007-2008 : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ le nombre de demandes d'immigration par pays d'origine (a)</li> <li>▪ le nombre de certificats d'autorisation émis par pays (b)</li> <li>▪ la catégorie d'immigration (c)</li> <li>▪ la langue maternelle et les langues parlées par les immigrants admis au Québec (d)</li> <li>▪ le nombre d'immigrants reçus en indiquant leur statut (e)</li> <li>▪ le total des sommes obtenues par le biais des frais chargés aux personnes qui font une demande d'immigration et une demande de résidence permanente (f).</li> </ul>	192 195 198 199 200 201
19.	Pour chacun des Bureaux d'immigration du Québec à l'étranger, indiquer les effectifs pour le recrutement et la sélection des immigrants, à la fin de l'exercice 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions des variations du nombre d'effectifs pour 2007-2008.	202
20.	Nombre de permis restrictifs ou de séjour temporaire octroyés en 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008 et répartition selon les catégories suivantes: étudiants, travailleurs, cas médicaux.	203
21.	Répartition des immigrants établis au Québec selon la région d'établissement, depuis 1998, en indiquant le pays de naissance, le type d'immigrant et leur occupation au Québec.	204
22.	Ventilation du nombre de réfugiés sélectionnés à l'étranger par pays, par langue d'origine, en 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007.	205

23.	Nombre de missions de réfugiés en 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007, pays visités et nombre d'immigrants sélectionnés à la suite de ces missions	206
24.	Pour chaque Carrefour d'intégration, le nombre d'inscriptions et le nombre de bénéficiaires pour les cours offerts en 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 pour tous les programmes (ventilation par programme et par région). Inscriptions prévues pour 2007-2008.	207
25.	Données détaillées sur les budgets globaux aux Carrefours d'intégration pour 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007. Nombre de demandes d'admission et taux d'acceptation par rapport aux candidats admissibles de 2006-2007. Indiquer le pourcentage de la clientèle potentielle rejointe.	209
26.	Liste détaillée des sommes versées aux organismes communautaires d'accueil et d'intégration en 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 par organisme, par programme et par région.	211
27.	Copie de toutes les ententes de services intervenues entre le MICC et des organismes communautaires d'accueil et d'intégration en 2006-2007.	215
28.	Copie des études ou mandats visant à évaluer le rôle et l'organisation des organismes communautaires d'accueil et d'intégration.	216
29.	Ventilation détaillée des dépenses effectuées par programme d'accueil et d'intégration en 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008.	217
30.	Ventilation détaillée des dépenses effectuées par programme de francisation en 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008 et le nombre de classes par session, pour chacune de ces années.	218
31.	Ventilation des dépenses et description des projets du Fonds d'initiatives régionales en immigration depuis 2002. Nombre de demandes acceptées et refusées. Plan d'action et prévisions pour 2007-2008.	219
32.	Ventilation annuelle, par secteur d'activité économique, des investissements au Programme « Immigrants investisseurs » pour les cinq dernières années (a).	220
	Nombre de certificats de sélection émis par le Québec pour les gens d'affaires pour les cinq dernières années et prévisions pour 2007-2008 (b).	222
	Ventilation par pays d'origine des immigrants investisseurs admis au Québec en 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007 (c).	223
	Indiquer également le montant d'argent qui est actuellement en attente de placement (d).	224
33.	Ventilation détaillée des effectifs du Ministère pour l'accueil et la formation linguistique en 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 avec le lieu de travail habituel de chaque employé. Nombre prévu en 2007-2008 d'effectifs mobilisés dans les pays d'origine pour offrir un programme de francisation et ventilation des dépenses engendrées par ce programme.	225
34.	Copie de tous les mandats donnés au Conseil des relations interculturelles en 2006-2007.	226
35.	Copie des consultations, études, recherches et avis effectués par le Conseil des relations interculturelles en 2006-2007.	227

36.	Plan d'action et prévisions des dépenses associées aux programmes de sensibilisation pour enrayer le profilage racial et pour informer sur les réalités et les différences des communautés culturelles et minorités visibles.	228
37.	Liste et copie de toutes les études et de tous les rapports sur l'intégration socioéconomique des immigrants et minorités visibles dans la fonction publique et l'entreprise privée commandés pour ou par le MICC en 2005-2006 et 2006-2007.	229
38.	Plan d'action 2007-2008 du programme de participation des minorités visibles au processus de sélection des candidats à la fonction publique et parapublique.	230
39.	État d'avancement des travaux depuis 2002 dans la révision des outils qui pourraient désavantager les membres de communautés culturelles dans le processus de sélection et de promotion dans la fonction publique et dans l'accessibilité à certaines subventions.	231
40.	Détail de l'avancement des travaux entre le MICC et les établissements d'enseignement postsecondaire des régions pour la promotion et le recrutement des étudiants étrangers depuis 2002.	233
41.	Nombre de médecins étrangers recrutés par l'équipe « Recrutement Santé Québec » en 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007 ainsi que le nombre total de demandes et les prévisions pour 2007-2008.	235
42.	Détail des démarches effectuées en 2006-2007 auprès du gouvernement fédéral dans le but de réduire les délais de traitement des demandes d'immigration. Copies des échanges de correspondance entre le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec à cet effet.	236
43.	Suivi détaillé des travaux du MICC depuis 2002 pour la reconnaissance des compétences acquises à l'étranger par les personnes immigrantes.	237
44.	Toute documentation depuis 2002 (études, rapports, procès verbaux, correspondance) produite par la Table de concertation sur l'admission des personnes immigrantes aux ordres professionnels.	241
45.	Détail des démarches entreprises depuis 2002 afin de constituer un réseau de partenaires étrangers pour l'évaluation des connaissances linguistiques et pour l'enseignement du français.	242
46.	Détail des mesures existantes ou envisagées dans le but de mieux intégrer les femmes immigrantes et issues des communautés culturelles victimes de violence et d'isolement.	243
47.	Détail de l'état d'avancement des travaux de la révision du programme de parrainage collectif.	244
48.	Détail de l'état d'avancement des travaux sur la révision du processus de traitement en vue de réduire les délais pour les demandes d'engagement dans la catégorie des regroupements familiaux.	245
49.	Délais d'attente pour des cours de francisation durant les trois dernières années : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ par centres de formation</li> <li>▪ pour tout le Québec</li> </ul>	246

50.	Nombre d'immigrants parlant français à leur arrivée au Québec.	247
51.	Nombre d'immigrants ne parlant pas français et ne s'inscrivant pas au cours de francisation.	248
52.	Taux de décrochage des cours de francisation durant les trois dernières années : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ par centre de formation</li><li>▪ pour tout le Québec</li></ul>	249
53.	Copie à jour de la liste de classement de tous les documents disponibles dans votre ministère ou organisme tel que prescrit par la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels</i> (chapitre A-2.1).	250
54.	État de situation du suivi donné aux engagements contenus dans le plan Québec-régions en précisant les sommes versées pour 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 ainsi que les prévisions pour 2007-2008.	253
55.	Liste des actions entreprises en 2006-2007 afin de promouvoir l'intégration des immigrants en région.	257
56.	Liste des actions entreprises afin de promouvoir l'accès à l'emploi pour les immigrants en région.	259



# ÉTUDES DES CRÉDITS 2007-2008

MINISTÈRE DE L'IMMIGRATION ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES

## RÉPONSE À LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DU DEUXIÈME PARTI D'OPPOSITION

	QUESTION	RÉPONSE	PAGE
1.	Liste des voyages <u>hors Québec</u> depuis le 1 <sup>er</sup> avril 2006 : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ endroits et dates du départ et du retour;</li> <li>▪ but du voyage;</li> <li>▪ personnes rencontrées;</li> <li>▪ coût;</li> <li>▪ noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;</li> <li>▪ copie des rapports de mission;</li> <li>▪ pour les organismes, noms des dirigeants et fonctionnaires concernés.</li> </ul>	RG 4	32
2.	Pour chacun des ministères ou organismes publics et parapublics, lors de mission à l'étranger : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ la liste des ententes signées et/ou annoncées;</li> <li>▪ les détails de ces ententes;</li> <li>▪ les résultats obtenus à ce jour;</li> <li>▪ copie du rapport de mission;</li> <li>▪ les investissements annoncés.</li> </ul>	RG 5	39
3.	Les sommes dépensées pour les voyages en avion et/ou en hélicoptère de chaque membre du Conseil des ministres et des membres des cabinets ministériels au Québec et à l'étranger.	RG 6	40
4.	Liste des dépenses en publicité (incluant dans Internet) et des articles promotionnels : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ les sommes dépensées pour l'exercice financier 2006-2007 et les prévisions pour 2007-2008;</li> <li>▪ firmes de publicité;</li> <li>▪ mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li> <li>▪ le nom des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;</li> <li>▪ le but visé par chaque dépense.</li> </ul>	RG 7	41
5.	Liste des contrats de moins de 25 000 \$ octroyés par un ministère, un cabinet ministériel ou un organisme en 2006-2007 en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ le nom du professionnel ou de la firme;</li> <li>▪ le mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>▪ le coût;</li> <li>▪ le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li> <li>▪ dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li> </ul>	RG 10	45
6.	Liste de tous les contrats octroyés sans appel d'offres par un ministère, un cabinet ministériel ou un organisme en 2006-2007 en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ le nom du professionnel ou de la firme;</li> <li>▪ le mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>▪ le coût;</li> <li>▪ le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li> <li>▪ dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</li> </ul>	RG 10	45

7.

Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2006-2007, de chacune des dépenses suivantes :

RG 13107

- la photocopie;
- la téléphonie cellulaire et coût d'utilisation incluant les «Blackberry»;
- les ordinateurs portables;
- les téléavertisseurs;
- le mobilier de bureau;
- les distributeurs d'eau de source;
- le remboursement des frais de transport;
- le remboursement des frais d'hébergement;
- le remboursement des frais de repas;
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
  - au Québec;
  - à l'extérieur du Québec.

8.

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007 ainsi que les prévisions pour 2007-2008, (par établissement pour le ministère de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'Éducation) :

- |  |         |     |
|--|---------|-----|
| ▪ le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...).                             | } RG 14 | 108 |
| ▪ nombre total de jours de maladie pris par le personnel;  |         |     |
| ▪ nombre total d'heures de travail supplémentaires réalisées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc...);  | } RG 15 | 109 |
| ▪ nombre total de jours de vacances pris par le personnel;   |         |     |
| ▪ nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.   | } RG 16 | 117 |
| ▪ évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions); |         |     |
| ▪ évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;   | }       |     |
| ▪ nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;  |         |     |
| ▪ nombre de postes par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);   |         |     |
| ▪ niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;  |         |     |
| ▪ nombre de départs à la retraite anticipés pour les cinq prochaines années.   |         |     |



9.	Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :	<b>RG 17</b>	<b>118</b>
		<b>RG 19</b>	<b>120</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ l'emplacement de la location;</li> <li>▪ la superficie du local loué;</li> <li>▪ la superficie réellement occupée;</li> <li>▪ la superficie inoccupée;</li> <li>▪ le coût de location au mètre carré;</li> <li>▪ le coût total de ladite location;</li> <li>▪ les coûts d'aménagement réalisés depuis le 1<sup>er</sup> avril 2006, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;</li> <li>▪ la durée du bail;</li> <li>▪ le propriétaire de l'espace loué.</li> </ul>		
10.	Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1 <sup>er</sup> avril 2006 à ce jour.	<b>RG 20</b>	<b>121</b>
11.	Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres au 1 <sup>er</sup> avril 2006 en indiquant pour chaque individu :	<b>RG 21</b>	<b>122</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ la date de l'entrée en fonction;</li> <li>▪ le titre de la fonction;</li> <li>▪ l'adresse du port d'attache;</li> <li>▪ le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;</li> <li>▪ la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;</li> <li>▪ la description de tâches;</li> <li>▪ le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1<sup>er</sup> avril 2006;</li> <li>▪ le nombre total d'employés au cabinet;</li> <li>▪ la masse salariale totale par cabinet pour les années 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007;</li> <li>▪ le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la fonction occupée;</li> <li>▪ S'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.</li> </ul>		
12.	Pour la période du 21 février au 26 mars 2007, les comptes de dépenses des ministres et des membres des cabinets ministériels.	<b>Dépôt sur place</b>	
13.	Liste des sommes d'argent versées en 2006-2007 à même le budget discrétionnaire du :	<b>RG 22</b>	<b>123</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ministre;</li> <li>▪ ministère ou de l'organisme, en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> <li>- le nom de l'organisme ou de la personne concerné;</li> <li>- la circonscription électorale;</li> <li>- le montant attribué;</li> <li>- le projet visé et le résultat.</li> </ul> </li> </ul>		
14.	La ventilation détaillée des budgets de dépenses découlant des transferts obtenus du gouvernement fédéral (préciser le montant reçu) en 2005-2006 et 2006-2007; pour chacun des programmes ou des fonds, description sommaire du mode de subvention et les prévisions pour les exercices financiers 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011.	<b>RG 23</b>	<b>130</b>

15. Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...) en indiquant : **RG 24** **131**
- le poste initial;
  - le salaire;
  - le poste actuel, s'il y a lieu;
  - la date de la mise en disponibilité;
  - la prévision 2007-2008 et 2008-2009.
- 
16. Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégorie d'âge en 2006-2007. **RG 25** **132**
- 
17. Liste du personnel hors structure par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...) rémunéré par le ministère qui n'occupe aucun poste dans ce ministère : **RG 27** **134**
- nom de la personne;
  - poste occupé;
  - salaire;
  - assignation initiale;
  - date de l'assignation hors structure;
  - date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
- 
18. Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres : **RG 28** **135**
- assignation initiale;
  - assignation actuelle;
  - salaire;
  - date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
- 
19. Liste du personnel par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires) qui reçoit une double rémunération, soit celle rattachée à leur fonction et un revenu d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les régies régionales de la santé et les établissements hospitaliers, en indiquant : **RG 30** **137**
- le salaire de la personne;
  - le montant reçu du régime de retraite.
- 
20. Liste de tous les abonnements du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun : **RG 32** **139**
- clubs privés ou autres;
  - billets de saison;
  - etc.
- 
21. Pour chaque site Internet (incluant ceux des événements ponctuels), et ce, depuis l'existence du site : **RG 33** **145**
- le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site;
  - les coûts de construction du site;
  - le coût de l'entretien et de la mise à jour;
  - qui est responsable du contenu sur le site;
  - quelle est la fréquence moyenne de mise à jour;
  - le nombre de visiteurs (hits) par mois;
  - combien de fois le site a-t-il été refait? Quel a été le coût? Quels sont les critères qui ont justifié les changements?

22. Nominations, depuis le 1<sup>er</sup> mai 2006, de mandataires, émissaires, RG 46 160  
négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs et sans en  
restreindre la portée :
- liste;
  - mandats;
  - contrats;
  - résultat du travail effectué;
  - échéances prévues;
  - sommes impliquées.
- 
23. Pour 2006-2007, les dépenses effectuées par ministère pour les RG 47 161  
tournées ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du  
Québec, en ventilant pour chacune des régions.
- 
24. Pour chaque ministère et organisme, les montants déboursés en 2006- RG 48 162  
2007 ainsi que les prévisions pour 2007-2008 pour les études, avis ou  
achat de matériel (logiciels ou équipements) pour la mise en place du  
Gouvernement en ligne, les contrats octroyés, les échéances prévues.
- 
25. Nombre de demandes d'accès à l'information par ministère et RG 51 165  
organisme pour 2006-2007 :
- nombre de refus;
  - nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
  - nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours.
- 
26. La liste de tous les mandats confiés à chaque adjoint parlementaire des RG 52 166  
membres du Conseil des ministres :
- coûts;
  - nombre de ressources affectées;
  - nombre de rencontres;
  - nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction  
et leur titre.
-

# ÉTUDES DES CRÉDITS 2007-2008

MINISTÈRE DE L'IMMIGRATION ET DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES

## RÉPONSE À LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'AILE PARLEMENTAIRE DU PARTI QUÉBÉCOIS

	QUESTION	RÉPONSE	PAGE
1.	Copie de la partie accessible de tous les mémoires déposés au Conseil des ministres ayant transité par le MICC en 2006-2007.	RP 15	189
2.	Nombre de demandes d'immigration traitées et nombre de certificats d'autorisation émis au cours de l'exercice 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008.	RP 17	191
3.	Répartition des immigrants établis au Québec selon la région d'établissement, depuis 1998, en indiquant le pays de naissance, le type d'immigrant et leur occupation au Québec.	RP 21	204
4.	Ventilation du nombre de réfugiés sélectionnés à l'étranger par pays, par langue d'origine, en 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007.	RP 22	205
5.	Ventilation détaillée des dépenses effectuées par programme de francisation en 2001-2002, 2002-2003, 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008 et le nombre de classes par session, pour chacune de ces années.	RP 30	218
6.	Ventilation des dépenses et description des projets du Fonds d'initiatives régionales en immigration depuis 2002. Nombre de demandes acceptées et refusées. Plan d'action et prévisions pour 2007-2008.	RP 31	219
7.	Ventilation annuelle, par secteur d'activité économique, des investissements au Programme « Immigrants investisseurs » pour les cinq dernières années (a).	RP 32	220
	Nombre de certificats de sélection émis par le Québec pour les gens d'affaires pour les cinq dernières années et prévisions pour 2007-2008 (b).		222
	Ventilation par pays d'origine des immigrants investisseurs admis au Québec en 2004-2005, 2005-2006 et 2006-2007 (c).		223
	Indiquer également le montant d'argent qui est actuellement en attente de placement (d).		224
8.	Ventilation détaillée des effectifs du Ministère pour l'accueil et la formation linguistique en 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007 avec le lieu de travail habituel de chaque employé. Nombre prévu en 2007-2008 d'effectifs mobilisés dans les pays d'origine pour offrir un programme de francisation et ventilation des dépenses engendrées par ce programme.	RP 33	225
9.	Suivi détaillé des travaux du MICC depuis 2002 pour la reconnaissance des compétences acquises à l'étranger par les personnes immigrantes.	RP 43	237
10.	Toute documentation depuis 2002 (études, rapports, procès verbaux, correspondance) produite par la Table de concertation sur l'admission des personnes immigrantes aux ordres professionnels.	RP 44	241
11.	Toute documentation évaluant le coût et la faisabilité des recommandations de l'Équipe de travail sur la reconnaissance des diplômes et des compétences des personnes formées à l'étranger.		En annexe

- |     |  |       |     |
|-----|--|-------|-----|
| 12. | Détail des mesures existantes ou envisagées dans le but de mieux intégrer les femmes immigrantes et issues des communautés culturelles victimes de violence et d'isolement.  | RP 46 | 243 |
| 13. | Délais d'attente pour des cours de francisation durant les trois dernières années : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ par centres de formation</li><li>▪ pour tout le Québec</li></ul>   | RP 49 | 246 |
| 14. | Nombre d'immigrants parlant français à leur arrivée au Québec.   | RP 50 | 247 |
| 15. | Nombre d'immigrants ne parlant pas français et ne s'inscrivant pas au cours de francisation.   | RP 51 | 248 |
| 16. | Liste des actions entreprises en 2006-2007 afin de promouvoir l'intégration des immigrants en région.  | RP 55 | 257 |
| 17. | Liste des actions entreprises afin de promouvoir l'accès à l'emploi pour les immigrants en région.   | RP 56 | 259 |
| 18. | Nombre d'immigrants ventilé par la provenance et la profession depuis 2000. Indiquer le pourcentage.<br><br><i>Réponse</i> : Le Ministère ne compile pas systématiquement le nombre d'immigrants à un niveau aussi détaillé que la profession.<br>Voir aussi réponse RP 16, page 190.  | RP 16 | 190 |
| 19. | Nombre d'immigrants par classe de francisation et le nombre de classes de francisation total par année depuis 2003 et prévisions pour 2007-2008.<br><br><i>Réponse</i> : Le nombre maximal d'étudiants par classe est prévu dans la convention collective des professeurs de l'État du Québec. Celui-ci est de 19 étudiants maximum pour les classes régulières et de 13 étudiants maximum pour les classes pour immigrants peu scolarisés.<br>Voir aussi RP 30, page 218. | RP 30 | 218 |
| 20. | Temps d'attente moyen pour chaque région selon la provenance et le nombre total de réfugiés pour 2006-2007 et prévisions pour 2007-2008<br><br><i>Réponse</i> : Les informations concernant les délais de traitement des dossiers de réfugiés sont tenues par le gouvernement fédéral.<br>Voir aussi RP 16, page 190.  | RP 16 | 190 |

## QUESTION 11

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'AILE PARLEMENTAIRE  
DU PARTI QUÉBÉCOIS

---

**TOUTE DOCUMENTATION ÉVALUANT LE COÛT ET LA FAISABILITÉ DES RECOMMANDATIONS  
DE L'ÉQUIPE DE TRAVAIL SUR LA RECONNAISSANCE DES DIPLÔMES ET DES COMPÉTENCES  
DES PERSONNES FORMÉES À L'ÉTRANGER**

---

- L'évaluation de la faisabilité de la mise en œuvre des recommandations de l'Équipe de travail sur la reconnaissance des diplômes et des compétences des personnes formées à l'étranger, ainsi que l'évaluation des coûts qui sont associés à ces recommandations, est une tâche qui relève du Comité multipartite sur l'accès aux professions régies par les ordres professionnels.
- Formé en mai 2006, le Comité multipartite a tenu, jusqu'à présent, trois réunions. Il a pour mandat de :
  - assurer le suivi des recommandations de l'Équipe de travail sur la reconnaissance des diplômes et des compétences des personnes formées à l'étranger;
  - faciliter la coordination des actions des ordres professionnels, des établissements d'enseignement et du gouvernement visant à faciliter l'accès des personnes formées à l'étranger aux professions régies par les ordres professionnels;
  - assurer la cohérence de ses actions avec celles des autres comités et tables de concertation dont les travaux portent sur des sujets connexes.
- La majorité des recommandations de l'Équipe de travail sont réalisées ou sont en bonne voie de l'être.
- Une enveloppe budgétaire récurrente de 4 000 000 \$ a été accordée en 2006-2007 afin de financer des projets ayant pour objectif de faciliter l'accès aux professions régies par les ordres professionnels. Ce montant sert notamment à :
  - fournir une meilleure information aux personnes immigrantes, entre autres en assurant la mise à jour des fiches d'information sur les professions régies et leur traduction en anglais et en espagnol : 40 000 \$;
  - soutenir la réalisation de guides préparatoires aux examens des ordres, la production d'outils d'autoévaluation ou d'évaluation des compétences des personnes, ou encore la conception de formation d'appoint : 1 700 000 \$;
  - concevoir et offrir des formations en français spécialisé lié à l'exercice de la profession s'adressant aux personnes ayant entrepris une démarche de reconnaissance de l'équivalence de diplôme ou de formation : jusqu'à 1 400 000 \$ par année;
  - la rémunération et au fonctionnement de la Direction de l'accès aux professions et métiers réglementés : 280 000 \$;
  - financer d'autres projets à déterminer, en concertation avec les membres du Comité multipartite, afin de faciliter les démarches des personnes immigrantes pour la reconnaissance de leurs diplômes et de leur formation en vue de leur admission aux ordres : 580 000 \$.
- Par ailleurs, les formations d'appoint prescrites par les ordres professionnels et offertes par les établissements d'enseignement supérieurs sont financées par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport selon les règles applicables. Ces règles ont d'ailleurs été ajustées en 2005 pour la formation de niveau collégiale prescrite par un ordre professionnel.