

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2017 – 2018

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX ET PARTICULIERS DE L'OPPOSITION OFFICIELLE ET DU DEUXIÈME GROUPE D'OPPOSITION

---

*Programme 07*  
*Secrétariat aux affaires maritimes*

---

# ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

---

*Réponses aux demandes de  
renseignements généraux*

*Programme 07  
Secrétariat aux affaires maritimes*

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

1. Liste des voyages hors Québec pour l'année financière 2016-2017 :
  - a) les endroits et dates de départ et de retour;
  - b) la copie des programmes et rapports de mission;
  - c) les personnes rencontrées;
  - d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);
  - e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;
  - f) pour les organismes, le nom et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;
  - g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;
    - les détails de ces ententes;
    - les résultats obtenus à ce jour;
  - h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé;
  - i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.
  
2. Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, membres des cabinets ministériels au Québec et des dirigeants d'organismes pour 2016-2017 :
  - a) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
  - b) les coûts ventilés;
  - c) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.
  - d) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.
  
3. Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :
  - a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;
  - b) les noms des firmes de publicité retenues;
  - c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
  - e) le but visé par chaque dépense;
  - f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
  - g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

4. Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.).
- Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel ou l'organisme :
- a) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
  - b) le but visé par chaque dépense;
  - c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;
- Par un professionnel ou par une firme externe :
- d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
  - e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;
  - f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation, ou contrat négocié);
  - g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;
  - h) le but visé par chaque dépense;
  - i) le nombre total et liste d'événements ventilés par type d'événement.
5. La liste des dépenses en formation de communication :
- Organisée par le ministère ou l'organisme :
- a) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
  - b) le but recherché par chaque dépense;
  - c) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie;
- Organisée par un professionnel ou une firme externe :
- d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
  - e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
  - f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
  - g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu;
  - h) le but visé par chaque dépense;
  - i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.
6. La liste des dépenses en formation de communication :
- Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du conseil exécutif ou les députés :
- a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
  - b) le but visé par chaque dépense;
  - c) la nature de la formation;
  - d) les personnes concernées.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

7. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme, excluant le cabinet ministériel en 2016-2017, en indiquant :

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

par le ou les cabinets ministériels en 2016-2017, en indiquant :

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

8. Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par le sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :

Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par le biais de son site Internet ou autre moyen de communication :

- a) le nombre d'autorisations;
- b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;
- d) le montant accordé;
- e) les motifs de la demande;
- f) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

9. Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- a) la liste des soumissions et le montant de chacune;
- b) la grille d'évaluation des soumissions;
- c) la justification du choix du soumissionnaire retenu;
- d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;
- e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 10.** Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2016-2017, en indiquant, pour chaque contrat :
- a) les noms du professionnel ou de la firme;
  - b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
  - c) le coût;
  - d) l'échéancier;
  - e) dans le cas d'un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.
- 11.** Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017 :
- a) liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;
  - b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);
  - c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;
  - d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;
  - e) une description de son mandat;
  - f) la date de début de son contrat;
  - g) la date prévue de fin de son contrat;
  - h) sa rémunération annuelle.
- 12.** Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2003-2004, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :
- a) le nom du projet;
  - b) la nature du projet;
  - c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
  - d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
  - e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
  - f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
  - g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
  - h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
  - i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
  - j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
  - k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :
    - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- l) Indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique-cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;
  - m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI pour les 10 dernières années.
- 13.** Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :
- a) la photocopie;
  - b) le mobilier de bureau;
  - c) l'ameublement;
  - d) la décoration et l'embellissement;
  - e) le distributeur d'eau de source;
  - f) le remboursement des frais de transport;
  - g) le remboursement des frais d'hébergement;
  - h) le remboursement des frais de repas;
  - i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;
  - j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
    - I. a) au Québec;
    - II. b) à l'extérieur du Québec.
- 14.** Séparément, pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense liée à la téléphonie :
- a) le nombre de téléphones cellulaires (« BlackBerry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés;
  - b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);
  - c) le nombre de téléavertisseurs utilisés;
  - d) les coûts d'acquisition des appareils;
  - e) le coût d'utilisation des appareils;
  - f) le coût des contrats téléphoniques;
  - g) les noms des fournisseurs;
  - h) le nombre de minutes utilisées;
  - i) les ordinateurs portables;
  - j) le nombre d'ordinateurs portables utilisés;
  - k) le coût des frais d'itinérance;
  - l) les coûts de résiliation, s'il y a lieu.



**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

15. Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2016-2017, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) :
- a) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus;
  - b) le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins;
  - c) le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
  - d) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congés de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
  - e) le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.);
    - le coût moyen par employé, selon la classe de travail;
  - f) le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
  - g) le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi;
  - h) le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique;
  - i) le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;
  - j) l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
  - k) l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
  - l) le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
  - m) le nombre de postes par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions);
  - n) le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires;
  - o) le nombre d'employés permanents et temporaires.
  - p) le nombre de départs volontaires, ventilé par raison du départ.
  - q) pour chaque direction du ministère et direction d'organisme relevant du ministère, le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi, pour 2016-2017 et les cinq années précédentes.
  - r) l'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs, par année, depuis l'instauration de la loi.



**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

16. Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction :
- a) le nombre de départs à la retraite en 2015-2016 et en 2016-2017, incluant le total et la ventilation des indemnités versées;
  - b) le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
  - c) le nombre de départs à la retraite prévus pour 2017-2018 et 2018-2019 et les indemnités de retraite qui seront versées;
  - d) le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.
17. Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2016-2017 en indiquant pour chacun d'eux :
- a) l'emplacement de la location;
  - b) la superficie totale pour chaque local loué;
  - c) la superficie totale réellement occupée;
  - d) la superficie inoccupée;
  - e) le coût de location au mètre carré;
  - f) le coût total de ladite location;
  - g) les coûts d'aménagement, de rénovation réalisés depuis le 1<sup>er</sup> avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
  - h) la durée du bail;
  - i) le propriétaire de l'espace loué;
  - j) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.
18. Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2016-2017, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :
- a) la ou les dates des travaux;
  - b) les coûts;
  - c) le nom de la ou des firmes ayant effectué les travaux.
19. Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2016-2017, en indiquant pour chaque individu :
- a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
  - b) le titre de la fonction;
  - c) l'adresse du port d'attache;
  - d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
  - e) la prime de départ versée, le cas échéant;
  - f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
  - g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
  - h) la description de tâches;
  - i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2016-2017;
  - j) le nombre total d'employés au cabinet;

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- k) la masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2015-2016 et 2016-2017;
  - l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
  - m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre* et *Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État*.
- 20.** Liste des sommes d'argent versées en 2016-2017 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :
- a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;
  - b) la circonscription électorale;
  - c) le montant attribué;
  - d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministère ou l'organisme.
- 21.** Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :
- a) le nom de la personne;
  - b) le poste occupé;
  - c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
  - d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;
  - e) la date de l'assignation hors structure;
  - f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.
- 22.** Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :
- a) le poste initial;
  - b) le salaire;
  - c) le poste actuel, s'il y a lieu;
  - d) la date de la mise en disponibilité;
  - e) les prévisions pour 2017-2018.
- 23.** Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2016-2017, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant :
- a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);
  - b) prévisions pour 2017-2018;
  - c) par catégorie d'âge.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 24.** Pour chaque ministère et organisme, depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par bureau régional et par catégorie d'emploi, ainsi que les prévisions pour 2017-2018.
- 25.** Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2017-2018, par mission.
- 26.** Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :
- a) le nom de la personne;
  - b) le poste occupé et le nom de l'organisme;
  - c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
  - d) l'assignation initiale;
  - e) l'assignation actuelle;
  - f) la date de l'assignation hors structure;
  - g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).
- 27.** Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier ou électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2016-2017, en précisant pour chaque abonnement :
- a) le coût de chacun;
  - b) le fournisseur;
  - c) la nature du service.
- Ventiler le montant total par catégorie.
- 28.** Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l'achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d'un club privé ou autre.
- 29.** Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce depuis l'existence du site :
- a) le nom du site Web;
  - b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;
  - c) les coûts de construction du site;
  - d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
  - e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
  - f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites ventilée par section et/ou page du site (nombre de « hits »);
  - g) la fréquence moyenne de mise à jour;
  - h) le responsable du contenu sur le site.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 30.** Nominations, pour 2016-2017, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :
- a) la liste;
  - b) le nom de la personne;
  - c) les mandats de chacune de ces personnes;
  - d) le détail des contrats octroyés pour chaque mandat;
  - e) le résultat du travail effectué;
  - f) les échéances prévues;
  - g) les sommes impliquées.
- 31.** Pour 2016-2017, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions et en précisant l'objet de la visite pour chacune d'entre elles et en précisant l'objet des rencontres et les personnes ou organismes rencontrés.
- 32.** Pour chaque ministère et organisme, concernant les demandes d'accès à l'information en 2015-2016 et 2016-2017 :
- a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
  - b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;
  - c) le nombre total de demandes reçues;
  - d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoqués pour le refus);
  - e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
  - f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
  - g) le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.
- 33.** La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2016-2017 :
- a) le coût (déplacements, etc.);
  - b) le nombre de ressources affectées;
  - c) le nombre de rencontres;
  - d) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;
  - e) l'objet;
  - f) les dates.
- 34.** Liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 35.** La liste des ententes et leur nature, signées en 2016-2017 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la *Loi sur le ministère du Conseil exécutif* ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.
- 36.** Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018.
- 37.** L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2017-2018.
- 38.** Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2016-2017 et les prévisions 2017-2018.
- 39.** Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2016-2017, ainsi que les prévisions pour 2017-2018 et 2018-2019, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.
- 40.** Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.
- 41.** Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montants versés pour bris de contrat.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 42.** Pour chaque ministère et organisme, dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2016-2017 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.
- 43.** Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée? Pour chaque personne :
- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;
  - b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.
- 44.** Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés de leurs fonctions à la suite des remaniements ministériels? Pour chaque personne :
- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;
  - b) fournir la liste des salaires versés.
- 45.** La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.
- 46.** Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.
- 47.** Coûts de reconduction des programmes existants : liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2016-2017 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2017-2018. Pour chacun de ces programmes existants en 2016-2017, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2017-2018, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.
- 48.** Liste des situations en 2016-2017 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget de dépenses 2014-2015.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 49.** Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.
  
- 50.** Nombre de fonctionnaires ou ETC affectés au Plan Nord en 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.
  
- 51.** Ventilation du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.
  
- 52.** Nombre d'employés ou ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.
  
- 53.** Ventilation du budget du ministère consacré à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévisions pour 2017-2018.
  
- 54.** Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.
  
- 55.** Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds des ressources naturelles.
  
- 56.** Liste des aides financières accordés en vertu de programmes financés par le Fonds du Plan Nord.
  
- 57.** Pour chacune des cinq dernières années, la somme allouée à l'externe pour tout type de service juridique.
  
- 58.** Portrait global et montant total de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 qui ont fait l'objet de coûts additionnels sans être autorisés directement par les sous-ministres ou les dirigeants d'organismes publics, mais plutôt à la suite d'une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.



**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information en faisant la distinction entre les coûts additionnels autorisés par le dirigeant de l'organisme et les coûts additionnels autorisés à la suite d'une délégation de pouvoir.

Fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) en indiquant :

- a) le nombre d'autorisations;
- b) le nom du professionnel ou de la firme touché(e);
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- d) le montant accordé;
- e) le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire;
- f) les motifs de la demande;
- g) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Indiquer si oui ou non les ministères ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par les biais de son site Internet ou autre moyen de communication.

**59.** Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres) et ce, pour 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 :

- a) la dépense totale (opération et capital);
- b) les grands dossiers en cours;
- c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;
- d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine des TI;
- e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.

**60.** Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) :

- a) la masse salariale;
- b) des indemnités de retraite, s'il y a lieu.

**61.** Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.

**ÉTUDE DE CRÉDITS 2017-2018**  
**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'OPPOSITION OFFICIELLE**  
**ADRESSÉE À TOUS LES MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX**  
**TABLE DES MATIÈRES**

- 62.** Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du Conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre :
- a) du *Plan de réduction des effectifs pour les ministères et organismes* visant une réduction d'au minimum 2 % de leur niveau d'effectifs;
  - b) du chantier sur la révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'État;
  - c) d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération;
  - d) de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels.

Fournir les prévisions pour 2017-2018.

- 63.** Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées et/ou amorcées en 2016-2017 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable.

- 64.** Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2015-2016 et 2016-2017 en indiquant pour chacun :
- a) le sujet;
  - b) la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé;
  - c) les coûts reliés à sa réalisation;
  - d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.

Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.

- 65.** Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, pour les années 2015-2016 et 2016-2017, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :
- a) la dépense totale relative au paiement des cotisations;
  - b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;
  - c) la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 1

<p><b>Titre</b></p> <p>Liste des voyages <u><b>hors Québec</b></u> pour l'année financière 2016-2017 :</p> <p>a) les endroits et dates de départ et de retour;</p> <p>b) la copie des programmes et rapports de mission;</p> <p>c) les personnes rencontrées;</p> <p>d) le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);</p> <p>e) les noms des ministres, députés, des membres du personnel de cabinet, des fonctionnaires concernés (avec leur titre) et des autres participants (avec leur titre) regroupés par mission;</p> <p>f) pour les organismes, le nom et les titres des dirigeants et fonctionnaires concernés et autres participants;</p> <p>g) la liste des ententes signées ou annoncées, le cas échéant;</p> <p>    - les détails de ces ententes;</p> <p>    - les résultats obtenus à ce jour;</p> <p>h) les investissements annoncés, le cas échéant, ainsi que le nombre d'emplois estimé;</p> <p>i) la description de la nature du voyage incluant, le cas échéant, le nom du ou des événements concernés.</p>															
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du <i>Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphe 18)</i>.</p> <table border="1"><thead><tr><th>VOYAGE (but, endroit, date)</th><th>COÛT</th><th>PARTICIPANT</th></tr></thead><tbody><tr><td>Chicago et Burns Harbour (Indiana) Du 31 mai au 2 juin 2016 Rencontres et visite des installations portuaires de Burns Harbour</td><td>1 474,68 \$</td><td>M. Georges Farrah</td></tr><tr><td>Hambourg (Allemagne) Du 9 au 13 juillet 2016 Mission du premier ministre à Hambourg</td><td>3 757,22 \$</td><td>M. Georges Farrah</td></tr><tr><td>Oslo (Norvège) Du 17 au 22 octobre 2016 BioMarine Business Convention Indianapolis</td><td>3 440,79 \$</td><td>M. Georges Farrah</td></tr><tr><td>Du 15 au 17 novembre 2016 Indiana Logistics Summit</td><td>957,15 \$</td><td>M. Georges Farrah</td></tr></tbody></table>	VOYAGE (but, endroit, date)	COÛT	PARTICIPANT	Chicago et Burns Harbour (Indiana) Du 31 mai au 2 juin 2016 Rencontres et visite des installations portuaires de Burns Harbour	1 474,68 \$	M. Georges Farrah	Hambourg (Allemagne) Du 9 au 13 juillet 2016 Mission du premier ministre à Hambourg	3 757,22 \$	M. Georges Farrah	Oslo (Norvège) Du 17 au 22 octobre 2016 BioMarine Business Convention Indianapolis	3 440,79 \$	M. Georges Farrah	Du 15 au 17 novembre 2016 Indiana Logistics Summit	957,15 \$	M. Georges Farrah
VOYAGE (but, endroit, date)	COÛT	PARTICIPANT													
Chicago et Burns Harbour (Indiana) Du 31 mai au 2 juin 2016 Rencontres et visite des installations portuaires de Burns Harbour	1 474,68 \$	M. Georges Farrah													
Hambourg (Allemagne) Du 9 au 13 juillet 2016 Mission du premier ministre à Hambourg	3 757,22 \$	M. Georges Farrah													
Oslo (Norvège) Du 17 au 22 octobre 2016 BioMarine Business Convention Indianapolis	3 440,79 \$	M. Georges Farrah													
Du 15 au 17 novembre 2016 Indiana Logistics Summit	957,15 \$	M. Georges Farrah													

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 2

Titre

Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, membres des cabinets ministériels au Québec et des dirigeants d'organismes pour 2016-2017 :

- a) l'itinéraire et les dates du départ et/ou du retour;
- b) les coûts ventilés;
- c) le cas échéant, tout autre coût ventilé par poste : frais d'hébergement, frais de repas, autres frais, etc.
- d) pour les organismes, les noms et les titres des dirigeants et des fonctionnaires concernés et autres participants.

Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 17**).

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 3

##### Titre

Liste des dépenses en publicité (incluant celles sur Internet), en articles promotionnels et en commandites pour chaque ministère (y compris le cabinet ministériel) et organisme. Fournir la liste détaillée de ces dépenses en indiquant :

- a) la ventilation des sommes dépensées pour 2016-2017, et les prévisions pour 2017-2018;
- b) les noms des firmes de publicité retenues;
- c) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi pour chacun (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- d) les noms des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;
- e) le but visé par chaque dépense;
- f) dans le cas d'une commandite, la raison et le nom de l'organisme bénéficiaire;
- g) le coût total et ventilé pour les communiqués de presse.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Réponse : aucune dépense en publicité, en articles promotionnels et en commandites en 2016-2017.

Les coûts reliés aux frais de publicité concernant les bureaux de circonscription sont régis par le Règlement sur les allocutions aux députés et aux titulaires de cabinet et sur les sommes versés à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale.

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve dans les engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 24**).

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 4**

**Titre**

Liste des dépenses pour l'organisation et la tenue de conférences de presse, d'événements médiatiques, ou autres événements (sommets, congrès, conférences, etc.) :

Par le ministère, en incluant le cabinet ministériel ou l'organisme :

- a) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) le nombre total et liste d'événements, ventilé par type d'événement;

Par un professionnel ou par une firme externe :

- d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
- e) le nom du professionnel ou de la firme de publicité;
- f) la liste des contrats octroyés en indiquant le coût et le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation, ou contrat négocié);
- g) la liste et les noms des fournisseurs et consultants, s'il y a lieu, incluant les contrats de photographies, des vidéos, etc.;
- h) le but visé par chaque dépense;
- i) le nombre total et liste d'événements ventilé par type d'événement.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Réponse : aucune dépense en 2016-2017.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 5

##### Titre

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme :

- a) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018, ventilées par type d'événement;
- b) le but recherché par chaque dépense;
- c) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie;

Organisée par un professionnel ou une firme externe :

- d) les sommes dépensées en 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
- e) le nom de la ou des firmes de publicité ou de communications;
- f) le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);
- g) la liste et les noms des fournisseurs ou/et des consultants, s'il y a lieu;
- h) le but visé par chaque dépense;
- i) nombre total et liste des formations ventilée par catégorie.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Réponse : aucune dépense en formation de communication en 2016-2017.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur la base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art.4, paragraphes 22 et 23**).



## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 6

##### Titre

La liste des dépenses en formation de communication :

Organisée par le ministère ou l'organisme pour le personnel politique, les membres du Conseil exécutif ou les députés :

- a) les sommes dépensées pour l'exercice financier 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018;
- b) le but visé par chaque dépense;
- c) la nature de la formation;
- d) les personnes concernées.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Réponse : aucune dépense en formation de communication en 2016-2017.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur la base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art.4, paragraphes 22 et 23**).

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

### FICHE EXPLICATIVE

# Titre

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le détail des travaux ou services effectués (but visé);
- d) la date d'octroi du contrat;
- e) le coût total, y compris les avenants et/ou suppléments;
- f) l'échéancier;
- g) dans le cas d'un octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.

CONTRACTANT	DESCRIPTION	MONTANT
-------------	-------------	---------

Fonds d'action Saint-Laurent	Fournir les services professionnels afin de développer un modèle d'affaires	19 100,00 \$
Les Voyages Laurier du Vallon inc.	Fournir les services aériens pour un déplacement à Oslo, en Norvège	2 023,00 \$

Pour les contrats de plus de 25 000 \$, l'information se trouve aux engagements financiers qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique et ces informations sont toutefois disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 8

##### Titre

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 et qui ont fait l'objet de coûts additionnels autorisés par le sous-ministre ou le dirigeant de l'organisme public, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics, en indiquant :

- a) le nombre d'autorisations;
- b) le nom du professionnel ou de la firme faisant l'objet de cet octroi;
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat et faisant l'objet de cet octroi;
- d) le montant accordé;
- e) les motifs de la demande;
- f) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Réponse : aucun contrat en 2016-2017.

Ces informations sont toutefois disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 9

**Titre**

Liste détaillée de tous les appels d'offres publics du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- a) la liste des soumissions et le montant de chacune;
- b) la grille d'évaluation des soumissions;
- c) la justification du choix du soumissionnaire retenu;
- d) le délai entre la publication de l'appel d'offres et l'octroi du contrat;
- e) le cas échéant, les appels d'offres annulés en cours de route et la raison de l'annulation.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Ces informations sont toutefois disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca/>.

Réponse : aucune.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 10**

**Titre**

Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d’octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par un cabinet ministériel en 2016-2017, en indiquant pour chaque contrat :

- a) les noms du professionnel ou de la firme;
- b) les noms de tous les sous-traitants associés au contrat, leur mandat et le résultat (rapport ou document final);
- c) le coût;
- d) l’échéancier;
- e) dans le cas d’un octroi par soumission, les noms des soumissionnaires et le montant des soumissions.

**Exposé et statistiques (s’il y a lieu)**

Veuillez référer à la réponse de la question 7.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 11

##### Titre

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017 :

- a) liste de toutes les ressources œuvrant au sein d'un ministère ou d'un organisme et qui ne sont pas des employés du gouvernement;
- b) le total des coûts reliés à ces consultants, ventilé par catégories (incluant la masse salariale);
- c) le sommaire de tout contrat octroyé pour l'embauche de ces consultants;
- d) le nom de chaque consultant et la firme par laquelle il est employé;
- e) une description de son mandat;
- f) la date de début de son contrat;
- g) la date prévue de fin de son contrat;
- h) sa rémunération annuelle.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Les informations relatives aux contrats octroyés à des firmes externes sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://www.seao.ca/> ainsi qu'aux engagements financiers de 25 000 \$ et plus qui feront l'objet d'une étude particulière par la Commission de l'administration publique.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 12

##### Titre

Pour chaque projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques de plus de 100 000 \$ initié depuis l'année financière 2003-2004, au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère, indiquer :

- a) le nom du projet;
- b) la nature du projet;
- c) l'échéancier initial (et revu s'il y a lieu);
- d) le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;
- e) les plus récentes évaluations du coût du projet;
- f) les coûts engendrés jusqu'à maintenant par le projet, au total et ventilés par année financière;
- g) l'estimation des coûts restant à déboursier pour compléter la réalisation du projet;
- h) les firmes ou OSBL associés au développement du projet, incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour, le détail de tout contrat octroyé en précisant le mode d'octroi, le montant et les dates;
- i) le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;
- j) le nombre d'employés (ETC) affectés à ce projet;
- k) le nombre de consultants externes intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société ou d'une entreprise relevant du ministère :
  - la valeur totale et ventilée des contrats ou ententes entre le ministère ou l'organisme et les firmes externes pour ces consultants;
- l) indiquer si l'étude d'opportunité évaluant les possibilités qu'offre le logiciel libre a été réalisée, comme l'exige la Politique cadre sur la gestion des ressources informationnelles des organismes publics;
- m) nombre et liste des pénalités appliquées à des sous-traitants dans le domaine des TI pour les 10 dernières années.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Aucun projet de développement informatique ou de modernisation des systèmes informatiques n'a été initié en 2016-2017.



ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 13

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour le cabinet ministériel et le bureau de circonscription, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chacune des dépenses suivantes :</p> <p>a) la photocopie;</p> <p>b) le mobilier de bureau;</p> <p>c) l'ameublement;</p> <p>d) la décoration et l'embellissement;</p> <p>e) le distributeur d'eau de source;</p> <p>f) le remboursement des frais de transport;</p> <p>g) le remboursement des frais d'hébergement;</p> <p>h) le remboursement des frais de repas;</p> <p>i) le remboursement des frais d'alcool et de fêtes;</p> <p>j) l'ensemble des dépenses applicables à la participation des congrès, des colloques et toute session de type de perfectionnement ou ressourcement :</p> <p>    I.    a) au Québec;</p> <p>    II.   b) à l'extérieur du Québec.</p>																			
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p>																			
<table><tr><th colspan="2">SECRÉTARIAT AUX AFFAIRES MARITIMES</th></tr><tr><th>DÉPENSES</th><th>COÛTS \$</th></tr><tr><td>Photocopies</td><td>3 917,33 \$</td></tr><tr><td>Mobilier de bureau et ameublement</td><td>0,00 \$</td></tr><tr><td>Distributeur d'eau de source</td><td>0,00 \$</td></tr><tr><td>Frais de transport, d'hébergement, de repas</td><td>28 720,37 \$</td></tr><tr><td>Participation à des congrès, des colloques et à toutes les sessions de type perfectionnement ou ressourcement au Québec</td><td>2 712,10 \$</td></tr><tr><td>Participation à des congrès, des colloques et à toutes les sessions de type perfectionnement ou ressourcement à l'extérieur du Québec</td><td>0 \$</td></tr><tr><td><b>TOTAL</b></td><td><b>35 349,80 \$</b></td></tr></table>		SECRÉTARIAT AUX AFFAIRES MARITIMES		DÉPENSES	COÛTS \$	Photocopies	3 917,33 \$	Mobilier de bureau et ameublement	0,00 \$	Distributeur d'eau de source	0,00 \$	Frais de transport, d'hébergement, de repas	28 720,37 \$	Participation à des congrès, des colloques et à toutes les sessions de type perfectionnement ou ressourcement au Québec	2 712,10 \$	Participation à des congrès, des colloques et à toutes les sessions de type perfectionnement ou ressourcement à l'extérieur du Québec	0 \$	<b>TOTAL</b>	<b>35 349,80 \$</b>
SECRÉTARIAT AUX AFFAIRES MARITIMES																			
DÉPENSES	COÛTS \$																		
Photocopies	3 917,33 \$																		
Mobilier de bureau et ameublement	0,00 \$																		
Distributeur d'eau de source	0,00 \$																		
Frais de transport, d'hébergement, de repas	28 720,37 \$																		
Participation à des congrès, des colloques et à toutes les sessions de type perfectionnement ou ressourcement au Québec	2 712,10 \$																		
Participation à des congrès, des colloques et à toutes les sessions de type perfectionnement ou ressourcement à l'extérieur du Québec	0 \$																		
<b>TOTAL</b>	<b>35 349,80 \$</b>																		
<p>Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le <i>Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale</i>.</p>																			

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 14

<b>Titre</b>		
Séparément pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour 2016-2017 (et la ventilation pour chaque mois), de chaque dépense reliée à la téléphonie :		
a) le nombre de téléphones cellulaires (« BlackBerry », iPhone ou autres types de téléphones intelligents) utilisés;		
b) le nombre de tablettes électroniques utilisées (IPAD ou autres);		
c) le nombre de téléavertisseurs utilisés;		
d) les coûts d'acquisition des appareils;		
e) le coût d'utilisation des appareils;		
f) le coût des contrats téléphoniques;		
g) les noms des fournisseurs;		
h) le nombre de minutes utilisées;		
i) les ordinateurs portables;		
j) le nombre d'ordinateurs portables utilisés;		
k) le coût des frais d'itinérance;		
l) les coûts de résiliation, s'il y a lieu.		
<b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b>		
<b>SECRÉTARIAT AUX AFFAIRES MARITIMES</b>		
<b>DÉPENSES</b>	<b>COÛT D'ACQUISITION DES NOUVEAUX APPAREILS DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 2016 AU 28 FÉVRIER 2017</b>	<b>NOMBRE TOTAL D'APPAREILS EN INVENTAIRE AU 28 FÉVRIER 2017</b>
	\$	
Blackberry (fournisseur : Bell)	0	
Iphone (fournisseurs : Bell et Rodgers)	40,50 \$	6
Portable	0	5
IPad (fournisseur : Rodgers)	0	1
Coût des contrats téléphoniques (fournisseurs : Bell et Rodgers) : <b>3 290,12 \$</b>		
Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le <i>Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale</i> .		
L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du <i>Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphe 25)</i> .		

SOURCE: Secrétariat aux affaires maritimes

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 15

##### Titre

- a) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et plus.
- b) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins.
- c) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre total de jours de maladie pris par le personnel.
- d) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi.
- e) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) :
  - le coût moyen par employé, selon la classe de travail.
- f) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre total de jours de vacances pris par le personnel.
- g) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi.
- h) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.
- i) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère, et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers.

**Titre**

- j) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : l'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).
- k) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : l'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir.
- l) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie.
- m) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (le centre principal de direction et chacune des régions).
- n) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.
- o) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre d'employés permanents et temporaires.
- p) Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 (par établissement pour les réseaux de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'éducation) : le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ.
- q) Pour chaque direction du ministère et direction d'organisme relevant du ministère, le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi, pour 2016-2017 et les cinq années précédentes.
- r) L'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs, par année, depuis l'instauration de la loi.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

- a) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) ; 35 ans et plus.

CORPS D'EMPLOI	35 ANS ET PLUS					
	TOTAL	HOMME	FEMME	PERSONNE HANDICAPÉE	ANGLOPHONE	MEMBRE COMMUNAUTÉ
Emplois supérieurs	1	1	0	0	0	0
Cadres	0	0	0	0	0	0
Professionnels	7	6	1	0	0	0
Fonctionnaires	0	0	0	0	0	0
Étudiants et stagiaires	0	0	0	0	0	0
Autres	0	0	0	0	0	0
Total	8	7	1	0	0	0

b) Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.); 35 ans et moins.

CORPS D'EMPLOI	35 ANS ET MOINS					
	TOTAL	HOMME	FEMME	PERSONNE HANDICAPÉE	ANGLOPHONE	MEMBRE COMMUNAUTÉ
Emplois supérieurs	0	0	0	0	0	0
Cadres	0	0	0	0	0	0
Professionnels	0	0	0	0	0	0
Fonctionnaires	0	0	0	0	0	0
Étudiants et stagiaires	0	0	0	0	0	0
Autres	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

c) Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel.

	MALADIES											
	AVRIL	MAI	JUIN	JUIL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DÉC	JAN	FÉV	TOTAL
Emplois supérieurs	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,00
Cadres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Professionnels	10	1,50	3,50	4,50	2,00	2,00	12,50	26,71	36,00	10,00	2,00	110,71
Fonctionnaires	0	0	0	0,39	0	0,50	1,00	1,00	0	0	0	2,89
Étudiants et stagiaires	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Autres	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>1,50</b>	<b>3,50</b>	<b>4,89</b>	<b>2,00</b>	<b>2,50</b>	<b>13,50</b>	<b>27,71</b>	<b>36,00</b>	<b>10,00</b>	<b>2,00</b>	<b>114,61</b>

d) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de congé de maladie moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi.

	MALADIES				
	Négative	0-10 jrs	10-50 jrs	50-100 jrs	100 jrs +
Emplois supérieurs	0	1	0	0	0
Cadres	0	0	0	0	0
Professionnels	0	3	2	1	1
Fonctionnaires	0	0	0	0	0
Ouvriers	0	0	0	0	0
Étudiants et stagiaires	0	0	0	0	0
Autres	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

e) Le nombre d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et la répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.) : le coût moyen par employé, selon la classe de travail.

		HEURES												
		AVRIL	MAI	JUIN	JUIL	AOÛT	SEPT	OCT	NOV	DÉC	JAN	FÉV	MARS	TOTAL
Professionnels	Payées	5,00	0	0	0	0	0	2,00	0	0	0	0	0	7,00
	Compensées	1,00	0	0	0	0	15,25	23,75	16,00	0	11,75	5,50	0	73,25
	<b>Total</b>	<b>6,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,25</b>	<b>25,75</b>	<b>16,00</b>	<b>9</b>	<b>11,75</b>	<b>5,50</b>	<b>0</b>	<b>80,25</b>
Fonctionnaires	Payées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Compensées	0	0	0	0	0	0	0	0	0,	0	0	0	0
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>Payées</b>	<b>5,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23,75</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,00</b>
	<b>Compensées</b>	<b>1,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,25</b>	<b>23,75</b>	<b>16,00</b>	<b>0</b>	<b>11,75</b>	<b>5,50</b>	<b>0</b>	<b>73,25</b>
	<b>Total</b>	<b>6,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,25</b>	<b>25,75</b>	<b>16,00</b>	<b>0</b>	<b>15,75</b>	<b>5,50</b>	<b>0</b>	<b>80,25</b>

f) Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel.												
VACANCES												
	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Jan	Fév	Total
Emplois supérieurs	0,00	1,00	0,00	10,00	7,00	0,00	0,00	0,00	1,00	2,00	0,00	21,00
Cadres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Professionnels	3,00	1,00	7,00	15,00	51,50	15,00	0,50	0,00	1,00	8,00	0,50	102,50
Fonctionnaires	0,00	0,00	3,00	5,00	13,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,00
Ouvriers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Étudiants et stagiaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	3,00	2,00	10,00	30,00	71,50	16,00	0,50	0,00	2,00	10,00	0,50	145,50

g) Le nombre de personnes ayant dans leur réserve de jours de vacances moins de 10 jours, de 10 à 50 jours, de 50 à 100 jours et 100 jours et plus, et leur valeur estimée, par catégorie d'emploi.												
VACANCES												
	Négative	0-10 jrs	10-50 jrs	50-100 jrs	100 jrs +							
Emplois supérieurs	0	0	1	0	0							
Cadres	0	0	0	0	0							
Professionnels	0	5	2	0	0							
Fonctionnaires	0	0	0	0	0							
Ouvriers	0	0	0	0	0							
Étudiants et stagiaires	0	0	0	0	0							
Autres	0	0	0	0	0							
Total	0	5	3	0	0							
h) Le nombre de plaintes pour harcèlement psychologique.												
Cette question semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.												
i) Le nombre de personnes et la répartition par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels, etc.) qui reçoivent une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoivent également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers.												
En ce qui a trait à l'information concernant la liste du personnel, par catégories d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1 de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame de renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.												

j) L'évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix, etc.) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).

Catégorie d'emploi	Évolution					Autres
	Total	Cadres et TES	Professionnels	Fonctionnaires	Étudiants et stagiaires	
Abitibi-Témiscamingue	0	0	0	0	0	0
Bas-Saint-Laurent	0	0	0	0	0	0
Capitale-Nationale	1	0	2	-1	0	0
Centre-du-Québec	0	0	0	0	0	0
Chaudière-Appalaches	0	0	0	0	0	0
Côte-Nord	0	0	0	0	0	0
Estrie	0	0	0	0	0	0
Gaspésie--Îles-de-la-Madeleine	0	0	0	0	0	0
Lanaudière	0	0	0	0	0	0
Laurentides	0	0	0	0	0	0
Laval	0	0	0	0	0	0
Mauricie	0	0	0	0	0	0
Montérégie	0	0	0	0	0	0
Montréal	0	0	0	0	0	0
Nord-du-Québec	0	0	0	0	0	0
Outaouais	0	0	0	0	0	0
Saguenay- Lac-Saint-Jean	0	0	0	0	0	0
Moncton	0	0	0	0	0	0
Ottawa	0	0	0	0	0	0
Toronto	0	0	0	0	0	0
Vancouver	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

k) L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir.

Réponse : aucune.

l) Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie.

TOTAL	CGRH		PROFESSIONNEL		INGÉNIEURS		HORAIRE MAJORÉ	HORS ÉCHELLE
	Expert	Émérite	Expert	Émérite	Expert	Émérite		
	0	0	5	0	0	0	1	0



m) Le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).

Au 28 février 2017						
Catégorie d'emploi	Total	Cadres et TES	Professionnels	Fonctionnaires	Étudiants et stagiaires	Autres
Abitibi- Témiscamingue	0	0	0	0	0	0
Bas-Saint-Laurent	0	0	0	0	0	0
Capitale-Nationale	8	1	7	0	0	0
Centre-du-Québec	0	0	0	0	0	0
Chaudière- Appalaches	0	0	0	0	0	0
Côte-Nord	0	0	0	0	0	0
Estrie	0	0	0	0	0	0
Gaspésie--Îles-de- la-Madeleine	0	0	0	0	0	0
Lanaudière	0	0	0	0	0	0
Laurentides	0	0	0	0	0	0
Laval	0	0	0	0	0	0
Mauricie	0	0	0	0	0	0
Montréal	0	0	0	0	0	0
Montréal	0	0	0	0	0	0
Nord-du-Québec	0	0	0	0	0	0
Outaouais	0	0	0	0	0	0
Saguenay- Lac- Saint-Jean	0	0	0	0	0	0
Moncton	0	0	0	0	0	0
Ottawa	0	0	0	0	0	0
Toronto	0	0	0	0	0	0
Vancouver	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

n) Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

o) Le nombre d'employés permanents et temporaires.

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

p) Le nombre de départs volontaires, ventilé par raisons du départ.

La réponse à cette question à cette réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour l'ensemble des ministères et organismes.

q) Pour chaque direction du ministère et direction d'organisme relevant du ministère, le nombre de postes abolis ventilé par corps d'emploi, pour 2016-2017 et les cinq années précédentes.

Aucun poste aboli au net par corps d'emploi, pour 2016-2017.

r) L'effectif autorisé par le SCT en vertu de la loi 15 sur le contrôle des effectifs, par année, depuis l'instauration de la loi.

La réponse à cette question à cette réponse sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour l'ensemble des ministères et organismes.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 16**

**Titre**

- a) Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction : le nombre de départs à la retraite en 2015-2016 et en 2016-2017, incluant le total et la ventilation des indemnités versées;
- b) Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction : le nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;
- c) Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction : le nombre de départs à la retraite prévus pour 2017-2018 et 2018-2019 et les indemnités de retraite qui seront versées;
- d) Pour chaque ministère et organisme public, et ce, par direction : le nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes pour l'année 2016-2017 seulement.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 17

##### Titre

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en 2016-2017 en indiquant pour chacun d'eux :

- a) l'emplacement de la location;
- b) la superficie totale pour chaque local loué;
- c) la superficie totale réellement occupée;
- d) la superficie inoccupée;
- e) le coût de location au mètre carré;
- f) le coût total de ladite location;
- g) les coûts d'aménagement, de rénovation réalisée depuis le 1<sup>er</sup> avril 2011, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- h) la durée du bail;
- i) le propriétaire de l'espace loué;
- j) les noms des sous-locataires et les revenus liés à des sous-locations, le cas échéant.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Réponse : 99 496,92 \$

Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le *Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale*.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base annuelle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels (art. 4 paragraphe 27)*.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 18

**Titre**

Pour le cabinet ministériel, les bureaux de circonscription des ministres, la direction générale du ministère et la haute direction des organismes publics, fournir le détail et la ventilation des coûts, pour 2016-2017, du déménagement, de l'aménagement, de la rénovation et autres travaux effectués dans les espaces occupés. Pour les rénovations, fournir :

- a) la ou les dates des travaux;
- b) les coûts;
- c) le nom de la ou des firmes ayant effectué des travaux.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Réponse : aucun coût en 2016-2017.

Les coûts reliés aux bureaux de circonscription sont régis par le *Règlement sur les allocations aux députés et aux titulaires de cabinets et sur les sommes versées à des fins de recherche et de soutien de l'Assemblée nationale*.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 19

##### Titre

Liste du personnel de cabinet de chaque membre du Conseil des ministres durant l'année 2016-2017, en indiquant pour chaque individu :

- a) la date de l'entrée en fonction et la date de départ, le cas échéant;
- b) le titre de la fonction;
- c) l'adresse du port d'attache;
- d) le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
- e) la prime de départ versée, le cas échéant;
- f) le montant total et la ventilation des primes ou bonis reçus;
- g) la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
- h) la description de tâches;
- i) le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour 2016-2017;
- j) le nombre total d'employés au cabinet;
- k) la masse salariale totale par cabinet pour les années financières 2015-2016 et 2016-2017;
- l) le nom des employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui prévu pour la fonction occupée;
- m) s'il a ou non signé les directives du premier ministre intitulées : *Directive sur la transparence et l'éthique relativement à l'exercice des fonctions du personnel des cabinets de ministre et Directive concernant les règles applicables lors de la cessation d'exercice de certaines fonctions pour l'État.*

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 20

**Titre**

Liste des sommes d'argent versées en 2016-2017 à même le budget discrétionnaire du ministre, du ministre délégué, du ministère ou de l'organisme, en indiquant :

- a) le nom de l'organisme concerné ou de la personne;
- b) la circonscription électorale;
- c) le montant attribué;
- d) le détail du projet visé et le but poursuivi par le ministre ou l'organisme.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Le ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation répondra pour tous les ministres qui relèvent ou qui ont relevé de lui au cours de l'année 2016-2017.

L'information fournie en réponse à cette question est incluse dans les informations diffusées sur une base trimestrielle sur le site Internet du ministère en vertu du *Règlement sur la diffusion d'information et sur la protection des renseignements personnels* (**art. 4 paragraphe 26**).

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 21**

**Titre**

Liste du personnel hors structure, par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère :

- a) le nom de la personne;
- b) le poste occupé;
- c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- d) l'assignation initiale et l'assignation actuelle;
- e) la date de l'assignation hors structure;
- f) la date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Réponse : aucun personnel hors structure en 2016-2017.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 22**

**Titre**

Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.), en indiquant :

- a) le poste initial;
- b) le salaire;
- c) le poste actuel, s'il y a lieu;
- d) la date de la mise en disponibilité;
- e) les prévisions pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.



**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 23**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme public (y compris les agences, sociétés, établissements, institutions, etc.), fournir pour 2016-2017, le nombre d'occasionnels mis à pied dont le ministère ou l'organisme a mis fin à l'emploi ou dont le contrat n'a pas été renouvelé, en précisant la ou les raisons et en ventilant :

- a) par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, personnel de soutien, fonctionnaires, etc.);
- b) prévisions pour 2017-2018;
- c) par catégorie d'âge.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 24**

<b>Titre</b> Pour chaque ministère et organisme, depuis cinq ans, fournir le nombre de postes abolis par bureau régional et par catégorie d'emploi, ainsi que les prévisions pour 2017-2018.
<b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b> Réponse : aucun poste aboli en 2016-2017.

**SOURCE : Secrétariat aux affaires maritimes**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 25**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, liste des bureaux régionaux et de l'effectif étant rattaché, par catégorie d'emploi, à chacun de ces bureaux. Présenter l'évolution depuis cinq ans, ainsi que les prévisions pour 2017-2018, par mission.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Veuillez référer à la réponse de la question 15j.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 26**

**Titre**

Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à d'autres organismes publics, parapublics, parapublics non gouvernementaux et autres, en indiquant :

- a) le nom de la personne;
- b) le poste occupé et le nom de l'organisme;
- c) le salaire de base et les bonis, le cas échéant;
- d) l'assignation initiale;
- e) l'assignation actuelle;
- f) la date de l'assignation hors structure;
- g) la date de la fin de l'assignation (s'il y a lieu).

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Réponse : aucune.

## DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

### FICHE EXPLICATIVE

## Titre

Liste de tous les abonnements aux journaux, aux revues mensuelles, aux publications (format papier et électronique), aux sites spécialisés de recherche sur Internet (Eureka, etc.) du ministère et des organismes publics en 2016-2017, en précisant pour chaque abonnement :

- a) le coût de chacun;
- b) le fournisseur;
- c) la nature du service.

Ventiler le montant global par catégories.

### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

DÉPENSES	COÛT \$
Abonnements (journaux, annuaires, magazines)	120,00 \$
<i>Nouveau monde maritime</i> (journal électronique)	

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 28**

<p><b>Titre</b></p> <p>Les sommes déboursées par le cabinet ministériel, le ministère ou les organismes publics pour l’achat de billets de saison, la réservation de loges et les frais payés afin de devenir membre d’un club privé ou autre.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s’il y a lieu)</b></p> <p>Réponse : aucune somme déboursée en 2016-2017.</p>

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 29

##### Titre

Pour chaque site Internet du ministère ou de l'organisme public (incluant les événements ponctuels), fournir, et ce, depuis l'existence du site :

- a) le nom du site Web;
- b) le nom de la firme ou du professionnel, des personnes qui ont conçu le site;
- c) les coûts de construction du site;
- d) les coûts d'hébergement, d'entretien et de mise à jour;
- e) les coûts de modernisation ou de refonte (en spécifiant combien de fois le site a été refait et les raisons du changement);
- f) la fréquence journalière, hebdomadaire et mensuelle des visites ventilée par section et/ou page du site (nombre de « hits »);
- g) la fréquence moyenne de mise à jour;
- h) le responsable du contenu sur le site.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat à la communication gouvernementale.

Site Internet du Secrétariat aux affaires maritimes : [www.strategiemaritime.gouv.qc.ca](http://www.strategiemaritime.gouv.qc.ca).

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 30**

**Titre**

Nominations, pour 2016-2017, de mandataires, d'émissaires, de négociateurs, de médiateurs, de commissaires, d'experts, d'enquêteurs et sans en restreindre la portée :

- a) la liste;
- b) le nom de la personne;
- c) les mandats de chacune de ces personnes;
- d) le détail des contrats octroyés pour chaque mandat;
- e) le résultat du travail effectué;
- f) les échéances prévues;
- g) les sommes impliquées.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Veuillez référer à la réponse de la question 7.



**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 31**

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour 2016-2017, les dépenses effectuées par ministère pour les tournées, les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions et en précisant l'objet de la visite pour chacune d'entre elles et en précisant l'objet des rencontres et les personnes ou organismes rencontrés.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation.</p>

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-20187

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 32

##### **Titre**

Pour chaque ministère et organisme concernant les demandes d'accès à l'information en 2015-2016 et 2016-2017 :

- a) les coûts reliés au traitement et réponses aux demandes d'accès;
- b) le montant total facturé et récolté découlant des demandes d'accès à l'information;
- c) le nombre total de demandes reçues;
- d) le nombre de refus (en précisant, par catégorie, les raisons et/ou articles de la Loi invoquées pour le refus);
- e) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 20 jours;
- f) le nombre de demandes ayant été traitées dans un délai de 30 jours;
- g) le nombre de demandes ayant été traitées hors délai.

##### **Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera présentée au Rapport annuel 2016-2017 du ministère du Conseil exécutif.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 33

##### **Titre**

La liste exhaustive de tous les mandats et dossiers et de toutes les activités confiées à chaque adjoint parlementaire des membres du Conseil des ministres pour 2016-2017 :

- a) le coût (déplacements, etc.);
- b) le nombre de ressources affectées;
- c) le nombre de rencontres;
- d) le nombre d'ETC affecté à chaque mandat en indiquant leur fonction et leur titre;
- e) l'objet;
- f) les dates.

##### **Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Le ministre délégué aux Affaires maritimes n'a aucun adjoint parlementaire.

**Veuillez référer aux questions 1 et 2.**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 34**

**Titre**

La liste des entités administratives créées, fusionnées, scindées ou abolies sous la responsabilité du ministère en précisant les coûts de transition et les coûts de formation.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 35**

**Titre**

La liste des ententes et leur nature, signées en 2016-2017 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la *Loi sur le ministère du Conseil exécutif* ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes, et ce, pour tous les ministères et organismes.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 36**

**Titre**

Le détail des crédits périmés et reportés pour chaque ministère et organisme par année budgétaire, et ce, pour l'année financière 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 37

**Titre**

L'inventaire complet des services tarifés que le ministère et les organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

L'information concernant la *Politique de financement des services publics* sera présentée au rapport annuel 2016-2017 du ministère du Conseil exécutif.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 38**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2016-2017 et les prévisions pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.



**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 39**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme public, les sommes reçues en 2016-2017, ainsi que les prévisions 2017-2018 et 2018-2019, en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chaque programme, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Réponse : aucune.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 40

Titre

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseil, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes au rendement et des bonis.

Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

PRIMES AU RENDEMENT ET BONIS			
Corps d'emploi	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Emplois supérieurs	- \$	- \$	- \$
Cadres	- \$	- \$	- \$
Professionnels	- \$	- \$	- \$
Fonctionnaires	- \$	- \$	- \$
Ouvriers	- \$	- \$	- \$
Étudiants et stagiaires	- \$	- \$	- \$
Autres	- \$	- \$	- \$
Total	- \$	- \$	- \$

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 41

Titre

Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseil, institutions, etc.), fournir pour l'année financière 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le montant total des primes de départ (allocations de transition), incluant les montant versés pour bris de contrat.

Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

PRIMES DE DÉPART (excluant les montants versés pour bris de contrat)			
Corps d'emploi	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Emplois supérieurs	- \$	- \$	- \$
Cadres	- \$	- \$	- \$
Professionnels	- \$	- \$	- \$
Fonctionnaires	- \$	- \$	- \$
Étudiants et stagiaires	- \$	- \$	- \$
Autres	- \$	- \$	- \$
Total	- \$	- \$	- \$

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 42**

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour chaque ministère et organisme dont les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, institutions, etc., fournir pour l'année financière 2016-2017 le montant total et la ventilation par catégorie d'emploi des augmentations de salaire.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 43**

**Titre**

Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, à qui les salaires sont versés sans qu'aucune fonction ou tâche ne leur soit assignée? Pour chaque personne :

- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;
- b) fournir la liste des salaires versés et préciser le montant total dépensé par le ministère ou l'organisme.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Il n'y a pas de cadre, de dirigeant ou de sous-ministre qui reçoit une rémunération sans exercer de fonction.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 44**

**Titre**

Pour 2016-2017, combien y a-t-il de cadres, de dirigeants de la fonction publique incluant les sous-ministres, ayant été déplacés dans leurs fonctions à la suite du changement de gouvernement? Pour chaque personne :

- a) fournir la liste des noms, des fonctions précédentes occupées et la date de cessation des fonctions;
- b) fournir la liste des salaires versés.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Conseil exécutif pour tous les ministères et organismes.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 45

**Titre**

La liste des personnes et le mandat des comités formés par le Conseil exécutif, les ministères et organismes ainsi que les honoraires donnés à ces personnes.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

**Comité ministériel de l'implantation de la stratégie maritime :**

**Mandat :**

Le Comité ministériel de l'implantation de la stratégie maritime a comme mandat de veiller à mettre en valeur le potentiel du fleuve et de l'estuaire du Saint-Laurent en exploitant de manière responsable le potentiel maritime du Québec, dans le contexte de la croissance des échanges commerciaux internationaux.

Pour réaliser ce mandat en concertation avec les ministres concernés, le Comité doit :

1. stimuler le développement économique des régions côtières en développant le transport maritime sécuritaire et écologique;
2. favoriser le transport intermodal, dynamiser les chantiers maritimes québécois et prévoir la mise en place d'un pôle logistique en Montérégie;
3. stimuler l'offre touristique maritime et de croisière, soutenir les traversiers en développant l'offre de service de la Société des traversiers du Québec;
4. mettre en place un programme conjoint avec les municipalités visant l'entretien des quais sous leur responsabilité;
5. assurer la pérennité de l'industrie des pêches et de l'aquaculture, notamment par le développement de nouveaux produits;
6. favoriser la recherche et le développement des technologies marines et environnementales ainsi que de la formation d'une main-d'œuvre qualifiée pour les secteurs de l'industrie maritime;
7. élaborer et proposer, pour adoption par le Conseil des ministres, une stratégie maritime cohérente avec ces objectifs;
8. assurer la mise en œuvre des initiatives de la stratégie maritime, afin de stimuler le développement économique et le développement durable;
9. faire le suivi de son déploiement auprès des partenaires et des ministères et organismes impliqués.

**Membres :**

Le ministre délégué aux Affaires maritimes (président);  
Le ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;  
La ministre de l'Économie, de la Science et de l'Exportation;  
Le ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;  
Le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport;  
Le ministre du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques;  
Le ministre de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation;  
La ministre du Tourisme;  
Le ministre de l'Emploi et de la Solidarité sociale;  
La ministre déléguée aux Petites et Moyennes Entreprises, à l'Allègement réglementaire et au Développement économique régional.

Aucuns honoraires versés.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 46**

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour la préparation des projets de loi, des politiques, des stratégies ou des consultations gouvernementales, indiquer, pour chaque type, si une entente de confidentialité a été requise par le ministère ou le cabinet auprès des partenaires. Le cas échéant, pour chacun des types visés, fournir la liste des partenaires engagés ainsi que ladite entente.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>Cette question semble non pertinente à l'exercice de l'étude des crédits.</p>



**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 47**

**Titre**

Coûts de reconduction des programmes existants : liste exhaustive des programmes ministériels existants à la fin de l'année financière 2016-2017 et qui n'ont pas été reconduits intégralement en 2017-2018. Pour chacun de ces programmes existants en 2016-2017, donner le coût de reconduction intégral et la dépense prévue aux crédits 2017-2018, en incluant les programmes qui ont été abolis et pour lesquels la dépense sera nulle.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat au Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 48**

<p><b>Titre</b></p> <p>Liste des situations en 2016-2017 où s'est appliqué le principe du cran d'arrêt, tel qu'il est défini dans le Budget des dépenses 2014-2015.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat au Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 49**

**Titre**

Indiquer les nouvelles initiatives ou toute majoration apportée à un programme existant, les montants en cause ainsi que les mesures prises pour dégager les sommes nécessaires à leur financement.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 50**

**Titre**

Ventilation du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2016-2017 et prévision pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2016-2017 seulement.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 51**

**Titre**

Ventilation du budget du ministère consacré au Plan Nord pour 2016-2017 et prévision pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes pour l'année 2016-2017 seulement.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 52**

<b>Titre</b> Nombre d'employés et ETC affectés à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévision pour 2017-2018.
<b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b>  Au 28 février 2017, le nombre des effectifs au Secrétariat aux affaires maritimes est 8 employés.

**SOURCE : Secrétariat aux affaires maritimes**

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 53

**Titre**  
Ventilation du budget du ministère consacré à la Stratégie maritime pour 2016-2017 et prévision pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

Au 28 février 2017 :

**Budget de dépenses 2016-2017**  
**Secrétariat aux affaires maritimes**

Rémunération	587 800 \$
Fonctionnement	687 500 \$
Transfert*	362 500 \$
Total du budget de dépenses	1 637 500 \$

*\* Un virement de budget de 12 000 \$ sera effectué du fonctionnement vers le transfert (CT en attente d'approbation).*

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 54**

<p><b>Titre</b></p> <p>Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds vert.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère du Développement durable, de l'Environnement et à la Lutte contre les changements climatiques pour tous les ministères et organismes (Fonds vert).</p>



**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 55**

<p><b>Titre</b></p> <p>Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds des ressources naturelles.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (Fonds des ressources naturelles) pour tous les ministères et organismes.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 56**

<p><b>Titre</b></p> <p>Liste des aides financières accordées en vertu de programmes financés par le Fonds du Plan Nord.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par la Société du Plan Nord pour tous les ministères et organismes.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 57**

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour chacune des cinq dernières années, la somme allouée à l’externe pour tout type de service juridique.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le ministère de la Justice pour tous les ministères et les organismes budgétaires en divulguant les informations accessibles au sujet des contrats de services juridiques autorisés par la ministre de la Justice durant l'année financière, en indiquant notamment les honoraires approuvés dans la gestion des contrats.</p>

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 58

##### Titre

Portrait global et montant total de tous les contrats octroyés par un ministère ou un organisme en 2016-2017 qui ont fait l'objet de coûts additionnels sans être autorisés directement par les sous-ministres ou les dirigeants d'organismes publics, mais plutôt à la suite d'une délégation du pouvoir du dirigeant de l'organisme d'autoriser une dépense supplémentaire, comme il est prévu à l'article 17 de la Loi sur les contrats des organismes publics.

Indiquer si oui ou non le ministère ou l'organisme compile cette information en faisant la distinction entre les coûts additionnels autorisés par le dirigeant de l'organisme et les coûts additionnels autorisés à la suite d'une délégation de pouvoir.

Fournir la liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) en indiquant :

- a) le nombre d'autorisations;
- b) le nom du professionnel ou de la firme touché(e);
- c) le nom de tous les sous-traitants associés au contrat;
- d) le montant accordé;
- e) le nom de la personne ayant autorisé la dépense supplémentaire;
- f) les motifs de la demande;
- g) tout rapport d'évaluation, de vérification ou d'enquête produit concernant un de ces contrats.

Indiquer si oui ou non les ministères ou l'organisme rend lui-même publique et disponible cette information par le biais de son site Internet ou autre moyen de communication.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

Le montant initial et final des contrats sont disponibles sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec : <https://seao.ca>.

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

### DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX FICHE EXPLICATIVE

#### Question 59

##### Titre

Concernant les dépenses en informatique, pour chacun des ministères et organismes (incluant les agences, sociétés, établissements, institutions ou autres), et ce, pour 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016 et 2016-2017 ainsi que les prévisions pour 2017-2018 :

- a) la dépense totale (opération et capital);
- b) les grands dossiers en cours;
- c) le nombre d'employés attitrés aux dossiers informatiques;
- d) préciser le nombre en équivalent ETC et comparaison entre le nombre de ressources internes et externes dans le domaine de TI;
- e) le nombre de consultants externes attitrés aux dossiers informatiques.

##### Exposé et statistiques (s'il y a lieu)

- a) Aucune.
- b) Les informations sont disponibles au tableau de bord (site Internet – <https://tableaubordprojetsri.gouv.qc.ca/>)
- c) Aucun commentaire.
- d) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
- e) Veuillez référer à la réponse de la question 11.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 60**

**Titre**

- a) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : la masse salariale;
- b) Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017, le montant total en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : des indemnités de retraite, s'il y a lieu.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

- a) La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.
- b) Aucun commentaire.

ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE

Question 61

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour chaque ministère et organisme (y compris les agences, sociétés d'État, établissements, bureaux, organismes de l'État, comités, conseils, etc.), fournir pour 2016-2017, en ventilant par catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) : le taux d'absentéisme.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor, et ce, pour tous les ministères et organismes.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 62**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme public, portrait complet et bilan détaillé des actions entreprises et des compressions réalisées à la suite de l'annonce du président du Conseil du trésor le 25 novembre 2014. Plus précisément, fournir l'information relative aux actions dans le cadre :

- a) du Plan de réduction des effectifs pour les ministères et organismes visant une réduction d'au minimum 2 % de leur niveau d'effectifs;
- b) du chantier sur la révision et l'optimisation des structures et des organismes de l'État;
- c) d'autres actions visant à limiter certains facteurs pouvant contribuer à augmenter les dépenses de rémunération;
- d) de la suspension des bonis du personnel de direction et d'encadrement des ministères, des organismes gouvernementaux et des cabinets ministériels.

Fournir les prévisions pour 2017-2018.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat du Conseil du trésor pour tous les ministères et organismes.



**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 63**

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour chaque ministère et organisme public, le détail des actions réalisées et/ou amorcées en 2016-2017 en vue d'atteindre les objectifs fixés dans la Stratégie gouvernementale de développement durable</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>Cette question sera présentée au Rapport annuel 2016-2017 des ministères et organismes.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 64**

<p><b>Titre</b></p> <p>Pour chaque ministère et organisme, liste de tous les rapports (d'évaluation, de vérification, d'enquête ou autres), études, avis, analyses, etc., produits par le ministère ou commandés à un organisme ou une firme externe en 2015-2016 et 2016-2017 en indiquant pour chacun :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) le sujet;</li><li>b) la ou les raisons pourquoi il a été produit ou commandé;</li><li>c) les coûts reliés à sa réalisation;</li><li>d) le nom de l'organisme ou de la firme externe, s'il y a lieu.</li></ul> <p>Préciser, pour chacun, s'il découle d'une demande du ministre ou du cabinet ministériel.</p>
<p><b>Exposé et statistiques (s'il y a lieu)</b></p> <p>Cette question semble non pertinente à l'exercice d'étude des crédits.</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2017-2018**

**DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
FICHE EXPLICATIVE**

**Question 65**

**Titre**

Pour chaque ministère et organisme public, incluant les cabinets ministériels et membres du conseil des ministres, pour les années 2015-2016 et 2016-2017, le nombre total de personnes ayant bénéficié du paiement de cotisation à une association (ordre ou corporation) professionnelle en vertu de la Directive concernant le paiement par le gouvernement de cotisations à des associations (6-79) du Conseil du trésor ou de toute autre directive permettant un remboursement de ces cotisations, ventilé par association, ordre ou corporation professionnel en indiquant :

- a) la dépense totale relative au paiement des cotisations;
- b) la liste des associations, ordres ou corporations professionnels auxquels le gouvernement du Québec a versé un paiement pour cotisation;
- c) la liste des employés, cadres, dirigeants, ministres et juges ayant bénéficié de cet avantage.

**Exposé et statistiques (s'il y a lieu)**

- a) 900,00 \$
- b) Adhésion au Groupe des responsables en analyse et évaluation de programme (GRAÉP)  
École nationale d'administration publique (ENAP)
- c) M. Georges Farrah  
M. Souhail Bouatia