
ÉTUDE DES CRÉDITS

2013-2014

Demande de renseignements généraux



Février 2013

COMMISSION DES NORMES DU TRAVAIL

ÉTUDE DES CRÉDITS 2013-2014

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

1. La comparaison pour chaque ministère et chaque organisme, par poste budgétaire :
 - entre les crédits déposés à l'Assemblée nationale en avril 2012 et ceux proposés par le nouveau gouvernement pour l'exercice budgétaire 2013-2014.

2. L'ensemble des coûts afférents au changement de gouvernement notamment :
 - les coûts reliés au changement de structure administrative, ministérielle (publicité, affichage, logo, site internet, pancarte, courrier, enveloppes, entêtes, cartes d'affaires etc.);
 - les coûts administratifs, les coûts de transition, les frais de communication;
 - les coûts reliés à la suppression ou l'ajout de toute information
 - les coûts reliés aux photos officielles; et
 - tout autre coût le cas échéant.

3. Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :
 - les endroits et dates du départ et du retour;
 - une copie des programmes et rapports de voyage ou de mission; les personnes rencontrées;
 - le coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
 - les noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
 - pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;
 - la liste et le détail de toute entente signée ou annoncée, le cas échéant;
 - les résultats concrets obtenus et détaillés pour chaque voyage;
 - la copie des rapports de mission;
 - les investissements annoncés, le cas échéant.

4. Pour chaque voyage ou déplacement en avion ou en hélicoptère fait au Québec pour l'année financière 2012-2013 de chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes :
 - l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
 - les coûts ventilés;
 - le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
 - pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.

5. Liste des dépenses en publicité (incluant Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme :

- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
- le nom des firmes de publicité retenues;
- le nom des fournisseurs;
- le mode d'octroi de chaque contrat;
- le but visé par chaque dépense;
- pour chaque dépense en commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
- le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

6. Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :

- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
- le but visé par chaque dépense;
- s'il y a lieu, préciser pour chaque contrat octroyé dans le cadre d'un événement : le nom du professionnel ou de la firme; le coût, y compris les avenants et/ou suppléments; la date; le mode d'octroi.

PLQ: le nombre d'événements ventilé par type d'événements.

7. La liste des dépenses en formation de communication :

Organisés par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
- le but visé par chaque dépense;

Organisés par une firme externe :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
- le nom de la ou des firmes de publicité;
- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- le nom des fournisseurs;
- le but visé par chaque dépense;

8. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi de tous les contrats octroyés par chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- l'échéancier;
- le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

9. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2012-2013 et qui ont fait l'objet d'une autorisation du sous-ministre,

comme il est prévu à l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics*, en indiquant :

- le nombre d'autorisations;
- le nom du professionnel ou de la firme touché(e);
- le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le montant accordé;
- les motifs de la demande;
- tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

10. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel depuis le 31 août 2012 en indiquant :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le coût;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

11. Le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère.

12. Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques initié depuis l'année financière 2003-2004, indiquer :

- le nom du projet;
- la nature du projet;
- l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- le coût initial prévu pour la réalisation du projet;
- les plus récentes estimations du coût du projet;
- les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.

13. Pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, le montant, pour l'année 2012-2013 (et ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie;
- le mobilier de bureau;
- l'ameublement;
- le remboursement des frais de transport;
- le remboursement des frais d'hébergement;
- le remboursement des frais de repas;
- le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : a) au Québec, b) à l'extérieur du Québec.

PLQ:

- les distributeurs d'eau de source;
- location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles;
- location et entretien de la machine à café;
- location ou achat d'encadrement;

14. Pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère et pour le ministère et les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2012-2013, de chacune des dépenses suivantes reliées à la téléphonie :

- le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés;
- le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
- le nombre de téléavertisseurs utilisés;
- les coûts d'acquisition des appareils;
- le coût d'utilisation des appareils;
- le nom des fournisseurs;
- le coût des contrats téléphoniques;
- le nombre de minutes utilisées.

PLQ :

- les coûts de résiliation;
- les ordinateurs portables.

15. Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation) :

- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); **35 ans et plus**;
- b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); **35 ans et moins**;
- c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) le nombre total et la ventilation du nombre de congés de maladie en réserve pour le personnel et leur valeur estimée;
- e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires;
- f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) le nombre total et la ventilation du nombre de jours de vacances en réserve pour le personnel et leur valeur estimée;
- h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- i) le nombre et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme en relevant, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé ou de l'éducation;
- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);
- n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

16. Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction :

- a) Le nombre de départs à la retraite en 2012-2013 (PLQ: les indemnités de retraites qui seront versées);
- b) nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- c) nombre de départs à la retraite prévus pour 2013-2014 et 2014-2015 (PLQ: les indemnités de retraites qui seront versées)
- d) nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

17. Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :

- l'emplacement de la location;
- le coût de la location;
- le coût de location au mètre carré;
- la superficie totale pour chaque local;
- la superficie totale réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le propriétaire de l'espace loué;
- la durée du bail;
- les coûts d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1er avril 2012.

PLQ: le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

18. Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1er avril 2011 à ce jour.

19. Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2012-2013, en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction;
- le titre de la fonction;
- l'adresse du port d'attache;
- le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- la prime de départ versée, le cas échéant;
- le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- la liste du personnel politique incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- la description de tâches;
- le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1er avril 2012;
- le nombre total d'employés au cabinet;
- la masse salariale totale par cabinet pour les années 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013;
- le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

20. Liste des sommes d'argent versées en 2012-2013 à même le budget discrétionnaire du ministre et du ministère, en indiquant :

- le nom de l'organisme ou de la personne concerné;
- la circonscription électorale;
- le montant attribué;
- le détail du projet visé et le but poursuivi par l'organisme;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

21. Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- le poste initial;
- le salaire;
- le poste actuel, s'il y a lieu;
- la date de mise en disponibilité;
- les prévisions pour 2013-2014.

22. Pour chaque ministère et organismes, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégorie d'âge en 2011-2012

23. Nombre de fonctionnaires et/ou ETC affectés au Plan Nord, pour chaque ministère et organisme, incluant le cas échéant la Banque de développement économique du Québec, pour les années 2011-2012, 2012-2013 et les prévisions 2013-2014.

24. Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
- l'assignation initiale;
- la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

25. Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
- l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

26. Liste de tous les abonnements du cabinet, du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :

- les clubs privés ou autres;
- les billets de saison, les loges;
- aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique etc.;
- sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka etc.)

27. Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- le nom du site Web;
- le nom de la firme ou du professionnel ayant conçu le site;
- les coûts de construction du site;
- les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
- les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
- la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »);
- la fréquence moyenne de mise à jour.

28. Nominations, depuis le 1er avril 2012, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs ou autres :

- la liste;
- les mandats;
- les contrats octroyés pour chaque mandat;
- le résultat du travail effectué;
- les échéances prévues;
- les sommes impliquées.

29. Pour 2012-2013, les dépenses effectuées par ministère pour les visites et rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions

30. Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 :

- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
- le nombre total de demandes reçues;
- le nombre total de demandes rejetées;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

31. La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres depuis le 31 août 2012 :

- le coût (déplacements, etc.);
- le nombre de ressources affectées;
- le nombre de rencontres;
- le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

32. La liste des ententes et leur nature, signées depuis le 31 août 2012 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

33. Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014.

34. Tel que prévu dans la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2013-2014.
35. Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement depuis le 31 août 2012 et prévisions 2013-2014.
36. Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 et 2014-2015 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.
37. Pour chaque ministère et organisme public, la liste des ententes signées depuis le 1er avril 2004 avec une ou des Conférences régionales des élus en indiquant : la nature de l'entente; les sommes associées; la ou les dates de versement; la façon dont ces sommes sont dépensées.
38. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis;
39. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ.
- PLQ: incluant des montants versés pour bris de contrat.
40. Depuis le 31 août 2012, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?
- Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;
 - Fournir la liste des salaires versés à chaque personne
41. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covérification octroyés par chaque ministère et organisme qui en relève en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :
- le nom du professionnel ou de la firme;
 - le détail des travaux ou services effectués (but visé);
 - le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
 - l'échéancier;
 - le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
 - dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

42. Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour l'année 2012-2013, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :
- la ou les dates des travaux;
 - les coûts;
 - le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
43. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale;
44. Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme;
45. Évolution de la taille (nombre total d'employés) de chaque cabinet ministériel, de chaque ministère et de chaque organisme public depuis 2003. Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2012-2013. Prévisions pour 2013-2014.
46. Pour chaque cabinet ministériel, chaque ministère et chaque organisme, le nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013. Fournir les données ventilées selon la raison du départ : la retraite; la démission; la révocation pour incompetence; la révocation pour incapacité; la fin d'emploi; le décès; la mise à pied; la destitution; toute autre raison.
47. Liste et solde de tous les fonds existants pour chacun des ministères et organismes ainsi que la dépense d'intérêts prévue en 2012-2013 pour chacun de ces fonds. Copie des états financiers de 2011-2012 et 2012-2013 pour chacun des fonds.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 1

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

La comparaison pour chaque ministère et chaque organisme, par poste budgétaire :

- **entre les crédits déposés à l'Assemblée nationale en avril 2012 et ceux proposés par le nouveau gouvernement pour l'exercice budgétaire 2013-2014.**

RÉPONSE À LA DEMANDE :

L'information est disponible dans le budget de dépenses 2013-2014.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 2

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

L'ensemble des coûts afférents au changement de gouvernement notamment :

- les coûts reliés au changement de structure administrative, ministérielle (publicité, affichage, logo, site internet, pancarte, courrier, enveloppes, entêtes, cartes d'affaires etc.);
- les coûts administratifs, les coûts de transition, les frais de communication;
- les coûts reliés à la suppression ou l'ajout de toute information
- les coûts reliés aux photos officielles; et
- tout autre coût le cas échéant.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucun coût engagé suite au changement de gouvernement.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 3

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste des voyages Hors Québec pour l'année financière 2012-2013 :

- les endroits et dates du départ et du retour;
- une copie des programmes et rapports de voyage ou de mission; les personnes rencontrées;
- le coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
- les noms des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
- pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants;
- la liste et le détail de toute entente signée ou annoncée, le cas échéant;
- les résultats concrets obtenus et détaillés pour chaque voyage;
- la copie des rapports de mission;
- les investissements annoncés, le cas échéant.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

1^{er} voyage

Endroit et dates du départ et du retour :

Endroit : Victoria, Colombie-Britannique
Départ : le 23 avril 2012
Retour : le 27 avril 2012

Copie des programmes et rapports de voyage ou de mission :

Rencontre des sous-ministres du Travail de l'ensemble des juridictions canadiennes.

Personnes rencontrées :

Membres de l'Association canadienne des administrateurs de la législation ouvrière, en provenance des dix provinces et des trois territoires du Canada.

Coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;

1 711 \$ (Ce montant inclut tous les frais).

Le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et d'autres participants (indiquer uniquement ce qui a été payé par le ministère ou l'organisme) :

Madame Jacqueline Desrosiers, Économiste principale

2^e voyage

Endroit et dates du départ et du retour :

Endroit : St-John's, Terre-Neuve et Labrador
Départ : le 22 mai 2012
Retour : le 24 mai 2012

Copie des programmes et rapports de voyage ou de mission :

Rencontre annuelle des sous-ministres du Travail de l'ensemble des juridictions canadiennes.

Personnes rencontrées :

Sous-ministres du travail fédéral, provinciaux et territoriaux.

Coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;

2 471 \$ (Ce montant inclut tous les frais)

Le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et d'autres participants (indiquer uniquement ce qui a été payé par le ministère ou l'organisme) :

Madame Jacqueline Desrosiers, Économiste principale.

3^e voyage

Endroit et dates du départ et du retour :

Endroit : Toronto, Ontario

Départ : le 11 juin 2012

Retour : le 12 juin 2012

Copie des programmes et rapports de voyage ou de mission :

Dossier des agences de placement de personnel.

Personnes rencontrées :

Représentants du ministère de l'Emploi de l'Ontario.

Coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;

794 \$ (Ce montant inclut tous les frais).

Le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et d'autres participants (indiquer uniquement ce qui a été payé par le ministère ou l'organisme) :

Madame Marcelle Aubry, Avocate

4^e voyage

Endroit et dates du départ et du retour :

Endroit : Toronto, Ontario

Départ : le 9 septembre 2012

Retour : le 11 septembre 2012

Copie des programmes et rapports de voyage ou de mission :

Réunion annuelle des ministres du Travail.

Personnes rencontrées :

Ministres du travail fédéral, provinciaux et territoriaux.

Coût ventilé par poste : frais de déplacement, frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;

1 357 \$ (Ce montant inclut tous les frais).

Le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et d'autres participants (indiquer uniquement ce qui a été payé par le ministère ou l'organisme) :

Madame Jacqueline Desrosiers, Économiste principale.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 4

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque voyage ou déplacement en avion ou en hélicoptère fait au Québec pour l'année financière 2012-2013 de chaque membre du Conseil des ministres, des membres des cabinets ministériels et des dirigeants d'organismes :

- l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
- les coûts ventilés;
- le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.;
- pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucun voyage en avion ou en hélicoptère n'a été effectué en 2012-2013 par le dirigeant d'organisme.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 5

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste des dépenses en publicité (incluant Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme:

- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
- le nom des firmes de publicité retenues;
- le nom des fournisseurs;
- le mode d'octroi de chaque contrat;
- le but visé par chaque dépense;
- pour chaque dépense en commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
- le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Fournisseur	But visé	Montant
<i>Médias</i>		
Centre de services partagés du Québec (Service de la publicité gouvernementale)	Placement publicitaires ad hoc : Médias écrits : Chroniques dans le «Septembre Éditeur» Option Carrières Centre St-Pierre Corporation de l'industrie touristique du Québec Revue Terre de chez-nous	3 494 \$ 4 431 \$ 953 \$ 1 120 \$ 1 377 \$
Ministre des Finances	Parution d'information concernant la CNT dans la Gazette officielle	1 467 \$
Association des employés du gouvernement du Québec	Publi-reportage dans le journal des employées et employés du gouvernement du Québec, entrevue avec madame Brigitte Pelletier	1 236 \$

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 6

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :

- la ventilation des sommes dépensées pour l'exercice financier 2012-2013 et les prévisions pour 2013-2014;
- le but visé par chaque dépense;
- s'il y a lieu, préciser pour chaque contrat octroyé dans le cadre d'un événement : le nom du professionnel ou de la firme; le coût, y compris les avenants et/ou suppléments; la date; le mode d'octroi.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucune dépense de cette nature en 2012-2013

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 7

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisés par le ministère ou l'organisme :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
- le but visé par chaque dépense;

Organisés par une firme externe :

- les sommes dépensées depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014;
- le nom de la ou des firmes de publicité;
- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- le nom des fournisseurs;
- le but visé par chaque dépense;

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Dépenses totales du 1^{er} avril au 30 novembre 2012 : 7 801,95 \$

Formation : Les dix secrets du négociateur efficace

Firme : Université Laval

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coût : 659 \$

But visé : Perfectionnement en communication

Formation : Comment rendre un contenu accessible avec InDesign 5.5

Firme : Centre de leadership et de développement des compétences (CSPQ)

Coût : 610 \$ (2 X 305 \$)

Mode d'octroi : paiement sur facture

But visé : Acquisition de compétences pour répondre aux nouveaux standards Web gouvernementaux

Formation : Comment rendre un contenu accessible avec Word 10

Firme : Centre de leadership et de développement des compétences (CSPQ)

Coût : 1 778 \$ (6 X 296,33 \$)

Mode d'octroi : paiement sur facture

But visé : Acquisition de compétences pour répondre aux nouveaux standards Web gouvernementaux

Formation : Comment rendre un PDF accessible

Firme : Centre de leadership et de développement des compétences (CSPQ)

Coût : 2 220 \$ (4 X 555 \$)

Mode d'octroi : paiement sur facture

But visé : Acquisition de compétences pour répondre aux nouveaux standards Web gouvernementaux

Formation : Communiquer pour comprendre

Firme : Centre de leadership et de développement des compétences (CSPQ)

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coût : 29,50 \$

But visé : Perfectionnement en communication

Formation : Adopter un style clair et simple à l'écrit

Firme : Université Laval

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coûts : 360,45 \$

But visé : Perfectionnement en rédaction

Formation : Stratégies et innovations Web

Firme : Infopresse

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coût : 315,00 \$

But visé : Perfectionnement en stratégie Web

Formation : Adobe InDesign CS5 : PDF accessibles

Firme : Eliquo

Coût : 445,00 \$

Mode d'octroi : paiement sur facture

But visé : Acquisition de compétences pour répondre aux nouveaux standards Web gouvernementaux

Formation : Écrire des textes structurés et ciblés

Firme : Accent Formation Inc.

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coût : 420 \$

But visé : Perfectionnement en rédaction

Formation : Écrire pour être lu

Firme : Formation 4 temps

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coût : 215 \$

But visé : Perfectionnement en rédaction

Formation : Réussir ses interventions en public

Firme : Technologia Formation

Mode d'octroi : paiement sur facture

Coût : 750 \$

But visé : Perfectionnement en relations publiques

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 8

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste ventilée par bénéficiaire de tous les contrats de moins de 25 000 \$ octroyés par un ministère, un organisme ou un cabinet ministériel en 2012-2013 (période de référence du 1^{er} avril 2012 au 30 novembre 2012) en indiquant :

- le nom du fournisseur;
- l'objet du contrat;
- le montant.

RÉPONSE À LA DEMANDE : Cette liste présente les dépenses effectuées du 1^{er} avril au 30 novembre 2012 relativement aux contrats octroyés en 2012-2013.

Nom du fournisseur	Objet du contrat	Montant
4IMPRINT	Achat de courroies de coton pour attacher des clés USB qui serviront aux animateurs des séminaires sur le harcèlement psychologique. Une inscription a été imprimée sur chaque courroie.	1 392,34 \$
ADVANTAGES ADVERTISING	Achat de 624 tasses bleues, rouges et vertes, en maïs 10,5 oz, sans couvercle dans le cadre du dossier de développement durable.	2 864,16 \$
ALFID SERVICES IMMOBILIERS LTEE	Installation d'une prise électrique pour un photocopieur dans le secteur des formateurs au 500 René-Lévesque Ouest à Mtl.	1 653,00 \$
ALFID SERVICES IMMOBILIERS LTEE	Relampage des appareils d'éclairage au 26 ^e étage du 500 René-Lévesque Ouest à Mtl.	2 087,27 \$
ALFID SERVICES IMMOBILIERS LTEE	Ajouter 2 prises 15 AMPS 125 volts raccorder sur le panneau d'urgence dans la salle réseau au 27 ^e étage du 500 René-Lévesque Ouest à Mtl.	2 452,84 \$
ALSCO	Entretien de la salle à dîner des employés du bureau de la Présidence	25,35 \$
APST -ASSOCIATION DES PROFESSIONNELS	Participation de la CNT au congrès de l'Association des professionnels en santé du travail les 3 et 4 mai 2012.	5 000,00 \$
ASC SECURITE INC.	Relocalisation de 2 contrôleurs Kantech KT-200 avec refileage des 4 portes associées et démantèlement des anciens câbles au local 2.50, 2 ^e étage du 400 Jean-Lesage à Qc.	1 300,00 \$
ASC SECURITE INC.	Dans le cadre du réaménagement au 6 ^e étage du siège social, ajout de 2 nouvelles portes en contrôle d'accès.	3 870,00 \$
ASSOCIATION DES EMPLOYEES	Publi-reportage dans le journal des employées et employés du gouvernement, entrevue avec la Présidente-directrice générale.	1 236,00 \$
ASSOCIATION DES RESTAURATEURS DU QUEBEC	Entente de commandite pour l'année 2012-2013.	8 190,00 \$
AU BAS DE L'ECHELLE	Entente de commandite pour l'année 2012-2013.	20 000,00 \$
BANQUE NATIONALE DU CANADA	Renouvellement de Energize Update du Barracuda, pour la période du	1 126,53 \$

BELL CANADA	Acquisition d'un micro-ordinateur incluant le service d'entretien et la garantie de 3 ans. HP Proliant DL380 G7, mémoire vive de 24 Go DDR3, 2 processeurs quad-Core Xeon E5620 à 2.4 Ghz, 2 disques durs 73 G0 SAS 1.0, carte de gestion ILO.	6 562,31 \$
BELL CANADA	Matériel de câblage CAT 5e, structure de gestion de câble + travaux de câblage.	2 349,45 \$
BERNARD LARUE, CUISINISTE INC.	Achat de 14 modules de rangement pour CD usagés.	4 620,00 \$
BINATEK INC	6 licences logicielles Interlaser - Contrat de service no. 6257.	1 790,00 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon maternité, paternité, enfants. Le CSPQ assurait la coordination de ce salon tenu à Montréal, du 29 mars au 1er avril 2012.	4 316,84 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Renouvellement de la convention de garde de documents technologiques.	3 747,12 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Traitement de la demande d'escompte supplémentaire en ressources informationnelles par un professionnel du CSPQ. Tenue d'un appel d'offres sur invitation réservé aux firmes retenues.	13 785,49 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Entente de services professionnels de formation ayant trait à l'accessibilité Web, standard SGQRI-008-02.	12 770,00 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Entente de services informatiques 2012-2013. Plateforme centrale partagée (PFC-P).	11 466,00 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Entente # 2012-0702-16-00 - Services de relais de courrier électronique.	4 944,00 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGES DU QUEBEC	Renouvellement de l'entente concernant la gestion et l'entreposage des publications de la Commission des normes du travail.	22 493,90 \$
CLINIQUE ROBERT ET LIZOTTE, MEDECINE INDUSTRIELLE, PLEXO	Expertise médicale.	1 135,00 \$
COBA, LOGICIELS DE GESTION INC.	COBA Bibliothèque 5.0 - Droit d'utilisation + Document 7.0.	7 900,00 \$
COGIR IN TRUST	Contrat d'entretien de la cuisine et de la salle à manger au bureau régional de Laval.	1 766,88 \$
COMMUNICATION DEMO INC	Revue de presse écrite en format électronique et rétroinformation de presse électronique.	10 134,94 \$
COMPUGEN INC.	VCS-STD-G-SSS-C: Maintenance vCenter Server 4 Standard. Contrat de support: 40135021.	17 064,00 \$
COMPUGEN INC.	44E5450: IBM - License (upgrade license) - 32-64 storage partitions - MES - for System Storage DS4700 Model 72.	5 585,00 \$
COMPUGEN INC.	Forefront Unified Access Gateway Serveur 2010 - Licence.	10 011,64 \$
COMPUGEN INC.	VS5-STD-C: Vmware Vsphere 5.1 Standard. 4 licences.	3 909,12 \$
CONCIERGERIE M. L.	Contrat d'entretien ménager au bureau de Matane.	866,68 \$
DELL CANADA INC.	Google-Mini 100K DOCUMENTS APPL W/SYR SUPPORT.	3 793,95 \$

ECO ENTREPRISES QUEBEC EEQ	Redevances pour 2010 et 2011 Éco Entreprise Québec.	10 407,64 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Installation de 2 monuments de plancher (prises de courant dans le béton) à la salle 6.07 du 6e étage et dans le bureau d'un employé du 7e étage du siège social.	1 567,28 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Ajout de protection afin de sécuriser la porte du nouveau local à vélo 003 - RC Ouest du 400 Jean-Lesage à Qc.	1 950,40 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Achat de 220 plastiques acryliques pour des luminaires du siège social.	1 853,94 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Installation de 2 monuments de plancher au bureau de la Présidente-directrice générale.	1 836,24 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Contrat d'entretien ménager du siège social aux 4e, 6e et 7e étages.	2 120,00 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Génératrice.	3 000,00 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Achat de 290 plastiques et acryliques pour des luminaires du siège social.	2 443,83 \$
EDIFICE LES FACADES INC.	Réaménagement au 6e étage du siège social, travaux mécaniques de bâtiment, éclairage, gicleurs, ventilation.	22 711,56 \$
EDOUARD BELTRAMI, M. D. FRCPC	Expertise médicale.	1 000,00 \$
ENVELOPPE MONTREAL INC.	F-0134-7: Impression de l'enveloppe avec fenêtre F-0134-7 pour le Centre juridique de Montréal (QTÉ 20 000).	2 564,00 \$
ENVELOPPES DEMERS INC.	F-0134: Enveloppe 4" X 9" avec fenêtre pour le Centre juridique de Québec (QTÉ 5 000).	1 170,78 \$
ENVELOPPES DEMERS INC.	F-0122-SA: Impression enveloppe no 10 avec fenêtre, ouverture sur le côté, papier kraft naturel recyclé, selon le devis joint (QTÉ 35 000).	2 002,00 \$
EVOLUTION TELECOM INC.	SAP-2012-14 : Rédaction du devis technique dans le cadre du projet d'évolution du réseau sans fil. Ces services sont sous la forme d'une banque d'heures au tarif horaire de 115 \$.	8 050,00 \$
EXPOZ INC. / SALON EMPLOI FORMATION	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon emploi formation de Montréal les 25 et 26 septembre 2012.	1 824,00 \$
FEDERATION INTERDISCIPLINAIRE DE L'HORTICULTURE ORNEMENTALE	Location d'un espace pour la participation de la CNT à l'expo-FIHOQ du 14 au 16 novembre 2012.	1 820,00 \$
FLEURY, BLANCHET ET PLANTE, PHARMACIENS, S.E.N.C.	Achat de 18 tensiomètres perfectionnés Bios dans le cadre du programme de la qualité de vie au travail.	1 814,22 \$
FOLIA DESIGN	Contrat d'entretien des plantes à St-Romuald et au siège social.	2 076,54 \$
FUJITSU CONSEIL (CANADA) INC.	Renouvellement du contrat de maintenance de la licence Macroscope #CDN-0175.	4 622,62 \$
FULCRUM EVENTS INC.	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon Dépanneurs, épicerie et cie 2013 qui se tiendra les 15 et 16 avril 2013 au Palais des congrès de Montréal.	2 095,00 \$
GAUTHIER FLEURS & JARDINS	Contrat d'entretien des plantes au bureau régional de Trois-Rivières.	522,00 \$

GIRARD, LINDA	Contrat d'entretien des plantes au bureau régional du Saguenay.	455,00 \$
HEWLETT PACKARD (CANADA) LTEE	Renouvellement du contrat de service Assistance logiciel - matériel et main-d'œuvre.	15 900,00 \$
HYPERTEC SYSTEMES INC	5 micro-ordinateurs de table Discovery DQ67SW (boîtier à faible encombrement, 4 Go de Ram), incluant souris et clavier.	5 240,00 \$
HYPERTEC SYSTEMES INC	2 unités Zebra GX420t Thermal Transfer Printer - Monochrome - Desktop - Label Print - 152.40 mm/s Mono - 203 dpi - Fast Ethernet - USB.	1 055,50 \$
HYPERTEC SYSTEMES INC	18 mémoires 4 Go DDR3-1333 RDIMM Proliant G6.	2 700,00 \$
IMMIGRANT QUEBEC	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon de l'immigration et de l'intégration au Québec, les 3 et 4 mai 2013 au Palais des congrès de Montréal.	1 700,00 \$
IMPRIMERIE LITHO-CHIC INC	C-0214 (12-05): Impression du carnet « Noter les heures travaillées, c'est important ! » (QTÉ 40 000).	8 240,00 \$
IMPRIMERIE SOCIALE	C-0169 (12-10): Impression de la pochette administrative standard de la CNT. (QTÉ 5 200). C-0279 (12-10): Impression du feuillet Salaire minimum, congés, repos hebdomadaire. (QTÉ 500). C-0279-E (12-10): Impression de la brochure en version espagnole (QTÉ 1 000).	2 634,00 \$
IMPRIMERIES TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.	C-0291 (12-05): Impression de la brochure « Les normes du travail au Québec et les travailleurs agricoles ». (QTÉ 30 000)	2 900,40 \$
IMPRIMERIES TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.	C-0267 (12-05): Impression de la brochure « Travailleurs étrangers temporaires. Connaissez-vous vos conditions de travail au Québec ? » (QTÉ 2 000). C-0267-E (12-05): Impression de la brochure en version espagnole (QTÉ 10 000).	1 899,96 \$
IMPRIMERIES TRANSCONTINENTAL S.E.N.C.	C-0149 (12-09): Impression de la brochure « Les normes du travail au Québec, septembre 2012 » (QTÉ 60 000). C-0149-A (12-09): Impression de la brochure "Labour standards in Québec, September 2012" (QTÉ 8 000).	23 270,12 \$
INEO INC.	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon national de l'éducation de Montréal du 10 au 12 octobre 2012.	1 995,00 \$
INFOCYBLE INC.	SAP-2012-20 Analyser et réviser le processus de planification, d'organisation et de suivi des séances des instances décisionnelles et présentation aux intervenants de la Commission.	18 909,63 \$
IRISCO	Acquisition d'une licence AutoCAD LT.	1 500,00 \$
IRON MOUNTAIN CANADA CORPORATION	Service de destruction de papiers confidentiels pour la Direction régionale de la Montérégie.	425,00 \$
IRON MOUNTAIN CANADA CORPORATION	Service de destruction de papiers confidentiels sur place pour la Direction régionale de Laval.	425,00 \$

IRON MOUNTAIN CANADA CORPORATION	Service de destruction de papiers confidentiels sur place pour la Direction régionale des Laurentides.	425,00 \$
IRON MOUNTAIN CANADA CORPORATION	Service de destruction de papiers confidentiels sur place pour le siège social. Une visite aux 2 semaines.	1 714,28 \$
IRON MOUNTAIN CANADA CORPORATION	Service de destruction de papiers confidentiels pour le bureau régional de Terrebonne.	40,00 \$
J.B. DESCHAMPS INC.	C-0293 (12-06): Impression du Plan stratégique 2012-2016. (QTÉ 1 500).	3 020,00 \$
J.B. DESCHAMPS INC.	F-0201: Chèque de réclamation de salaire. (QTÉ 1 500).	1 314,00 \$
J.B. DESCHAMPS INC.	LEX-39 (12-11): Impression du dépliant « Faits saillants 2011-2012 » pour un envoi massif effectué par Revenu Québec. (QTÉ 300 200).	5 031,35 \$
JEAN-PIERRE BRUN INC.	SAP-2012-25: Coaching stratégique à la haute direction.	1 500,00 \$
JNT CONSEILS INC.	SAP-2012-13 Accompagner, «coacher» la directrice de la vérification interne.	5 584,66 \$
JOSEPH CLERMONT INC.	F-0334: Impression de la chemise d'enquête beige. (QTÉ 10 000).	3 280,00 \$
JOURNEES DENTAIRE	Location d'un espace pour la participation de la CNT aux journées dentaires internationales du Québec les 27 et 28 mai 2013 au Palais des congrès de Montréal.	3 205,00 \$
K2 IMPRESSIONS	C-0298 (12-05): Impression du feuillet « Mise à jour » - Les normes du travail au Québec ». (QTÉ 63 000). C-0298-A (12-05): Impression de la brochure en version anglaise (QTÉ 6 000).	1 750,01 \$
KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS (CANADA) LTD.	Installation d'un module de télécopie pour imprimante multifonctions couleur Bizhub C360 #A0ED011006475 au bureau régional de la Montérégie.	49,50 \$
KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS (CANADA) LTD.	Location imprimante multifonctions Bizhub 423 pour le Centre juridique de Montréal.	495,00 \$
KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS (CANADA) LTD.	Location imprimante multifonctions Bizhub 423 pour la Dir. du soutien et de l'amélioration des services à la clientèle de Montréal.	521,37 \$
KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS (CANADA) LTD.	Location imprimante multifonctions Bizhub 423 + Module Télécopie pour le bureau régional de Laval.	436,00 \$
LANGLOIS GOSSELIN CONSEILS INC.	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon PME 2013 qui se tiendra au Palais de congrès de Montréal les 22 et 23 novembre 2012.	2 475,00 \$
LE CABINET DE RELATIONS PUBLIQUES	SAP-2012-21: Réalisation d'un diagnostic sur la communication numérique de la CNT sur le Web, les réseaux sociaux et les nouvelles plateformes, dont celles des applications, pour téléphones intelligents et des tablettes.	7 045,00 \$
LES ATELIERS DE L'ETABLISSEMENT DE DETENTION DE QUEBEC	10 plaques perpendiculaires 1900 de 12" x 12" recto / verso lettrées pour identifier les points de rassemblement escalier nord et escalier sud.	1 060,58 \$

LES COPIES DE LA CAPITALE INC.	C-0292 (12-06): Impression du Rapport annuel de gestion 2011-2012. (QTÉ 250)	1 193,69 \$
LES GRANDS BALAIS SERVICE D'ENTRETIEN MENAGER	Contrat d'entretien ménager de St-Jérôme.	1 800,00 \$
LES PLANTES D'INTERIEUR ALAIN DENIS INC.	Contrat d'entretien des plantes pour les bureaux de Montréal, Montérégie, Laval et Lanaudière.	3 055,92 \$
LES PROMOTIONS ANDRE PAGEAU INC.	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon industriel de Québec du 2 au 4 octobre 2012 au Centre de foires de Québec.	2 140,00 \$
L'EVENEMENT CARRIERES NATIONAL INC.	Location d'un espace et d'une prise électrique pour la participation de la CNT au salon Carrières et développement professionnel qui se tiendra les 23 et 24 octobre au Palais des congrès de Montréal.	1 225,00 \$
MAB PROFIL (MOBILIER ARTISTIQUE DE BUREAU)	Services techniques pour récupérer du mobilier Teknion au 400 Jean-Lesage à Qc, démonter 3 postes et remonter 7 postes + installer 1 salle de conférence.	3 688,00 \$
MAC DESIGN	Mise en pages du Plan stratégique 2012-2016 de la CNT.	1 650,00 \$
MAIL IT SAFE INC.	Abonnement licence logicielle MailITSafe pour 14 utilisateurs et serveur MIS.	6 365,00 \$
MAINTENANCE NIBERT INC	Contrat d'entretien ménager au bureau régional de Longueuil.	1 880,00 \$
MARKETING LEGER INC	SAP-2012-18: Sondage sur les agences de placement.	24 955,00 \$
MARKETING LEGER INC	SAP-2012-35: Identification des besoins des employeurs en matière de responsabilisation.	7 202,00 \$
MARQUIS IMPRIMEUR INC.	C-0110 (12-05): Impression du livre « Codification administrative » (QTÉ 2 500). C-0110-A (12-05) Impression de la brochure en version anglaise (QTÉ 700).	7 870,00 \$
MARQUIS IMPRIMEUR INC.	C-0111 (12-08): Impression du livre « Interprétation et jurisprudence » (QTÉ 1 382).	7 946,50 \$
MERCURY SYSTEMS (CONSULTING) LTD	Maintenance annuelle de Promodag Reports Entreprise Edition (3 serveurs et 2 clients).	1 342,56 \$
MERCURY SYSTEMS (CONSULTING) LTD	PRX-90-SE002: Promodag Enterprise Edition 1 serveur: Support, mises à jour et améliorations.	1 120,00 \$
MERLICOM INC	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Congrès de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés, édition 2013 (12 et 13 novembre 2013) au Palais des congrès de Montréal.	1 000,00 \$
MICRO LOGIC	Ordinateur X220T, réplicateur de ports ThinkPad, adaptateur de courant, cordon de sécurité à clef et garantie pièces et main-d'œuvre.	2 195,00 \$
MICRO LOGIC	Acquisition d'un portable Mbook Pro 17" ICi7Q 2.4 GHz/4Go/750Go-7K SD/HD6770M 1Go/GB/SD/APN/MAT/LION Fr BTO avec garantie de 3 ans.	2 823,00 \$

MICRO LOGIC	Ordinateur X220T, réplicateur de ports ThinkPad, adaptateur de courant, cordon de sécurité à clef et garantie pièces et main-d'œuvre.	2 205,00 \$
MICRO LOGIC	Ordinateur X220T, réplicateur de ports ThinkPad, adaptateur de courant, cordon de sécurité à clef et garantie pièces et main-d'œuvre d'une durée de 3 ans.	2 205,00 \$
MICRO LOGIC	Produit : 1-1403727 iMac 21.5 " ICi5Q 2.5GHz/4Go/500Go/SDrive Radeon HD6750 512Mo/Gigabit/APN/BT/TB Fr incluant la garantie et l'entretien sur place pour 3 ans.	1 284,00 \$
MICRO LOGIC	2 Ipad 3e gén. 10 Go Wi-Fi + Cell Noir et étui.	1 354,00 \$
MICRO LOGIC	6 unités 500658-S21: Mémoire 4Go DDR3-1333 RDIMM Proliant G6.	1 014,00 \$
MICRO LOGIC	2 unités TS-1679U-RP: QNAP TS-1679U-RP.	17 954,00 \$
MICRO LOGIC	2 MD517C/A: ipad Retina Wi-Fi + Cellular 32 Go Noir et étui.	1 549,30 \$
MINDJET	MindManager 2012 pour Windows (3 licences).	1 220,58 \$
MINISTRE DES FINANCES DU QUEBEC	Information concernant la CNT publiée à la Gazette officielle du Québec.	1 100,55 \$
NEOPOST CANADA LIMITED	Location du compteur postal du Siège social.	5 463,60 \$
NOMADIC DISPLAY	CRE010GL: Achat d'un kiosque Neptune 10' courbe.	4 290,00 \$
NOMADIC DISPLAY	CRE010GL: Achat d'un kiosque Neptune 10' courbe.	4 990,00 \$
NOMADIC DISPLAY	Achat de 4 bannières rétractables de type para-post pour kiosque Neptune - Structure et sac de transport.	1 595,00 \$
NUMERIX MEDIA	Impression du feuillet d'invitation au séminaire de la Commission de normes du travail, automne 2012 et préparation postale (QTÉ 210 000).	8 440,00 \$
NUMERIX MEDIA	C-0282 (10-03): Impression de l'affiche « Ici on emploie le respect » (QTÉ 5 000).	1 709,00 \$
ORACLE CORPORATION CANADA INC.	D76233 - CD-ROM d'autoformation - Oracle Weblogic Server 11g: Advanced Administration	1 856,00 \$
ORACLE CORPORATION CANADA INC.	Contrat de service SUN-CA1007909 pour librairie SUN SL500 de Montréal.	4 801,72 \$
ORACLE CORPORATION CANADA INC.	D66473: R12 Oracle E-Business Tax Fundamentals - Self-Study Course.	1 398,00 \$
PDF TOOLS CANADA INC.	Renouvellement des licences et de la maintenance des outils PDF des imprimantes multifonctions de la CNT.	0,00 \$
PDG STRATEGIE CONCEPT INC.	Réaliser un audit de perceptions de la Commission auprès de leaders québécois.	7 500,00 \$
PITNEY BOWES DU CANADA	Location imprimante multifonctions MX-M363 pour le bureau régional de Montréal.	475,44 \$
PITNEY BOWES DU CANADA	Location imprimante multifonctions couleur Pitney Bowes MX-3110 + Module de télécopie pour le secteur informatique à	249,76 \$

	Québec.	
QUEST SOFTWARE CANADA	Toad for Oracle Base Edition - Licence et maintenance 1 an.	1 065,01 \$
REGROUPEMENT QUEBECOIS DES RESIDENCES POUR AINES (RQRA)	Entente de commandite pour l'année 2012-2013.	6 800,00 \$
ROGERS COMMUNICATIONS S.E.N.C.	Remplacement de 94 cellulaires et 9 blackberry.	1 753,42 \$
RRSL PORTFOLIO CO-OWNERSHIP	Fourniture et installation d'une prise de 20 AMP de l'UPS sur l'urgence pour l'alimentation du serveur au bureau régional de Longueuil.	1 080,00 \$
SALON CARRIERE FORMATION DE QUEBEC	Location d'un espace pour la participation de la CNT au Salon carrière formation de Québec qui se tiendra du 24 au 27 octobre 2012 au Centre de foires de Québec.	1 300,00 \$
SANI-FONTAINES	Contrat d'entretien de 34 fontaines d'eau avec changement du filtre Q5515 dans 11 directions et au siège social.	2 625,00 \$
SERVICE D'ENTRETIEN EMPRO INC.	Contrat d'entretien ménager du siège social aux 4e,6e et 7e étages.	3 701,95 \$
SERVI-PRO C.B. ENR.	Contrat d'entretien ménager pour le bureau régional de Lanaudière.	1 672,00 \$
SHARP'S AUDIOVISUEL	Projecteur NP-M300WS: Nec LCD WXGA + livraison.	1 225,00 \$
SHARP'S AUDIOVISUEL	Projecteur NP-M300WS: Nec LCD WXGA + livraison.	1 225,00 \$
SHARP'S AUDIOVISUEL	Projecteur NP-M300WS: Nec LCD WXGA + livraison.	1 295,00 \$
SHRED-IT - MONTREAL	Contrat de service de destruction de documents confidentiels sur place pour le bureau régional de Montréal.	855,40 \$
SMA-DOCIMAGE INC	FS-1208: Système d'imagerie et de gestion documentaire de la Direction des affaires juridiques et FS-1210: Système de numérisation des documents semi-actifs du Service des ressources matérielles. Maintenance annuelle des produits logiciels SMA-DocImage.	17 573,85 \$
SOCIETE IMMOBILIERE DU QUEBEC	Réfection des salles de toilettes du 14e étage situées au 500 René-Lévesque Ouest à Mtl en regard du programme gouvernemental visant à améliorer l'accès aux personnes handicapées ou à mobilité réduite dans les espaces occupés par les M/O.	11 856,50 \$
SOCIETE IMMOBILIERE DU QUEBEC	Fourniture et installation d'une prise sur l'urgence pour l'alimentation du serveur au bureau régional de Longueuil.	1 207,76 \$
SOQUIJ SOCIETE QUEBECOISE D'INFORMATION JURIDIQUE	Forfait plunitifs et Juris.Doc pour Québec.	3 429,00 \$
SUPREMEX INC.	F-0520-7: Enveloppes beiges avec fenêtre pour le Centre juridique de Montréal (QTÉ 5 000).	1 288,85 \$

SYMBIOSE MARKETING EVENEMENTIEL	Location d'un espace pour la participation de la CNT au salon Grand Rendez-vous santé et sécurité du travail 2012 au Palais des congrès de Montréal les 16 et 17 octobre 2012.	1 525,50 \$
TECHNOLOGIES METAFORE INC. (MICROSERV)	TruOff66585: Abonnement annuel au service Mobinet TrueOffice de Routel pour 22 utilisateurs.	6 211,70 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat d'un mobilier de directeur pour la Direction de la gestion de l'infrastructure technologique et de l'assistance aux utilisateurs.	2 061,50 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat de mobilier auto portant pour un bureau au 7e étage de la Direction générale des affaires juridiques du siège social.	1 689,75 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat de surfaces de coin avec porte-clavier.	2 224,50 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat de mobilier pour un bureau de directeur au 500 René-Lévesque Ouest à Mtl.	2 069,65 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat de pièces pour remonter 7 postes au bureau régional de Longueuil.	2 452,40 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Acquisition de pièces pour compléter l'accueil sécuritaire au bureau régional de Mtl au 26e étage du 500 René-Lévesque Ouest.	2 240,30 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat de pièces pour compléter des aménagements au siège social.	1 383,40 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Achat et l'installation du mobilier de bureau pour un directeur au 7e étage du siège social.	2 007,40 \$
TEKNION ROY & BRETON INC.	Ajout d'une table de réunion ronde et une étagère avec tour d'extrémité et portes en stratifié + support de clavier pour un bureau de directeur au 500 René-Lévesque Ouest à Mtl.	1 067,20 \$
TRADUCTIONS TERRANCE HUGHES	Services professionnels retenus pour la traduction de 8 lettres.	1 009,50 \$
VALIBELLE ENTRETIEN MENAGER	Entretien de la cuisine et salle à manger, visite au 2 semaines pour le bureau régional de l'Estrie.	630,00 \$
ZOHO CORP.	ManageEngine Applications Manager Professional Edition - Abonnement annuel pour 50 moniteurs avec 4 utilisateurs.	2 104,34 \$

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 9

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2012-2013 et qui font l'objet d'une autorisation du sous-ministre, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :

- le nombre d'autorisations;
- le nom du professionnel ou de la firme touché(e);
- le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le montant accordé;
- les motifs de la demande;
- tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucun contrat octroyé en 2012-2013, pour la période de référence du 1er avril 2012 au 30 novembre 2012, n'a fait l'objet d'une autorisation de la présidente-directrice générale comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 10

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel depuis le 31 août 2012, en indiquant :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le coût;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Cette demande ne concerne pas la Commission des normes du travail.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 11

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Le nombre de consultants externes intégrés (nombre de personnes) ou oeuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Cette demande ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 12

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques initié depuis l'année financière 2003-2004, indiquer :

- **le nom du projet;**
- **la nature du projet;**
- ***l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);***
- **le coût initial prévu pour la réalisation du projet;**
- **les plus récentes estimations du coût du projet;**
- **les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;**
- **l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;**
- ***les firmes ou OSBL associés au développement du projet (incluant les sous-traitants), les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;***
- **le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour.**

RÉPONSE À LA DEMANDE :

- **Le nom du projet :** Refonte du site intranet de la Commission
- **La nature du projet :** Les travaux visent, notamment, la restructuration de l'information diffusée et le changement technologique du système de gestion des contenus. Le principal objectif est d'assurer une communication adéquate avec le personnel en s'appuyant sur une technologie moderne et performante.
- **Le coût initial prévu pour la réalisation du projet :** 464 849 \$
- **Les plus récentes estimations du coût du projet :** 464 849 \$
- **Les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière :** 22 566,40 \$
- **L'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet :** 442 288,60 \$
- **Le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour :** Environ 5 %

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 13

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, le montant, pour l'année 2012-2013 (et ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie;
- le mobilier de bureau;
- l'ameublement;
- le remboursement des frais de transport;
- le remboursement des frais d'hébergement;
- le remboursement des frais de repas;
- le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : a) au Québec, b) à l'extérieur du Québec.

PLQ:

- les distributeurs d'eau de source;
- location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles;
- location et entretien de la machine à café;
- location ou achat d'encadrement;

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La photocopie : 6 209 \$

Le mobilier de bureau et l'ameublement : Aucun coût en 2012-2013.

Le remboursement des frais de transport, d'hébergement et de repas : 38 297\$

Le remboursement des frais d'alcool et de fêtes : Aucun coût en 2012-2013.

L'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement

a) au Québec : 5 368\$

b) à l'extérieur du Québec : Aucun coût en 2012-2013

PLQ:

Les distributeurs d'eau de source : Aucun coût en 2012-2013.

Location et entretien des plantes incluant les plantes artificielles : 136 \$

Location et entretien de la machine à café : 1800 \$

Location ou achat d'encadrement : Aucun coût en 2012-2013.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 14

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour le cabinet ministériel, la direction générale du ministère et pour le ministère et les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2012-2013, de chacune des dépenses suivantes reliées à la téléphonie :

- le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés;
- le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
- le nombre de téléavertisseurs utilisés;
- les coûts d'acquisition des appareils;
- le coût d'utilisation des appareils;
- le nom des fournisseurs;
- le coût des contrats téléphoniques;
- le nombre de minutes utilisées.

PLQ :

- les coûts de résiliation;
les ordinateurs portables.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

- **Le nombre de téléphones cellulaires, « Blackberry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents utilisés :**

Nombre : 153

Coût d'acquisition : 4 648,55 \$

Coût d'utilisation : 3 700,82 \$ \$

Nom des fournisseurs : Rodgers Direct et Bell sur dérogation

Coût des contrats téléphoniques : 33 108,60 \$

Le nombre de minutes utilisées : 168 028,90

Les coûts de résiliation : 0 \$

- **Le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres) et les ordinateurs portables :**

Nombre : 190

Coût d'acquisition : 30 694,98 \$

Coût d'utilisation : 720 \$

Nom des fournisseurs : Rodgers Direct

Les coûts de résiliation : 0 \$

- **Le nombre de téléavertisseurs utilisés :**

Aucun

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 15

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 (par établissement pour les réseaux de la santé et de l'éducation) :

- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
- b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
- c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- d) le nombre total et la ventilation du nombre de congés de maladie en réserve pour le personnel et leur valeur estimée*;
- e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires;
- f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- g) le nombre total et la ventilation du nombre de jours de vacances en réserve pour le personnel et leur valeur estimée*;
- h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique*;
- i) le nombre et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) du personnel qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme en relevant, et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé ou de l'éducation;
- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);
- n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

*Non pertinent

RÉPONSE À LA DEMANDE :

15-A : Voir annexe

15-B : Voir annexe

15-C : Nombre de jours de maladie par catégorie d'emploi :

Cadres	74,5 jours
Professionnels	1127,5 jours
Fonctionnaires	1288,5 jours
Total	2490,5 jours

15-D-G-H Non-pertinent

15-E :

Nombre d'heures supplémentaires compensées

Professionnels	1557,32 heures (67 514,37 \$)
Fonctionnaires	1258,96 heures (43 926,01 \$)

Nombre d'heures supplémentaires payées

Professionnels	1693,65 heures (96 484,06 \$)
Fonctionnaires	1983,84 heures (70 152,08 \$)

15-F

Nombre de jours de vacances pris par catégorie d'emploi :

Cadres	630 jours
Professionnels	3510 jours
Fonctionnaires	4072 jours
Total	8212 jours

15-I

En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.

15-J Voir annexe

15-K : Année financière 2010-2011 : 33
Année financière 2011-2012 : 29
Année financière 2012-2013 : 36

15-L : Année financière 2010-2011: 10
Année financière 2011-2012 : 14
Année financière 2012-2013 : 12

15-M: Voir annexe

15-N La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 15-A

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus

CATÉGORIES :	CADRES		PROFESSIONNELS		FONCTIONNAIRES	
	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%
ANNÉE FINANCIÈRE 2012-2013						
Nombre personnel masculin (147 personnes) (34,5%)	20	13,6	62	42,2	65	44,2
Nombre personnel féminin (279 personnes) (65,5%)	15	5,4	119	42,7	145	51,9
Total de l'effectif : (426 personnes)	35	8,2	181	42,5	210	49,3
Nombre de personnes handicapées (14 personnes) (3,2%)	0	0	2	14,3	12	85,7
Nombre de personnes anglophones (8 personnes) (1,8%)	0	0	2	25	6	75
Nombre de personnes de communautés culturelles (40 personnes) (9,3%)	0	0	12	30	28	70
Nombre de personnes autochtones (2 personnes) (0,4%)	0	0	0	0	2	100

NOTE: % SUR UN EFFECTIF RÉGULIER DE PERSONNES. Toutes les données concernant le personnel de la Commission des normes du travail proviennent d'un rapport du SDE au 30 novembre 2012.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 15-B

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins

CATÉGORIES :	CADRES		PROFESSIONNELS		FONCTIONNAIRES	
	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%
ANNÉE FINANCIÈRE 2012-2013						
Nombre personnel masculin (19 personnes) (38,8%)	0	0	12	63,2	7	36,8
Nombre personnel féminin (30 personnes) (61,2%)	0	0	22	73,3	8	26,7
Total de l'effectif : (49 personnes)	0	0	34	69,4	15	30,6
Nombre de personnes handicapées	0	0	0	0	0	0
Nombre de personnes anglophones	0	0	0	0	0	0
Nombre de personnes de communautés culturelles (6 personnes) (12,2%)	0	0	4	66,7	2	33,3
Nombre de personnes autochtones	0	0	0	0	0	0

NOTE: % SUR UN EFFECTIF RÉGULIER DE PERSONNES. Toutes les données concernant le personnel de la Commission des normes du travail proviennent d'un rapport du SDE au 30 novembre 2012.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 15-J et M

ANNÉE FINANCIÈRE 2010-2011

- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);

RÉGION	Cadres	Professionnels	Personnel de bureau et techniciens	Total
Bas-St-Laurent-Gaspésie-Iles-de-la-Madeleine	1	1	5	7
Saguenay-Lac-St-Jean	1	4	6	11
Capitale-Nationale	1	7	16	24
Québec – siège social	16	85	45	146
Chaudière-Appalaches	0	3	4	7
Mauricie-Centre-du-Québec	0	5	7	12
Estrie	1	2	6	9
Montréal	6	55	78	139
Montérégie	1	17	17	35
Laval	0	9	4	13
Laurentides	2	3	7	12
Lanaudière	0	5	9	14
Outaouais	0	2	2	4
Abitibi-Témiscamingue-Nord-du-Québec	0	0	2	2
Côte-Nord	0	1	2	3
TOTAL	29	199	210	438

Données au 14 mars 2011

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 15-J et M

ANNÉE FINANCIÈRE 2011-2012

- k) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);

RÉGION	Cadres	Professionnels	Personnel de bureau et techniciens	Total
Bas-St-Laurent-Gaspésie-Iles-de-la-Madeleine	1	1	5	7
Saguenay-Lac-St-Jean	1	3	6	10
Capitale-Nationale	2	6	16	24
Québec – siège social	18	96	48	162
Chaudière-Appalaches	0	3	4	7
Mauricie-Centre-du-Québec	0	5	6	11
Estrie	1	2	6	9
Montréal	6	55	83	144
Montérégie	1	17	19	37
Laval	1	8	4	13
Laurentides	2	3	11	16
Lanaudière	0	4	10	14
Outaouais	0	2	1	3
Abitibi-Témiscamingue-Nord-du-Québec	0	0	2	2
Côte-Nord	0	1	1	2
TOTAL	33	206	222	461

Données au 9 mars 2012

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 15-J et M

ANNÉE FINANCIÈRE 2012-2013 (Au 30 novembre 2012)

- j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, etc.) et par leur territoire habituel de travail (direction centrale ou régions);
- m) le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (direction centrale et régions);

RÉGION	Cadres	Professionnels	Personnel de bureau et techniciens	Total
Bas-St-Laurent-Gaspésie-Iles-de-la-Madeleine	1	1	5	7
Saguenay-Lac-St-Jean	1	5	5	11
Capitale-Nationale	1	6	16	23
Québec – siège social	21	102	50	173
Chaudière-Appalaches	0	3	5	8
Mauricie-Centre-du-Québec	0	5	6	11
Estrie	1	2	6	9
Montréal	6	58	83	147
Montérégie	1	16	21	38
Laval	1	10	2	13
Laurentides	2	3	12	17
Lanaudière	0	3	9	12
Outaouais	0	1	1	2
Abitibi-Témiscamingue-Nord-du-Québec	0	0	2	2
Côte-Nord	0	0	2	2
TOTAL	35	215	225	475

Données au 30 novembre 2012

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 16

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme, et ce par direction :

- a) **Le nombre de départs à la retraite en 2012-2013 (PLQ : les indemnités de retraites qui seront versées);**
- b) **nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;**
- c) **nombre de départs à la retraite prévus pour 2013-2014 et 2014-2015 (PLQ : les indemnités de retraites qui seront versées);**
- d) **nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.**

RÉPONSE À LA DEMANDE :

16-A

Nombre de départs à la retraite en 2012-2013 : 15

La Commission ne verse aucune indemnité de retraite.

16-B

Nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines : 13

16-C

Estimation du nombre de départs à la retraite 2013-2014 : 38

Estimation du nombre de départs à la retraite 2014-2015 : 38

La Commission ne verse aucune indemnité de retraite.

16-D

Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats : 3

Données au 30 novembre 2012

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 17

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :

- l'emplacement de la location;
- le coût de la location;
- le coût de la location au mètre carré;
- la superficie totale pour chaque local;
- la superficie totale réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le propriétaire de l'espace loué;
- la durée du bail;
- le coût d'aménagement ou de rénovation réalisés depuis le 1^{er} avril 2012.

PLQ : le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

ESPACES SOUS ENTENTE D'OCCUPATION DE LA SIQ

Région 01 (Bas-St-Laurent-Gaspésie-Îles de-la-Madeleine)

- Adresse: 597, avenue du Phare Est, bureau 200, Matane (Québec) G4W 4L6
- Superficie locative : 321.93 m²
- Coût total annuel de location : 83 078.64 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : le bail prend fin le 2017-03-31
- Propriétaire : Société commandite Investissements Richmond

Région 02 (Saguenay-Lac-St-Jean)

- Adresse: 2655, boulevard du Royaume, Jonquière (Québec) G7S 4S9
- Superficie locative : 493,86 m²
- Coût total annuel de location : 56 810.88 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : le bail prend fin le 2014-04-22
- Propriétaire : Gestion Faubourg Sagamie Inc.

Région 03 (Québec)

- Adresse: 400, boulevard Jean-Lesage, Québec (Québec) G1K 8W1
- Superficie locative : 5 845.37 m²
- Coût total annuel de location : 958 507,50 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2012 : 208 776.81 \$
 - Réaménagement du 6^e étage (regroupement du personnel de la DGRIAE) : 171 615,66 \$
 - Fenestration d'une salle de réunion convertie en bureau fermé : 10 849,10 \$
 - Achat et installation mobilier de bureau incluant portes clavier : 8 573,44 \$
 - Installation, remplacement, relocalisation et réparation de contrôleur d'accès : 4 996,72 \$
 - Inspection de la climatisation salle serveurs suite à un bris UPS : 219 \$
 - Aménagements mineurs de postes de travail : 478,25 \$
 - Fourniture et installation de monuments de plancher : 3403,52 \$
 - Remplacement des lentilles acryliques : 5 164,32 \$

- Travaux électriques divers : 1 595,30 \$
- Travaux divers de peinture : 1 881,50 \$
- Durée du bail : le bail prend fin le 2020-06-30
- Propriétaire : Édifice Les Façades inc.

Région 04 (Mauricie–Centre-du-Québec)

- Adresse: 100, rue Laviolette, bureau 310, Trois-Rivières (Québec) G9A 5S9
- Superficie locative : 567,56 m²
- Coût total annuel de location : 77 745,12 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : Édifice appartenant à la SIQ
- Propriétaire : Société immobilière du Québec (SIQ)

Région 05 (Estrie)

- Adresse: 200, rue Belvédère, Nord, bureau 1.01, Sherbrooke (Québec) J1H 4A9
- Superficie locative : 321,96 m²
- Coût total annuel de location : 67 800,36 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : 402,28 \$
- Réparation du climatiseur (salle serveurs) : 402,28 \$
- Durée du bail : le bail prend fin le 2019-07-14
- Propriétaire : 2423-5632 Québec Inc.

Région 06 (Montréal)

- Adresse : 500, boul. René-Lévesque, 8^e, 14^e, 24^e, 25^e et 26^e étages, Montréal (Québec) H2Z 2A5
- Superficie locative : 5 541,30 m²
- Coût total annuel de location : 1 938 607,56 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : 238 284,76 \$
 - Remplacement du tapis et peinture du 26^e étage : 208 647,80 \$
 - Remplacement des tubes d'éclairage au 26^e étage : 2 087,27 \$
 - Travaux ventilation au bureau 26.116 : 5 822,55 \$
 - Réfection des salles de toilettes du 14^e, selon le programme gouvernemental visant à améliorer l'accès aux personnes handicapées : 11 856,50
 - Achat et installation de mobilier de bureau : 3 136,80 \$
 - Travaux électriques dans la salle des serveurs : 2 686,04 \$
 - Travaux manutention divers : 1475 \$
 - Réparation boutons paniques à la DR de Mtl : 182,50 \$
 - Remplacement tuile à la Dr de Mtl : 150 \$
 - Acquisition de mobilier pour réaménager et sécuriser l'accueil au 26^e étage : 2 240,30 \$
- Durée du bail : le bail prend fin le 2028-03-31
- Propriétaire : Édifice 500 René-Lévesque Ouest, Sec.

Région 07 (Outaouais)

- Adresse : 170, rue de l'Hôtel-de-Ville, bureau 7.350, Gatineau (Québec) J8X 4C2
- Superficie locative : 365,59 m²
- Coût total annuel de location : 89 359,68 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : Édifice appartenant à la SIQ
- Propriétaire : Société immobilière du Québec (SIQ)

Région 08 (Abitibi-Témiscamingue-Nord-du-Québec)

- Adresse : 33, rue Gamble Ouest, bureau 09, Rouyn-Noranda (Québec) J9X 2R3
- Superficie locative : 158,56 m²
- Coût total annuel de location : 33 081,24\$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : le bail prend fin le 2013-01-31
- Propriétaire : Les placements M.G.T. Ltée.

Région 09 (Côte-Nord)

- Adresse: 975, rue Nouvel, Baie-Comeau (Québec) G5C 2C9
- Superficie locative : 206,80 m²
- Coût total annuel de location : 28 669,68 \$
 - Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : Édifice appartenant à la SIQ.
- Propriétaire : Société immobilière du Québec (SIQ)

Région 12 (Chaudière-Appalaches)

- Adresse: 1112, boul. de la Rive-Sud, bureau 100, Saint-Romuald (Québec) G6W 5M6
- Superficie locative : 380,33 m²
- Coût total annuel de location : 55 660,32 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : le bail prend fin le 2014-03-31
- Propriétaire : Les Gestions Taïga inc.

Région 13 (Laval)

- Adresse: 1200, boulevard Chomedey, bureau 810, Laval (Québec) H7V 3R9
- Superficie locative : 652,67 m²
- Coût total annuel de location : 163 651,80 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : le bail prend fin le 2014-06-30
- Propriétaire : Desjardins Sécurité financière

Région 14 (Lanaudière)

- Adresse: 1679, chemin Gascon, Terrebonne (Québec) J8X 3Z6
- Superficie locative : 514,97 m²
- Coût total annuel de location : 79 955,28 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : 814,25 \$
- Remplacement d'une poignée numérique : 814,25 \$
- Durée du bail : le bail prend fin le 2013-06-30
- Propriétaire : Icar Immobilier Ltée.

Région 15 (Laurentides)

- Adresse: 10 rue Saint-Joseph, local 305, Saint-Jérôme (Québec) J7Y 2M9
- Superficie locative : 507,44 m²
- Coût total annuel de location : 125 678,28 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : Aucun
- Durée du bail : le bail prend fin le 2016-09-30
- Propriétaire : Place Lapointe Inc.

Région 16 (Montérégie)

- Adresse: 101, boul. Roland-Therrien, bureau 300, Longueuil (Québec) J4H 4B9
- Superficie locative : 1 041,93 m²
- Coût total annuel de location : 294 211,22 \$
- Coûts d'aménagement réalisé depuis le 1er avril 2012 : 60 544,23 \$
 - Fourniture et installation d'une cloison mobile dans une salle de conférence : 31 760,58 \$
 - Agrandissement Expansion des espaces (45,38 m²) : 22 065,75 \$
 - Réaménagement de 7 postes de travail : 3 688 \$
 - Fourniture et Installation d'une prise électrique raccordée sur la génératrice du bâtiment : 1 207,76 \$
 - Installation de prises électriques dans la salle de repos + seuils tombant : 1 822,14 \$
- Durée du bail : le bail prend fin le 2014-05-31
- Propriétaire : RRSI Portfolio inc. & RRSI Portfolio LP inc.

* Le coût total annuel de location inclut les frais d'administration de la SIQ.

La Commission ne fait aucune sous-location de ses locaux.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 18

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1er avril 2011 à ce jour.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Sans objet.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 19

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2012-2013, en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction;
- le titre de la fonction;
- l'adresse du port d'attache;
- le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- la prime de départ versée, le cas échéant;
- le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- la liste du personnel politique incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- la description de tâches;
- le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1er avril 2012;
- le nombre total d'employés au cabinet;
- la masse salariale totale par cabinet pour les années 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013;
- le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Sans objet.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 20

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste des sommes d'argent versées en 2012-2013 à même le budget discrétionnaire du ministre et du ministère, en indiquant :

- le nom de l'organisme ou de la personne concerné;
- la circonscription électorale;
- le montant attribué;
- le détail du projet visé et le but poursuivi par l'organisme;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Sans objet.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 21

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) en indiquant :

- le poste initial;
- le salaire;
- le poste actuel, s'il y a lieu;
- la date de la mise en disponibilité;
- les prévisions 2013-2014.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor et ce, pour tous les ministères et organismes.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 22

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégories d'âge en 2011-2012.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 23

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Nombre de fonctionnaires et/ou ETC affectés au Plan Nord, pour chaque ministère et organisme, incluant le cas échéant la Banque de développement économique du Québec, pour les années 2011-2012, 2012-2013 et les prévisions 2013-2014

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 24

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste du personnel hors structure, par catégories d'emploi, (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
- l'assignation initiale;
- la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Il n'y a aucun employé hors structure rémunéré par la Commission des normes du travail et qui n'occupe aucun poste à la Commission.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 25

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et additionnel (s'il y a lieu);
- l'assignation initiale; la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Il n'y a aucun employé rémunéré par la Commission des normes du travail qui est affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 26

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste de tous les abonnements du cabinet, du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :

- les clubs privés ou autres;
- les billets de saison, les loges;
- aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique etc.;
- sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka etc.)

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Les clubs privés ou autres :

Sans objet.

Les billets de saison, les loges :

Sans objet.

Aux journaux, revues mensuelles, publications papier et en format électronique etc. :

Le Soleil :	251 \$
Le Devoir :	358 \$
La Presse :	314 \$
Le Journal de Québec :	253 \$
Revue de presse électronique et écrite	10 135 \$

Sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka etc.).

Sans objet.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 27

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :

- le nom du site Web;
- le nom de la firme ou du professionnel ayant conçu le site;
- les coûts de construction du site;
- les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
- les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
- la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites (nombre de « hits »);
- la fréquence moyenne de mise à jour.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Site général

www.cnt.gouv.qc.ca

- **Construction du site**
Firme : Les Productions Ô Marius!, iXmédia, R. Design inc.
Coûts de construction : 4 220 \$
- **Coût de l'entretien et de la mise à jour**
Mise à jour et entretien assumés à l'interne
2012-2013 : 77 049\$
- **Coûts d'hébergement**
44 928 \$
- **Responsable du contenu**
Direction des communications
- **Fréquence des mises à jour**
Mises à jour selon les modifications aux dispositions de la Loi, les nouvelles publications, etc.
- **Nombre de refontes, coût des refontes, critères justifiant les changements**
Quatre refontes
- **1^{re} refonte**
Firme : Sysmédia
Coût : 5 500 \$
Motif : Obligation du SCT d'utiliser les gabarits de création des pages Web, ajout d'information.
- **2^e refonte**
Firme : Néomédia
Coût : 10 000 \$
Motif : Souci de convivialité du site, modification de la structure informationnelle du site, adaptation au programme d'identification visuelle (PIV) du gouvernement, modification de la signature visuelle du site.

- **3^e refonte**

Firme : BMG Multimédia, LXB Communications Marketing

Coût : 93 000 \$

Motif : Création d'outils interactifs pour les utilisateurs, modification de la structure informationnelle du site, modification de la signature visuelle du site

- **4^e refonte**

Firme : Nurun Inc.

Coût : 371 294 \$ externe

289 505 \$ interne

Motif : Actualiser l'offre de services en ligne de la Commission afin de faire valoir sa mission d'information

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 28

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Nominations, depuis le 1^{er} avril 2012, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs ou autres :

- la liste;
- les mandats;
- les contrats octroyés pour chaque mandat;
- le résultat du travail effectué;
- les échéances prévues;
- les sommes impliquées.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Nom de la firme

Consensus

Objet du contrat

Procéder à une évaluation relativement à une situation pouvant être du harcèlement psychologique.

Coût

9 785,92\$

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 29

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour 2012-2013, les dépenses effectuées par ministère pour les visites et rencontres ministérielles et sous ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Sans objet.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 30

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2010-2011, 2011-2012 et 2012-2013 :

- les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
- le nombre total de demandes reçues;
- le nombre total de demandes rejetées;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

L'information concernant les demandes d'accès à l'information sera présentée au rapport annuel 2012-2013 des ministères et organismes gouvernementaux.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 31

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres depuis le 31 août 2012 :

- le coût (déplacements, etc.);
- le nombre de ressources affectées;
- le nombre de rencontres;
- le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Sans objet.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 32

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

La liste des ententes et leur nature, signées depuis le 31 août 2012 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des affaires intergouvernementales canadiennes, et ce, pour tous les ministères et organismes.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 33

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Le détail des crédits périmés et des gels de crédits pour chaque ministère et organisme par année budgétaire depuis le 31 août 2012 et les prévisions pour 2013-2014.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 34

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Tel que prévu dans la Politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2013-2014.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2012-2013 des ministères et organismes gouvernementaux.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 35

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement depuis le 31 août 2012 et prévisions 2013-2014.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 36

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2012-2013 ainsi que les prévisions pour 2013-2014 et 2014-2015 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucune somme reçue en 2012-2013.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 37

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme public, la liste des ententes signées depuis le 1er avril 2004 avec une ou des Conférences régionales des élus en indiquant : la nature de l'entente; les sommes associées; la ou les dates de versement; la façon dont ces sommes sont dépensées.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La Commission des normes du travail (CNT) n'a aucune entente avec les Conférences régionales des élus.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 38

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

2012-2013

Montant total des primes au rendement et des bonus : 143 482,24 \$

Ventilation par catégorie :

Emplois supérieurs :	-
Cadres :	-
Cadres juridiques :	-
Conseillers en gestion des ressources humaines :	7 042,61 \$
Juristes :	44 179,41 \$
Professionnels :	90 605,32 \$
Fonctionnaires :	1 654,90 \$

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 39

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ.

PLQ : incluant des montants versés pour bris de contrat.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucune prime de départ n'a été accordée en 2012-2013.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 40

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Depuis le 31 août 2012, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, dont les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée ?

- **Fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions pour chaque personne;**
- **Fournir la liste des salaires versés à chaque personne**

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Il n'y a pas de cadre ni de dirigeant qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 41

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covérification octroyés par chaque ministère et organisme qui en relève en 2012-2013 en indiquant, pour chaque contrat :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- l'échéancier;
- le mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucun contrat de covérification octroyé en 2012-2013.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 42

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir la ventilation des coûts, pour l'année 2012-2013, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :

- **la ou les dates des travaux;**
- **les coûts;**
- **le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.**

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Aucun coût de ce genre engagé en 2012-2013.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 43

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 44

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'état, établissements, bureaux, organismes de l'état, comités, conseils, etc.), fournir pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Veillez vous référer aux réponses 15c et 15f.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 45

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Évolution de la taille (nombre total d'employés) de chaque cabinet ministériel, de chaque ministère et de chaque organisme public depuis 2003. Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2012-2013. Prévisions pour 2013-2014.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 46

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Pour chaque cabinet ministériel, chaque ministère et chaque organisme, le nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2011-2012 et 2012-2013. Fournir les données ventilées selon la raison du départ : la retraite; la démission; la révocation pour incompétence; la révocation pour incapacité; la fin d'emploi; le décès; la mise à pied; la destitution; toute autre raison.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

NUMÉRO DE LA DEMANDE : 47

LIBELLÉ DE LA DEMANDE :

Liste et solde de tous les fonds existants pour chacun des ministères et organismes ainsi que la dépense d'intérêts prévue en 2012-2013 pour chacun de ces fonds. Copie des états financiers de 2011-2012 et 2012-2013 pour chacun des fonds.

RÉPONSE À LA DEMANDE :

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.