

*Conseil des services
essentiels*

Québec 

ÉTUDE DES CRÉDITS

2011-2012

**Demandes de renseignements généraux et
de renseignements particuliers
de l'Opposition**



Conseil des services
essentiels

Québec 

ÉTUDE DES CRÉDITS

2011-2012

**Demandes de renseignements généraux
de l'Opposition**



Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
1.	<p>Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les endroits et dates du départ et du retour; - copie des programmes et rapports de mission; - les personnes rencontrées; - le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.); - le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre) regroupés par mission; - la copie des rapports de mission; - pour les organismes, le nom des dirigeants et fonctionnaires concernés. - la liste des ententes signées et/ou annoncées, le cas échéant; <ul style="list-style-type: none"> - les détails de ces ententes; - les résultats obtenus à ce jour; - les investissements annoncés, le cas échéant.
2.	<p>Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère de chaque membre du Conseil des ministres, membres des cabinets ministériels au Québec et dirigeant d'organisme, selon le cas, les coûts, les dates et l'itinéraire.</p>
3.	<p>Liste des dépenses en publicité (incluant dans Internet), en articles promotionnels et en commandites :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les sommes dépensées pour l'exercice financier 2010-2011 et les prévisions pour 2011-2012; - les firmes de publicité; - le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié); - le nom des fournisseurs, incluant les contrats de photographes; - le but visé par chaque dépense; - dans le cas d'une commandite, l'organisme bénéficiaire.
4.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2010-2011 en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom du professionnel ou de la firme; - les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, le mandat et le résultat (rapport ou document final); - le coût; - l'échéancier; - dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.
5.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom du professionnel ou de la firme; - les noms de tous les sous-traitants associés au contrat; - le mandat et le résultat (rapport ou document final); - le coût; - l'échéancier; - dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
6.	<p>Pour chaque projet de développement informatique de plus de un million de dollars initié depuis l'exercice financier 2003-2004 au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et ou d'une entreprise relevant du ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom du projet; - la nature du projet; - l'échéancier ; - le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet; - les plus récents estimés du coût du projet; - les sommes totales engagées à ce jour reliées au projet; - les firmes ou OSBL associés au développement du projet incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour et le mode d'octroi du contrat le cas échéant; - le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour; - le nombre de consultants intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère.
7.	<p>Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2010-2011, de chacune des dépenses suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la photocopie; - les ordinateurs portables; - les IPAD ou autre type de tablette électronique; - les téléavertisseurs; - le mobilier de bureau; - les distributeurs d'eau de source; - le remboursement des frais de transport; - le remboursement des frais d'hébergement; - le remboursement des frais de repas; - l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement : <ul style="list-style-type: none"> i. au Québec; ii. à l'extérieur du Québec.
8.	<p>Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2010-2011, de chaque dépense reliée à la téléphonie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nombre de téléphones cellulaires, « BlackBerry », iPhone ou autre type de téléphone intelligent; - les coûts d'acquisition des appareils; - le coût d'utilisation des appareils; - le nom des fournisseurs; - le coût des contrats téléphoniques; - le nombre de minutes utilisées.
9.	<p>Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012, (par établissement pour le ministère de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'Éducation) :</p>

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
	<ul style="list-style-type: none"> - le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones, des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); - le nombre total de jours de maladie pris par le personnel; - le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus; - le nombre total d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.); - le nombre total de jours de vacances pris par le personnel; - le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus; - le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique; - le nombre et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels) qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers; - l'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions); - l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir; - le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie; - le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions); - le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.
10.	<p>Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de départs à la retraite en 2010-2011; - Nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines; - Nombre de départs à la retraite prévus pour 2011-2012; - Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
11.	<p>Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'emplacement de la location; - la superficie du local loué; - la superficie réellement occupée; - la superficie inoccupée; - le coût de location au mètre carré; - le coût total de ladite location;

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
	<ul style="list-style-type: none"> - les coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2010, la nature des travaux et le ou les bureaux visés; - la durée du bail; - le propriétaire de l'espace loué; - le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
12.	Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1 ^{er} avril 2010 à ce jour.
13.	<p>Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2010-2011 en indiquant pour chaque individu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant; - le titre de la fonction; - l'adresse du port d'attache; - le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés; - la prime de départ versée, le cas échéant; - la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève; - la description de tâches; - le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1^{er} avril 2010; - le nombre total d'employés au cabinet; - la masse salariale totale par cabinet pour les années, 2006-2007, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011; - le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la fonction occupée; - s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées <u>Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre</u> et <u>Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.</u>
14.	<p>Liste des sommes d'argent versées en 2010-2011 à même le budget discrétionnaire du :</p> <ol style="list-style-type: none"> i. ministre; ii. ministère ou de l'organisme, en indiquant : <ul style="list-style-type: none"> - le nom de l'organisme concerné ou de la personne; - la circonscription électorale; - le montant attribué; - le projet visé et le résultat.
15.	<p>Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le poste initial; - le salaire; - le poste actuel, s'il y a lieu; - la date de la mise en disponibilité; - la prévision 2011-2012.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
16.	Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégories d'âge en 2010-2011.
17.	<p>Liste du personnel hors structure, par catégories d'emploi, (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom de la personne; - le poste occupé; - le salaire de base et les bonis, le cas échéant; - l'assignation initiale; - la date de l'assignation hors structure; - la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
18.	<p>Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'assignation initiale; - l'assignation actuelle; - le salaire de base et les bonis, le cas échéant; - la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
19.	<p>Liste de tous les abonnements du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les clubs privés ou autres; - les billets de saison, les loges; - etc.
20.	<p>Pour chaque site Internet (incluant ceux des événements ponctuels), et ce, depuis l'existence du site :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site; - le coût de construction du site; - le coût de l'entretien et de la mise à jour; - le responsable du contenu sur le site; - la fréquence moyenne de mise à jour; - le nombre de visiteurs (hits) par mois; - combien de fois le site a-t-il été refait? Quel a été le coût? Quels sont les critères qui ont justifié les changements?
21.	<p>Nominations, depuis le 1^{er} avril 2010, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs et sans en restreindre la portée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la liste; - les mandats; - les contrats; - le résultat du travail effectué; - les échéances prévues; - les sommes impliquées.
22.	Pour 2010-2011, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
23.	Pour chaque ministère et organisme, les montants déboursés en 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 pour les études, avis ou achat de matériel (logiciels ou équipements), pour la mise en place du Gouvernement en ligne, les contrats octroyés, les échéances prévues.
24.	<p>Nombre de demandes d'accès à l'information par ministère et organisme pour 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le nombre de refus (et mention en vertu de quelle raison ou article); - le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours; - le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours.
25.	<p>La liste de tous les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le coût (déplacements, etc.); - le nombre de ressources affectées; - le nombre de rencontres; - le nombre d'ETC affectés à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.
26.	La liste des ententes et leur nature, signées depuis le 1 ^{er} avril 2009 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.
27.	Détail des crédits périmés et des gels de crédits pour le ministère et les organismes depuis 2003-2004.
28.	Comme prévu dans la politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2011-2012.
29.	Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2010-2011 et 2011-2012.
30.	Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 et 2012-2013 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
31.	Pour chaque ministère et organisme, la liste des ententes signées depuis le 1 ^{er} avril 2004 avec une ou des conférences régionales des élus. Indiquer la nature de l'entente, les sommes qui y sont associées, le cas échéant, en vertu de quel programme ces sommes sont allouées, la ou les date(s) des versements et à quelles fins elles ont été consacrées.
32.	<p>Pour chaque ministère ou organisme (Directions ministérielles, Agences, Entreprises d'État, Commissions, Régies, Sociétés, Établissements, Bureaux, Organismes de l'État, Comités, Comités experts, Conseils, Instituts, Secrétariats relevant d'un ministère), fournir pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la masse salariale ventilée par catégorie d'emploi; - le budget de fonctionnement détaillé; - le taux d'absentéisme, ventilé par catégorie d'emploi; - le montant total et la ventilation des primes au rendement et des bonus; - le montant total et la ventilation des primes de départ; - la liste des comités consultatifs; - la prévision de croissance des dépenses et d'effectifs effectuée par le ministère ou l'organisme visé pour 2011-2012; - la liste de tous les programmes, politiques et plans d'actions relevant du ministère ou de l'organisme. Indiquer les sommes d'argent prévues et les échéanciers pour ces programmes, politiques et plans d'actions.
33.	Liste et ventilation des dépenses et remboursements pour frais de déplacement pour chaque membre du Conseil des ministres, pour chaque adjoint parlementaire des ministres, de même que pour chaque membre de l'Assemblée nationale, entre l'Assemblée nationale et sa circonscription pour l'année financière 2010-2011.
34.	<p>Pour chaque cabinet ministériel, chaque ministère et chaque organisme, le nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011. Fournir les données ventilées selon la raison du départ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la retraite; - la démission; - la révocation pour incompétence; - la révocation pour incapacité; - la fin d'emploi; - le décès; - la mise à pied; - la destitution; - toute autre raison.
35.	Évolution de la taille (nombre total d'employés) de chaque cabinet depuis 2003. Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2010-2011.
36.	Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels qui ont intégré l'effectif régulier par catégories d'âge en 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements généraux de l'Opposition

#	Demandes de renseignements généraux
---	-------------------------------------

37. Pour chaque ministère et organisme, fournir la liste, le détail et les sommes économisées de toute action visant à :
- réduire de 10 % les dépenses administratives;
 - réduire de 25 % les dépenses de publicité, de formation et de déplacements.

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG1

Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2010-2011 :

- les endroits et dates du départ et du retour;
- copie des programmes et rapports de mission;
- les personnes rencontrées;
- le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);
- le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre), regroupés par mission;
- la copie des rapports de mission;
- pour les organismes, le nom des dirigeants et fonctionnaires concernés;
- la liste des ententes signées et/ou annoncées, le cas échéant;
 - les détails de ces ententes;
 - les résultats obtenus à ce jour;
- les investissements annoncés, le cas échéant.

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG2

Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère de chaque membre du Conseil des ministres, membres des cabinets ministériels au Québec et dirigeant d'organisme, selon le cas, les coûts, les dates et l'itinéraire.

S/O

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG3

Liste des dépenses en publicité (incluant dans Internet), en articles promotionnels et en commandites :

- les sommes dépensées pour l'exercice financier 2010-2011 et les prévisions pour 2011-2012;
- les firmes de publicité;
- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- le nom des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
- le but visé par chaque dépense;
- dans le cas d'une commandite, l'organisme bénéficiaire.

Aucune dépense de publicité. Seulement des dépenses de communication.

Valna Graphisme & Impression

Graphisme et préparation de fichiers pour le rapport annuel d'activité	Contrat négocié	2 165,00 \$
--	-----------------	-------------

Ministre des Finances Secrétariat Général

Publications à la Gazette Officielle, décrets d'assujettissement	Contrat négocié	1 933,75 \$
--	-----------------	-------------

Total		4 548,75 \$
--------------	--	--------------------

SOURCE : Administration

VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG4

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2010-2011 en indiquant :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, le mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le coût ;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

Nom du fournisseur	Objet du contrat	Montant
Amaro	Contrat annuel de livraison d'eau de source et entretien des refroidisseurs	706,70 \$
Bell Canada	Inscription dans les annuaires téléphoniques	128,23 \$
Canon Canada Inc.	Location et entretien des photocopieurs pour le bureau de Montréal	6 662,11 \$
CNW Telbec	Transmission de communiqués de presse	792,00 \$
Communication Demo Inc.	Production quotidienne de la revue de presse papier	21 159,71 \$
CSPQ	Entente de service relative à la gestion de la rémunération et des avantages sociaux entre le CSE et le CSPQ	4 406,67 \$
CSPQ	Entente de services informatiques – Accès et connexité	800,00 \$
Folia Design	Entretien de plantes pour le bureau de Québec	646,80 \$
Gagnon Sénéchal Coulombe Inc., Huissiers	Dépôt de décisions à la Cour Supérieure et signification de dossiers	1 214,75 \$
Hortam	Entretien de plantes pour le bureau de Montréal	1 600,00 \$
Hôtel Rimouski	Location d'une salle à des fins d'audience ou de médiation du Conseil des services essentiels	105,00 \$

Osler, Hoskin & Harcourt, avocats	Mandat à M ^c Sylvain Lussier pour représenter le Conseil des services essentiels en Cour supérieure	11 375,22 \$
Pitney Bowes	Location du télécopieur	447,00 \$
Saulnier Robillard Lortie, Huissiers	Dépôt de décisions à la Cour supérieure et significations de décisions	4 318,86 \$
Shret-It International	Récupération pour les bureaux de Montréal et de Québec	1 038,00 \$
Solutions Humaines ProAct	Programme d'aide aux employés	3 352,78 \$
Télé-Page	Système de prises des appels en dehors des heures d'affaires	1 608,95 \$
Trudel & Associés, Huissiers	Dépôt de décisions à la Cour supérieure et significations de dossiers	264,79 \$
Valna Graphisme & Impression	Mandat de graphisme, conception et mise en page du rapport annuel de gestion du CSE	1 905,00 \$
Waters & Associés, Huissiers	Dépôt de décisions à la Cour supérieure et significations de dossiers	275,76 \$
Xérox Canada Ltée	Location du photocopieur pour le bureau de Québec	938,30 \$

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG5

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en indiquant :

- le nom du professionnel ou de la firme;
- les noms de tous les sous-traitants associés au contrat;
- le mandat et le résultat (rapport ou document final);
- le coût;
- l'échéancier;
- dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG6

Pour chaque projet de développement informatique de plus d'un million de dollars initié depuis l'exercice financier 2003-2004 au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère :

- le nom du projet;
- la nature du projet;
- l'échéancier;
- le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- les plus récents estimés du coût du projet;
- les sommes totales engagées à ce jour reliées au projet;
- les firmes ou OSBL associés au développement du projet incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour et le mode d'octroi du contrat le cas échéant;
- le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- le nombre de consultants intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère.

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG7

Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2010-2011, de chacune des dépenses suivantes :

- la photocopie;
- les ordinateurs portables;
- les IPAD ou autre type de tablette électronique;
- les téléavertisseurs;
- le mobilier de bureau;
- les distributeurs d'eau de source;
- le remboursement des frais de transport;
- le remboursement des frais d'hébergement;
- le remboursement des frais de repas;
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
 - i. au Québec;
 - ii. à l'extérieur du Québec.

• la photocopie	8 179,81 \$
• les ordinateurs portables et les IPAD	0,00 \$
• les téléavertisseurs	666,72 \$
• le mobilier de bureau	2 573,55 \$
• les distributeurs d'eau de source	706,70 \$
• le remboursement des frais de transport	12 761,96 \$
• le remboursement des frais d'hébergement	7 932,40 \$
• le remboursement des frais de repas	6 431,94 \$
• l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :	
i. au Québec;	27 725,25\$*
ii. à l'extérieur du Québec.	0,00 \$

*Ce montant comprend aussi des frais de transport, d'hébergement et de repas qui se retrouvent dans les montants précédents.

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG8

Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2010-2011, de chaque dépense reliée à la téléphonie.

- le nombre de téléphones cellulaires, « BlackBerry », iPhone ou autre type de téléphone intelligent;
- les coûts d'acquisition des appareils;
- le coût d'utilisation des appareils;
- le nom des fournisseurs;
- le coût des contrats téléphoniques;
- le nombre de minutes utilisées.

Fournisseur : Bell mobilité

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| • coût d'utilisation : | 4 256,09 \$ |
| • coût des contrats téléphoniques : | 22,45 \$/mois |

Fournisseur : Solutia Telecom

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| • nombre de téléphones cellulaires | 11 |
| • coût d'acquisition | 148,92 \$ |

TOTAL	4 405,01 \$
--------------	--------------------

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG9

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 (par établissement pour le ministère de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'Éducation) :

- le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones, des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.);
- le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus;
- le nombre total d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.);
- le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus;
- le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
- le nombre et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels) qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;
- l'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie :
- le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

- Minorités visibles 35 et plus et moins de 35 ans : Ø
- Nombre total de jours de maladie pris par le personnel : 143 jours
- Nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus :
 - ✓ Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.
- Nombre total d'heures supplémentaires travaillées par le personnel : 106 h et 8 min
- Rémunération des heures supplémentaires : 65 h et 52 min

▫ **Nombre total de jours de vacances pris mensuellement par le personnel :**

Mois	Nombre de jours
Avril	16,0
Mai	22,5
Juin	40,5
Juillet	118,5
Août	115,5
Septembre	39,5
Octobre	27,0
Novembre	22,0
Décembre	37,5
Janvier	24,0
Février	19,5
Mars	27,0
Total :	509,5 jours

▫ **Nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus :**

✓ Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

▫ **Nombre de plaintes pour harcèlement psychologique :**

✓ Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.

▫ **Nombre et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels) qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers :**

✓ Ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès.

▫ **Évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail :**

Montréal						
	Catégorie d'emploi					
Année	Soutien	Technique	Professionnel	Cadre	Emplois supérieurs	Assujetti à la LFP
2008-2009	5	de 2 à 1	de 5 à 6	3	de 4 à 5	--
2009-2010	5	1	6	de 3 à 4	de 5 à 6	--
2010-2011	4	1	6	De 4 à 3	6	--

Québec						
	Catégorie d'emploi					
Année	Soutien	Technique	Professionnel	Cadre	Emplois supérieurs	Assujetti à la LFP
2008-2009	De 1 à 0	De 0 à 1	--	1	1	--
2009-2010	0	1	--	1	1	--
2010-2011	0	1	--	1	1	--

▫ **Évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir : Ø**

▫ **Nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie :**

✓ **Employé régulier assujetti à la LFP, actuellement hors échelle : 1 (emploi supérieur)**

▫ **Nombre de postes par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail :**

Montréal				
Soutien	Technique	Professionnel	Cadre	Emplois supérieurs
3	1	6	3	7
Québec				
Soutien	Technique	Professionnel	Cadre	Emplois supérieurs
--	1	--	1	1

▫ **Niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq (5) prochains exercices budgétaires :**

- ✓ Cette question est non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits puisque le niveau des effectifs ne tient pas compte des catégories d'emploi et plusieurs facteurs non connus peuvent influencer les prévisions.

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG10

Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction;

- **Nombre de départs à la retraite en 2010-2011;**
- **Nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;**
- **Nombre de départs à la retraite prévus pour 2011-2012;**
- **Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.**

**La réponse à cette question sera transmise
par le Conseil du Trésor.**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG11

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :

- l'emplacement de la location;
- la superficie du local loué;
- la superficie réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le coût de location au mètre carré;
- le coût total de ladite location;
- les coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2010, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- la durée du bail;
- le propriétaire de l'espace loué;
- le nom des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

A) Bureau de Montréal

- L'emplacement de la location : 500, boulevard René-Lévesque Ouest
Bureau 9.100
Montréal (Québec) H2Z 1W7
- La superficie du local loué :

Bureau :	1226,53 m ²
Entrepôt :	22,58 m ²
	<hr/>
	1249,11 m ²
- Le coût total de ladite location : 441 085,20 \$/année
- Les coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2010 :

S/O

La durée du bail de la SIQ avec le propriétaire : 20 ans

Le Conseil des services essentiels a une entente d'occupation annuelle avec la SIQ

- Le propriétaire de l'édifice loué : 4456050 Canada Inc.

B) Bureau de Québec

- L'emplacement de location : 525, boulevard René-Lévesque Est
R.C. 35
Québec (Québec) G1R 5S9

- La superficie du local loué : 151,96 m²

- Le coût total de ladite location : 41 297,40 \$/année

- Les coûts d'aménagement réalisé depuis le 1^{er} avril 2010 :
S/O

La durée du bail de la SIQ avec le propriétaire: 30 ans

Le Conseil des services essentiels a une entente d'occupation annuelle avec la SIQ

- Le propriétaire de l'édifice loué : La Capitale immobilière MFQ

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG12

Coûts de déménagement, d'aménagement et travaux effectués dans les cabinets ministériels et dans leur bureau de circonscription du 1^{er} avril 2010 à ce jour.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG13

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2010-2011 en indiquant pour chaque individu :

- la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
- le titre de la fonction;
- l'adresse du port d'attache;
- le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- la prime de départ versée, le cas échéant;
- la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- la description de tâches;
- le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet depuis le 1^{er} avril 2010;
- le nombre total d'employés au cabinet;
- la masse salariale totale par cabinet pour les années 2006-2007, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011;
- le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la fonction occupée;
- s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG14

Liste des sommes d'argent versées en 2010-2011 à même le budget discrétionnaire du :

i ministre;

ii ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- le nom de l'organisme concerné ou de la personne;
- la circonscription électorale;
- le montant attribué;
- le projet visé et le résultat.

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG15

Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) en indiquant :

- le poste initial;
- le salaire;
- le poste actuel, s'il y a lieu;
- la date de la mise en disponibilité;
- les prévisions 2011-2012.

**La réponse à cette question sera transmise
par le Conseil du Trésor.**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG16

Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégories d'âge en 2010-2011.

**Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de
l'étude des crédits.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG17

Liste du personnel hors structure, par catégories d'emploi, (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :

- le nom de la personne;
- le poste occupé;
- le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- l'assignation initiale;
- la date de l'assignation hors structure;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

S/O

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG18

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres :

- l'assignation initiale;
- l'assignation actuelle;
- le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

S/O

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG19

Liste de tous les abonnements du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :

- les clubs privés ou autres;
- les billets de saison, les loges;
- etc.

• Services Internet d'information		
	Ex. : Répertoire électronique REJB Légis Québec	372,75 \$
• Livres		
	Ex. : Guide pratique Access Protect Info Manuel de rédaction Autres	345,70 \$
• Journaux		
	Ex. : Le Devoir La Presse Autres	625,97 \$
• Revue		
	Ex. : Revue de droit de McGill	48,00 \$
• Mises à jour		
	Ex. : Droit de la santé Lois & règlements Recueil des politiques de gestion Autres	1 470,60 \$
	TOTAL	2 815,02 \$

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG20

Pour chaque site Internet (incluant ceux des événements ponctuels), et ce, depuis l'existence du site :

- le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site;
- le coût de construction du site;
- le coût de l'entretien et de la mise à jour;
- le responsable du contenu sur le site;
- la fréquence moyenne de mise à jour;
- le nombre de visiteurs (hits) par mois;
- combien de fois le site a-t-il été refait? Quel a été le coût? Quels sont les critères qui ont justifié les changements?

- le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site :
Solutions Puzzle inc.
- le coût de construction du site :
2306 \$
- le coût de l'entretien et de la mise à jour :
10 950 \$
- le responsable du contenu sur le site;
Responsable des communications
- la fréquence moyenne de mise à jour :
S/O
- combien de fois le site a-t-il été refait?
Réalisé en 1996, il a été refait deux fois.
 - Quel a été le coût?
2002-2003 : 17 780 \$
2009-2010 : 10 950 \$
 - Quels sont les critères qui ont justifié les changements?
Les refontes étaient nécessaires afin de rendre le site plus informatif et convivial pour le public et la clientèle du Conseil.

SOURCE : Administration
COLLABORATION : Informatique
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG21

Nominations, depuis le 1^{er} avril 2010, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs et sans en restreindre la portée :

- **la liste;**
- **les mandats;**
- **les contrats;**
- **le résultat du travail effectué;**
- **les échéances prévues;**
- **les sommes impliquées.**

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG22

Pour 2010-2011, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG23

Pour chaque ministère et organisme, les montants déboursés en 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 pour les études, avis ou achat de matériel (logiciels ou équipements), pour la mise en place du Gouvernement en ligne, les contrats octroyés, les échéances prévues.

S/O

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG24

Nombre de demande d'accès à l'information par ministère et organisme pour 2010-2011 :

- le nombre de refus (et mention en vertu de quelle raison ou article);
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours.

**Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de
l'étude des crédits.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG25

La liste de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres :

- le coût (déplacements, etc.);
- le nombre de ressources affectées ;
- le nombre de rencontres;
- le nombre d'ETC affectés à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG26

La liste des ententes et leur nature, signées depuis le 1^{er} avril 2008 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

**La réponse à cette question sera transmise par
le Secrétariat des Affaires intergouvernementales.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG27

Détail des crédits périmés et des gels de crédits pour le ministère et les organismes depuis 2003-2004.

**La réponse à cette question sera transmise par
le Conseil du Trésor.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG28

Tel que prévu dans la politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2011-2012.

L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2010-2011 des ministères et organismes gouvernementaux.

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG29

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2010-2011 et 2011-2012.

**La réponse à cette question sera transmise par
le Conseil du Trésor.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG30

Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2007-2008-, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 et 2012-2013 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG31

Pour chaque ministère et organisme, la liste des ententes signées depuis le 1^{er} avril 2004 avec une ou des conférences régionales des élus. Indiquer la nature de l'entente, les sommes qui y sont associées, le cas échéant, en vertu de quel programme ces sommes sont allouées, la ou les date(s) des versements et à quelles fins elles ont été consacrées.

S/O

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG32

Pour chaque ministère et organisme (Directions ministérielles, Agences, Entreprises d'état, Commissions, Régies, Sociétés, Établissements, Bureaux, Organismes de l'état, Comités, Comités experts, Conseils, Instituts, Secrétariats relevant d'un ministère), fournir pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011 :

- La masse salariale ventilée par catégorie d'emploi;
- Le budget de fonctionnement détaillé;
- Le taux d'absentéisme, ventilé par catégorie d'emploi;
- Le montant total et la ventilation des primes au rendement et des bonus;
- Le montant total et la ventilation des primes de départ;
- La liste des comités consultatifs;
- Prévion de croissance des dépenses et d'effectifs effectuée par le ministère ou l'organisme visé pour 2011-2012;
- Liste de tous les programmes, politiques et plans d'actions relevant du ministère ou de l'organisme. Indiquer les sommes d'argent prévues et les échéanciers pour ces programmes, politiques et plans d'actions.

La masse salariale ventilée par catégorie d'emploi :

Employés de soutien :	171 427,00 \$
Techniciens	102 713,00 \$
Professionnels	355 706,00 \$
Cadres	379 781,00 \$
Emplois supérieurs	<u>563 348,00 \$</u>
	1 572 975,00 \$

Le budget de fonctionnement détaillé : L'information est disponible au Volume II du Budget de dépenses publié annuellement.

Le taux d'absentéisme, ventilé par catégorie d'emploi : Voir la réponse aux questions 9c) et 9f)

Le montant total et la ventilation des primes au rendement et des bonus : 14 958 \$

Le montant total et la ventilation des primes de départ : 24 103 \$

La liste des comités consultatifs : S/O

Prévion de croissance des dépenses et d'effectifs effectuée par le ministère ou l'organisme visé pour 2011-2012 : L'information est disponible au Volume II du Budget de dépenses publié annuellement

Liste de tous les programmes, politiques et plans d'actions relevant du ministère ou de l'organisme. Indiquer les sommes d'argent prévues et les échéanciers pour ces programmes, politiques et plans d'actions : S/O

SOURCE : Administration

VALIDATION: Présidence

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG33

Liste et ventilation des dépenses et remboursements pour frais de déplacement pour chaque membre du Conseil des ministres, pour chaque adjoint parlementaire des ministres, de même que pour chaque membre de l'Assemblée nationale, entre l'Assemblée nationale et sa circonscription pour l'année financière 2010-2011.

**Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de
l'étude des crédits.**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG34

Pour chaque cabinet ministériel, chaque ministère et chaque organisme, le nombre de départs au sein de l'effectif (régulier, occasionnel et étudiant) pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011. Fournir les données ventilées selon la raison du départ :

- La retraite;
- La démission;
- La révocation pour incompétence;
- La révocation pour incapacité;
- La fin d'emploi;
- Le décès;
- La mise à pied;
- La destitution;
- Toute autre raison.

**Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de
l'étude des crédits.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG35

**Évolution de la taille (nombre total d'employés) de chaque cabinet ministériel depuis 2003.
Fournir les données pour chacune des années financières, de 2003-2004 à 2010-2011.**

**La réponse à cette question sera transmise par
le Conseil du Trésor.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX
DE L'OPPOSITION**

de fiche : RG36

Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels qui ont intégré l'effectif régulier par catégories d'âge en 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011.

**La réponse à cette question sera transmise par
le Conseil du Trésor.**

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION

de fiche : RG37

Pour chaque ministère et organisme, fournir la liste, le détail et les sommes économisées de toute action visant à :

- Réduire de 10 % les dépenses administratives;
- Réduire de 25 % les dépenses de publicité, de formation et de déplacements.

**La réponse à cette question sera transmise par
le Conseil du Trésor.**

Conseil des services
essentiels

Québec 

ÉTUDE DES CRÉDITS

2011-2012

**Demandes de renseignements particuliers
de l'Opposition**



Conseil des services
essentiels

Québec 

ÉTUDE DES CRÉDITS

2011-2012

**Demandes de renseignements particuliers
de l'Opposition**



Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

Demandes de renseignements particuliers
du deuxième groupe d'Opposition

#	Demande de renseignements particuliers
RP1.	<p>Pour chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres relevant du ministère pour l'année 2010-2011, indiquer :</p> <ol style="list-style-type: none">la liste des employés, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;la liste des membres du conseil d'administration;la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.
RP6.	<p>Ventilation détaillée de toutes les compressions financières réalisées par le ministère et ses organismes dans le cadre du Plan de retour à l'équilibre budgétaire pour l'année 2010-2011. Fournir également le détail de toute autre demande de compressions du Conseil du Trésor auprès du ministère ou un de ses organismes.</p>
RP7.	<p>Liste et copie de tous les sondages effectués en 2010-2011, en indiquant les coûts et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.</p>
RP8.	<p>Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.</p>
RP9.	<p>Fournir pour tout organisme relevant du ministère, concernant le Bureau de la présidence ou de la haute direction, les montants ventilés pour l'année 2010-2011 concernant :</p> <ol style="list-style-type: none">les frais de déplacement;les frais de représentation;les frais de repas;les frais de voyage;les frais de préparation aux congrès, colloques, sommets, conférences, etc.
RP10.	<p>Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers en régie et/ou par sous-contrats, en 2010-2011.</p>
RP12.	<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covoiturage octroyés par le ministère et tout organisme qui relève du ministère en 2010-2011 en indiquant : nom du professionnel ou de la firme; noms de tous les sous-traitants; mandat et résultat; coût; échéancier; dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</p>
RP13.	<p>Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres qui en relèvent, indiquer pour l'année 2010-2011 :</p> <ol style="list-style-type: none">la liste de tous les concours et tirages effectués;les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**Demandes de renseignements particuliers
du deuxième groupe d'Opposition**

#	Demande de renseignements particuliers
RP14.	<p>Pour le ministère et tous les organismes (Directions ministérielles, Agences, Entreprises d'État, Commissions, Régies, Sociétés, Établissements, Bureaux, Organismes de l'État, Comités, Comités expert, Conseils, Instituts, Secrétariats relevant d'un ministère), concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none">• le nom de toutes les campagnes;• les coûts de ces campagnes;• le nom de la firme ou du professionnel retenu pour la réaliser;• les dates de diffusion de la campagne;• les objectifs visés par chaque campagne.
RP25.	<p>Liste et copie de toutes les recherches commandées en 2010-2011 en incluant les coûts et les appels d'offres.</p>

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**Demandes de renseignements particuliers
de l'Opposition officielle**

#	Demande de renseignements particuliers
RP96.	Nombre de dossiers qui se sont rendus en révision judiciaire et nature des décisions rendues.
RP97.	Nombre de dossiers réglés par médiation.
RP98.	Nombre et nature des décisions rendues au cours de l'année par secteur d'intervention.
RP99.	Mesures de réparation imposées par le Conseil au cours de la dernière année.
RP100.	Toute étude ou analyse concernant le transport en commun et la Loi sur les services essentiels.
RP101.	Tous les documents, notes, mémos, lettres relativement à « l'abolition du Conseil des services essentiels et l'intégration de ses activités à la Commission des relations de travail », ainsi que ventilation des économies budgétaires projetées.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP1

Pour chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres relevant du ministère pour l'année 2010-2011, indiquer :

- a. la liste des employés, en indiquant le poste qu'ils occupent et leur rémunération;**
- b. la liste des membres du conseil d'administration;**
- c. la liste des personnes qui ont été nommées ou qui ont vu leur mandat renouvelé en indiquant : leur nom, leur titre, la date du début et de la fin de leur mandat, leur rémunération et leur CV;**
- d. leur frais de déplacement, de repas, de voyage et de représentation.**

a) Liste des employés et les corps d'emplois

Cadres et médiateurs

COUTU, M^e Jeanne
DESFOSSÉS, Danielle
MARCOTTE, Marie-Claude
PIGEON, Sylvie
ST-ONGE, Martin

Professionnels

GAUTHIER, Christian
JACOB, Céline
LARIVIÈRE, Normand
PLANTE, Marlène
ROSE, François
PROVENCHER, M^e Marie-Hélène
ROMERO, M^e Carola
SYNNOTT, M^e Pascale

Personnel de soutien et techniciens

ALARIE, Ginette
HARNOIS, Sylvie
LÉGARÉ, France
SASSEVILLE, Louise
TERRIEN-ROY, Danielle

LALONDE, Robert
THOMASSIN, Diane

b) La liste des membres du conseil d'administration

S/O

c) Nomination

M^e Robert Côté, président par intérim depuis le 24 mai 2010.

d) Les frais

La réponse se trouve à la question n^o 7 des renseignements généraux.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP6

Ventilation détaillée de toutes les compressions financières réalisées par le ministère et ses organismes dans le cadre du Plan de retour à l'équilibre budgétaire pour l'année 2010-2011. Fournir également le détail de toute autre demande de compressions du Conseil du Trésor auprès du ministère ou un de ses organismes.

La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP7

Liste et copie de tous les sondages effectués en 2010-2011, en indiquant les coûts et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP8

Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

de fiche : RP9

Fournir pour tout organisme relevant du ministère, concernant le Bureau de la Présidence ou de la haute direction, les montants ventilés pour l'année 2010-2011 concernant :

- a. les frais de déplacement;
- b. les frais de représentation;
- c. les frais de repas;
- d. les frais de voyage;
- e. les frais de préparation aux congrès, colloques, sommets, conférences, etc.

PRÉSIDENT-DIRECTEUR GÉNÉRAL (FIN DE MANDAT : 23 MAI 2010)

Frais de déplacement, représentation, repas,
voyage : 907,65 \$

Frais de préparation aux congrès, colloques, sommets, conférences, etc.

S/O

PRÉSIDENT PAR INTÉRIM (DÉBUT DE MANDAT : 24 MAI 2010)

Frais de déplacement, représentation, repas,
voyage : 6365,45\$

Frais de préparation aux congrès, colloques, sommets, conférences, etc.

S/O

DIRECTRICE DE L'ADMINISTRATION ET ADJOINTE À LA PRÉSIDENTE

Frais de déplacement, représentation, repas,
voyage : 1 095,26 \$

Frais de préparation aux congrès, colloques, sommets, conférences, etc.

S/O

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

de fiche : RP10

Mandats donnés à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers en régie et/ou par sous-contrats, en 2010-2011.

**La réponse se trouve à la question no. 11
des renseignements généraux**

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP12

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covoûification octroyés par le ministère et tout organisme qui relève du ministère en 2010-2011 en indiquant : nom du professionnel ou de la firme; noms de tous les sous-traitants; mandat et résultat; coût; échéancier; dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

S/O

**SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence**

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP13

Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres qui en relèvent, indiquer pour l'année 2010-2011 :

- a) la liste de tous les concours et tirages effectués;
- b) les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;
- c) l'objectif visé par la tenue de chacun des concours.

S/O

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP14

Pour le ministère et tous les organismes (Directions ministérielles, Agences, Entreprises d'État, Commissions, Régies, Sociétés, Établissements, Bureaux, Organismes de l'État, Comités, Comités-experts, Conseils, Instituts, Secrétariats relevant d'un ministère), concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011 :

- le nom de toutes les campagnes;
- les coûts de ces campagnes;
- le nom de la firme ou de professionnel retenu pour la réaliser;
- les dates de diffusion de la campagne;
- les objectifs visés par chaque campagne.

2009-2010

Capsule vidéo versée sur le site Internet du Conseil des services essentiels

Coûts : 10 670 \$

Firme retenue : Témoin Production inc.

Date de diffusion : depuis novembre 2009

Objectif: vidéo informative visant les clientèles patronale et syndicale pour la ronde de négociation dans le secteur public

2010-2011

Ø

SOURCE : Administration

COLLABORATION : Communication

VALIDATION: Présidence

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION**

de fiche : RP25

Liste et copie de toutes les recherches commandées en 2010-2011 en incluant les coûts et les appels d'offres.

S/O

SOURCE : Administration
VALIDATION: Présidence

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'OPPOSITION OFFICIELLE

de fiche : RP96

Nombre de dossiers qui se sont rendus en révision judiciaire et nature des décisions rendues.

Nombre de dossiers qui se sont rendus en révision judiciaire : 3 dossiers

- 1- La Cour Suprême a rejeté la demande d'autorisation d'appel de la Fraternité des policiers et policières de Québec.
- 2- La Cour d'appel a refusé la permission d'interjeter appel du Syndicat des cols bleus regroupés de Montréal.
- 3- L'Association des juristes de l'État a déposé en Cour supérieure une requête en révision judiciaire. Ce dossier est toujours pendant.

SOURCE : Administration

COLLABORATION : Communication

VALIDATION : Présidence

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'OPPOSITION OFFICIELLE

de fiche : RP97

Nombre de dossiers réglés par médiation.

L'intervention par voie de médiation

Au cours de l'année, **215 dossiers** ont été réglés par voie de médiation.

Services essentiels

Services publics : 32

Secteur public et parapublic : 147

Fonction publique : 2

Redressement

Services publics : 22

Secteur public : 7

Fonction publique : 5

SOURCE : Administration

COLLABORATION : Communication

VALIDATION : Présidence

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'OPPOSITION OFFICIELLE

de fiche : RP98

**Nombre et nature des décisions rendues au cours de l'année par secteur
d'intervention.**

TOTAL DES DÉCISIONS	838
NATURE DE LA DÉCISION	
<u>SERVICES ESSENTIELS</u>	
SERVICES PUBLICS	
En évaluation de services essentiels : 28 décisions	
En évaluation de services essentiels modifiés ou difficultés d'application de services essentiels : 5 décisions	
SECTEUR PUBLIC	
En approbation de services essentiels	
<ul style="list-style-type: none">• Réseau de la santé et des services sociaux : 786 décisions• Fonction publique : 2 décisions• Procureurs poursuites criminelles et pénales : 1 décision	
<u>REDRESSEMENT</u>	
Le Conseil a reçu 33 demandes d'intervention en fonction de ses pouvoirs de redressement. Près de la moitié des dossiers se sont réglés par la voie de la médiation sans que le Conseil ait eu à rendre de décisions.	
<ul style="list-style-type: none">• Services publics : 11 décisions• Réseau de la santé et des services sociaux : 4 décisions• Fonction publique : 1 décision	
Nombre de décisions déposées à la Cour supérieure en vertu de l'article 111.20 C.t.	13
Nombre total d'audiences publiques tenues	14

SOURCE : Administration

COLLABORATION : Communication

VALIDATION : Présidence

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**

de fiche : RP99

Mesures de réparation imposées par le Conseil au cours de la dernière année.

Aucune mesure de réparation n'a été imposée par le Conseil des services essentiels au cours de la dernière année.

**SOURCE : Administration
COLLABORATION : Communication
VALIDATION : Présidence**

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**

de fiche : RP100

Toute étude ou analyse concernant le transport en commun et la Loi sur les services essentiels.

Le Conseil des services essentiels est un tribunal administratif. Il n'est pas de son rôle d'effectuer des études ou analyses concernant le transport en commun.

Conseil des services essentiels

ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS
DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**

de fiche : RP101

Tous les documents, notes, mémos, lettres relativement à « l'abolition du Conseil des services essentiels et l'intégration de ses activités à la Commission des relations de travail » ainsi que la ventilation des économies budgétaires projetées.

**Cette question ne semble pas pertinente à l'exercice de
l'étude des crédits.**