

Commission des finances publiques

Déposé le : 12 avril 2011

N° CFP-125

Secrétaire : 

Commission  
de la fonction  
publique

Québec 

APR 8 11 16:02

## ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

**Renseignements généraux**

**Renseignements particuliers**

## TABLE DES MATIÈRES

### ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012

#### RENSEIGNEMENT GÉNÉRAUX

Question #1 .....	5
Question #2 .....	5
Question #3 .....	6
Question #4 et #5 .....	6
Question #6 .....	9
Question #7 .....	10
Question #8 .....	11
Question #9 .....	12
Question #10 .....	14
Question #11 .....	15
Question #15 .....	16
Question #16 .....	16
Question #17 .....	16
Question #18 .....	17
Question #19 .....	17
Question #20 .....	18
Question #21 .....	19
Question #22 .....	19
Question #23 .....	19
Question #26 .....	20
Question #27 .....	20
Question #28 .....	20
Question #29 .....	21
Question #30 .....	21
Question #31 .....	21
Question #32 (Question #11 du 2 <sup>e</sup> groupe d'opposition) .....	22
Question #36 (Question #18 du 2 <sup>e</sup> groupe d'opposition) .....	23
Question #37 (Question #24 du 2 <sup>e</sup> groupe d'opposition) .....	23

#### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DE L'OPPOSITION OFFICIELLE

Question #P1 .....	27
Question #P5 .....	27
Question #P8 .....	28

#### RENSEIGNEMENTS PARTICULIERS DU 2<sup>E</sup> GROUPE D'OPPOSITION

Question #P3 .....	31
Question #P5 .....	31
Question #P7 .....	31
Question #P8 .....	31
Question #P9 .....	32
Question #P10 .....	32
Question #P12 .....	32
Question #P13 .....	33
Question #P14 .....	33

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012**

**Renseignements généraux**

## QUESTION #1

QUESTION	RÉPONSE
<p>Liste des voyages <u>hors Québec</u> pour l'année financière 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Les endroits et dates du départ et du retour;</li><li>- Copie des programmes et rapports de mission;</li><li>- Les personnes rencontrées;</li><li>- Le coût (avec une ventilation par poste : frais de déplacement, d'hébergement, de repas, etc.);</li><li>- Le nom des ministres, députés, personnel de cabinet, fonctionnaires concernés (avec leur titre) et autres participants (avec leur titre), regroupés par mission;</li><li>- La copie des rapports de mission;</li><li>- Pour les organismes, le nom des dirigeants et fonctionnaires concernés;</li><li>- La liste des ententes signées et/ou annoncées, le cas échéant;</li><li>- Les détails de ces ententes;</li><li>- Les résultats obtenus à ce jour;</li><li>- Les investissements annoncés, le cas échéant.</li></ul>	Aucun voyage

## QUESTION #2

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour chacun des voyages fait en avion ou en hélicoptère par chaque membre du Conseil des ministres, membre des cabinets ministériels <u>au Québec</u> et dirigeant d'organisme, selon le cas, les coûts, les dates et l'itinéraire.</p>	Aucun voyage

### QUESTION #3

QUESTION	RÉPONSE
<p>Liste des dépenses en publicité (incluant dans Internet), en articles promotionnels et en commandites :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Les sommes dépensées pour l'exercice financier 2010-2011 et les prévisions pour 2011-2012;</li><li>- Les firmes de publicité;</li><li>- Le mode d'octroi du contrat (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié);</li><li>- Le nom des fournisseurs, incluant les contrats de photographes;</li><li>- Le but visé par chaque dépense;</li><li>- Dans le cas d'une commandite, l'organisme bénéficiaire</li></ul>	<p>Aucune dépense en 2010-2011</p>

### QUESTION #4 et #5

QUESTION	RÉPONSE
<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats octroyés par <b><u>un ministère ou un organisme ou un cabinet ministériel</u></b> en 2010-2011 en indiquant :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le nom du professionnel ou de la firme;</li><li>- L'objet du contrat;</li><li>- Le montant.</li></ul>	<p>Voir tableau 1 page suivante</p>

TABLEAU 1

NOM DU CONTRACTANT	OBJET DU CONTRAT	COÛT
Archives Iron Mountain	Collecte et destruction des documents confidentiels	1 143 \$
Barreau du Québec	Formation continue sur la médiation en civil, commercial et travail	1 490 \$
Barreau du Québec	Congrès annuel du Barreau (2)	1 548 \$
Bell Canada (Compagnie de téléphone Bell du Canada)	Annuaire téléphonique	2 643 \$
Centre de services partagés du Québec	Transport de courrier et marchandises	8 278 \$
	Rémunération et avantages sociaux	9 300 \$
	Réalisation technique et pilotage	1 511 \$
	Entente de service – technologies de l'information (traitement central, accès connexité, production)	3 535 \$
	Insertion et mise sous enveloppe	1 256 \$
	Reprographie - Suivi de la vérification sur les désignations à titre provisoire	2 203 \$
	Reprographie – Étude sur la gestion des LDA	3 653 \$
	Reprographie – Vérification sur les emplois occasionnels de longue durée	3 085 \$
	Reprographie – Divers	1 563 \$
	Services de télécommunication	18 597 \$
	Formation SAGIP spécifique CFP	2 400 \$
	Services de stockage et entreposage	2 592 \$
	Abonnement DGACQ	500 \$
	Abonnement et maj - Divers	1 047 \$
Centre d'ordinateurs S.T.O. inc.	2 ordinateurs de table	1 181 \$
Centre d'ordinateurs S.T.O. inc.	4 ordinateurs de table	2 384 \$
Coba	Droit d'utilisation du système de gestion documentaire	2 200 \$
Compugen inc.	2 ordinateurs portables	2 897 \$

NOM DU CONTRACTANT	OBJET DU CONTRAT	COÛT
Corporate Express Canada, Inc.	Papier pour photocopieur	1 007 \$
	Papier pour photocopieur	1 834 \$
	Papier pour photocopieur	1 491 \$
	Papier pour photocopieur	1 246 \$
	Cartouches d'encre	1 503 \$
Groupe Resto Plaisirs inc., Le	47 <sup>e</sup> Conférence des commissaires des fonctions publiques	1 354 \$
Hilton Québec (Hilton Canada Co)	Rencontre du personnel de la CFP	1 351 \$
Institut Canadien, L'	Conférence avancée sur les droits administratifs	1 795 \$
Lemay, Andrée	Révision linguistique	6 975 \$
Manurie Formation inc.	Formation « Hors Série 2011 »	2 475 \$
Mono-Lino Inc	Mise en page et impression du rapport annuel 2009-2010	5 840 \$
Plantes Univert Inc.	Entretien des plantes	1 206 \$
Randstad	Remplacement de personnel absent	14 024 \$
RICOH	Location et frais de service d'un photocopieur	7 587 \$
Senécal, Benoît	Expertise médicale	2 220 \$
Société immobilière du Québec (SIQ)	Loyer Montréal	6 018 \$
Société québécoise d'information juridique (SOQUIJ)	Abonnement au système et frais d'utilisation	3 250 \$
Solutions documentaires Gestar	Formation sur le logiciel de gestion documentaire	1 192 \$
	Soutien annuel du logiciel e-documentik	1 399 \$
Solutions Novaxis inc.	Abonnement à Citation-Droit du travail (en ligne)	1 810 \$
Technologies Metafore	2 Imprimantes de proximité et plateaux supplémentaires	1 412 \$

## QUESTION #6

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour chaque projet de développement informatique de plus de un million de dollars initié depuis l'exercice financier 2003-2004 au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le nom du projet;</li><li>- La nature du projet;</li><li>- L'échéancier;</li><li>- Le montant initialement prévu pour l'ensemble du projet;</li><li>- Les plus récents estimés du coût du projet;</li><li>- Les sommes totales engagées à ce jour reliées au projet;</li><li>- Les firmes ou OSBL associés au développement du projet incluant tous les sous-traitants associés au projet, les sommes qui leur ont été versées jusqu'à ce jour et le mode d'octroi du contrat, le cas échéant;</li><li>- Le pourcentage de réalisation jusqu'à ce jour;</li><li>- Le nombre de consultants intégrés ou œuvrant au sein du ministère ou d'un organisme, d'une société et/ou d'une entreprise relevant du ministère.</li></ul>	Aucun

## QUESTION #7

Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2010-2011, de chacune des dépenses suivantes :

- La photocopie;
- Les ordinateurs portables, les IPAD ou autre type de tablette électronique;
- Les téléavertisseurs;
- Le mobilier de bureau;
- Les distributeurs d'eau de source;
- Le remboursement des frais de transport;
- Le remboursement des frais d'hébergement;
- Le remboursement des frais de repas;
- L'ensemble des dépenses applicables à la participation à des congrès, des colloques et toute session de type perfectionnement ou ressourcement :
  - i. Au Québec;
  - ii. À l'extérieur du Québec.

Dépenses	Montant
Photocopie	5 997 \$
Ordinateurs portables, IPAD ou autre type de tablette électronique	3 746 \$
Téléavertisseurs	0 \$
Mobilier de bureau	591 \$
Distributeurs d'eau de source	0 \$
Remboursement des frais de transport Remboursement des frais d'hébergement Remboursement des frais de repas	32 473 \$
Congrès, colloques et session de perfectionnement ou ressourcement :	
i. Au Québec;	27 676 \$
ii. À l'extérieur du Québec.	0 \$

### QUESTION #8

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour le cabinet ministériel, pour la Direction générale du ministère (bureau du sous-ministre, des sous-ministres adjoints et associés) et pour les organismes sous l'autorité du ministre, le montant, pour l'année 2010-2011, de chaque dépense reliée à la téléphonie :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le nombre de téléphones cellulaires, «BlackBerry», Iphone ou autre type de téléphone intelligent;</li><li>- Les coûts d'acquisition des appareils;</li><li>- Le coût d'utilisation des appareils;</li><li>- Le coût des contrats téléphoniques.</li></ul>	<p>4</p> <p>0 \$</p> <p>303 \$</p> <p>2 071 \$</p>

## QUESTION #9

Concernant les effectifs de chacun des ministères et organismes, et ce, pour 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012, (par établissement pour le ministère de la Santé et des Services sociaux et le réseau de l'Éducation) :

- Le nombre et la répartition, par tranches d'âge, du personnel masculin et féminin, des personnes handicapées, anglophones, autochtones, des communautés culturelles pour chaque catégorie d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...);
- Le nombre total de jours de maladie pris par le personnel;
- Le nombre total d'heures supplémentaires travaillées par le personnel et répartition de la rémunération de ces heures supplémentaires (argent, vacances, etc...);
- Le nombre total de jours de vacances pris par le personnel;
- Le nombre et la répartition par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, contractuels) qui reçoit une rémunération du ministère ou d'un organisme relevant du ministère et qui reçoit également une prestation de retraite d'un régime de retraite du secteur public, parapublic ou des réseaux de la santé et de l'éducation, soit les commissions scolaires, les cégeps, les établissements universitaires, les agences régionales et les établissements hospitaliers;
- L'évolution des effectifs réguliers par catégories d'emploi (cadres supérieurs et intermédiaires, professionnels, techniciens, personnel de bureau, ouvriers et agents de la paix) et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- L'évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir;
- Le nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie;
- Le nombre de postes par catégories d'emploi et par leur territoire habituel de travail (centre principal de direction et chacune des régions);
- Le niveau des effectifs pour chacune des catégories d'emploi pour chacun des cinq prochains exercices budgétaires.

QUESTION	RÉPONSE	
Minorités visibles de 35 ans et plus (2010-2011) :	Masculin 2 professionnels	Féminin 0
Minorités visibles : les moins de 35 ans (2010-2011) :	Masculin 0	Féminin 1 agent de bureau
Nombre total de jours de maladie pris par le personnel (2010-2011) :	238 jours	
Nombre total d'heures de travail supplémentaires travaillé par le personnel (2010-2011) :	276 heures	
Nombre total de jours de vacances pris par le personnel (2010-2011) :	960 jours	

QUESTION	RÉPONSE
<p>Nombre de personnes recevant une double rémunération :</p>	<p><i>En ce qui a trait à l'information recherchée concernant la liste du personnel, par catégorie d'emploi, qui reçoit une rémunération et une prestation de retraite d'un régime de retraite, nous vous informons que ces renseignements renferment des renseignements personnels confidentiels au sens de l'article 54 de la Loi sur l'accès. Le paragraphe 1° de l'article 53 ainsi que le premier alinéa de l'article 59 de cette loi nous obligent à refuser de donner accès à ces renseignements. Par ailleurs, l'amalgame des renseignements recherchés n'a pas un caractère public conformément à l'article 57 de la Loi sur l'accès.</i></p>
<p>Évolution des effectifs par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail :</p>	<p><b>Québec :</b></p> <p><b>2008-2009 :</b>  Cadres : 2  Membres de la Commission : 4  Techniciens : 3  Personnel de bureau: 5  Professionnels : 22</p> <p><b>2009-2010 :</b>  Cadres : 2  Membres de la Commission : 4  Techniciens : 4  Personnel de bureau: 5  Professionnels : 22</p> <p><b>2010-2011 :</b>  Cadres : 2  Membres de la Commission : 4  Techniciens : 4  Personnel de bureau: 5  Professionnels : 22</p>
<p>Évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement additionnel en raison de la complexité de la tâche à accomplir :</p>	<p><b>2008-2009 :</b>  Experts : 5  Émérites : 0</p> <p><b>2009-2010 :</b>  Experts : 4  Émérites : 0</p> <p><b>2010-2011 :</b>  Experts : 4  Émérites : 0</p>
<p>Évolution du nombre d'employés bénéficiant d'un traitement supérieur à celui normalement prévu pour la tâche qu'ils ont accomplie:</p>	<p><b>2008-2009 :</b> 0  <b>2009-2010 :</b> 0  <b>2010-2011 :</b> 0</p>

QUESTION	RÉPONSE
<p>Nombre de postes par catégorie d'emploi et par leur territoire habituel de travail:</p>	<p><b>Québec :</b></p> <p><b>2008-2009 :</b>  Membres de la Commission : 4  Cadres : 2  Professionnels : 22  Techniciens : 3  Personnel de bureau : 5</p> <p><b>2009-2010 :</b>  Membres de la Commission : 4  Cadres : 2  Professionnels : 22  Techniciens : 4  Personnel de bureau : 5</p> <p><b>2010-2011 :</b>  Membres de la Commission : 4  Cadres : 2  Professionnels : 22  Technicien : 4  Personnel de bureau : 5</p>

**QUESTION #10**

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour chaque ministère et organisme, et ce, par direction;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de départs à la retraite en 2010-2011;</li> <li>- Nombre de remplacements effectués en application du plus récent Plan de gestion des ressources humaines;</li> <li>- Nombre de départs à la retraite prévus pour 2011-2012;</li> <li>- Nombre de retraités de la fonction publique ou parapublique engagés pour un ou des contrats.</li> </ul>	<p align="center">6</p> <p align="center">Aucun</p> <p align="center">1</p> <p align="center">0</p>

## QUESTION #11

Liste des baux pour les espaces occupés par les ministères et organismes en indiquant pour chacun d'eux :

- L'emplacement de la location;
- La superficie du local loué;
- Le coût total de ladite location;
- Les coûts d'aménagement réalisé depuis le 1<sup>er</sup> avril 2010, la nature des travaux et le ou les bureaux visés;
- La durée du bail;
- Le propriétaire de l'espace loué.

### Québec

Question	Réponse
L'emplacement de la location	800, place D'Youville, Québec
La superficie du local loué	1 185,17 m <sup>2</sup>
Le coût total de ladite location	303 927,24 \$
Les coûts d'aménagement réalisé depuis 1 <sup>er</sup> avril 2010	1 355,75 \$
La durée du bail	1 an
Le propriétaire de l'espace loué	Société immobilière du Québec

### Montréal

Question	Réponse
L'emplacement de la location	1, rue Notre-Dame Est, Montréal
La superficie du local loué	27,27 m <sup>2</sup>
Le coût total de ladite location	6 018,36 \$
Les coûts d'aménagement réalisé depuis 1 <sup>er</sup> avril 2010	0 \$
La durée du bail	1 an
Le propriétaire de l'espace loué	Société immobilière du Québec

### QUESTION #15

QUESTION	RÉPONSE
Liste du personnel en disponibilité par catégories d'emploi (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...) en indiquant : <ul style="list-style-type: none"><li>- Le poste initial;</li><li>- Le salaire;</li><li>- Le poste actuel, s'il y a lieu;</li><li>- La date de la mise en disponibilité;</li><li>- Les prévisions 2011-2012.</li></ul>	La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.

### QUESTION #16

QUESTION	RÉPONSE
Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels mis à pied par catégories d'âge en 2010-2011.	Aucun

### QUESTION #17

QUESTION	RÉPONSE
Liste du personnel hors structure, par catégories d'emploi, (cadres, professionnels, fonctionnaires, etc...) rémunéré par le ministère, mais qui n'occupe aucun poste dans ce ministère : <ul style="list-style-type: none"><li>- Le nom de la personne;</li><li>- Le poste occupé;</li><li>- Le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li><li>- L'assignation initiale;</li><li>- La date de l'assignation hors structure;</li><li>- La date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.</li></ul>	Aucun

### QUESTION #18

QUESTION	RÉPONSE
<p>Liste du personnel rémunéré par le ministère et affecté à des organismes parapublics non gouvernementaux et autres :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'assignation initiale;</li> <li>- L'assignation actuelle;</li> <li>- Le salaire de base et les bonis, le cas échéant;</li> <li>- La date de la fin de l'assignation, s'il y a lieu.</li> </ul>	Aucun

### QUESTION #19

Liste de tous les abonnements du ministère et organismes publics ainsi que le coût de chacun :

- les clubs privés ou autres;
- les billets de saison, les loges;
- etc.

Catégorie	Coût
AFFAIRES, LES	78 \$
CARSWELL Wrongfull Dismissal	499 \$
CENTRE DE SERVICES PARTAGÉS DU QUÉBEC Direction générale des acquisitions	500 \$
Gazette officielle	472 \$
Recueil des politiques de gestion	384 \$
Tableau des modifications aux règlements refondus du Québec	140 \$
ÉDITIONS YVON BLAIS, LES Accès à l'information, loi annotée, jurisprudence, analyse	231 \$
Guide pratique accès protection de l'information	278 \$
Mesures disciplinaires 2 <sup>e</sup> édition	404 \$
PUBLICATION CCH LTÉE Accès à l'information et la protection des renseignements personnels	905 \$
SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE D'INFORMATION JURIDIQUE (SOQUIJ) Jurisprudence Express	500 \$
Droit du travail Express	400 \$
Azimut	2 350 \$
SOLUTIONS NOVAXIS INC. Citation Droit du travail	1 809 \$
WILSON ET LAFLEUR LTÉE Code civil du Québec et code de procédure civile	213 \$

## QUESTION #20

Pour chaque site Internet (incluant ceux des événements ponctuels), et ce, depuis l'existence du site :

### RÉPONSE

<b>Site Internet</b>	
Le nom de la firme ou des personnes qui ont conçu le site :	Le groupe SDI
Le coût de construction du site :	N/D
Le coût de l'entretien et de la mise à jour :	1999-2000 : 1 800 \$ 2000-2001 : 420 \$ 2001-2002 : 1 280 \$ 2002-2003 : 2 225 \$ 2003-2004 : 387 \$ 2004-2005 : 852 \$ 2005-2006 : 1 110 \$ 2006-2007 : 1 107 \$ 2007-2008 : 9 200 \$ (Incluant la reconstruction du site) 2008-2009 : 2 160 \$ 2009-2010 : 510 \$ 2010-2011 : 450 \$
Le responsable du contenu sur le site :	Secrétariat de la Commission
La fréquence moyenne des mises à jour :	Le site de la Commission est mis à jour de façon continue.
Combien de fois le site a-t-il été refait ? Quel a été le coût ? Quels sont les critères qui ont justifié les changements ?	1 (2007-2008) 8 075 \$ Reconstruction, mise à jour

### QUESTION #21

QUESTION	RÉPONSE
<p>Nominations, depuis le 1<sup>er</sup> avril 2010, de mandataires, émissaires, négociateurs, médiateurs, commissaires, experts, enquêteurs et, sans en restreindre la portée :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- La liste;</li><li>- Les mandats;</li><li>- Les contrats;</li><li>- Le résultat du travail effectué;</li><li>- Les échéances prévues;</li><li>- Les sommes impliquées.</li></ul>	Aucune

### QUESTION #22

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour 2010-2011, les dépenses effectuées par ministère pour les visites ou rencontres ministérielles et sous-ministérielles dans les régions du Québec, en ventilant pour chacune des régions.</p>	Aucune dépense

### QUESTION #23

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour chaque ministère et organisme, les montants déboursés en 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 pour les études, avis ou achat de matériel (logiciels ou équipements), pour la mise en place du Gouvernement en ligne, les contrats octroyés, les échéances prévues.</p>	Aucune dépense

### QUESTION #26

QUESTION	RÉPONSE
<p>La liste des ententes et leur nature, signées depuis le 1<sup>er</sup> avril 2009 entre le ministère ou l'organisme et le gouvernement fédéral et/ou d'autres provinces canadiennes, dont la signature a été permise à la suite d'une autorisation obtenue en vertu des articles 3.11, 3.12 ou 3.12.1 de la Loi sur le ministère du Conseil exécutif ou d'une exclusion obtenue en vertu du premier alinéa de l'article 3.13 de cette même loi.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le Secrétariat des Affaires intergouvernementales canadiennes.</p>

### QUESTION #27

QUESTION	RÉPONSE
<p>Détail des crédits périmés et des gels de crédits pour le ministère et les organismes depuis 2003-2004.</p>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du Trésor.</p>

### QUESTION #28

QUESTION	RÉPONSE
<p>Tel que prévu dans la politique de financement des services publics, l'inventaire complet des services que le ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère offrent aux citoyens et les tarifs qu'ils exigent. Le coût unitaire de chacun de ceux-ci. La liste de tous les revenus autonomes (tarifs, permis, droits, redevances, etc.) du ministère et des organismes gouvernementaux qui relèvent du ministère pour les trois dernières années et les projections pour l'année 2011-2012.</p>	<p>L'information concernant la Politique de financement des services publics sera présentée au rapport annuel 2010-2011 des ministères et organismes gouvernementaux.</p>

### QUESTION #29

QUESTION	RÉPONSE
Pour chaque ministère et organisme, une copie du plan de réduction des dépenses de fonctionnement pour 2010-2011 et 2011-2012.	La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du Trésor.

### QUESTION #30

QUESTION	RÉPONSE
Pour chaque ministère et organisme, les sommes reçues en 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011 ainsi que les prévisions pour 2011-2012 et 2012-2013 en provenance du gouvernement fédéral ou d'un autre gouvernement. Indiquer de façon ventilée pour chacun des programmes, ententes ou autres les sommes reçues, la ou les dates des versements et à quelles fins elles ont été consacrées par le ministère ou l'organisme.	Aucune

### QUESTION #31

QUESTION	RÉPONSE
Pour chaque ministère ou organisme, la liste des ententes signées depuis le 1 <sup>er</sup> avril 2004 avec une ou des conférences régionales des élus. Indiquer la nature de l'entente, les sommes qui y sont associées, le cas échéant, en vertu de quel programme ces sommes sont allouées, la ou les date(s) des versements et à quelles fins elles ont été consacrées.	Aucune

## QUESTION #32

### Question 11 du 2<sup>e</sup> groupe d'opposition :

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour chaque ministère et organisme (Directions ministérielles, Agences, Entreprises d'état, Commissions, Régies, Sociétés, Établissements, Bureaux, Organismes de l'état, Comités, Comités expert, Conseils, Instituts, Secrétariats relevant d'un ministère), fournir pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La masse salariale ventilée par catégorie d'emploi;</li> <li>- Le budget de fonctionnement détaillé;</li> <li>- Le taux d'absentéisme, ventilé par catégorie d'emploi;</li> <li>- Le montant total et la ventilation des primes au rendement et des bonus;</li> <li>- Le montant total et la ventilation des primes de départ;</li> <li>- La liste des comités consultatifs;</li> <li>- Prévion de croissance des dépenses et d'effectifs effectuée par le ministère ou l'organisme visé pour 2011-2012;</li> <li>- Liste de tous les programmes, politiques et plans d'actions relevant du ministère ou de l'organisme. Indiquer les sommes d'argent prévues et les échéanciers pour ces programmes, politiques et plans d'actions.</li> </ul>	<p>La réponse à cette question sera transmise par le Conseil du trésor.</p> <p>L'information est disponible aux volumes II, III, IV du Budget de dépenses publié annuellement.</p> <p>Réponse apportée à la question 9</p> <p>Total des primes au rendement : 0 \$ Total des bonus : 30 946 \$</p> <p>Montant total : 0 \$</p> <p>Aucun</p> <p>L'information est disponible aux volumes II, III, IV du Budget de dépenses publié annuellement.</p> <p>Aucun</p>

### QUESTION #36

Question 18 du 2<sup>e</sup> groupe d'opposition :

QUESTION	RÉPONSE
Pour chaque ministère et organisme, le nombre d'occasionnels qui ont intégré l'effectif régulier par catégories d'âge en 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010 et 2010-2011.	Cette réponse sera transmise par le Conseil du trésor.

### QUESTION #37

Question 24 du 2<sup>e</sup> groupe d'opposition :

QUESTION	RÉPONSE
Pour chaque ministère et organisme, fournir la liste, le détail et les sommes économisées de toute action visant à :  – réduire de 10% les dépenses administratives; – réduire de 25 % les dépenses de publicité, de formation et de déplacements.	Cette réponse sera transmise par le Conseil du trésor.

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012**

**Renseignements particuliers  
de l'Opposition officielle**

### QUESTION #P1

QUESTION	RÉPONSE
Liste de tous les comités interministériels formés ou déjà formés en 2010-2011, dont ont fait partie le ministère et/ou ses organismes, agences ou autres avec d'autres ministères, organismes, agences ou partenaires. Pour chaque comité, préciser le mandat, les membres, le budget, le nombre de rencontres tenues en 2010-2011 et les résultats.	Aucun

### QUESTION #P5

QUESTION
Pour chaque ministère et organisme, nombre et pourcentage d'employés occasionnels en 2010-2011 et comparaison avec les quatre années précédentes.

2010-2011		2009-2010		2008-2009		2007-2008		2006-2007	
Nombre	%								
5	12	11	23	4	11	4	11	7	19

## QUESTION #P8

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour tout organisme relevant du ministère, concernant le bureau de la présidence:</p> <p>a. Nombre de rencontres, repas ou réunions et les frais afférents;</p> <p>b. Liste des personnes à rencontrer en précisant le but de la rencontre;</p> <p>c. Frais de déplacement, frais de voyage, frais de repas et frais de représentation;</p> <p>d. Liste des participations à des colloques, des congrès et la liste des participants, incluant les coûts afférents.</p>	<p>15</p> <p>Membres du personnel de la Commission ou candidats</p> <p>1 194,85 \$</p> <p>47e Conférence des commissaires des fonctions publiques</p> <p>Participants : Les présidentes et présidents des Commissions des fonctions publiques du Canada</p> <p>Coûts : 39,20 \$</p> <p>Soirée des prix CA</p> <p>Participants : Membres de l'Ordre des comptables agréés</p> <p>Coûts : 84,16 \$</p>

**ÉTUDE DES CRÉDITS 2011-2012**

**Renseignements particuliers  
du 2<sup>e</sup> groupe d'Opposition**

### QUESTION #P3

QUESTION	RÉPONSE
Liste de tous les comités interministériels dont fait partie le ministère en 2010-2011, en indiquant pour chacun :  a. Son mandat; b. La liste des membres; c. Le budget dépensé en 2009-2010; d. Le montant ventilé pour les frais de déplacement, de repas ou autres; e. Les résultats atteints.	Demande répondue par la question particulière #1 de l'opposition officielle.

### QUESTION #P5

QUESTION	RÉPONSE
Nombre et pourcentage d'employés occasionnels par secteurs au ministère en 2010-2011 et comparaison avec les six années financières précédentes. Préciser pour chaque secteur et chaque année le nombre et le pourcentage d'employés devenus permanents.	Demande répondue par la question particulière #5 de l'opposition officielle.

### QUESTION #P7

QUESTION	RÉPONSE
Liste et copie de tous les sondages effectués en 2010-2011, en indiquant les coûts et, le cas échéant, la firme retenue pour le réaliser.	Aucun

### QUESTION #P8

QUESTION	RÉPONSE
Liste de tous les frais de traduction et des documents traduits pour le ministère et chacun de ses organismes. Fournir la liste des contrats octroyés, le nom des firmes retenues et les coûts.	Demande répondue par la question générale #4.

### QUESTION #P9

QUESTION	RÉPONSE
<p>Fournir pour tout organisme relevant du ministère, concernant le Bureau de la Présidence ou de la Haute direction, les montants ventilés pour l'année 2010-2011 concernant :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Les frais de déplacement;</li><li>b. Les frais de représentation;</li><li>c. Les frais de repas;</li><li>d. Les frais de voyage;</li><li>e. Les frais de préparation aux congrès, colloques, sommets, conférences, etc...</li></ul>	<p>Demande répondue par la question particulière #8 de l'opposition officielle.</p>

### QUESTION #P10

QUESTION	RÉPONSE
<p>Mandats données à la Société immobilière du Québec pour la location, l'achat, l'aménagement, la décoration et les travaux divers en régie et/ou par sous-contrats, en 2010-2011.</p>	<p>Demande répondue par la question générale #11.</p>

### QUESTION #P12

QUESTION	RÉPONSE
<p>Liste ventilée par bénéficiaire et par mode d'octroi (soumission publique, sur invitation ou contrat négocié) de tous les contrats de covoiturage octroyés par le ministère et tout organisme qui relève du ministère en 2010-2011 en indiquant : nom du professionnel ou de la firme; noms de tous les sous-traitants; mandat et résultat; coût; échéancier; dans le cas d'octroi par soumission, fournir le nom des soumissionnaires et le montant des soumissions.</p>	<p>Demande répondue par la question générale #4.</p>

### QUESTION #P13

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour le ministère et chacun des organismes, agences, conseils, comités ou autres qui en relèvent, indiquer pour l'année 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. La liste de tous les concours et tirages effectués;</li><li>b. Les prix remis aux gagnants des concours et des tirages, ainsi que la valeur de ces prix;</li><li>c. L'objectif visé par la tenue de chacun des concours.</li></ul>	Aucun

### QUESTION #P14

QUESTION	RÉPONSE
<p>Pour le ministère et tous les organismes (Directions ministérielles, Agences, Entreprises d'état, Commissions, Régies, Sociétés, Établissements, Bureaux, Organismes de l'état, Comités, Comités expert, Conseils, Instituts, Secrétariats relevant d'un ministère), concernant les campagnes de publicité et de sensibilisation, fournir pour les années financières 2009-2010 et 2010-2011 :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Le nom de toutes les campagnes;</li><li>b. Les coûts de ces campagnes;</li><li>c. Le nom de la firme ou de professionnel retenu pour la réaliser;</li><li>d. Les dates de diffusion de la campagne;</li><li>e. Les objectifs visés par chaque campagne.</li></ul>	Aucune