



ÉTUDE DES CRÉDITS

2013-2014

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DEMANDÉS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

Question **01**

La comparaison pour chaque ministère et chaque organisme, par poste budgétaire :
- entre les crédits déposés à l'Assemblée nationale en avril 2012 et ceux proposés par le nouveau gouvernement pour l'exercice budgétaire 2013-2014.

Réponse :

L'information est disponible dans le budget de dépenses 2013-2014.

Question **02**

L'ensemble des coûts afférents au changement de gouvernement notamment :

- les coûts reliés au changement de structure administrative, ministérielle (publicité, affichage, logo, site Internet, pancarte, courrier, enveloppes, en-têtes, cartes d'affaires, etc.); les coûts administratifs, les coûts de transition, les frais de communication; les coûts reliés à la suppression ou l'ajout de toute information; les coûts reliés aux photos officielles; et tout autre coût le cas échéant.
-

Réponse :

Nous vous référons à la réponse de la question 42.

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

MARC TREMBLAY
(Président-directeur général)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
17 au 22 mai 2012	Palm Beach Gardens, FL (États-Unis)	Professional Convention Management Association Partner Summit	David Downey, CEO International Downtown Association Linda Still, Director American Cancer Research	1 112 \$
13 au 15 juin 2012	Vancouver, C.-B. (Canada)	American Society of Association Executives Invitation Forum	Arthesha Moore, Senior Director APJC Paula Jayne White, Director – Professional Development PMI	1 698 \$
30 juin au 6 juillet 2012	Amsterdam et Bruxelles (Pays-Bas et Belgique)	Congrès annuel de l'Association internationale des palais de congrès	Michael Hughes, Managing Director – Research & Consulting, Red7 Media Christos Sirros, Délégué général à Bruxelles Gouvernement du Québec	4 040 \$
15 au 17 juillet 2012	Calgary, Alberta (Canada)	Réunion annuelle du Convention Centre of Canadian	Dirigeants des centres de congrès canadiens	1 539 \$
16 au 23 septembre 2012	Barcelone (Espagne)	Entente de partenariat	Ricard Zapatero, International Business Development Fira Barcelona Xavier Trias, maire de Barcelone	1 929 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

MARC TREMBLAY (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
1 ^{er} au 4 novembre 2012	Paris (France)	Paris Week Games	John Parkes, EAME Marketing Director Ubisoft France Stéphanie Collot, Directeur Comexposium	2 683 \$
4 au 8 novembre 2012	Abu Dhabi (Émirats arabes unis)	79 ^e Congrès UFI	Paul Woodward, Managing Director UFI Christian Druard, Research Manager UFI	4 698 \$

SUZANNE LANDRY

Membre du conseil d'administration

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
2 au 23 avril 2012	Paris-Montréal-Paris (France-Canada-France)	Participation à deux comités de vérification ainsi qu'au conseil d'administration de la Société du Palais des congrès de Montréal		1 015 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

ANDRÉ SAUCIER

Directeur exécutif des opérations et des finances

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
30 juin au 6 juillet 2012	Amsterdam et Bruxelles (Pays-Bas et Belgique)	Congrès annuel de l'Association internationale des palais de congrès	François Dricourt, Deputy Directorm PR & Comm. Centre International de Conférences de Genève Claude Ziegler, Guest Events Director Member of the Board of Directors du Centre des Congrès Beaulieu de Lausanne	2 973 \$

LUC CHARBONNEAU

Directeur du développement des affaires et alliances stratégiques

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
21 au 27 avril 2012	Paris-Bruxelles-Gütersloh (France-Belgique- Allemagne)	Montreal Networking Forum	Ann Delmiche, Director Events International Union of Public Transport Lorraine Sherr, Head of Health Psychology AIDS Impact	3 842 \$
18 au 25 mai 2012	Frankfurt (Allemagne)	IMEX Worlwide Exhibition for Incentive Travel (foire commerciale – édition 2012)	Delphine Beaudoin, Senior Conference Manager K.I.T. Group Mark Page, Meeting Director American Bar Association	3 455 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

LUC CHARBONNEAU (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
12 au 14 juillet 2012	Washington, D.C. (États-Unis)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	David Renzi, Director of Meetings and Advert. American Helicopter Society David Corsan, Manager Conference Association of Science Centers ASTC	1 293 \$
20 et 21 juillet 2012	Chicago, Illinois (États-Unis)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	Sarah Crant, CEO Talking Point Doreen Tan, Professionalism Educator Coord. Society of Actuaries	1 552 \$
10 au 14 août 2012	Dallas, Texas (États-Unis)	Réunion annuelle de l'American Society of Association Executives	Melissa A. Schultea, Senior Manager Society of Petroleum Engineers Katie MacPherson, Manager Industrial Envir. Biotechnology Industry Organization	1 446 \$
8 au 13 octobre 2012	Las Vegas, Nevada (États-Unis)	Participation à l'événement « IMEX – AMERICA et PCMA Global Professionals Conference 2012 »	Alison Gardiner, Director of Sales CVB Brisbane Patricia Garner, President OSIsoft	2 431 \$
27 au 29 novembre 2012	Barcelone (Espagne)	Conférence – European Incentive Business Travel and Meetings	Nick Dugdale, Business Development UFI Laurence Verhagen, CEO SIOG	3 532 \$

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

CHRISTINE LORIAUX
Directrice des communications et du marketing

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
1 ^{er} au 8 septembre 2012	Stockholm (Suède)	Présentation officielle de la candidature au prix UFI Marketing	Carine Sire, Events Coordinator & Assistant UFI Membres du comité marketing UFI	2 691 \$

CATHERINE PAUL
Directrice adjointe – soutien commercial, Développement des affaires)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
20 au 24 avril 2012	Londres (Royaume-Uni)	EMEA Conférence	Filipe De Lemos, Assistant Support Officer ALFI Noemi Rosell, Assistant - Sales Barcelona Convention Bureau	3 043 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

MICHEL HUNEAULT
 Chef – Services informatiques

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
20 au 24 avril 2012	Londres (Royaume-Uni)	EMEA Conférence	Krister D. Ungerboeck, President USI Arnaud Kropp, Directeur du marketing EMEA	2 985 \$

MARIE-FRANCE POLIDORI
 Déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
21 au 27 avril 2012	Paris-Bruxelles-Gütersloh (France-Belgique- Allemagne)	Montreal Networking Forum	Ann Delmiche, Director Events International Union of Public Transport Louise Ritter, Event Manager PDLC	3 534 \$
19 au 22 juin 2012	Baltimore, Maryland (États-Unis)	Conférence – European Incentive Business Travel and Meetings	Jay Pujel, Manager Westin Adam Cooke, Meeting Planner Multi Law	2 078 \$

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

MARIE-FRANCE POLIDORI (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
5 au 15 juillet 2012	Paris (France)	Dossier : Hémophilie 2016	Hélène Bourgaize, Directrice Association canadienne d'hémophilie David Page, Directeur exécutif Association canadienne d'hémophilie	4 221 \$
17 au 25 août 2012	Beijing (Chine)	Dossier: International Union of Theoretical and Applied Mechanics	Jenny Salsbury, Director CNCC Maciej Floryant, Scientif Chair IUTAM	6 671 \$
1 ^{er} au 8 septembre 2012	Naples (Italie)	Dossier : World Urban Forum	Carmen Foglietta, Manager Canada Mortgage & Housing John Hogan, Officer World Urban Forum	4 295 \$
20 au 25 octobre 2012	San Juan (Porto Rico)	Congrès 2012 – International Congress and Convention Association	Giuglia Biscossi, Managing Director Triumph Group Sebastien Bret, Development Manager Lyon Convention Bureau	2 004 \$
14 au 16 novembre 2012	Bruxelles (Belgique)	Dossier : International Union of Public Transport	Helga Severins, Executive Director International Union of Public Transport Ann Delmiche, Director Events International Union of Public Transport	3 062 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

MARIE-FRANCE POLIDORI (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
19 au 30 novembre 2012	Genève (Suisse)	Visite de clients	Isabel Mortara, Director Kenes Grégoire Pavillon, Executive Director EASL	3 833 \$
	Barcelone (Espagne)	Conférence – European Incentive Business Travel and Meetings	Desiree Smith Van Waesberghe, Director Helm Briscoe James Debos, Business Development Package Linking	

JOCELYNE PERRON
Déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
19 au 22 avril 2012	Melbourne (Australie)	Workshop de l'International Congress and Convention Association	Stéphanie Partin, Events Manager ASME – Gas Turbo Michele C. Johnson, Executive Director International Society of Arthroscopy, Knee Surgery and Orthopaedic Sport Medicine	3 259 \$

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

JOCELYNE PERRON (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
19 au 25 mai 2012	Frankfurt (Allemagne)	Participation à IMEX Worlwide Exhibition for Incentive Travel (foire commerciale – édition 2012)	Delphine Beaudoin, Senior Conference Manager K.I.T. Group Ellie Pollard, Director of Special Events World Parkinson Coalition	3 498 \$
20 au 22 juin 2012	Mexico (Mexique)	Dossier : ROBOCUP	Jacky Baltes, Professeur Computer Science, University of Manitiba Giacinto Spina, Professeur Educational Alliance for Science and Technol.	1 688 \$
15 au 28 juillet 2012	Berlin (Allemagne) Cape Town (Afrique du Sud)	Dossier : Transplantation Participation au 30th International Congress of Psychology Dossier : Applied Psychology 2018	Opelz Gerhard, President Council TTS Karen Cohen, CEO Canadian Psychological Association Duncan Phillips, Vice President MITACS	7 128 \$
8 au 13 octobre 2012	Las Vegas, Nevada (États-Unis)	Participation à l'événement « IMEX – AMERICA et PCMA Global Professionals Conference 2012 »	Beverley McLean, Sales Manager Glasgow Convention Centre Iain Britan, Executive Director ISPIM	2 558 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

JOCELYNE PERRON (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
10 au 13 novembre 2012	Bruxelles (Belgique)	UIA Round Table	Philippe Antoine, External Relations Commission International Police Association Keren Deront, Account Director International Society for Prosthetics and Orthotics	2 125 \$

ELENA MASTROGIUSEPPE
Déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
2 au 4 mai 2012	Washington, D.C. (États-Unis)	Participation à l'Événement « Springtime »	Karen CuvIELLO, Vice President Projection Vicki Johnson, President Vicki Johnson Ass.	1 681 \$
12 au 17 juillet 2012	Washington, D.C. (États-Unis)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	Mike Hirschberg, Executive Director American Helicopter Society David Corson, Manager Conference Association of Science Centers ASTE	1 198 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

ELENA MASTROGIUSEPPE (suite)

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
18 au 21 juillet 2012	Chicago, Illinois (États-Unis)	Mission commerciale en partenariat avec Tourisme Montréal	Kelly Butler, Meeting and Education Manager Power Transmission Distributor Association Amelia Sunyata Perkins, Director of Special Projects Council for a parliament of the World's Religions	1 889 \$
24 au 26 juillet 2012	Louisville, Kentucky (États-Unis)	Réunion annuelle CESSE 2012	Dave Scypinsky, Senior Vice President Conference Direct David Gammet, Executive Director Entomological Society of America	1 780 \$
10 au 15 août 2012	Dallas, Texas (États-Unis)	Réunion annuelle American Society of Association Executives	Tom Quash, Vice President Association of Women's Health Obstetric and Neonatal Nurses Michael Haley, Executive Director International Communication Association	2 320 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

SUZIE ROY
Déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
3 au 5 juin 2012	Toronto, Ontario (Canada)	Événement « Coupe Tourisme Québec » en partenariat avec Tourisme Montréal	Janet O'Connell, Executive Director BTAC Richard Sullivan, Associate Partner Deloitte & Touche	967 \$
25 septembre 2012	Ottawa, Ontario (Canada)	Foire « Québec Day » organisée par Tourisme Québec	Jay Moor, Event Coordinator Canadian Labour Association Ricarda Galioto, Chief Operations and Meeting Officer AMMI	454 \$
31 octobre au 4 novembre 2012	Ottawa, Ontario (Canada)	Soirée organisée par Tourisme Montréal « À la Montréal » et congrès du Canadian Society of Association Executives	Duncan Grant, Executive Director Association canadienne des archivistes Jeff Calderwood, CEO National Golf Course Owners Association	1 164 \$

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

MYLÈNE PARÉ
Déléguée commerciale

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
20 au 23 août 2012	Toronto, Ontario (Canada)	Participation à « Incentive Works » en collaboration avec Tourisme Montréal	Jennifer Ladrillo, Show Manager Moderman Expo Karen Bradford, Product Buyer Wynford	1 226 \$

JERGY FLORYAN (Champion)
Scientific Chair, IUTAM

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
17 au 25 août 2012	Beijing (Chine)	Congrès de l'International Union of Theoretical and Applied Mechanics	Jenny Salsbury – CNCC	3 834 \$

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

CLAUDE NOËL
Délégué commercial

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
24 au 26 juin 2012	Halifax, Nouvelle-Écosse (Canada)	Conférence annuelle 2012 du Canadian Association of Exhibition Management	Cameron Dix, Show Manager Smart Shows Wendell Howes, President Master Promotions	1 579 \$

ANDRÉ HADDAD
Chargé de développement informatique

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
20 au 24 avril 2012	Londres (Royaume-Uni)	Voyage annulé (Ungerboeck)		874 \$

Question **03**

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- Les noms et titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants; les endroits et date du départ et du retour; le titre explicatif de la mission; les principales personnes rencontrées; les montants globaux du coût.

Réponse :

DANIEL POTVIN

Technicien – Régie centrale d'équipement

DATE	ENDROIT	EXPLICATION DE LA MISSION	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT GLOBAL
25 au 28 juin 2012	Toronto, Ontario (Canada)	Formation Creston		765 \$

Question **04**

Pour chaque voyage ou déplacement en avion ou en hélicoptère fait au Québec pour l'année financière 2012-2013 de chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes :

- l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour; les coûts ventilés; le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.; pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.
-

Réponse :

Aucun voyage ou déplacement effectué en avion ou en hélicoptère pour l'année financière 2012-2013.

Question **05**

Les dépenses en publicité (incluant Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organismes :
 - les coûts totaux pour l'exercice financier 2012-2013; le nom du professionnel ou de la firme.

Réponse :

	NOMS DES FOURNISSEURS	COÛTS TOTAUX
PUBLICITÉ :	Le Devoir Pages Jaunes Access Intelligence, LLC Médias Transcontinental La Presse Bridge 4 events inc. Ignite Magazine Mediaedge Publications Anchor-Harper The Show Daily Ltd. Bureau du cinéma et de la télévision Association des professionnels en exposition du Québec (APEQ) Fondation BBCM Multiview Inc. Éditions Info-Pressé	41 067 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **05**

Les dépenses en publicité (incluant Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organismes :
- les coûts totaux pour l'exercice financier 2012-2013; le nom du professionnel ou de la firme.

Réponse :

ARTICLES PROMOTIONNELS :	Production JG Cercle gagnant Samarkand Cadeaux Tendance Délices de l'érable Kanata	18 305 \$
NOMS DES FOURNISSEURS		COÛTS TOTAUX
ARTICLES PROMOTIONNELS : <i>(suite)</i>	David's Tea L'Empreinte Imprimerie Michel Legault Création Karine Charlebois Au Tournant de l'Art 3 femmes et 1 coussin	
COMMANDITES :	Association des professionnels en exposition du Québec (APEQ) Coupe Tourisme Québec	3 750 \$

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Question **6**

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
- le type d'événement; le but visé; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

TYPE D'ÉVÉNEMENT	BUT VISÉ	LISTE DES FOURNISSEURS	COÛT GLOBAL
Gala Reconnaissance 2012	<p>Le Gala Reconnaissance du Palais des congrès de Montréal répond à quatre principaux objectifs.</p> <p>Il vise à introniser officiellement au rang d'Ambassadeur des personnes influentes qui, parallèlement à leurs activités professionnelles, ont attiré au Palais un ou des événements d'envergure, générant ainsi des retombées économiques et intellectuelles importantes pour Montréal et la province. Le Club des Ambassadeurs du Palais des congrès de Montréal favorise les échanges, augmente le sentiment d'appartenance des membres et sensibilise ceux-ci à leur rôle de porteur au sein de leur communauté respective. Chaque année, plus de 600 personnes viennent applaudir chaleureusement ces nouveaux Ambassadeurs afin de souligner leur contribution au développement de la métropole et de la province.</p> <p>Il vise également à témoigner du savoir-faire du Palais en matière d'organisation d'événements tout en exprimant le dynamisme de l'industrie du tourisme montréalais en mettant en valeur la contribution d'hôteliers-restaurateurs et du traiteur exclusif de la Société. Plusieurs dizaines de décideurs identifiés comme des clients potentiels par le Palais sont invités à venir découvrir les multiples facettes d'un service de qualité supérieure dans un environnement conçu pour les grands rassemblements de prestige.</p>	<p>Sixtrum Communication Solix Inc. Production Les 12 Zoulou Idée au Cube Louis A. Gaudreau La Cancao Charlotte Lefebvre Métro Com Trophée Artistic Espace Verre Jean Terry Photographe Société des Alcools du Québec Productions JG Location Hertz Location Luber Enr. Scène Scapin Imprimerie l'Empreinte Tenue de soirée Mégavolt Design Inc. GES Freeman</p>	122 473 \$

Question **6**

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
 - le type d'événement; le but visé; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

TYPE D'ÉVÉNEMENT	BUT VISÉ	LISTE DES FOURNISSEURS	COÛT GLOBAL
Gala Reconnaissance 2012	<p>Finalemment, à titre d'événement de clôture du Rendez-vous du Savoir, le Gala contribue à reconnaître l'implication des institutions d'enseignement supérieur, des chercheurs de la relève et des organismes engagés dans le développement et le rayonnement du savoir.</p> <p>Réalisé grâce à la contribution de partenaires, le Gala Reconnaissance est l'un des événements les plus prisés à Montréal.</p>	<p>Josée Lecompte Staff personnel événementiel TIS Service Exposition Pyrus Design 42-2 Production Inc. OSA Image Inc. RFQE Samarkand Isabelle Lamy Image Photographique Int. IPI L'itinéraire Daly Dallaire, service de traduction Martin Blais Anick Bourgeois Rouge Vin somelier Hélène Morin John Strati Timpono Percussion Création Karine Charlebois Production Pro-Spec</p>	

Question **6**

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :
 - le type d'événement; le but visé; la liste des fournisseurs; le coût global.

Réponse :

TYPE D'ÉVÉNEMENT	BUT VISÉ	LISTE DES FOURNISSEURS	COÛT GLOBAL
Gala Reconnaissance 2012		AVW-Telav Extension Concept Capital Traiteur GDI Distinction P.E.A.C.E. Opsi Sécurité Kolossal Postes Canada Hôtel Inter-Continental Montréal	

Question **07**

La liste des dépenses en formation de communication : Organisée par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014; le but visé par chaque dépense

Organisée par une firme externe :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014; le nom de la ou des firmes de publicité; le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié); le nom des fournisseurs; le but visé par chaque dépense.

Réponse :

Aucune dépense en formation de communication

SOCIÉTÉ DU PALAIS DES CONGRÈS DE MONTRÉAL

Renseignements généraux

Étude des crédits 2013-2014

Questions **08 et 10**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié de tous les contrats octroyés par chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme en 2012-2013 et tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel depuis le 31 août 2012 en indiquant, pour chaque contrat :

- Le nom du fournisseur; l'objet du contrat; le montant.

Réponse :

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	MONTANT
Bureau-Tech	Entretien photocopieurs numériques	5 133,50 \$
C2 Innovation	Entretien logiciel C-2 et gestion des requêtes	4 020,00 \$
CEDROM-SNI	Reproduction revue de presse	2 116,65 \$
Cision Québec	Surveillance radio et télévision	3 600,00 \$
Electromega	Support technique logiciel stationnement Zeag	1 320,00 \$
Groupe Dafco	Filtres de ventilation	10 914,00\$
Jacques Lamarre et Associés	Programme d'aide aux employés	9 500,00 \$
Nettoyeur Classe Net	Nettoyage des uniformes	19 120,00 \$
Orkin Canada	Extermination parasites et contrôle d'oiseaux	4 460,00 \$
Réseau CA	Entretien portail gouvernance	8 000,00 \$
RICOH	Entretien imprimantes (5 ans)	19 008,00 \$
Safety First	Entretien extincteurs de cuisine (3 ans)	4 233,30\$
Softicket	Entretien système de billetterie	6 240,00 \$
Stanex	Entretien système d'alarme incendie	17 145,00 \$
Trane	Entretien des refroidisseurs	8 824,00 \$

Question **09**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2012-2013 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du sous-ministre, comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant :
- le nom du fournisseur, le montant accordé; les motifs de la demande.

Réponse :

Aucun contrat n'a fait l'objet d'une autorisation.

Question **11**

Le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère.

Réponse :

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques pour l'année financière 2012-2013, indiquer :

- le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le coût initial prévu pour la réalisation du projet; les plus récentes estimations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restants à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.

Réponse :

Projet #1 :	Nom du projet	Remplacement du logiciel de gestion des ressources humaines
	Nature du projet	Achat et implantation d'un nouveau logiciel de gestion des ressources humaines pour remplacer le logiciel en place qui est désuet.
	Échéancier initial (et revu s'il y a lieu)	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
	Coût prévu pour la réalisation du projet	250 000 \$
	Les plus récentes estimations du coût du projet	250 000 \$
	Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet	92 300 \$
	Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet	157 700 \$
	Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour	50%

Question **12**

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques pour l'année financière 2012-2013, indiquer :

- le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le coût initial prévu pour la réalisation du projet; les plus récentes estimations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restants à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.

Réponse :

Projet #2 :	Nom du projet	Zap Montréal (zone d'accès public)
	Nature du projet	Déploiement d'un réseau sans fil évolutif, limité aux environs immédiats du Palais des congrès de Montréal et accessible aux congressistes.
	Échéancier initial (et revu s'il y a lieu)	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
	Coût prévu pour la réalisation du projet	2 030 000 \$
	Les plus récentes estimations du coût du projet	2 030 000 \$
	Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet	1 382 940 \$
	Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet	647 060 \$
	Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour	50%

Question 12

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques pour l'année financière 2012-2013, indiquer :

- le nom du projet; la nature du projet; l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu); le coût initial prévu pour la réalisation du projet; les plus récentes estimations du coût du projet; les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière; l'estimation des coûts restants à déboursier pour compléter la réalisation du projet; les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates; le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.

Réponse :

Projet #3 :	Nom du projet	Remplacement des serveurs informatiques
	Nature du projet	Achat et installation de nouveaux serveurs informatiques pour remplacer les serveurs en place qui sont rendus à la fin de leur vie utile.
	Échéancier initial (et revu s'il y a lieu)	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
	Coût prévu pour la réalisation du projet	150 000 \$
	Les plus récentes estimations du coût du projet	150 000 \$
	Coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet	0 \$
	Estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet	150 000 \$
	Pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour	10%

Question **13**

Pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, le montant global, pour l'année 2012-2013 de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie; le mobilier de bureau; l'ameublement; le remboursement des frais de transport; le remboursement des frais d'hébergement; le remboursement des frais de repas; le remboursement des frais d'alcool et de fêtes; l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques, et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : a) au Québec, b) à l'extérieur du Québec.

PLQ : les distributeurs d'eau de source; location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles; location et entretien de la machine à café; location ou achat d'encadrement.

Réponse :

DÉPENSES	MONTANT GLOBAL
Photocopie	14 860 \$
Ameublement et mobilier de bureau	33 573 \$
Remboursement des frais de transport	64 826 \$
Remboursement des frais d'hébergement	39 863 \$
Remboursement des frais de repas	15 992 \$
Remboursement des frais d'alcool et de fêtes	8 206 \$
L'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type de perfectionnement ou ressourcement :	
a) au Québec,	20 148 \$
b) à l'extérieur du Québec	19 220 \$
PLQ :	
Distributeurs d'eau de source	0 \$
Location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles	0 \$
Location et entretien de la machine à café	0 \$
Location ou achat d'encadrement	0 \$

Question **14**

Pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère et pour le ministère et les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2012-2013, de chacune des dépenses suivantes reliées à la téléphonie :

- le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autre types de téléphones intelligents utilisés; le nombre de tablettes électroniques (IPAD ou autres) et ordinateurs portables utilisés; le nombre de téléavertisseurs utilisés; les coûts d'acquisition des appareils; le coût d'utilisation des appareils le nom des fournisseurs; le coût des contrats téléphoniques; le nombre de minutes utilisées; les coûts de résiliation.

Réponse :

DÉPENSES	
Nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry » iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés	75
Nombre de tablettes électroniques (IPAD ou autres) et ordinateurs portables utilisés	72
Nombre de téléavertisseurs utilisés	0
Coûts d'acquisition des appareils	2 998 \$
Coût d'utilisation des appareils	59 430 \$
Nom des fournisseurs	Telus D2 Technologie
Coût des contrats téléphoniques	88 875 \$
Nombre de minutes utilisées	252 752
PLQ :	
Coûts de résiliation	0 \$

Question 15

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation.

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES
a) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
b) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
c) Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
d) Le nombre total et la ventilation du nombre de congés de maladie en réserve pour le personnel et leur valeur estimée.	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
e) Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
g) Le nombre total et la ventilation du nombre de jours de vacances en réserve pour le personnel et leur valeur estimée.	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question **15**

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation.

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES
h) Le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits
i) Le nombre et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme en relevant, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé ou de l'éducation.	En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégories d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1 de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.
j) L'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions).	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.
k) L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir.	Aucun poste d'experts et émérites.
l) Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie.	Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question **15**

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation).

Réponse :

QUESTIONS	RÉPONSES												
<p>m) Le nombre de postes par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions).</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: right;"><u>2012-2013</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cadres</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> <tr> <td>Professionnels</td> <td style="text-align: right;">29</td> </tr> <tr> <td>Techniques</td> <td style="text-align: right;">22</td> </tr> <tr> <td>Bureau</td> <td style="text-align: right;">26</td> </tr> <tr> <td>Ouvrier</td> <td style="text-align: right;">10</td> </tr> </tbody> </table>		<u>2012-2013</u>	Cadres	25	Professionnels	29	Techniques	22	Bureau	26	Ouvrier	10
	<u>2012-2013</u>												
Cadres	25												
Professionnels	29												
Techniques	22												
Bureau	26												
Ouvrier	10												
<p>n) Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.</p>												

Question **16**

Pour chaque ministère et organisme :

- le nombre de départs à la retraite en 2012-2013; nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines; nombre de départs à la retraite prévus pour 2013-2014 et 2014-2015; nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question **17**

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :
- l'emplacement de la location; le coût de la location; le coût de location au mètre carré; la superficie totale pour chaque local; la superficie totale réellement occupée; la superficie inoccupée; le propriétaire de l'espace loué; la durée du bail; les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1^{er} avril 2012; le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

Réponse :

Aucun bail

Question **18**

Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1^{er} avril 2011 à ce jour.

Réponse :

Sans objet

Question **19**

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2012-2013, en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction; titre de la fonction; l'adresse du port d'attache; le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés; la prime de départ versée, le cas échéant; le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus; la liste du personnel politique incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève; la description de tâches; le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1^{er} avril 2012; le nombre total d'employés au cabinet; la masse salariale totale par cabinet pour les années 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013; le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée; s'il y a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

Réponse :

Sans objet

Question **20**

Liste des sommes d'argent versées en 2012-2013 à même le budget discrétionnaire du ministre et du ministère, en indiquant:

- le nom de l'organisme ou de la personne concernée; la circonscription électorale; le montant attribué;
 - le détail du projet visé et le but poursuivi par l'organisme; la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
-

Réponse :

Aucune somme versée

Question **21**

Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant:
- le poste initial; le salaire; le poste actuel, s'il y a lieu; la date de mise en disponibilité; les prévisions pour 2013-2014.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question **22**

Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégorie d'âge en 2011-2012.

Réponse :

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question **23**

Nombre de fonctionnaires et/ou ETC affectés au Plan Nord, pour chaque ministère et organisme, incluant le cas échéant la Banque de développement économique du Québec, pour les années 2011-2012, 2012-2013 et les prévisions 2013-2014.

Réponse :

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question **24**

Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :
- le nombre de la personne; le poste occupé; le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure; la date de fin de l'assignation.

Réponse :

Les employés sont non assujettis à la Loi sur la fonction publique.

Question **25**

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :
- le nom de la personne; le poste occupé; le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu); l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure; la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

Réponse :

Sans objet

Question **26**

Liste de tous les abonnements du cabinet, du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :
 - les clubs privés ou autres; les billets de saison, les loges; aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique, etc.; sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.).

Réponse :

ABONNEMENTS		COÛT
Cision Québec Inc.	Presse électronique	2 670 \$
TW Tagungs-Wirtschaft Magazine	Revue	150 \$
Actualité	Revue	38 \$
Éditions Yvon Blais	Accès à l'information	106 \$
Le Devoir	Journal	253 \$
La Presse	Journal	480 \$
Journal de Montréal	Journal	229 \$
Globe and Mail	Journal	449 \$
ISSUU	Revue	133 \$
Communication Grenier	Bulletin	375 \$
CNW	Service de diffusion de communiqués de presse	1 764 \$
Publications du Québec	Recueils de base des politiques	34 \$
TourismExpress	Bulletin	235 \$
Meltwater News Canada Inc.	Monitoring de médias	3 299 \$

Question **27**

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- le nom du site Web; le nom de famille ou du professionnel ayant conçu le site; les coûts de construction du site; les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour; les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement); la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »); la fréquence moyenne de mise à jour.

Réponse :

Nom du site Web	congresmtl.com
Nom de la firme ou du professionnel qui a conçu le site	Média Inpix Inc.
Coûts de construction du site	88 300 \$
Coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour	475 \$ / mois
Coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement)	<ul style="list-style-type: none"> - Refonte en 2012-2013 Nouvelle programmation et modernisation - Refonte en 2008-2009 (modernisation) par Sextans, au coût de 24 750 \$. - Développement du site original par Elfe Productions Multimédia, au coût de 20 695 \$
Fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »)	La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
Fréquence moyenne de mise à jour	À toutes les semaines (interne)

Question **28**

Nominations, depuis le 1^{er} avril 2012, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs ou autres :
- le nom du professionnel ou de la firme; l'objet du contrat; le coût.

Réponse :

Aucune nomination

Question **29**

Pour 2012-2013, les dépenses effectuées par ministère pour les visites et rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

Réponse :

Sans objet

Question **30**

Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013:
- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès; le nombre total de demandes reçues; le nombre total de demandes rejetées; le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours; le nombre total de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours; le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

Réponse :

La question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question **31**

La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres depuis le 31 août 2012 :
- le coût (déplacements, etc.); le nombre de ressources effectuées; le nombre de rencontres; le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

Réponse :

Sans objet

Question **32**

La liste des ententes et leur nature, signées depuis le 31 août 2012 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des Affaires intergouvernementales canadiennes et ce, pour tous les ministères et organismes.

Question **33**

Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

Question **34**

Tel que prévu dans la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2013-2014.

Réponse :

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2012-2013 des ministères et organismes gouvernementaux.

Question **35**

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement depuis le 31 août 2012 et prévision 2013-2014.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

Question **36**

Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 et 2014-2015 en provenance du gouvernement fédéral et d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

Réponse :

Aucune somme reçue

Question **37**

Pour chaque ministère et organisme public, la liste des ententes signées depuis le 1^{er} avril 2004 avec une ou des Conférences régionales des élus en indiquant : la nature de l'entente; les sommes associées; la ou les dates de versement; la façon dont ces sommes sont dépensées.

Réponse :

Aucune entente signée

Question **38**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour l'année financière 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.

Réponse :

Aucune prime au rendement et boni

Question **39**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour l'année financière 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ incluant des montants versés pour bris de contrat.

Réponse :

Aucune prime de départ

Question **40**

Depuis le 31 août 2012, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?

- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne; fournir la liste des salaires versés à chaque personne.

Réponse :

Il n'y a pas de cadre ou dirigeant qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

Question **41**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covérification octroyés par chaque ministère et organisme qui en relève en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme; le détail des travaux ou services effectués (but visé); le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments; l'échéancier; le mode d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Réponse :

Veuillez vous référer à la réponse de la question 8.

Question **42**

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour l'année 2012-2013, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :
- la ou les dates des travaux; les coûts; le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.

Réponse :

Sans objet

Question **43**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

Question **44**

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

Réponse :

Veillez vous référer aux réponses 15c) et 15f).

Question **45**

Évolution de la taille (nombre total d'employés) de chaque cabinet ministériel, de chaque ministère et de chaque organisme public depuis 2003. Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2012-2013. Prévisions pour 2013-2014.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

Question **46**

Pour chaque cabinet ministériel, chaque ministère ou chaque organisme, le nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013. Fournir les données ventilées selon la raison du départ : la retraite; la démission; la révocation pour incompétence; la révocation pour incapacité; la fin d'emploi; le décès; la mise à pied; la destitution; toute autre raison.

Réponse :

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

Question **47**

Liste et solde de tous les fonds existants pour chacun des ministères et organismes ainsi que la dépense d'intérêts prévue en 2012-2013 pour chacun de ces fonds. Copie des états financiers de 2011-2012 et 2012-2013 pour chacun des fonds.

Réponse :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.