



DOCUMENT D'INFORMATION

Épreuves obligatoires

Français, langue d'enseignement

6^e année du primaire

Janvier 2021 – Juin 2021

Lecture 014-630

Écriture 014-620

Coordination et rédaction
Direction de l'évaluation des apprentissages
Direction générale des services à l'enseignement
Secteur de l'éducation préscolaire et de l'enseignement primaire et secondaire

Pour tout renseignement, s'adresser à l'endroit suivant :

Renseignements généraux
Ministère de l'Éducation
1035, rue De La Chevrotière, 21^e étage
Québec (Québec) G1R 5A5
Téléphone : 418 643-7095
Ligne sans frais : 1 866 747-6626

Ce document peut être consulté
sur le site Web du Ministère :
education.gouv.qc.ca.

© Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation

ISSN 1927-8489 (En ligne)

Dépôt légal - Bibliothèque et Archives nationales du Québec, 2020

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	4
1 Déroulement des épreuves obligatoires	5
2 Épreuve obligatoire de lecture	6
3 Épreuve obligatoire d'écriture	7
4 Conditions d'administration	9
5 Correction des épreuves	9
6 Constitution des résultats	9
Annexe I	
Vue d'ensemble du déroulement des épreuves obligatoires de français, langue d'enseignement – Fin du 3 ^e cycle du primaire – Janvier et juin 2021	11
Annexe II	
Grille d'évaluation – Épreuve obligatoire d'écriture – Fin du 3 ^e cycle du primaire	12

INTRODUCTION

Dans le contexte de la pandémie, des modifications ont été apportées aux épreuves obligatoires pour l'année scolaire 2020-2021.

Ainsi, exceptionnellement, les épreuves obligatoires de français, langue d'enseignement, de 6^e primaire se déroulent sur une seule journée au lieu de quatre demi-journées.

De plus, le résultat de l'élève à chaque épreuve comptera pour 10 % du résultat final pour chacune des compétences évaluées, au lieu de 20 %, comme c'est le cas habituellement.

Ce document d'information présente des renseignements concernant les épreuves obligatoires de français, langue d'enseignement, de la fin du 3^e cycle du primaire. L'épreuve de lecture porte sur la compétence *Lire des textes variés*, alors que celle d'écriture porte sur la compétence *Écrire des textes variés*.

Le ministère de l'Éducation a la responsabilité de produire des épreuves obligatoires pour la fin du 3^e cycle du primaire pour les sessions de janvier et de juin. Les épreuves de janvier s'adressent seulement aux élèves qui ont terminé les apprentissages prévus au programme de français, langue d'enseignement, du 3^e cycle du primaire et qui s'apprêtent à recevoir un enseignement intensif de l'anglais.

Ces épreuves, qui ont pour but d'accroître le suivi des élèves en français, permettent notamment :

- d'illustrer les exigences ministérielles au regard de la compétence à lire et à écrire à un moment clé de la formation des élèves;
- de reconnaître les acquis des élèves par la prise en compte des résultats obtenus aux épreuves;
- de fournir des données locales et nationales sur la lecture et l'écriture au terme du 3^e cycle du primaire en vue de la régulation de système.

Dans cette perspective, un échantillon de cahiers de réponses ou de textes d'élèves produits à l'occasion des épreuves obligatoires **de janvier et de juin** pourrait être prélevé et corrigé au Ministère afin de recueillir des données sur la compétence à lire ou à écrire des élèves de la fin du 3^e cycle du primaire.

Chaque épreuve est basée sur le [Cadre d'évaluation des apprentissages](#), la [Progression des apprentissages](#) et le [Programme de formation de l'école québécoise](#). L'information recueillie à la suite de la passation des épreuves des dernières années est aussi prise en compte. De plus, le Ministère sollicite la collaboration d'enseignantes et enseignants ainsi que de conseillères et conseillers pédagogiques représentant différents milieux durant le processus d'élaboration de chaque épreuve.

Les organismes scolaires sont tenus d'administrer en totalité les épreuves obligatoires selon [l'horaire officiel](#) des sessions d'examen.

1 Déroulement des épreuves obligatoires

Pour l'année 2021

L'épreuve obligatoire de lecture se déroule en avant-midi. Elle porte uniquement sur le texte courant; aucun texte littéraire n'est inclus. La tâche de lecture du texte courant prépare les élèves à l'épreuve d'écriture.

L'épreuve obligatoire d'écriture débute en avant-midi et se termine l'après-midi. L'élève n'a pas à mettre son texte au propre.

Dans un souci d'équité et de justice, tous les élèves doivent être soumis aux mêmes conditions de passation. Par conséquent, les tâches doivent être réalisées selon les directives données dans le guide d'administration des épreuves.

En ce sens, l'enseignante ou enseignant ne doit pas explorer le sujet des épreuves avec les élèves, ni analyser avec eux le texte et la Feuille de notes qui y sont proposés, ni concevoir ou présenter des documents écrits ou multimédias en vue de les préparer.

Les épreuves pour lesquelles l'enseignante ou enseignant aurait outrepassé son rôle sont susceptibles d'être invalidées par la Direction de la sanction des études.

Mesures d'adaptation

Pour faire la démonstration de leurs apprentissages, les élèves ayant des besoins particuliers peuvent avoir accès à des mesures d'adaptation des conditions de passation des épreuves ministérielles. Pour plus d'information au sujet de la mise en place de ces mesures, il faut consulter les documents mis à la disposition du milieu scolaire par la Direction de la sanction des études.

Matériel autorisé ou non autorisé

Le tableau ci-dessous indique le matériel qui est autorisé ou non pour la réalisation des tâches de lecture et d'écriture.

Matériel autorisé
<ul style="list-style-type: none"> – Liste de vérification – Listes orthographiques – Dictionnaire usuel ou spécialisé unilingue français – Grammaires ou codes grammaticaux – Tableaux de conjugaison – Code de correction – Affiches – Tout autre outil utilisé habituellement en classe
Matériel non autorisé
<ul style="list-style-type: none"> – Outils numériques¹ – Tout appareil numérique (téléphone intelligent, écouteurs sans fil, montre intelligente, etc.) qui permet la communication, la navigation sur Internet, la traduction de textes, ou la création, l'enregistrement ou la consultation de données

L'élève peut apporter ses propres ouvrages de référence ou consulter ceux qui sont mis à sa disposition par l'organisme scolaire. S'il apporte ses propres ouvrages de référence, il n'est pas autorisé à les partager avec d'autres.

2 Épreuve obligatoire de lecture

Pour l'année 2021, l'épreuve obligatoire porte uniquement sur le texte courant; aucun texte littéraire n'est inclus dans l'épreuve. De plus, la longueur du texte courant et le nombre de questions s'y rapportant ont été réduits.

Compétence évaluée

Lire des textes variés

Contexte de réalisation

Au cours de l'épreuve, une intention de lecture est présentée à l'élève. Pour démontrer sa compétence à lire, l'élève doit, individuellement, lire un texte et effectuer une tâche à l'écrit.

1. Des consignes supplémentaires relatives à l'utilisation d'outils numériques au moment de la passation des épreuves seront données ultérieurement par la Direction de la sanction des études.

Déroulement

L'épreuve de lecture comprend la lecture d'un texte courant et la réalisation d'une tâche à l'écrit.

L'élève doit s'assurer que ses réponses s'appuient sur le texte, et que ses explications sont suffisamment développées et faciles à comprendre. L'élève doit également corriger ses erreurs de syntaxe et d'orthographe.

Une mise en contexte est présentée aux élèves au début de l'avant-midi dans le but de faire le lien entre le texte courant et l'épreuve d'écriture, qui portent sur le même thème.

Correction de la tâche

La correction de la tâche se fait à partir d'une clé de correction élaborée en fonction des critères du Cadre d'évaluation des apprentissages :

- Compréhension des éléments significatifs d'un texte;
- Justification pertinente des réactions à un texte.

Exceptionnellement cette année, les critères *Interprétation plausible d'un texte* et *Jugement critique sur des textes littéraires* ne sont pas évalués dans la tâche de lecture.

Pour comprendre le texte et accomplir la tâche, l'élève doit faire appel à des stratégies variées et appropriées, mais ce critère ne fait pas l'objet d'une évaluation dans l'épreuve ministérielle.

3 Épreuve obligatoire d'écriture

Pour l'année 2021, la durée allouée à l'épreuve d'écriture est réduite, et l'élève n'a pas à mettre son texte au propre.

Compétence évaluée

Écrire des textes variés

Contexte de réalisation

L'intention d'écriture est présentée à l'élève dans le cadre d'une mise en contexte qui fait le lien entre le texte courant et l'épreuve d'écriture, qui portent sur le même thème.

Pour démontrer sa compétence à écrire, l'élève doit, individuellement, écrire un texte pour répondre à l'intention d'écriture qui lui est présentée.

Pour réaliser la tâche d'écriture, l'élève est soutenu par une feuille de notes, un outil de planification et des outils de révision et de correction.

Il est à noter que les élèves ne disposent pas du texte courant pour planifier ni pour rédiger leur projet d'écriture. Cependant, une feuille de notes contenant des informations tirées du texte courant leur est fournie.

Déroulement

L'épreuve obligatoire d'écriture débute en avant-midi et se termine l'après-midi. La présentation de l'intention d'écriture, la présentation de la Feuille de notes, la planification du projet d'écriture et l'amorce de la rédaction du texte ont lieu l'avant-midi. La suite de la rédaction du texte, la révision et la correction s'effectuent au cours de l'après-midi.

À la fin de l'avant-midi, l'enseignante ou enseignant doit ramasser les textes pour ensuite les remettre aux élèves, sans annotations, au début de l'après-midi. Les élèves doivent alors réviser et corriger leur texte.

Exceptionnellement cette année, les élèves n'ont pas à mettre leur texte au propre, en raison de la durée de l'épreuve. Il est donc important de leur souligner qu'ils doivent soigner leur calligraphie et la présentation de leur texte dans le Cahier d'écriture.

Caractéristiques des outils de correction

La grille d'évaluation présentée à l'annexe II est conforme au Cadre d'évaluation des apprentissages et son application est obligatoire. Elle comporte les cinq critères suivants :

- Adaptation à la situation d'écriture;
- Cohérence du texte;
- Utilisation d'un vocabulaire approprié;
- Construction des phrases et ponctuation appropriées;
- Respect des normes relatives à l'orthographe d'usage et à l'orthographe grammaticale.

Pour rédiger son texte, l'élève doit utiliser des stratégies appropriées, mais ce critère ne fait pas l'objet d'une évaluation. Toutefois, un outil d'autoévaluation est proposé dans le Guide de correction.

Dans le guide de correction qui accompagne l'épreuve ministérielle, des exemples de textes d'élèves sont mis à la disposition des enseignantes et enseignants. Ces exemples sont fournis comme points de repère pour chacune des cotes du critère 1, soit l'adaptation à la situation d'écriture. Les enseignants pourront également consulter le document *Précisions sur la grille d'évaluation*², qui est accessible sur le site du Ministère.

2. Québec, Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, Direction générale de la formation des jeunes, *Précisions sur la grille d'évaluation, français, langue d'enseignement, fin du troisième cycle du primaire (version provisoire)*, Québec, Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, mai 2012.

4 Conditions d'administration

Une vue d'ensemble du déroulement des épreuves obligatoires de lecture (014-630) et d'écriture (014-620) de janvier et de juin 2021 est présentée à l'annexe I.

Pour la session d'examen de janvier 2021, un exemplaire de chacun des documents composant les épreuves doit être distribué aux enseignantes et enseignants par la personne responsable de l'administration des épreuves ministérielles dans l'école dès le premier jour ouvrable au retour des vacances des Fêtes. Pour la session d'examen de juin 2021, ces documents doivent être distribués sept jours ouvrables avant le début de la passation des épreuves.

Il est recommandé aux enseignantes et enseignants de se regrouper afin de s'approprier la démarche proposée et de se donner une compréhension commune des épreuves.

Il est interdit de transmettre toute information relative au contenu d'une épreuve ministérielle à quiconque n'est pas directement concerné par son administration et de diffuser tout document de l'épreuve, en tout ou en partie, à quelque moment que ce soit et par quelque moyen que ce soit, y compris par l'entremise des réseaux sociaux.

5 Correction des épreuves

La correction des épreuves est sous la responsabilité des organismes scolaires. Il est souhaitable que les enseignantes et enseignants de chaque école se concertent pour convenir d'une modalité de correction, pour s'assurer d'une compréhension uniforme des outils d'évaluation présentés dans le guide de correction qui accompagne les épreuves.

Dans le contexte des épreuves obligatoires et uniques, le Ministère accepte les graphies liées aux rectifications orthographiques, tout comme les graphies traditionnelles.

6 Constitution des résultats

Épreuve obligatoire de lecture

Pour établir le résultat de l'élève, l'enseignante ou enseignant additionne les points obtenus pour la tâche de lecture. La note ainsi obtenue devra être transformée de façon à obtenir un total sur 100.

Pour les sessions de janvier et de juin 2021, l'épreuve obligatoire ministérielle de lecture compte pour 10 % du résultat final de l'élève pour la compétence *Lire des textes variés* communiqué à l'intérieur du bulletin.

Épreuve obligatoire d'écriture

L'enseignante ou enseignant s'appuie sur les appréciations consignées au regard de chaque critère pour établir le résultat de l'élève à l'épreuve. Les critères d'évaluation ont été pondérés de façon à obtenir un total sur 100. Il est à noter que la pondération accordée aux différents critères pour établir le résultat final à l'épreuve correspond à celle utilisée au moment de la correction des échantillons par le Ministère.

Pour les sessions de janvier et de juin 2021, l'épreuve obligatoire ministérielle d'écriture compte pour 10 % du résultat final de l'élève pour la compétence *Écrire des textes variés* communiqué à l'intérieur du bulletin.

ANNEXE I

**VUE D'ENSEMBLE DU DÉROULEMENT DES ÉPREUVES OBLIGATOIRES
DE FRANÇAIS, LANGUE D'ENSEIGNEMENT – FIN DU 3^e CYCLE DU PRIMAIRE
JANVIER 2021 ET JUIN 2021**

Le tableau ci-dessous présente un aperçu du déroulement des épreuves obligatoires en lecture et en écriture de l'année 2021, qui doivent être administrées selon [l'horaire officiel](#) des sessions d'examen.

Le déroulement détaillé est fourni dans le guide d'administration qui accompagne les épreuves.

Avant-midi	Après-midi
<p align="center">LECTURE</p> <p align="center">Texte courant</p> <p align="center">ÉCRITURE</p> <p align="center">Planification Amorce de la rédaction du texte</p> <p align="center">Durée approximative : 2 heures</p>	<p align="center">ÉCRITURE</p> <p align="center">Suite de la rédaction Révision et correction du texte</p> <p align="center">Durée approximative : 2 heures</p>

ANNEXE II

GRILLE D'ÉVALUATION – ÉPREUVE OBLIGATOIRE D'ÉCRITURE – FIN DU 3^e CYCLE DU PRIMAIRE

CRITÈRES	CARACTÉRISTIQUES DU TEXTE				
	TRÈS SATISFAISANT A (20 points)	SATISFAISANT B (16 points)	ACCEPTABLE C (12 points)	PEU SATISFAISANT D (8 points)	INSATISFAISANT E (4 points)
1. Adaptation à la situation d'écriture 20 %	Les idées, très bien développées, respectent particulièrement bien le projet d'écriture.	Les idées, bien développées, respectent le projet d'écriture.	Dans l'ensemble, les idées respectent le projet d'écriture. Certaines sont peu développées.	Il manque une idée importante pour que le projet d'écriture soit respecté. OU Plusieurs idées sont imprécises ou superflues.	Les idées ne respectent pas le projet d'écriture.
2. Cohérence du texte 20 %	Les idées progressent aisément, de façon logique ou chronologique. Elles sont judicieusement groupées en paragraphes. Des liens appropriés sont souvent établis entre les phrases et entre les paragraphes.	Les idées progressent de façon logique ou chronologique. Elles sont groupées en paragraphes. Des liens appropriés sont établis entre les phrases.	Les idées progressent, la plupart du temps de façon logique ou chronologique. Elles sont groupées en paragraphes, parfois de façon malhabile. Quelques liens appropriés sont établis entre les phrases.	Plusieurs idées ne sont pas assemblées de façon logique ou chronologique. OU Les idées ne sont pas groupées en paragraphes ou le sont de façon inappropriée.	Les idées sont très difficiles à suivre.
3. Utilisation d'un vocabulaire approprié 20 %	Les expressions et les mots sont très précis et très variés.	Les expressions et les mots sont souvent précis et variés.	Les expressions et les mots sont simples et parfois précis.	Les expressions et les mots sont souvent imprécis ou répétitifs.	Les expressions et les mots sont très souvent imprécis ou répétitifs.
4. Construction des phrases et ponctuation appropriées 20 %	Les phrases sont bien structurées et bien ponctuées. Plusieurs sont élaborées.	Les phrases sont bien structurées et bien ponctuées. Certaines phrases élaborées peuvent comporter des maladrotes.	En général, les phrases sont bien structurées et bien ponctuées. Certaines phrases élaborées sont mal structurées.	Plusieurs phrases sont mal structurées ou mal ponctuées.	La plupart des phrases sont mal structurées ou mal ponctuées.
5. Respect des normes relatives à l'orthographe d'usage et à l'orthographe grammaticale 20 %	Le texte présente moins de 4 % d'erreurs.	Le texte présente de 4 % à 7 % d'erreurs.	Le texte présente de 8 % à 10 % d'erreurs.	Le texte présente de 11 % à 14 % d'erreurs.	Le texte présente plus de 14 % d'erreurs.

EDUCATION.GOUV.QC.CA