



Gouvernement du Québec  
Conseil des services  
essentiels

A11S48  
E88  
1999/2000  
QL  
P. gouv.

---

---

# ÉTUDE DES CRÉDITS

## 1999-2000

---

---

**Demande de renseignements  
de l'Opposition officielle**





Gouvernement du Québec  
Conseil des services  
essentiels

---

---

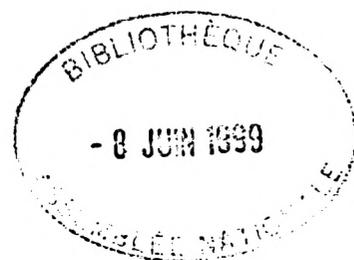
# ÉTUDE DES CRÉDITS

## 1999-2000

---

---

**Demande de renseignements généraux**



**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**LISTE DES QUESTIONS**

	<b>PAGE</b>
1. Organigramme du ministère ou de l'organisme en indiquant pour chaque poste le nom et le titre du titulaire.....	1
2. Liste de toutes les publications du ministère ou de l'organisme (incluant les publications régulières, particulières ou occasionnelles) .....	3
- Tirage;	
- coût;	
- distribution;	
- imprimeur;	
- copie des publications parues depuis le 1 <sup>er</sup> avril 1998.	
3. Liste des voyages <b>hors-Québec</b> depuis le 1 <sup>er</sup> avril 1998.....	4
- endroit et dates du départ et du retour;	
- but du voyage;	
- personnes rencontrées;	
- coût;	
- noms des ministres, députés, personnel de cabinet et fonctionnaires concernés (avec leur titre);	
- pour les organismes, noms des dirigeants et fonctionnaires concernés;	
- bilan et résultat des rencontres.	
4. Liste des dépenses en publicité et des articles promotionnels.....	5
- les sommes dépensées pour l'exercice financier 1998-1999 et les prévisions pour 1999-2000;	
- la ventilation des dépenses par type de média;	
- les noms des fournisseurs;	
- le but visé par chaque dépense.	
5. Liste des sondages effectués durant l'exercice financier 1998-1999 à la demande des ministères, organismes, sociétés, régies et commissions qui s'y rattachent.....	6
- liste et coût;	
- copie des soumissions;	
- copie du questionnaire et du résultat.	
6. Liste des études commandées durant l'exercice financier 1998-1999 à la demande du ministère ou de l'organisme.....	7
- liste et coût;	
- copie des soumissions;	
- copie des études.	

7. Liste des contrats de moins de 25 000 dollars octroyés par le ministère ou l'organisme depuis le 1<sup>er</sup> avril 1998 au 31 mars 1999 en indiquant..... 8
- le nom du professionnel(le) ou de la firme (était-ce le plus bas soumissionnaire ?);
  - le mandat et le résultat (rapport ou document final);
  - le coût;
  - le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié).
8. Liste détaillée des contrats qui, depuis le 1<sup>er</sup> avril 1998, ont fait l'objet d'un versement supplémentaire par rapport au montant initial, le montant du surplus versé, le montant du contrat initial, les raisons du dépassement et le nom de l'entreprise qui a réalisé le contrat..... 12
9. Le montant, pour l'année 1998-1999, de chacune des dépenses suivantes..... 13
- la photocopie;
  - la télécopie (*fax*), si identifiable à même les coûts reliés à la téléphonie;
  - la téléphonie cellulaire et coût d'utilisation;
  - les téléavertisseurs;
  - le mobilier de bureau;
  - les fournitures, tels agendas, valises, dictionnaires, calculatrices, stylos ou crayons, boîtes de carton (en identifiant les coûts pour chaque item);
  - distributeurs d'eau de source;
  - le remboursement des frais de transport;
  - le remboursement des frais d'hébergement;
  - le remboursement des frais de repas;
  - le ressourcement ou préparation à la retraite;
  - l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toutes sessions de type perfectionnement ou ressourcement :
    - a) au Québec    b) à l'extérieur du Québec.
10. La liste de tous les véhicules fournis en indiquant pour chacun..... 15
- la marque et le modèle du véhicule;
  - le coût d'acquisition ou de location et l'année de la transaction;
  - les coûts d'entretien des véhicules (réparation);
  - les coûts d'utilisation des véhicules (essence, assurances, immatriculation);
  - appels d'offres faits en 1998-1999 et les prévisions pour 1999-2000;
  - spécifier la source de financement : fonds des équipements roulants ou autres.
11. Pour chacun des ministères et des organismes publics et parapublics sous leur autorité, combien de personnes, dont la cotisation fut payée en 1998-1999 par l'employeur, sont membres de corporations professionnelles, de clubs privés (clubs d'affaires, clubs sociaux, clubs de golf ou autres) et à quelle somme s'élève le montant global payé pour ces cotisations?..... 16
- Quelle est la fonction de chaque personne concernée ainsi que le coût de la cotisation à chacun des clubs ou corporations professionnelles (en indiquant le nom des clubs ou de la corporation professionnelle) ?

12. Le nombre et la répartition du personnel masculin et féminin, des jeunes de moins de 30 ans, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles (de chaque ministère et pour chacun des organismes relevant de sa compétence) pour chaque catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) pour 1998-1999 ainsi que les prévisions pour 1999-2000. Pour chaque catégorie, indiquer le pourcentage par rapport à l'effectif total du ministère ou de l'organisme..... 17
13. Le bilan du Programme de mise à la retraite du gouvernement du Québec (de chaque ministère et pour chacun des organismes relevant de sa compétence) pour chaque catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.). Pour chaque catégorie, indiquer le pourcentage par rapport à l'effectif total du ministère ou de l'organisme. Indiquer les économies réalisées et les remplacements effectués..... 18
14. Combien de personnes ont bénéficié du programme de départ volontaire et ont été rappelées pour chaque ministère et organisme..... 19
15. À chacun des mois du dernier exercice budgétaire (1998-1999) pour chaque ministère et organisme, et ce par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.)..... 20
- a) Nombre total de jours de maladie pris par le personnel.
- b) Nombre total d'heures de travail supplémentaires réalisées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc.).
- c) Nombre total de jours de vacances pris par le personnel.
16. Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes et ce pour chacun des exercices budgétaires depuis 1994-1995..... 21
- a) Évolution des effectifs réguliers par catégorie d'emplois (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).
- b) Évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir.
- c) Nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie.
- d) Nombre de postes par catégorie d'emplois et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions).
- e) Niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emplois pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.
- f) Nombre de personnes occasionnelles, temporaires et contractuelles en indiquant la proportion de ceux qui le sont depuis 5 ans.
17. La liste des baux pour les espaces loués par la SIQ en indiquant pour chacun d'eux..... 24
- l'emplacement de la location;
  - la superficie du local loué;
  - la superficie réellement occupée;
  - la superficie inoccupée;
  - le coût de location au mètre carré;
  - le coût total de ladite location;
  - les coûts d'aménagement réalisés en 1998-1999, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
  - la durée du bail.

18. Mise à part la SIQ, la liste des firmes en 1998-1999 qui louent des espaces en indiquant pour chacune d'elles..... 25
- l'emplacement de la location;
  - la superficie du local loué;
  - la superficie réellement occupée;
  - la superficie inoccupée;
  - le coût de location au mètre carré;
  - le coût total de ladite location;
  - les coûts d'aménagement réalisés en 1998-1999, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
  - la durée du bail.
19. La liste des contrats, quel que soit le montant, attribués en 1998-1999 spécifiquement à des firmes de communication, de recherche ou de relations publiques en indiquant..... 26
- le nom de la firme (était-ce le plus bas soumissionnaire?);
  - le mandat et le résultat du contrat;
  - la durée du contrat;
  - le coût du contrat;
  - le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié).
20. La liste des tarifs (droits et permis) en vigueur pour l'exercice financier 1998-1999 en indiquant..... 27
- a) la tarification pour chacun des droits et permis perçus;
  - b) le total des revenus perçus pour chacun des droits et permis exigés;
  - c) pour l'année 1999-2000, la prévision du total des revenus qui seront perçus pour chacun des droits et permis exigés.
- 21a) Liste du personnel du cabinet du ministre en 1998-1999 en indiquant pour chacun individu..... 28
- la date de l'entrée en fonction;
  - la date du départ, s'il y a lieu;
  - le titre de la fonction;
  - l'adresse du port d'attache;
  - la classification;
  - le traitement annuel ou, selon le cas, les honoraires versés;
  - le montant total des indemnités de départ versées;
  - la liste du personnel politique, incluant le personnel de soutien, qui fait partie de la fonction publique et de quelle masse salariale il relève;
  - la description de tâches.
- b) Le montant détaillé des salaires, des honoraires et des contrats donnés par le cabinet pour l'exercice 1998-1999.
  - c) Le nombre total d'employés au cabinet.
  - d) Liste des membres du personnel de cabinet du ministère qui, à un moment ou à un autre en 1997-1998, ont occupé des fonctions « d'agent de liaison » en incluant leur description de tâches et le lieu de leur affectation.

22a)	Liste du personnel de la suite sous-ministérielle en 1998-1999 en indiquant pour chaque individu.....	31
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la date de l'entrée en fonction;</li> <li>- la date du départ, s'il y a lieu;</li> <li>- le titre de la fonction;</li> <li>- l'adresse du port d'attache;</li> <li>- la classification;</li> <li>- le traitement annuel ou selon le cas, les honoraires versés.</li> </ul>	
b)	Le montant total des salaires et honoraires versés par la suite sous-ministérielle pour l'exercice 1998-1999.	
c)	Le nombre total d'employés de la suite sous-ministérielle.	
23.	Liste des sommes d'argent versées en 1998-1999 à même le budget discrétionnaire du : a) ministre b) du ministère ou de l'organisme, en indiquant	33
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- le nom de l'organisme ou de la personne concernée;</li> <li>- le montant attribué;</li> <li>- le projet visé et le résultat.</li> </ul>	
24.	Liste des crédits périmés, par programme et par élément, pour l'exercice financier 1998-1999.	34
25.	La ventilation détaillée des dépenses afférentes aux transferts obtenus du gouvernement fédéral (préciser le montant reçu) en 1998-1999 dans le cadre des divers programmes à frais partagés; pour chacun de ces programmes, description sommaire du mode de subvention.....	35
26.	Bilan 1998-1999 et prévisions pour 1999-2000 des crédits alloués pour chacun des ministères et des organismes publics et parapublics qui participent au plan d'action gouvernemental visant le redressement de la métropole.....	36
27.	Liste des projets retenus à l'occasion du Sommet de l'économie de l'emploi et leur état d'avancement, notamment les sommes investies et les emplois créés...	37
28.	Liste du personnel permanent, contractuel ou occasionnel libéré ou embauché pour les négociations dans la fonction publique, en indiquant.....	38
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- la masse salariale prévue à cet effet;</li> <li>- le nombre de jours par employé prévus.</li> </ul>	
29.	Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) en indiquant.....	39
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- le poste initial;</li> <li>- le salaire;</li> <li>- le poste actuel, s'il y a lieu;</li> <li>- date de la mise en disponibilité.</li> </ul>	
30.	Liste du personnel hors structure par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par le ministère qui n'occupe aucun poste dans ce ministère.....	40
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nom de la personne;</li> <li>- poste occupé;</li> <li>- salaire;</li> <li>- assignation initiale;</li> <li>- date de l'assignation hors structure;</li> <li>- date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.</li> </ul>	

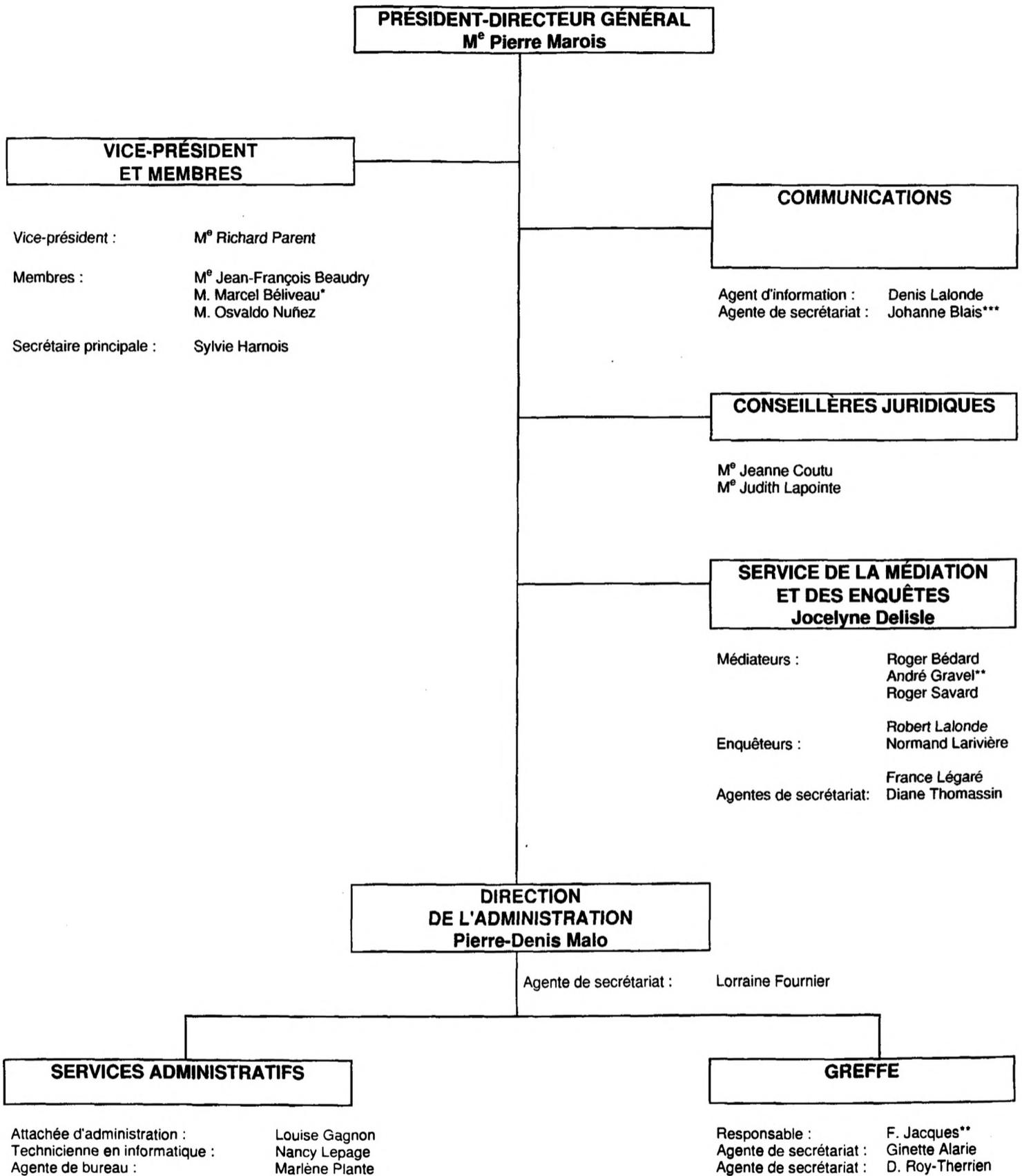
31.	La liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres.....	41
	- assignation initiale; - assignation actuelle; - salaire.	
32.	La liste du personnel rémunéré par des organismes parapublics non gouvernementaux et autres et affecté au ministère.....	42
	- assignation initiale; - assignation actuelle; - salaire.	
33.	Liste des cadres et hauts fonctionnaires (administrateurs d'état) qui ont démissionné, qui ont été réaffectés, ou mis à pied.....	43
	- salaire; - date du changement; - primes de séparation; - assignation initiale; - assignation actuelle.	
34.	Liste du personnel par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires) qui reçoit une double rémunération, soit celle rattachée à leur fonction et un revenu d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les régies régionales de la santé et les établissements hospitaliers, en indiquant.....	44
	- salaire de la personne; - montant reçu du régime de retraite.	
35.	Pour chacun des ministères ou organismes publics et parapublics, la liste détaillée du matériel informatique (année d'acquisition, modèle et la somme dépensée).....	45
36.	Quel est l'état d'avancement des travaux de mise à niveau pour contrer les effets du bogue de l'an 2000 ?.....	47
37.	Liste du personnel permanent, contractuel ou occasionnel libéré ou embauché pour quelque opération reliée directement ou indirectement aux activités de la Commission Poitras, de la Commission Nicolet, Solidarité rurale et de la Commission nationale sur les finances et la fiscalité locales, en indiquant de façon distincte pour chacun des items précités.....	48
	- le poste occupé; - le port d'attache; - le salaire ou honoraires; - la durée et la nature du mandat ou du contrat; - les frais de déplacement, d'hébergement et de repas; - les coûts de location des bureaux, salles de réunion ou d'audition; - les frais de bureautique, papeterie, ordinateurs, téléphones cellulaires et autres frais généraux.	
38.	Liste du personnel politique du cabinet ainsi que du personnel permanent contractuel ou occasionnel du ministère qui ont été contactés et/ou rencontrés par la Commission d'accès à l'information et/ou ses enquêteurs dans le cadre de l'enquête sur la divulgation de renseignements personnels par le cabinet du Premier ministre.....	49
39.	Quels sont les plans de régionalisation des services gouvernementaux pour chacun des ministères et organismes ?.....	50

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****1. ORGANIGRAMME**

**Organigramme du ministère ou de l'organisme en indiquant pour chaque poste le nom et le titre du titulaire.**

L'ORGANIGRAMME  
EST PRÉSENTÉ À LA PAGE SUIVANTE

**ORGANIGRAMME DU CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**



\* : membre sur convocation

\*\* : en maladie

\*\*\* : congé sans solde



CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

3. LISTE DES VOYAGES HORS-QUÉBEC DEPUIS LE 1<sup>ER</sup> AVRIL 1998

ENDROIT ET DATE	BUT DU VOYAGE	PERSONNES RENCONTRÉES	COÛT	NOM	BILAN ET RÉSULTAT
<b>S/O</b>					

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**4. LISTE DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ ET DES ARTICLES PROMOTIONNELS**

<p><b>Liste des dépenses en publicité et des articles promotionnels :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les sommes dépensées pour l'exercice financier 1998-1999 et les prévisions pour 1999-2000;</li> <li>- la ventilation des dépenses par type de média;</li> <li>- les noms des fournisseurs;</li> <li>- le but visé par chaque dépense.</li> </ul>			
<b>TOTAL DES DÉPENSES EN PUBLICITÉ</b>			<b>COÛTS</b>
DÉPENSES EN 1998-1999			
DÉPENSES PRÉVUES EN 1999-2000			
<b>TITRE DU PROJET</b>	<b>COÛT</b>	<b>TYPE DE MÉDIA</b>	<b>FOURNISSEUR</b>
<p><b>S/O</b></p>			

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****5. LISTE DES SONDAGES EFFECTUÉS À LA DEMANDE DU MINISTÈRE**

Liste des sondages effectués durant l'exercice financier 1998-1999 à la demande des ministères, organismes, société, régies et commissions qui s'y rattachent :

- liste et coût;
- copie des soumissions;
- copie du questionnaire et du résultat.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****6. LISTE DES ÉTUDES COMMANDÉES DURANT L'EXERCICE FINANCIER 1998-1999 À LA DEMANDE DU MINISTÈRE**

Liste des études commandées durant l'exercice financier 1998-1999 à la demande du ministère ou de l'organisme :

- liste et coût;
- copie des soumissions;
- copie des études.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**7. LISTE DES CONTRATS DE MOINS DE 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 1998 AU 31 MARS 1999**

<b>CONTRATS RELIÉS À L'ADMINISTRATION</b>			
<p>Liste des contrats de moins de 25 000 \$ dollars octroyés par le ministère ou l'organisme depuis le 1<sup>er</sup> avril 1998 au 31 mars 1999 en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le nom du professionnel(le) ou de la firme (était-ce le plus bas soumissionnaire?);</li> <li>- le mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>- le coût;</li> <li>- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié).</li> </ul>			
<b>NOM</b>	<b>(MANDAT, RÉSULTAT ET DURÉE)</b>	<b>COÛT</b>	<b>MODE *</b>
Pro-Act	Service d'aide aux employés	1 530,00 \$	1
M <sup>e</sup> Daniel Chénard, avocat	Représentation du Conseil	1 331,18 \$	1
Villeneuve, Lortie, Golden et Associés, Huissiers		518,06 \$	1
Blier et Associés, Huissiers		379,16 \$	1
Saulnier, Robillard, Lortie Huissiers		5 593,98 \$	1
Gagnon, Sénéchal, Coulombe Huissiers		247,80 \$	1
La Presse Photothèque	Photographies	600,00 \$	3
Jean Prévost	Corrections d'impression	480,00 \$	1
Martine Maksud	Graphiste	1 919,07 \$	1
Richard Veilleux	Imprimeur	4 320,00 \$	1
Jean Prévost	Corrections d'impression	100,00 \$	1
Martine Maksud	Graphiste	795,52 \$	1
Richard Veilleux	Imprimeur	2 540,00 \$	1

\* 1 : contrat négocié 2 : invitation 3 : fournisseur unique 4: soumission publique





**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**7. LISTE DES CONTRATS DE MOINS DE 25 000 \$  
DU 1<sup>ER</sup> AVRIL 1998 AU 31 MARS 1999**

<b>CONTRATS RELIÉS AUX RELATIONS DU TRAVAIL</b>			
<p>Liste des contrats de moins de 25 000 \$ dollars octroyés par le ministère ou l'organisme depuis le 1<sup>er</sup> avril 1998 au 31 mars 1999 en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le nom du professionnel(le) ou de la firme (était-ce le plus bas soumissionnaire?);</li> <li>- le mandat et le résultat (rapport ou document final);</li> <li>- le coût;</li> <li>- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié).</li> </ul>			
NOM	(MANDAT, RÉSULTAT ET DURÉE)	COÛT	MODE *
<b>S/O</b>			1

\* 1 : contrat négocié 2 : invitation 3 : fournisseur unique 4: soumission publique

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****8. LISTE DES CONTRATS AYANT FAIT L'OBJET D'UN VERSEMENT SUPPLÉMENTAIRE**

Liste détaillée des contrats qui, depuis le 1<sup>er</sup> avril 1998, ont fait l'objet d'un versement supplémentaire par rapport au montant initial :

- le montant du surplus versé;
- le montant du contrat initial;
- les raisons du dépassement;
- le nom de l'entreprise qui a réalisé le contrat.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

- 9. DÉPENSES DE PHOTOCOPIE, DE TÉLÉCOPIE, DE TÉLÉPHONIE CELLULAIRE, DE TÉLÉAVERTISSEURS, DE MOBILIER DE BUREAU, DE FOURNITURES, DE DISTRIBUTEURS D'EAU DE SOURCE, DE FRAIS DE TRANSPORT, DE FRAIS D'HÉBERGEMENT, DE FRAIS DE REPAS, DE PARTICIPATION À DES CONGRÈS, DES COLLOQUES ET TOUTES SESSIONS DE TYPE PERFECTIONNEMENT OU RESSOURCEMENT**

<b>Le montant, pour l'année 1998-1999, de chacune des dépenses suivantes :</b>	
- la photocopie;	
- la télécopie ( <i>fax</i> ), si identifiable à même les coûts reliés à la téléphonie;	
- la téléphonie cellulaire et coût d'utilisation;	
- les téléavertisseurs;	
- le mobilier de bureau;	
- les fournitures, tels agendas, valises, dictionnaires, calculatrices, stylos ou crayons, boîtes de carton (en identifiant les coûts pour chaque item);	
- les distributeurs d'eau de source;	
- le remboursement des frais de transport;	
- le remboursement des frais d'hébergement;	
- le remboursement des frais de repas;	
- le ressourcement ou préparation à la retraite;	
- l'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toutes sessions de type perfectionnement ou ressourcement :	
a) au Québec	b) à l'extérieur du Québec.
Photocopies	6 129,21 \$
Télécopies	809,96 \$
Téléphonie cellulaire	3 761,90 \$
Mobiliers de bureau	13 450,78 \$
Fournitures : agendas	246,56 \$
valises	70,62 \$
dictionnaires	239,67 \$
calculatrices	6,27 \$
stylos, crayons	147,02 \$
boîtes de carton	0,00 \$
divers	9 666,10 \$
Distributeurs d'eau de source	421,79 \$
Remboursement : frais de transport	15 362,46 \$
Frais d'hébergement	22 128,01 \$



**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****10. LISTE DE TOUS LES VÉHICULES FOURNIS**

**La liste de tous les véhicules fournis en indiquant pour chacun :**

- **la marque et le modèle du véhicule;**
- **le coût d'acquisition ou de location et l'année de la transaction;**
- **les coûts d'entretien des véhicules (réparation);**
- **les coûts d'utilisation des véhicules (essence, assurances, immatriculation);**
- **le nom et le poste du bénéficiaire;**
- **appels d'offres faits en 1998-1999 et les prévisions 1999-2000.**

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**11. COTISATIONS PAYÉES EN 1998-1999 PAR L'EMPLOYEUR**

<p> <b>Pour chacun des ministères et des organismes publics et parapublics sous leur autorité, combien de personnes, dont la cotisation fut payée en 1998-1999 par l'employeur, sont membres de corporations professionnelles, de clubs privés (clubs d'affaires, clubs sociaux, clubs de golf ou autres) et à quelle somme s'élève le montant global payé pour ces cotisations?</b>  <b>- Quelle est la fonction de chaque personne concernée ainsi que le coût de la cotisation à chacun des clubs ou corporations professionnelles (en indiquant le nom des clubs ou de la corporation professionnelle)?</b> </p>			
<b>NOM DE L'ASSOCIATION</b>	<b>COÛT</b>	<b>NOM DE LA PERSONNE CONCERNÉE</b>	<b>SA FONCTION</b>
Barreau du Québec	774,70 \$	Pierre Marois	Président
Barreau du Québec	774,70 \$	Richard Parent	Vice-président
Barreau du Québec	774,70 \$	Jean-François Beaudry	Membre
Barreau du Québec	774,70 \$	Judith Lapointe	Conseillère juridique
Barreau du Québec	774,70 \$	Jeanne Coutu	Conseillère juridique
<b>TOTAL</b>	<b>3.873,50 \$</b>		

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

12. NOMBRE ET RÉPARTITION DU PERSONNEL FÉMININ, DU PERSONNEL MASCULIN, DES JEUNES DE MOINS DE 30 ANS, DU PERSONNEL HANDICAPÉ, DES COMMUNAUTÉS CULTURELLES, DES ANGLOPHONES ET DES AUTOCHTONES DU MINISTÈRE POUR CHAQUE CATÉGORIE POUR L'EXERCICE FINANCIER 1998-1999

Le nombre et la répartition du personnel masculin et féminin, des jeunes de moins de 30 ans, des personnes handicapées, anglophones, autochtones et des communautés culturelles (de chaque ministère et pour chacun des organismes relevant de sa compétence) pour chaque catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) pour 1998-1999 ainsi que les prévisions pour 1999-2000. Pour chaque catégorie, indiquer le pourcentage par rapport à l'effectif total du ministère ou de l'organisme.

CATÉGORIE D'EMPLOI	PERSONNEL MASCULIN		PERSONNEL FÉMININ		JEUNES DE MOINS DE 30 ANS		PERSONNEL HANDICAPÉ		ANGLOPHONES		AUTOCHTONES		COMMUNAUTÉS CULTURELLES	
	ETC	%	ETC	%	ETC	%	ETC	%	ETC	%	ETC	%	ETC	%
Personnel de soutien	2		9		0		0		0		0		0	
Professionnels	1		4		0		0		0		0		0	
Cadres assimilés	4		1		0		1		0		0		0	
Membres	4		0		0		0		0		0		1	
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>46%</b>	<b>14</b>	<b>54%</b>	<b>0</b>		<b>1</b>	<b>4%</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>1</b>	<b>4%</b>



**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

13. LE BILAN DU PROGRAMME DE MISE À LA RETRAITE DU GOUVERNEMENT DU QUÉBEC (DE CHAQUE MINISTÈRE ET POUR CHACUN DES ORGANISMES RELEVANT DE SA COMPÉTENCE) POUR CHAQUE CATÉGORIE D'EMPLOIS (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES, ETC.). POUR CHAQUE CATÉGORIE, INDIQUER LE POURCENTAGE PAR RAPPORT À L'EFFECTIF TOTAL DU MINISTÈRE OU DE L'ORGANISME. INDIQUER LES ÉCONOMIES RÉALISÉES ET LES REMPLACEMENTS EFFECTUÉS.

LE CONSEIL DU TRÉSOR FOURNIRA LE RENSEIGNEMENT

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

- 14. COMBIEN DE PERSONNES ONT BÉNÉFICIÉ DU PROGRAMME DE DÉPART VOLONTAIRE ET ONT ÉTÉ RAPPELÉES POUR CHAQUE MINISTÈRE OU ORGANISME ?**

Combien de personnes ont bénéficié du programme de départ volontaire et ont été rappelées pour chaque ministère ou organisme ?

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DE CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

15. À CHACUN DES MOIS DU DERNIER EXERCICE BUDGÉTAIRE (1998-1999) POUR CHAQUE MINISTÈRE ET ORGANISME, ET CE, PAR CATÉGORIE D'EMPLOIS (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES, ETC.) A) NOMBRE TOTAL DE JOURS DE MALADIE PRIS PAR LE PERSONNEL; B) NOMBRE TOTAL D'HEURES DE TRAVAIL SUPPLÉMENTAIRES RÉALISÉES PAR LE PERSONNEL ET RÉPARTITION DE LA RÉMUNÉRATION DE CES HEURES SUPPLÉMENTAIRES (ARGENT, VACANCES, ETC.) C) NOMBRE TOTAL DE JOURS DE VACANCES PRIS PAR LE PERSONNEL

	CONGÉS DE MALADIE				VACANCES (JOURS)				TEMPS SUPPLÉMENTAIRE (HEURES)								
	Cadres	Prof.	Fonct.	Ouvr.	Cadres	Prof.	Fonct.	Ouvr.	RÉALISÉES			PAYÉES			COMPENSÉES		
									Prof.	Fonct.	Ouvr.	Prof.	Fonct.	Ouvr.	Prof.	Fonct.	Ouvr.
AVRIL	1.0	1.0	2.0		9.5		6.0			7 h 00		69 h 30	35 h 45		9 h 00	3 h 30	
MAI	7.0	4.5	2.5		7.0	0.5	2.0		36 h 00	14 h 15					3 h 30	17 h 30	
JUIN	1.0	0.5	5.5		8.0	6.0	18.0		39 h 30	53 h 44				2 h 30	17 h 30		
JUILLET	1.0		2.5		69.0	36.0	59.0		17 h 40	70 h 10			73 h 12	9 h 30	14 h 00		
AOÛT	0.5	3.0	9.5		38.0	10.0	70.0		1 h 50	14 h 30				7 h 00			
SEPTEMBRE		3.5	2.0		5.0	4.5	2.0		1 h 25	6 h 52						3 h 30	
OCTOBRE		7.0	6.5		4.0	2.0	1.5		16 h 00	52 h 11		71 h 25		5 h 00	3 h 30		
NOVEMBRE	7.0	1.5	5.0		8.5		1.0		52 h 00	136 h 52				3 h 00	10 h 30		
DÉCEMBRE	2.0		4.5		11.0	9.0	20.5		13 h 00	18 h 00		72 h 50				24 h 30	
JANVIER	2.0	1.0	2.5				4.0		10 h 15	53 h 45			80 h 53	4 h 30	17 h 30		
FÉVRIER		0.5	3.0		14.0	1.0	1.5		21 h 00	24 h 45				1 h 30	52 h 30		
MARS										30 h 55				9 h 00	49 h 00		
<b>TOTAL</b>	<b>21.5</b>	<b>22.5</b>	<b>45.5</b>		<b>174.0</b>	<b>69.0</b>	<b>185.5</b>		<b>208 h 00</b>	<b>482 h 11</b>		<b>213 h 45</b>	<b>189 h 50</b>		<b>54 h 30</b>	<b>213 h 30</b>	

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**16. ÉVOLUTION DES EFFECTIFS RÉGULIERS PAR CATÉGORIE D'EMPLOIS (HORS CADRES, CADRES SUPÉRIEURS ET INTERMÉDIAIRES, PROFESSIONNELS, TECHNICIENS, PERSONNEL DE BUREAU, OUVRIERS ET AGENTS DE LA PAIX) ET PAR LEUR TERRITOIRE HABITUEL DE TRAVAIL**

<b>QUESTION 16 A)</b>			
	<b>1998-1999</b>		
	<b>Québec</b>	<b>Montréal</b>	<b>TOTAL</b>
Cadres supérieurs et assimilés	1	4	5
Professionnels	0	5	5
Techniciens	0	3	3
Personnel de bureau	1	7	8
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>21</b>

**QUESTION 16 B)**

ÉVOLUTION DU NOMBRE D'EMPLOYÉS BÉNÉFICIAIRE D'UN TRAITEMENT ADDITIONNEL EN RAISON DE LA COMPLEXITÉ DE LA TÂCHE À ACCOMPLIR :

**S/O**

**QUESTION 16 C)**

NOMBRE D'EMPLOYÉS BÉNÉFICIAIRE D'UN TRAITEMENT SUPÉRIEUR À CELUI NORMALEMENT PRÉVU POUR LA TÂCHE QU'ILS ONT ACCOMPLIE :

**S/O**

**QUESTION 16 D)**

NOMBRE DE POSTES PAR CATÉGORIE D'EMPLOIS ET PAR LEUR TERRITOIRE HABITUEL DE TRAVAIL

	1998-1999		TOTAL
	Québec	Montréal	
Cadres supérieurs et assimilés	1	5	6
Professionnels	0	5	5
Techniciens	0	3	3
Personnel de bureau	1	7	8
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>22</b>

**QUESTION 16 F)****NOMBRE DE POSTES OCCASIONNELS, TEMPORAIRES ET CONTRACTUELS EN  
INDIQUANT LA PROPORTION DE CEUX QUI LE SONT DEPUIS 5 ANS.**

	1998-1999	
	Nombre	% depuis 5 ans
Postes occasionnels	<b>S/O</b>	
Postes temporaires		
Postes contractuels		

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****17. LISTE DES BAUX POUR LES ESPACES LOUÉS PAR LA SIQ**

**La liste des baux pour les espaces loués par la SIQ en indiquant pour chacun d'eux :**

- l'emplacement de la location;
- la superficie du local loué;
- la superficie réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le coût de location au mètre carré;
- le coût total de ladite location;
- les coûts d'aménagement réalisés en 1998-1999, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- la durée et la copie du bail.

LE CONSEIL DU TRÉSOR FOURNIRA LE RENSEIGNEMENT

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****18. MISE À PART LA SIQ, LA LISTE DES FIRMES QUI LOUENT DES ESPACES**

Mise à part la SIQ, la liste des firmes en 1998-1999, qui louent des espaces en indiquant pour chacune d'elles :

- l'emplacement de la location;
- la superficie du local loué;
- la superficie réellement occupée;
- la superficie inoccupée;
- le coût de location au mètre carré;
- le coût total de ladite location;
- les coûts d'aménagement réalisés en 1998-1999, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- la durée et la copie du bail.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**19. LISTE DES CONTRATS ATTRIBUÉS À DES FIRMES DE COMMUNICATION**

<p><b>La liste des contrats, quel que soit le montant, attribués en 1998-1999 spécifiquement à des firmes de communication, de recherche ou de relations publiques en indiquant :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le nom de la firme (était-ce le plus bas soumissionnaire?);</li> <li>- le mandat et le résultat du contrat;</li> <li>- la durée du contrat;</li> <li>- le coût du contrat;</li> <li>- le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié).</li> </ul>			
NOM	(MANDAT, RÉSULTAT ET DURÉE)	COÛT	MODE
<p><b>S/O</b></p>			

\* 1 : contrat négocié 2 : invitation 3 : fournisseur unique 4 : soumission publique

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****20. LISTE DES TARIFS POUR L'EXERCICE FINANCIER 1998-1999**

**La liste des tarifs (droits et permis) en vigueur pour l'exercice financier 1998-1999 en indiquant :**

- **la tarification pour chacun des droits et permis perçus;**
- **le total des revenus perçus pour chacun des droits et permis exigés;**
- **pour l'année 1998-1999, la prévision du total des revenus qui seront perçus pour chacun des droits et permis exigés.**

**S/O**

CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

21. LISTE DU PERSONNEL DU CABINET DE LA MINISTRE POUR L'EXERCICE FINANCIER 1998-1999

21 A) La liste du personnel du cabinet de la ministre en 1998-1999 en indiquant pour chaque individu :

NOM	ENTRÉE EN FONCTION	DATE DE DÉPART	TITRE DE FONCTION	PORT D'ATTACHE	CLASSIFICATION	TRAITEMENT ANNUEL	INDEMNITÉ DE DÉPART	MEMBRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
-----	--------------------	----------------	-------------------	----------------	----------------	-------------------	---------------------	--------------------------------

S/O

21 B) MONTANT DÉTAILLÉ DES SALAIRES, DES HONORAIRES ET DES CONTRATS DONNÉS PAR LE CABINET POUR L'EXERCICE 1998-1999 :

SALAIRES	HONORAIRES	CONTRATS	TOTAL
<b>S/O</b>			

21 C) NOMBRE TOTAL D'EMPLOYÉS AU CABINET DE LA MINISTRE :

**S/O**

21 D) COMPLÉMENT D'INFORMATION EN REGARD DES INDEMNITÉS DE DÉPART VERSÉS AU COURS DES EXERCICES FINANCIERS :

1995-1996	1996-1997	1997-1998	1998-1999
<b>S/O</b>			

**21 E) LISTE DES MEMBRES DU PERSONNEL DE CABINET DU MINISTÈRE QU, À UN MOMENT OU À UN AUTRE EN 1997-1998, ONT OCCUPÉ DES FONCTIONS « D'AGENT DE LIAISON » EN INCLUANT LEUR DESCRIPTION DE TÂCHES ET LE LIEU DE LEUR AFFECTATION :**

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**22. PERSONNEL DE LA SUITE SOUS-MINISTÉRIELLE POUR L'EXERCICE FINANCIER 1998-1999**

**22 A) Liste du personnel de la suite sous-ministérielle en indiquant pour chaque individu :**

NOM	ENTRÉE EN FONCTION	DATE DE DÉPART	TITRE DE FONCTION	PORT D'ATTACHE	CLASSIFICATION	TRAITEMENT ANNUEL
-----	--------------------	----------------	-------------------	----------------	----------------	-------------------

**S/O**

**22 B) MONTANT TOTAL DES SALAIRES ET HONORAIRES VERSÉS PAR LA SUITE SOUS-MINISTÉRIELLE POUR L'EXERCICE FINANCIER 1998-1999 :**

SALAIRES	HONORAIRES	TOTAL
<b>S/O</b>		

**22 C) NOMBRE TOTAL D'EMPLOYÉS DE LA SUITE SOUS-MINISTÉRIELLE :**

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****23. BUDGET DISCRÉTIONNAIRE**

Liste des sommes d'argent versées en 1998-1999 à même le budget discrétionnaire :

- a) de la ministre
- b) du ministère ou de l'organisme, en indiquant :
  - le nom de l'organisme ou de la personne concernée;
  - le montant attribué;
  - le projet visé et le résultat.

**BÉNÉFICIAIRE****MONTANT****S/O**



**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****25. VENTILATION DÉTAILLÉE DES DÉPENSES AFFÉRENTES AUX TRANSFERTS OBTENUS DU GOUVERNEMENT FÉDÉRAL EN 1998-1999**

**La ventilation détaillée des dépenses afférentes aux transferts obtenus du gouvernement fédéral (préciser le montant reçu) en 1998-1999 dans le cadre des divers programmes à frais partagés :**

- pour chacun de ces programmes;
- description sommaire du mode de subvention.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****26. CRÉDITS ALLOUÉS POUR CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES**

**Prévisions pour 1998-1999 des crédits alloués pour chacun des ministères et des organismes publics et parapublics qui participent au plan d'action gouvernemental visant le redressement de la Métropole.**

**LA RÉPONSE SERA FOURNIE PAR LA MINISTRE DES AFFAIRES MUNICIPALES  
ET À LA MÉTROPOLE**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****27. LISTE DU PERSONNEL LIBÉRÉ OU EMBAUCHÉ POUR DES OPÉRATIONS RELIÉES AUX DEUX SOMMETS SOCIO-ÉCONOMIQUES**

Liste du personnel permanent, contractuel ou occasionnel libéré ou embauché pour quelque opération reliée directement ou indirectement aux deux Sommets socio-économiques et aux activités de suivi, en indiquant :

- le poste occupé;
- le port d'attache;
- le salaire ou honoraires;
- la durée et la nature du mandat ou du contrat;
- les frais de déplacement, d'hébergement et de repas;
- les coûts de location de salles de réunion, de bureaux;
- les frais de bureautique, papeterie, ordinateurs, téléphones cellulaires et autres frais généraux.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****28. LISTE DU PERSONNEL LIBÉRÉ POUR LES NÉGOCIATIONS DANS LA  
FONCTION PUBLIQUE**

Liste du personnel libéré pour les négociations dans la fonction publique :

- la masse salariale prévue à cet effet;
- le nombre de jours par employé prévus.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****29. LISTE DU PERSONNEL EN DISPONIBILITÉ PAR CATÉGORIE D'EMPLOIS**

Liste du personnel en disponibilité par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) en indiquant :

- le poste initial;
- le salaire;
- le poste actuel, s'il y a lieu;
- la date de la mise en disponibilité.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****30. LISTE DU PERSONNEL HORS STRUCTURE PAR CATÉGORIE D'EMPLOIS RÉMUNÉRÉ PAR L'ORGANISME QUI N'OCCUPE AUCUN POSTE DANS CET ORGANISME**

Liste du personnel hors structure par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc.) rémunéré par l'organisme qui n'occupe aucun poste dans cet organisme :

- nom de la personne;
- poste occupé;
- salaire;
- assignation initiale;
- date de l'assignation hors structure;
- date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****31. LISTE DU PERSONNEL RÉMUNÉRÉ PAR LE MINISTÈRE OU L'ORGANISME  
ET AFFECTÉ À DES ORGANISMES PARAPUBLICS NON  
GOUVERNEMENTAUX ET AUTRES**

Liste du personnel rémunéré par le ministère ou l'organisme et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres :

- assignation initiale;
- assignation actuelle;
- salaire.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****32. LISTE DU PERSONNEL RÉMUNÉRÉ PAR DES ORGANISMES PARAPUBLICS NON GOUVERNEMENTAUX ET AUTRES ET AFFECTÉ À NOTRE ORGANISME**

Liste du personnel rémunéré par des organismes parapublics non gouvernementaux et autres et affecté à notre organisme :

- assignation initiale;
- assignation actuelle;
- salaire.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****33. LISTE DES CADRES ET HAUTS FONCTIONNAIRES (ADMINISTRATEURS D'ÉTAT) DÉMISSIONNAIRES, RÉAFFECTÉS, OU MIS À PIED**

Liste des cadres et hauts fonctionnaires (administrateurs d'état) qui ont démissionné, qui ont été réaffectés, ou mis à pied :

- salaire;
- date du changement;
- prime de séparation;
- assignation initiale;
- assignation actuelle.

**S/O**

## CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS

## ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE

## 34. LISTE DU PERSONNEL PAR CATÉGORIE D'EMPLOIS (CADRES, PROFESSIONNELS, FONCTIONNAIRES) RECEVANT UNE DOUBLE RÉMUNÉRATION

Liste du personnel par catégorie d'emplois (cadres, professionnels, fonctionnaires) qui reçoit une double rémunération, soit celle rattachée à leur fonction et un revenu d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les régies régionales de la santé et les établissements universitaires, les régies régionales de la santé et les établissements hospitaliers, en indiquant :

- salaire de la personne;
- montant reçu du régime de retraite.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**35. LISTE DÉTAILLÉE DU MATÉRIEL INFORMATIQUE**

<b>Pour chacun des ministères ou organismes publics et parapublics, la liste détaillée du matériel informatique (année d'acquisition, modèle et la somme dépensée).</b>			
<b>Matériel informatique</b>	<b>Modèle</b>	<b>Année d'acquisition</b>	<b>Somme dépensée</b>
<b>Ordinateurs :</b>			
Compaq	Proliant 3000/300	1998	16 996 \$
Compaq	Prosignia 486DX33	1993	
Toshiba	Satellite 480 CDT	1998	5 166 \$
Toshiba	Tecra 8000, 266mhz	1998	4 032 \$
Toshiba	Tecra 8000, 266mhz	1998	4 032 \$
Compaq	Deskpro 333mhz	1998	1 720 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 300mhz	1998	1 695 \$
Compaq	Deskpro 133mhz	1996	
Compaq	Deskpro 120mhz	1996	
Compaq	Deskpro 120mhz	1996	
Compaq	Deskpro 120mhz	1996	
Compaq	Prolinéa 575 Pentium	1995	
Compaq	Prolinéa 575 Pentium	1995	
Compaq	Prolinéa 575 Pentium	1995	
Compaq	Prolinéa 486SX	1993	
Compaq	Prolinéa 486SX	1993	
Compaq	Prolinéa 486SX	1993	
Compaq	Prolinéa 486SX	1993	
Compaq	Prolinéa 486SX	1993	
Compaq	Prolinéa 486SX	1993	
Fujikama	386SX	1990	
<b>Imprimantes :</b>			
Hewlett Packard	Deskjet 870CXI	1997	
Hewlett Packard	Laser HP4MV	1995	
Hewlett Packard	Deskjet 500	1993	
Hewlett Packard	Deskjet 500	1993	
Hewlett Packard	Deskjet 500	1993	
Hewlett Packard	Deskjet 500	1993	
Hewlett Packard	Deskjet 500	1993	
Hewlett Packard	Laser série III	1990	
Hewlett Packard	Laser série II	1988	
Panasonic	KXP-1624	1992	
Panasonic	KXP-1624	1990	

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**35. LISTE DÉTAILLÉE DU MATÉRIEL INFORMATIQUE**

**Pour chacun des ministères ou organismes publics et parapublics, la liste détaillée du matériel informatique (année d'acquisition, modèle et la somme dépensée).**

**Modems :**

U.S. Robotics	Modem Sportser 56 000 externe	1998	105 \$
U.S. Robotics	Modem Sportser 56 000 externe	1998	105 \$
U.S. Robotics	Modem Sportser 28 800 externe	1996	
U.S. Robotics	Modem Sportser 28 800 externe	1996	
U.S. Robotics	Modem Sportser 14 400 externe	1994	
GVC	Modem V.32 bis 14 400 externe	1993	
GVC	Modem V.32 bis 14 400 externe	1993	
GVC	Modem V.32 bis 14 400 externe	1993	
Cardinal	Modem 2 400 externe	1993	
GVC	Modem 2 400 externe	1991	
GVC	Modem 2 400 externe	1991	
GVC	Modem 2 400 externe	1991	
GVC	Modem 2 400 externe	1991	
American Power Conversion	Smart-UPS 1400 net	1998	969 \$
Compaq	DLT 15/30	1998	3 525 \$
Exabyte	EXB-8700LT externe	1996	
Fujitsu	Scan Partner 600C	1999	1 708 \$

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**36. QUEL EST L'ÉTAT D'AVANCEMENT DES TRAVAUX DE MISE À NIVEAU POUR CONTRER LES EFFETS DU BOGUE DE L'AN 2000 ?**

**État d'avancement des travaux de mise à niveau pour contrer les effets du bogue de l'an 2000.**

LE CONSEIL DU TRÉSOR FOURNIRA LES RENSEIGNEMENTS

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****37. LISTE DU PERSONNEL AYANT PARTICIPÉ AUX ACTIVITÉS DE DIFFÉRENTES COMMISSIONS GOUVERNEMENTALES**

Liste du personnel permanent, contractuel ou occasionnel libéré ou embauché pour quelque opération reliée directement ou indirectement aux activités de la Commission Poitras, de la Commission Nicolet, Solidarité rurale et de la Commission nationale sur les finances et la fiscalité locales, en indiquant de façon distincte pour chacun des items précités :

- le poste occupé;
- le port d'attache;
- le salaire ou honoraires;
- la durée et la nature du mandat ou du contrat;
- les frais de déplacement, d'hébergement et de repas;
- les coûts de location des bureaux, salles de réunion ou d'audition;
- les frais de bureautique, papeterie, ordinateurs, téléphones cellulaires et autres frais généraux.

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

- 38. LISTE DU PERSONNEL POLITIQUE DU CABINET AINSI QUE DU PERSONNEL PERMANENT, CONTRACTUEL OU OCCASIONNEL DU MINISTÈRE QUI ONT ÉTÉ CONTACTÉ ET/OU RENCONTRÉS PAR LA COMMISSION D'ACCÈS À L'INFORMATION ET/OU SES ENQUÊTEURS DANS LE CADRE DE L'ENQUÊTE SUR LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS PAR LE CABINET DU PREMIER MINISTRE**

**S/O**

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**39. QUELS SONT LES PLANS DE RÉGIONALISATION DES SERVICES GOUVERNEMENTAUX POUR CHACUN DES MINISTÈRES ET ORGANISMES ?**

**Les plans de régionalisation des services gouvernementaux.**

**S/O**



Gouvernement du Québec  
Conseil des services  
essentiels

---

---

# ÉTUDE DES CRÉDITS

## 1999-2000

---

---

**Demande de renseignements particuliers**



**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****LISTE DES QUESTIONS**

La liste contient cinquante-quatre questions. Le Conseil des services essentiels est concerné par trois d'entre elles.

	<b>PAGE</b>
28. Nombre de décisions rendues au cours de l'année par secteurs d'intervention.	53
29. Dépenses reliées à l'aménagement des bureaux ou en déménagement, s'il y a lieu.	56
30. Liste des contrats accordés à des firmes privées dans le domaine de l'informatique et copie de ces contrats le cas échéant.	57

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS**

**ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000**

**RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE**

**28. NOMBRE DE DÉCISIONS RENDUES AU COURS DE L'ANNÉE PAR SECTEURS D'INTERVENTION**

**Nombre de décisions rendues au cours de l'année par secteurs d'intervention**

Pour 1998-1999

**1. DANS LES SERVICES PUBLICS**

- |                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| a) décisions quant à la suffisance des services essentiels (art. 111.0.15 à 111.0.26 Code du travail ) | 36 |
| b) décisions en redressement (art. 111.16 à 111.20 Code du travail)                                    | 22 |

**2. DANS LE SECTEUR PUBLIC ET PARAPUBLIC**

- |                                                                                                     |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| a) décisions quant à la suffisance des services essentiels (article 111.1 à 111.15 Code du travail) | 1 |
| b) décisions en redressement (article 111.16 à 111.20 Code du travail)                              | 9 |

<b>TOTAL</b>	<b>68</b>
--------------	-----------

Note : Pour bien comprendre le niveau réel d'accroissement d'activité du Conseil, il importe de compléter ces données par le tableau et les notes jointes.

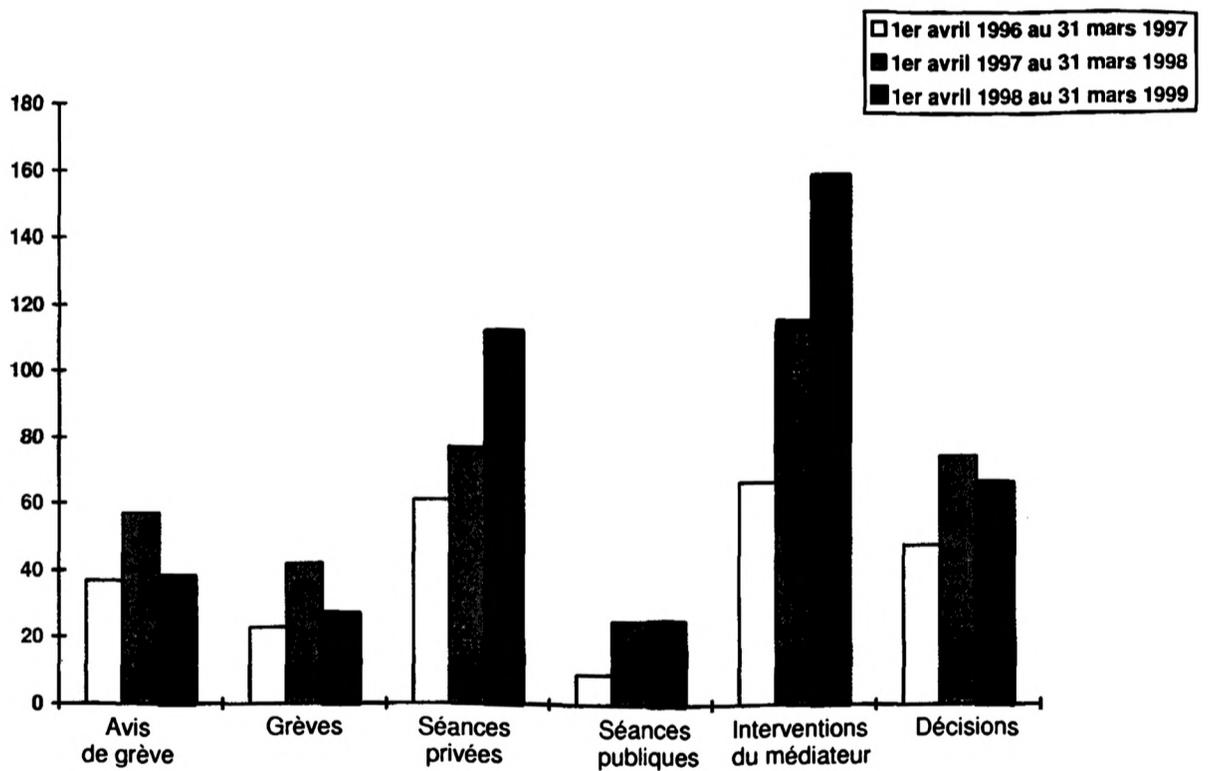
**Interventions du Conseil**  
**en évaluation de suffisance de services essentiels ou en redressement**

	1 <sup>er</sup> avril 1996 au 31 mars 1997	1 <sup>er</sup> avril 1997 au 31 mars 1998	1 <sup>er</sup> avril 1998 au 31 mars 1999
Avis de grève	37	57	38
Grèves	23	42	27
Séances privées	61	77	112
Séances publiques	9	25	25
Interventions du médiateur	67	116	159
Décisions	48 <sup>1</sup>	75	68 <sup>2</sup>

1 À ce nombre s'ajoutent 26 décisions concernant le réseau de la santé.

2 Ce nombre comprend 1 décision concernant le réseau de la santé

**Comparaison**  
**sur 12 mois pour les années 1996, 1997, 1998 et 1999**



## **Activités du 1<sup>er</sup> avril 1998 au 31 mars 1999**

### **Grèves légales :**

- dans des municipalités
- à la Société de protection des forêts contre le feu
- dans un centre d'hébergement privé pour personnes âgées
- à un site d'enfouissement de déchets
- chez une entreprise exploitant un incinérateur de déchets
- chez une entreprise de traitement des eaux

### **Grèves illégales et actions concertées appréhendées ou exercées :**

- dans les municipalités (agents de stationnement, brigadiers scolaires, cols bleus, pompiers, policiers)
- dans le transport par autobus (Sherbrooke, Laval)
- dans les centres d'hébergement privés pour personnes âgées
- par les infirmières du réseau de la santé
- à la Société de protection des forêts contre le feu
- chez Hydro-Québec
- dans un centre d'accueil public pour jeunes contrevenants (Laval)
- par les enseignantes et enseignants dans des commissions scolaires et des Cégeps
- dans un centre hospitalier
- à la Corporation d'urgences-santé de la région de Montréal Métropolitain
- dans un établissement de détention

**Note :** Des décisions sont rendues sans qu'une audience publique ne soit nécessaire lorsque les parties concluent une entente ou prennent des engagements à la suite d'interventions d'un médiateur désigné par le Conseil. Il arrive que de telles ententes ou engagements interviennent entre le moment de la convocation à une audience et la tenue de l'audience et parfois le jour même de l'audience, juste avant qu'elle ne débute.

Certaines décisions, bien que prises durant le présent mois, ne sont comptabilisées que le mois suivant à cause de la date apparaissant sur le texte de la décision.

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****29. DÉPENSES RELIÉES À L'AMÉNAGEMENT DES BUREAUX OU EN DÉMÉNAGEMENT****Dépenses reliées à l'aménagement des bureaux ou en déménagements, s'il y a lieu.**

La Société immobilière (SIQ) a décidé de déménager le Conseil conformément à leur plan d'affaires.

Dans ce sens, la SIQ a défrayé les coûts reliés à l'aménagement et au déménagement.

Le Conseil doit toutefois défrayer le coût de construction d'un fumoir pour se conformer à la loi sur le tabac. Le coût de construction est de 9 995,55 \$

**CONSEIL DES SERVICES ESSENTIELS****ÉTUDE DES CRÉDITS 1999-2000****RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS REQUIS PAR L'OPPOSITION OFFICIELLE****30. LISTE DES CONTRATS ACCORDÉS À DES FIRMES PRIVÉES DANS LE DOMAINE DE L'INFORMATIQUE ET COPIE DE CES CONTRATS LE CAS ÉCHÉANT**

Liste des contrats accordés à des firmes privées dans le domaine de l'informatique et copie de ces contrats le cas échéant.

Les contrats accordés à des firmes informatiques sont identifiés à la question 7 liste des contrats de moins de 25 000 \$ reliés à l'informatique.

Aucun autre contrat n'a été accordé.